

Iragarkia

Tokiko Gobernu Batzarrak 2018ko martxoaren 23an egindako ohiko bilkuran Kultur jardueretarako arloko norgehiagokako diru-laguntzak arautzeko oinarriari onarpena eman dio. Ondoren, oinarri hauek argitaratzen dira jendea jakinaren gainean jartzeko eta dagozkion ondorioak izan ditzan.

Hernani, 2018ko martxoaren 23a
Luis Intxauspe Arozamena
Alkatea

KULTUR PROGRAMA EDO JARDUERETARAKO DIRU-LAGUNTZAK EMATEKO OINARRI BEREZIAK.

1. Helburua.

Deialdi honen helburua da entitateei kultur sustapen eta zabalkunde arloan urteko programak edo jarduera zehatzak garatzeko eta egiteko lehiaketa erregimenaren bidezko diru-laguntzak emateko modua arautzea. Hernaniko Udaleko Kultura sailari dagokio diru-laguntzak kudeatzea.

Oinarri hauek udalak indarrean duen Diru-laguntzak Emateko Araudiaren 7. artikuluan xedatutakoa garatzeko ematen dira.

2. Aurrekontua eta programak.

Deialdi honen helburuak lortzeko 80.000,00 euroko diru kopurua dago Hernaniko Udaleko 2018. urterako aurrekontuaren partida honetan: 02.481.01.334.00 2018 "Diru-laguntzak: Kultura (Norgehiagoka)".

3. Onuradunak.

Diru-laguntza hauek deialdi honetan zehaztutako arloetan kultur ekintzak egiten dituzten irabazi-asmorik gabeko entitate juridiko pribatuek jaso ahal izango dituzte, betiere Hernanin helbide soziala izanez gero.

Salbuespen gisa, zehazten den kasuetan eta Kultura delegatuaren proposamenaz, Hernanitik kanpo kokatutako entitateek ere jaso ahal izango dituzte diru-laguntzak, hain zuzen ere bere jardueren zati nabarmen bat udalerraren barruan garatzen bada edo udalerrientzat interesgarri jotzen bada.

Entitateek indarrean dagoen legediaren arabera eratuta egon beharko dute, eta Eusko Jaurlaritzako Elkarleen Erregistro Orokorrean izena emanda.

Ondorio honetarako, irabazi-asmorik gabeko entitatetzat joko dira elkartearen helburuekin bat datozen ekintzak egin eta irabaziak elkartearen helburuetarako erabiltzen dituztenak.

Salbuespen bezala eta Kultura delegatuaren proposamen justifikatuaz, pertsona eta talde ez erregistratuek ere diru-laguntza jasotzeko aukera izango dute.

4. Bazterketak.

Deialdi honetatik kanpo honako hauek geratzen dira:

a)Diru-laguntzetarako Lege Orokorren (azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra) 13.2 eta 3 artikuluetan

aurreikusitako kasuetako jarduerak.

b) Direnagatik edo duten helburuagatik Kultura sailaren jarduerekin inongo loturarik ez duten jarduerak.

c) Edozein motatako zerga-betebeharrak eguneratuta ez dituzten elkarte edo erakundeek aurkeztutako eskabideak, baita Udalarekin edota Gizarte Segurantzarekin eguneratuta ez daudenak ere. Diru-laguntza eskaerarekin batera, eskatzaileak, zerga-betebeharretan egunean dagoela ziurtatu beharko du.

d) Ez dira aintzat hartuko aurreko edizioetan jasotako diru-laguntza justifikatzeko memoria entregatzeko dituzten jarduerak edo programak.

e) Ez dira aintzat hartuko beren jarduera publikoetan indarrean dagoen legea (jaiotza, arraza, sexu, erlijio irizgiagatik diskriminazioaren debekua) betetzen ez duten elkarte edo erakundeek edo pertsonen eskabideak.

