

## 5.2 I motatako Obra txikia-Aurre jakinerazpena

Espediente kodea: OTBA

Zer da? Zertarako da?

**Hauek dira Obra Txikiak:**

-konplexutasun tekniko handirik gabeko obrak

-Hirigintza, material eta ekonomia ikuspegitik hedadura murrizta duten obrak

-Obra haundien sailkapenaren barruan sartzen ez diren obrak.

Hortaz **obra txikiak ezin diete eragin besteak beste:**

-Eraikinaren hirigintza parametroei (erabilera, eraikigarritasuna, geometria eta abar)

-Eraikinaren egitura elementuei

-Eraikinaren funtzionaltasun baldintzei, bizigarritasun baldintzei eta segurtasun baldintzea

**I motatako obra txikiak egiteko, dokumentazio teknikoa eta hala badagokio Proiektu Teknikoa behar da eta haien tramitazioa Aurre Jakinerazpen Erregimen bidez egiten da.**

**Nork eska dezake?**

Obra egin nahi duen pertsonak edo haren legezko ordezkariak

**Aurkeztu beharreko agiriak**

-OBRA TXIKIAREN jakinerazpen inprimakia

-Hernaniko Udalaren hirigintza-lizentziak nola eskatu, nola izapidetu eta horien exekuzioa nola kontrolatu behar den arautzen duen ordenantzaren 5. eranskinean zehaztuta datorren dokumentazioa.


-[Hondakinak kudeatzeko plana](#) edo Obra hondakinak kudeatzeko azterlana.

-Hondakinen kudeaketari dagokion fidantza jarri izanaren frogagiria.

Tasa eta zergen likidazioaren frogagiria.

-[lur publikoa okupatzearen eskaera inprimakia](#)

**Nola eskatzen da?**

 **Aurrez aurre:** hhz-Herritarren Harrera Zerbitzuan (Udaletxeko beheko solairuan). Astelehenetik ostiralera: **08:00 - 14:00**.

① **Telefonoa:** ezin da telefonoz eskatu. Dena den informazio gehiago bidaltzea eska dezakezu, edo eskaera eta izapidearen informazio-orria/fitxa etxera bidaliko dizkizugu, **943 337000** telefonora deituz.

: **Internet:** [www.hernani.eus](http://www.hernani.eus) web orriaren bidez eskaera-orria bete eta Udaletxean aurkez dezakezu.

✉ **Posta arrunta:** Hernaniko Udala, **hhz**, Gudarien plaza 1, 20120 Hernani

## 5.2. Obra menor tipo I-Comunicación Previa

Código de expediente:OTBA

**¿Qué es? ¿En qué consiste?**

Las **OBRAS MENORES** son:

-Obras de poca complejidad técnica

-Obras de limitado alcance urbanístico, material y económico.

-Obras que no deban quedar incluidas en la clasificación de Obra Mayor

Por tanto, las obras menores **no podrán afectar**, entre otros, a:

-Los parámetros urbanísticos (el uso, la edificabilidad, la volumetría, etc.) de los edificios.

-Los elementos estructurales del edificio.

-Las condiciones de funcionalidad, de habitabilidad y seguridad de los edificios.

-La conformación arquitectónica de las fachadas de los edificios, etc.

Las obras menores de tipo I, denominadas como **OBRA MENOR**, son obras que requieren de Documentación Técnica o en su caso Proyecto Técnico y cuya tramitación se realiza mediante el **Régimen de Comunicación Previa**.

**¿Quién lo puede solicitar?**

La persona que quiere ejecutar la obra o su representante legal

**Documentación a aportar**

-impreso de comunicación de OBRA MENOR - Documentación según anejo 5 de la Ordenanza reguladora de la solicitud, tramitación y control de la Ejecución de las Licencias Urbanísticas del Ayuntamiento de Hernani.


-[Plan de gestión de residuos](#) o Estudio de Gestión de Residuos generados por la obra

-Justificante del depósito de fianza correspondiente a la gestión de residuos.

-Justificante de la liquidación de tasas e impuestos.