f) Onuradunek, indarrean dagoen lege araudia bete beharko dute, besteak beste Emakume eta Gizonezkoen berdintasunerako 4/2005 legea. Hortaz, ez zaie diru-laguntzarik emango kideak aukeratzeko prozesuan edo jardunean sexu-bereizkeria eragiten duten elkarte edo erakundeei. Udalak atzematzen badu elkarte edo erakundeek sexuaren ziozko bereizkeria eragiten duela, diru-laguntza berdintasun legedia betzearen arabera baldintzatua geratuko da. Beraz, elkarte edo erakundeak sexuaren ziozko bereizkeria ezaren konpromiso aktiboa duela ziurtatuko du IV. Eranskina sinatuz.

g) Merkatal enpresak deialdi honetatik kanpo geratuko dira, nahiz eta, euren jarduerak zerikusia izan kultur arloarekin.

h) Deialdi honetatik kanpo geratuko dira edozein erlijioaren barruan egiten diren ohiko jarduerak edo erlijio gertakariekin zerikusia duten jarduerak.

5. Eskabideak.

Aurkeztu diren laguntza-eskaerak idazteko garaian eskari ofizial elebiduna edo euskara hutsezkoa erabiliko da, eta honako leku hauetan eska daiteke.

hhz- Herritarren Harrera Zerbitzuan
Udaletxeko beheko solairuan
Asteleheneretik ostiralera: **08:00 - 19:00**
Hilabeteko 1. eta 3. larunbatetan **10:00-13:00**

Udalak sustatuko du elkartearekiko harremanetan euskara lehentasunez erabiltzea.

Eskaera-orriak Udal erregistroan sartu behar dira eta honekin batera honako dokumentazioa aurkeztu beharko da nahitaez:

Aurkeztu beharreko dokumentazioa.

- a) Diru-laguntza eskabide normalizatua, betea eta bertan dauden aitorten guztiak sinatua.
- Bestelako erakunde, organismo eta abarri diru-laguntzak lortzeko egindako eskaeren aitortpena, edota, halakorik balego, jasotzen dituzten diru-laguntzen aitortpena.*
- Eusko Jaurlaritzako Elkarte eta Erakundeen Erregistroan izena emanda dagoela egiaztatzen duen ziurtagiri eguneratua (2018 urtekoa). Aurreko urteetan diru-laguntza jaso duten elkarteek Eusko Jaurlaritzan izena emanda jarraitzen dutenaren aitortpena.*

- Udal Intereserako Elkarteen Erregistroan inskribatuta dagoenaren ziurtagiria.*
- Eskatzaileak kontu korrontearen zenbakia eta kontuaren jabe dela erakusten duen aitortpena.*
- b) Zerga bidezko betebeharrak, gizarte segurantzarekikoak eta BEZ araubidea egunean edukitzearen aitortpena (I. Eranskina).
- c) Elkarteko kideak aukeratzekoan edo jardunean ez duela inor deusengatik baztertzen aitortpena (II. Eranskina).
- d) Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako legearen inguruko aitortpena (III. Eranskina).
- e) Diru-laguntzaren xede izango den jardueraren deskribapena, baloratu jarduera bakoitza koadroan agertzen diren irizpideen baitan (IV. Eranskina).
- f) Gastu eta sarreraren aurrekontua (V. Eranskina)
- g) Identifikazio Fiskaleko Kodearen dokumentuaren fotokopia (I.F.K).
- h) Lehenengo aldiz diru-laguntza eskatzen badu, erakundearen estatutuak eta curriculum: kideak, helburuak, egiten dituen jarduerak, etab.

Interesaturen batek adierazten badu oinarri hauetan eskatzen diren dokumentatuetako batzuk Hernaniko Udalaren esku daudela eta Udalak hori hala dela baldin badaki, interesatuak ez du dokumentazio hori aurkeztu beharrik izango.

Edonola ere, 1. eranskinean azaltzen den jarduerari buruzko dokumentazioaz gain, Udalak bestelako informazioa eskatu ahal izango die eskatzaileei, jarduera behar bezala baloratzeko.

6. Epeak.

Jardueren urteko programa. Aurkezteko azken eguna 30 egun deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik.

Dokumentazioa eta informazioa lortzeko eta eskabideak aurkezteko lekua: *Hernaniko Udaleko Herritarren Harrera Bulegoan*, edo informazioa www.hernani.eus.