-[Tasa por ocupación de espacio público](#)

**¿Cómo se puede solicitar?**

 **Presencialmente:** En el Servicio de Atención del Ayuntamiento-**hhz** (Casa Consistorial, planta baja) De lunes a viernes: **08:00 - 14:00**

① **Teléfono:** No puede solicitarse. Puede solicitarse el envío de la información o ficha del trámite y la hoja de solicitud normalizada por correo postal llamando al teléfono 943 337000

: **Internet:** a través de [www.hernani.eus](http://www.hernani.eus) cumplimentar la instancia y entregarla en el Ayuntamiento.

✉ **Correo postal:** Hernaniko Udala, **hhz**, Gudarien plaza 1, 20120 Hernani



## Zenbat kostatzen da?

### Eraikuntza, Instalazio eta Obren gaineko Zerga

- Oro har, aurkeztutako aurrekontuaren %4
- 12.000 eurotik beherako kostua duten obrak %0
- Merkataritza-lokal txikiak berritzeko, 60.000 eurotik beherako kostua duten obrak %0
- Eusko Jaurlaritzak bultzatutako Bizigune programa barruan burututako obrak %2

### Nekazaritzako jarduerekin zerikusia duten instalazio edo eraikinetako obrak:

12.000 €, gorako kostua duten obrak %1,65

### Nekazaritza jarduerarekin zerikusia duten etxebizitzetarako xedea duten eraikinetako obrak, betiere etxebizitza hori ustiapenaren titularraren ohiko etxebizitza gisa erabiltzen bada (dedikazio osoa duenean):

12.000 eurotik gorako kostua %1,65

#### Tasa:

- 600 € eta 12.000 € bitarteko aurrekontua duten obretarako lizentziak 73,45 €
- 12.001 € eta 30.000 € bitarteko aurrekontuko obra lizentziak 269,10 €
- 30.001 € eta 100.000 € bitarteko aurrekontuko obra lizentziak 739,80 €
- Luzapea %30

#### tasa:

Obra-hondakineterako eta eraikuntzako materialetarako edukiontzi metalikoak, edukiontzi bakoitzeko eta eguneko 3,85 €

### Hondakinen kudeaketari dagokion fidantza:

Fidantza ezartzeko aurkeztutako aurrekontua izango da kontuan:

- 10.000 € arteko aurrekontuei ezarriko zaien fidantza: 200€
- 10.001 € eta 20.000 € arteko aurrekontuei ezarriko zaiena : 400€
- 20.001 € eta 50.000 € arteko aurrekontuei ezarriko zaiena : 600€
- 50.001 € baino aurrekontu altuagoa dutenei: Eraikitze eta eraiste lanen ondoriozko hondakinen kudeaketaren kostuaren %120

Fidantza itzuli ahal izateko [fidantza itzulketarako eskabide normalizatua](#) aurkeztu beharko da udalean eta, eskabidearekin batera, sortutako obra hondakinak behar bezala kudeatu direla egiaztatzen duten agiriak ere bai.

## **Nola lortzen da udal-baimena?**

I. motako obra txiki bat egiteko udal-baimena lortzeko, interesdunak obra txiki bat jakinarazteko inprimakia aurkeztu behar du Udalean (I. motako obra txikia - Aurrejakinerazpena Inprimakiarekin batera, hurrengo atalean zehazten den dokumentazioa aurkeztu behar da. Inprimakia aurkeztu ondoren, hilabeteko (1) epean, interesdunari udalaren ebazpena jakinaraziko zaio.

. Udalaren ebazpenak proposatutako obrak baimentzen baditu, interesdunak baimendutako obrak hasi ahal izango ditu, betiere ebazpen horretan adierazitako baldintzak bete baditu (zergak eta tasak ordaintzea, fidantza gordailutzea, obra

## Coste

### Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras

- Con carácter general, 4% del presupuesto presentado
- Obras cuyo coste sea inferior a 12.000 € 0%
- Para reforma de pequeños locales comerciales, obras cuyo coste sea inferior a 60.000 € 0%
- Obras realizadas dentro del programa Bizigune impulsado por el Gobierno Vasco 2%