Baldin eta eskatzaileak aurkeztutako dokumentazioa osatu gabe balego, edo oinarri hauetako baldintzak beteko ez balitu, 10 lan-eguneko epean forma-akatsak zuzentzeko edo dokumentazioa osatzeko eskatuko zaio. Gainera, ohartaraziko zaio hala egin ezean, eskaera bertan behera utzi duela ulertuko dela, eta, horrenbestez, eskaera besterik gabe artxibatu egingo dela, gaur egungo arauak agintzen duenez.

Eskaeraren ale bat erakunde eskatzaileak jasoko du, eta bestea, Kultur Sailera bideratuko dena, Sarrera Erregistroan.

7. Diruz lagunduko diren gastuak.

Diru-laguntza jaso dezaketen gastuak honakoak dira: diruz lagundutako jarduerarekin bat etorri eta oinarri hauetan finkatutako epeen barruan egiten direnak, hala nola: jarduera kulturalak sustatu eta hedatzeko programak edo ekintzak, kultur erakundeek prestatutako jaialdiak, dantza, antzerkia, folklorea, arte plastikoak, baita musika edo liburu argitalpen, ikus entzunezko, liburutegi eta abarrekin zerikusia dutenak ere (betiere, azaroaren 17ko 38/2003 Legeak, 31.art., Diru-laguntzen Lege Orokorrak, xedatzen duenarekin bat etorritz gero, hau da, onura publikoa edo interes soziala edo helburu publikoa duen jarduera sustatzea edo bultzatzearekin zerikusia badute.)

8. Eskabideak ebaluatzeko irizpideak.

Aurkeztutako eskabideak Kulturako batzorde informatzaileak tramitatuko ditu, bai eta aztertu eta ebaluatu ere.

Gutxienez aurrekontuaren %50 ziurtatuko zaie diru-laguntza eskatzen duten elkarteei/pertsonei(*). Eta ehuneko hau %65 arte igo daiteke (argitalpenak salbu), honako irizpide hauek kontuan hartuta:

- a) Herriko gainerako elkarteekin elkarlanean egindako ekintzak. (8 puntu).
- b) Ekintza Hernanin egitea. (8 puntu).
- c) Ekintza horrek erdiguneaz gain auzoetan eragina izatea (8 puntu).
- d) Egitarauen berrikuntzak eta egitarau berriak txertatzea. (8 puntu).
- e) Proposatutako jardueretan kanpoko jatorria dutenen parte-hartzea bultzatzeko bideak martxan jartzea (8 puntu).
- f) Proposatutako jarduerak euskaraz garatzea. (5 puntu).
- g) Sexu rola eta estereotipoak hausten laguntzen duten ekimenak; emakumeen ahalduntzea eta autonomia sustatzen duten ekimenak eta emakumeen kontrako indarkeriaren inguruan sentsibilizazio edo prebentzio ekimenak izatea (5 puntu).

(*): betiere "Kultur ekintzetarako diru-laguntzak" partidano dagoen diru kopuruak hori ahalbideratzen badu.

Kultura teknikariak balorazio txostena eman eta Kultura batzordeak eskaerak aztertu ondoren, kontzesio diktamena egingo da, ondoren onartua izateko. Bertan honako hauek jasoko dira: proposatutako eskatzaileen zerrenda eta zenbatekoa, eta emateko jarraitu den ebaluazio irizpidea.

Emango den diru-laguntza ez da inola ere baimendutako gastua baino handiagoa izango.

Lehiaketaren erregimenaren bidez emango dira diru-laguntzak eta, hortaz —betiere, kasuan kasurako jarritako irizpideen arabera— laguntza jakin batzuk besterik ez dira emango, diruz lagunduko diren jarduerak kalitatekoak eta bideragarriak izatea bermatzeko.

Baldin eta aparteko elkarte edo proiekturik aurkezten bada; hots, beste inork ez bezalako eskaintza egiten duena, programa hori gauzatzeko adinako diru-laguntza ematea izango da irizpide nagusia, betiere aurrekontuak horretarako aukera ematen badu (jarduerarentzat aurreikusitako defizita kontuan hartuta eta, kasua balitz, aurreko urteetan jarduera horri emandako diru-laguntza aintzat izanda.)

Ekintzak edo kultur egitarau berriak proposatzen dituzten eskaerak, gehienez ere, bost mila euroko (5.000 €) diru-laguntza jaso ahal izango dute.

9. Diru-laguntzaren zenbatekoa eta ordainketa.

Diru-laguntzak ezingo du inola ere eskatzaileak egingo duen jardueraren gastua baino handiagoa izan (ez bere horretan, ez eta beste Administrazio Publiko edo bestelako erakunde publiko nahiz pribatuk emandako diru-laguntzak gehituta).

Erabakia hartzeko organo eskuduna Tokiko Gobernu Batzarra izango da, baina aurrez Kultura Batzordeak bere

ebazpena emango du.

Eskatzaileak ebazpenaren berri jasoko du idatziz eta arrazoitua betiere. Jasotzekoak diren kasuetan honakoak zehaztuko dira: diru-laguntzaren kopurua, ordainketa modua, zurtzeko modua eta oinarri hauetan zehazten diren beste hainbat baldintza eta betebeharrak.

Ordainketa:

Diru-laguntzaren %80 diru-laguntza ematea onartzen denean eta gainerako %20 agiri hauek aurkeztu ondoren (jatorrizkoak edo fotokopia konpultsatuek):

- a) Diru-laguntza eskabide normalizatua, honekin batera doan ereduaren araberakoa.
- b) Diruz lagundu den programaren edo jardueren balorazioa eta memoria xehatua **(1. eranskina)**.
- c) Sarreraren eta gastuen balantze ekonomikoa. **(2. eranskina)**
- d) Fakturen zerrenda. **(3. eranskina)**
- e) Egindako gastuen agiriak zerrendan jaso den hurrenkera mantenduz eta agiri bakoitzari dagokion zenbakia jarriaz. Fakturak edota baliokideak. Ez dira gastu-oharrak onartuko. Fakturak gutxienez datu hauek izango dituzte:
 - Zerbitzua ematen duenaren identifikazioa (izena, helbidea, IFK/NAN)
 - Zerbitzua hartzen duenaren identifikazioa.
 - Zerbitzuaren gaiaren identifikazioa.
 - Zerbitzua egin zeneko eguna.
 - Kopurua guztira.
- f) Dokumentazio grafikoa (kartelak, programak) edo ikus-entzunezkoak.

Zuriketa:

- a) Elkarrekin edo pertsonen aurkeztutako aurrekontuaren %80 zuritu beharko dute.

Diru-laguntzak emateko eta zurtzeko irizpide hauek kontuan hartuko dira:

- Lehiaketarako eta txapelketarako sariak: gehienez 300€
- Gehienez 200€ onartuko dira "funtzionamendurako gastuak" kontzeptuan sartzea.
- Elkarteko kideentzat egiten diren ekintza gastronomikoak (bazkariak, hamaiketakoak...) "funtzionamendurako gastuak" kontzeptuan sartuko dira.
- Gabonetako zestak saritzat hartzea eta "funtzionamendurako gastuak" kontzeptuan sartuko dira.
- Errifak eta loteriak ez dira kontuan hartuko.
- Txosnak ez dira kontuan hartuko.
- Auzotarrentzat antolatzen diren ekintza gastronomikoak: hamaiketarako gehienez 500€ eta bazkaritarako gehienez 1000€

- Ekintza kulturalen partaideentzat afari edo bazkariak justifikatzerakoan: 15€ pertsona bakoitzeko, toperik gabe.

Dokumentazioa aurkezteko epea:

Jarduera egin eta hurrengo hiru hilabeteen barruan eta, gehienez ere, diru-laguntza eman den hurrengo ekitaldiaren **otsailaren 1a** baino lehen.

Behin elkarteek/pertsonak gastuen zuriaketak aurkeztu eta bi hilabeteko epea izango du Udalak gastu zuriaketa horiek ebazteko.

10. Onuradunaren beste betebeharrak

Ez onartzea, diruz lagundutako jarduera egingo den inguruan, publizitatean edo diru-laguntza jaso duten pertsona edo entitateek ekintza egiterakoan honelakoak ager daitezela: diru-laguntza ematen duen delegazioari dagozkion jarduera esparrutik kanpoko lema, adierazpen, pankarta, ekintza eta abar.