### Obras en instalaciones o edificaciones vinculadas a actividades agrícolas:

Obras cuyo coste sea superior a 12.000 €, 1,65%

### Obras en edificios destinados a vivienda que estén vinculados a una actividad agraria, siempre que dicha vivienda sea utilizada como vivienda habitual de la persona titular de la explotación (con dedicación exclusiva a la actividad):

coste superior a 12.000 € 1,65%

#### Tasa:

- Licencias de obras con un presupuesto de entre 600 € y 12.000 € 73,45 €
- Licencias de obras con un presupuesto de entre 12.001 € y 30.000 € 269,10 €
- Licencias de obras con un presupuesto de entre 30.001 € y 100.000 € 739,80€
- Prorroga 30%

#### Tasa:

Contenedores metálicos para almacenar escombros y materiales de construcción, por unidad y día 3,85%

### Fianza correspondiente a la gestión de residuos:

Para la imposición de la fianza se tendrá en cuenta el presupuesto presentado:

- Fianza para los presupuestos de hasta 10.000 €: 200€
- Fianza para los presupuestos de entre 10.001 € y 20.000 € 400€
- Fianza para los presupuestos de entre 20.001 € y 50.000€: 600€.

Fianza para los presupuestos superiores a 50.001 €: 120% del coste de la gestión de residuos de construcción y demolición.

Para la devolución de la fianza se deberá presentar en el Ayuntamiento la solicitud de [devolución de fianza mediante impreso normalizado](#), junto con los documentos que acrediten una gestión correcta de los residuos de obra generados.

## **Cómo se obtiene la autorización municipal?**

Para obtener autorización municipal para realizar una **OBRA MENOR** de tipo I, la persona interesada, debe presentar en el Ayuntamiento el impreso de Comunicación de OBRA MENOR (**obra menor de Tipo I – Comunicación Previa**). Junto con el impreso debe presentarse la documentación que se detalla en el apartado siguiente.

Una vez presentado el impreso, en el plazo de un (1) mes, se notificará a la persona interesada la resolución municipal.

- En caso de que la resolución municipal autorice las obras propuestas, la persona interesada podrá iniciar las obras autorizadas siempre que haya cumplido los condicionados señalados en dicha resolución (pago de

gauzatzeko baldintzak, etab.).  
• Udalaren ebazpenak proposatutako obrak baimentzen ez baditu, interesdunak ezingo ditu egin proposatutako obrak. Udalaren ebazpenak ezezkoren arrazoiak azaldu beharko ditu.

• Dokumentazioa osatua ez bada eskaerarekin batera aurkezten, [dokumentazio gehigarriaren inprimakia](#) aurkeztu beharko da falta den dokumentazioarekin batera

• Hilabete bateko (1) epea igarotzen bada Udalak jakinarazpenik egin gabe, interesduna gaituta egongo da proposatutako obrak egiten hasteko. Hilabeteko (1) epea eten egingo da Udalak dokumentazio osagarria aurkezteko eskatzen badu edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko **39/2015 Legearen 21,22,23 artikuluan aurreikusitako kasuetan.**

#### Tramitatzeko ardura duen udal saila

Hirigintza eta Ingurumen saila

- Informazio gehiago: **943 337000** edo [hhz@hernani.eus](mailto:hhz@hernani.eus)

#### Zeintzuk dira OBRA TXIKIAK (I mota)?

1. **Etxebizitzan, lokalen, eta eraikinetako elementu komunak barnealdean eraberritzea eta birgaitzea** (trenkadei, igeltserotza-lanei, instalazioei, azpiegitura komunei, lokalen edo bulegoen erabilerari eta abarri eragiten dietenean), eraikinen gainean hedadura orokorrik ez dutenean eta Obra Handizat jo behar ez direnean.
2. **Fatxada, estalki eta horien eraikuntza-elementu edo instalazioak kontserbatzea eta konpontzea**, baldin eta ez badute eraginik:
  1. Egitura elementuetan.
  2. Hirigintza parametro nagusietan (forma, bolumetria, etab.) Edo lehenik zegoen eraikuntzaren antolamendu arkitektonikoan.
3. Eraikinen behe-solairuan kokatuta dauden lokalen fatxadan baoak irekitzea, Obra Handizat jo behar ez direnean, baldin ez badute eraginik:
  1. Egitura elementuetan.
  2. Erabileran.
  3. Hirigintza parametro nagusietan (forma, bolumetria, etab.) Edo lehenik zegoen eraikuntzaren antolamendu arkitektonikoan
4. **Eraikinen, etxebizitzan, lokalen eta lurzatiaren irisgarritasuna hobetzeko jarduerak.** Horien artean, eraikinen barnealdean igogailua instalatzea, horrelako ekintza bat Obra Handi gisa izendatu behar denean izan

impuestos y tasas, depósito de fianza, condicionantes de ejecución de obra, etc.)

- En caso de que la resolución municipal no autorice las obras propuestas, la persona interesada no podrá ejecutar las obras propuestas. La resolución municipal deberá motivar las razones de la denegación.
- Si la documentación a presentar respecto de la obra solicitada no es completa, se deberá presentar en el [impreso normalizado de documentación complementaria](#).
- En caso de que transcurra el plazo de un (1) mes sin que el Ayuntamiento haya cursado notificación, la persona interesada estará habilitada para iniciar la ejecución de las obras propuestas. El plazo de un (1) mes quedará suspendido, en el caso de que el Ayuntamiento solicite presentar documentación complementaria o en los supuestos previstos en los **art 21,22,23 de la Ley 39/2015**, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas

#### Departamento municipal responsable de la tramitación

Departamento de Urbanismo y Medio Ambiente

Más información en **943 337000** o en [hhz@hernani.e](mailto:hhz@hernani.eus)

#### Son OBRAS MENORES de Tipo I:

- **Rehabilitación y reforma en el interior de viviendas, locales y elementos comunes de los edificios** (que afecten a la tabiquería, albañilería, instalaciones, infraestructuras comunes, al uso de los locales ó dependencias, etc.) que no tengan un alcance integral sobre la edificación, y que no deban ser consideradas como Obra Mayor.
- **Conservación y reparación de fachadas, cubiertas y de sus elementos constructivos, ó instalaciones**, que:
  1. No incidan en elementos estructurales.
  2. No incidan en los parámetros fundamentales urbanísticos (forma, volumetría, etc.) o de composición arquitectónica de la construcción preexistente.
- **Apertura de huecos en la fachada de locales emplazados en la planta baja de las edificaciones**, que no deba ser considerada como Obra Mayor, y que:
  1. No incidan en elementos estructurales.
  2. No modifiquen el uso.
  3. No incidan en los parámetros fundamentales urbanísticos (forma, volumetría, etc.) o de composición arquitectónica de la construcción preexistente.
- **Actuaciones de mejora de la accesibilidad de los edificios, viviendas, locales y parcelas.** Entre ellas, la instalación de ascensor en el interior de las edificaciones, excepto cuando tal acción deba ser

- ezik.
5. **Eraikuntzak edo instalazioak zati batean edo osorik eraitea**, esku-hartzearen azalera 15 m<sup>2</sup>-tik gorakoa EZ denean edo horren profila solairu bat baino gehiagokoa EZ denean (kasu horietan Obra Handia izango da).
  6. Eraikinen behe-solairuetako eta goi-solairuetako fatxadetan **markesinak, toldoak eta errotuluak instalatzea**.
  7. **Eraikin osagarriak egitea (lanabesetarako txabolak, estalpeak eta abar)** 15 m<sup>2</sup>tik beherako azalera badute eta gehienez ere solairu bateko profila badute, indarrean dagoen hirigintza-planeamenduak onartutako kasuetan.
  8. Lurzoru hiritarrean edo hiritargarrin antolatutako lur-zatietan edo lurzoru ez-hiritargarriko **lursailetan itxitura perimetralak eraikitzea**.
  9. **LURZORU PUBLIKOA EDO PRIBATUA elementu osagarrien bidez OKUPATZEA** (eraikuntza materialak, hesiak, garabiak, karga-jasogailuak, aldamiok, lanabesak, 3 edukiontzi edo gehiago, obra-etxolak, etab.)
  10. **LURZORU PUBLIKOAN EDO PRIBATUAN zerbitzu-sareekin lotzeko putzuak eta zangak irekitzea**, eta halaber, esplorazio geoteknikoko eta arkeologikoko zundaketak eta laginketak egitea, betiere horrelako jarduerak Obra Handien Proiektuen barruan geratzen ez badira.
  11. **Lurzoru libre pribatuan eraberritze-jarduerak egitea, baldin eta zoladurari, azpiegitura-sareei, lorezaintzari eta abarri eragiten badiete edo zuhaitzian mozketak egitea badakarte**.
  12. **Publizitate-elementuak jartzea** lurzoru ez-hiritargarrin, exekutatu gabeko lurzoru hiritargarrin edo jabari publikoko espazioetan edo orubeetan edo lurzoru hiritarreko eraikinetan.
  13. **Lur-mugimenduak** (orubeak hustea, eskabazioak egitea, lurrez betetzea, betelanak eta abar), bolumen osoa 150 m<sup>3</sup>-tik gorakoa denean edo 300 m<sup>2</sup>-tik gorako lur-azalera bati eragiten dionean.