11. Publizitatea.

Diruz lagundutako jarduerari publizitatea egiten zaienean, jarduera bultzatu duen pertsonak edo erakundeak Hernaniko Udalaren laguntza jaso duela adierazi beharko du, irudi korporatiboaren arauen arabera, eta kontuan hartuko ditu Hernaniko udalaren Euskararen Erabilera Plana eta Hernaniko herriaren errealitate soziolinguistikoa. Beraz, jarduerak herritarren hizkuntza eskubideak bermatuko dituzte.

Honenbestez, herritar multzo euskaldunari zuzendutako idatzi, publizitate, iragarki, ohar eta gainerakoak, ahozkoak zein idatzizkoak, euskaraz izango dira.

Beste hizkuntza erabili behar denean, jarduera herritar multzo ez euskaldunari zuzenduta dagoelako, ele bietan izango da eta euskara lehentasunezko erabiliko da.

Udaleko Euskara Zerbitzuak beharrezko laguntza emango du, euskarazko testua zuzen eta egokia dela bermatzeko.

Horrezaz gain, proiektuarekin, programarekin edo jarduerarekin lotutako iragarki eta komunikazioetan hizkuntza eta irudien erabilera ez sexista bermatuko da. Bereziki pertsonen irudiak erabiltzekotan, emakumeen eta gizonen presentzia modu orekatuan eta ez esterotipatuan islatu behar da. Lagungarri gisa Udaleko web orrian zintzilikatuta dagoen gida: Komunikazio berdinzalerako jarraibideen gida.

12. Ebazpen-epea eta berri ematea.

Ebazpenak eman eta jakinarazteko epea 3 hilabetekoa izango da gehienez ere, eskabideak aurkezteko epea amaitu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Kasu guztietan elkarteari ebazpenaren berri emango zaio, diru-laguntza jaso hala ez.

Emandako diru-laguntzan berri Udaleko iragarki taulan emango da eta ebazpenaren laburpena Gipuzkoako Aldizkari Orokorrean. Nahikoa izango da Udaleko iragarki taulan jartzea, emandako diru-laguntza bakoitza 3.000 euro baino gutxiagokoa denean.

Eskatutako diru-laguntza ematearen aldeko edo kontrako berariazko ebazpenak administrazio bidea agortzen du. Ebazpen horren kontra Administrazioarekiko Auzi errekurtsioa jar daiteke, Gipuzkoako Administrazioarekiko Auzitarako Epaitegian, bi hilabeteko apean, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, eta nahi izanez gero, Administrazioarekiko Auzi errekurtsioa jarri aurretik, Berraztertze Errekurtsioa jar dakioke ebazpena eman zuen organoari.

13. Ez betetzea.

Oinarri hauetan ezarritako betebeharren bat betetzen ez bada diru-laguntza berraztertu egingo da eta, hala badagokio, baliogabetu edo emandako diru kopurua itzuli egin beharko da.

Diru-laguntzak itzultzeko prozedura ofizios hasiko da, laguntza edo diru-laguntza eman zuen organoaren eskariz, eta, hala badagokio, emandako diru-laguntza baliogabetzea, murriztea edo itzultzea erabaki ahal izango da, behar bezala arrazoituta. Prozeduraren izapideetan interesatuaren entzute eskubidea bermatuko da.

14. Klausula osagarriak

Baldin eta erakunderen batek, oinarri hauek onartu aurretik, 2018. urterako jarduera-proposamena aurkeztu eta diru-laguntza jasotzeko eskaria bete badu, ez du deialdi honetarako berriro ere eskaririk aurkeztu beharko; ez bada, behintzat, oinarri hauetako 5. artikuluan adierazitako dokumenturen bat aurkeztu behar duela.

Diru-laguntzak jasoko dituzten jarduera batzuek, ezaugarrien arabera, ikuskizun publikoen araudia eta horrekin lotutako segurtasun-arloko bestelako araudia bete beharko dute.

Oinarri hauek Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuko dira.

15. Berrikusi

Araudia urtero berrikusiko da.