#### Araudi aplikagarria

- X. **Titulua: Hernaniko Udalaren hirigintza-lizentziak nola eskatu, nola izapidetu eta horien exekuzioa nola kontrolatu behar den arautzen duen ordenantza (2014ko azaroak 28ko GAO, 248 zk.)**
- I. **Titulua: Eraikuntza ordenantzak (2013ko ekainaren 19ko GAO, 116. zk.)**  
*Segurtasuna eta osasuna: 1627/1997 Errege Dekretua (1997ko urriaren 25eko BOE, 256. zk.)*  
*Irisgarritasuna: 68/2000 Dekretua (2000ko ekainaren 12ko EHAA, 110. zk.)*  
*Suteen prebentzioa: CTE-DB-SI*  
*Hernaniko Udaleko Ordenantza Fiskala*

considerada como Obra Mayor.

- **Demolición parcial o total de construcciones, o instalaciones**, cuando la superficie intervenida NO supere los 15 m<sup>2</sup>, o cuando su perfil NO sea superior a una planta en cuyo caso serán considerados como Obra Mayor.
- **Instalación de marquesinas, toldos y rótulos** en fachadas de plantas bajas y altas de las edificaciones.
- **Ejecución de construcciones auxiliares (chabolas de aperos, cobertizos, etc.)** que NO superen los 15 m<sup>2</sup> de superficie, y un perfil máximo de una planta, en los casos admitidos por el planeamiento urbanístico vigente.
- **Construcción de cerramientos perimetrales** en parcelas ordenadas en suelo urbano, o urbanizable, o en terrenos de suelo no urbanizable.
- **OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICO, o privado, con elementos auxiliares de obras** (materiales de construcción, vallados, grúas, montacargas, andamios, apeos, contenedores en número igual o superior a tres unidades, casetas de obra, etc.).
- **APERTURA EN VÍA PÚBLICA, o privado, de pozos y zanjas de acometida a las redes** de servicios, así como la ejecución de sondeos y catas de exploración geotécnica o arqueológica, siempre que tales acciones no deban quedar incluidas en Proyectos de Obras Mayores.
- Actuaciones de **reforma en el suelo libre privado que afecten a la pavimentación, redes de infraestructura, jardinería, etc., o que impliquen tala de arbolado**.
- Implantación de **elementos publicitarios** en suelo no urbanizable, en suelo urbanizable sin ejecutar, o en espacios de dominio público, o en solares, o edificaciones del suelo urbano.
- **Movimiento de tierras** (vaciado de solares, excavaciones, terraplenados, rellenos, etc). de volumen total inferior a 150 m<sup>3</sup>, o que afecten a una superficie de suelo inferior de 300 m<sup>2</sup>.

#### Marco Legal

- **Título X: Ordenanza reguladora de la solicitud, tramitación y control de la ejecución de las licencias urbanísticas del Ayuntamiento de Hernani (BOG de 28 de noviembre de 2014, nº 248)**
- **Título I: Ordenanzas de edificación (BOG 116 de 19 de junio de 2013)**
- **Seguridad y Salud: Real Decreto 1627/1997 (BOE nº 256 25/10/1997)**
- **Accesibilidad: Decreto 68/2000 (BOPV nº 110 de 12 de junio de 2000)**
- **Prevención de incendios: CTE-DB-SI**
- **Ordenanza fiscal del Ayuntamiento de Hernani**