



**OHZ ZERGAREN FAMILIA UGARIANTZAT HOBARI ESKAERA -2022/SOLICITUD DE BONIFICACION PARA LAS FAMILIAS NUMEROSAS EN EL IMPUESTO DEL IBI. -2022-**

**ESKATZAILEA SOLICITANTE**

<b>Izen-abizenak</b> Nombre y apellidos		<b>NA-IFK</b> DNI-NIF	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
<b>Sexua - Generoa</b>	<input type="checkbox"/> <b>Emakumezkoa</b> Mujer	<input type="checkbox"/> <b>Gizonezkoa</b> Hombre	<input type="checkbox"/> <b>Ez-bitarra</b> No binario

**JAKINARAZPENETARAKO DATUAK DATOS PARA NOTIFICACIONES**

<b>Jakinarazpenetarako helbidea</b> Domicilio para notificaciones		<b>Herria</b> Municipio	<b>PK</b> <b>CP</b>
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>E-posta</b> E-mail	<b>Telefonoa</b>		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

**Elkarbizitza familia unitatearen kide guztien eskubide eta ondasunen ZINPEKO AITORPENA** /DECLARACION JURADA de todos los bienes y derechos de cada miembro de la unidad convivencial/familiar

**Elkarbizitza - Familia unitatearen kide guztien ondare, eskubide eta diru sarrerak dokumentazioarekin aurkeztutakoak dira**/Declaro que los únicos bienes y derechos así como los ingresos económicos de cada miembro de la unidad convivencial/familiar son los que figuran en la documentación entregada

**1.- Ondasun higiezinak**- Bienes inmuebles

Helbidea/Domicilio	Herria/población	Erabilera/Uso
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**2.- Ondasun higigarriak ibilgailuak EMANDAKO AGIRIAK**/Vehiculos Bienes muebles DOCUMENTACION APORTADA: (X jarri)

- Familia ugariaren tituloaren kopia/Copia del título de familia numerosa
- Elkarbizitza familia unitatearen kideen informazio ekonomikoa/información económica de [hhz@hernani.eus](mailto:hhz@hernani.eus) los miembros de la unidad convivencial
- edota, sinatutako baimena (atzekaldean)/ o la autorización firmada (en el reverso)

**FAMILIA EDO BIZIKIDETZA UNITATEAREN DATUAK** /DATOS DE LA UNIDAD CONVIVENCIA O FAMILIAR

Baimena ematen diot espresuki HERNANIKO UDALARI, sektore publikoko edozein entitatetik beharrezkoak diren datuak zuzenean jasotzeko, haiekin egiazta dezan ONURA FISKALA eskatzeko baldintza guztiak betetzen direla. Ogasunari dagokionez, honako ziurtagiriak aterako dituzte: <ul style="list-style-type: none"> <li>● PFEZ: Zerga oinarria</li> <li>● PFEZ-: Aitorpenaren laburpena</li> <li>● Ondasun higiezinak: Hiri etxebizitzaren titularra</li> <li>● Ondasun Higiezinak;Gipuzkoatik Kanpoko etxebizitza:</li> </ul>	Autorizo expresamente a HERNANIKO UDALA para recabar directamente de cualquier entidad perteneciente al sector público los datos necesarios para acreditar el cumplimiento de las condiciones requeridas para la solicitud de BENEFICIO FISCAL. La información requerida relativa a la Hacienda Foral es: <ul style="list-style-type: none"> <li>● IRPF: Base Imponible</li> <li>● IRPF: Resumen declaración</li> <li>● Bienes inmuebles: Titular de viviendas urbanas</li> <li>● Bienes Inmuebles: Viviendas fuera de Gipuzkoa</li> </ul>	
<b>Izen abizenak/ nombre y apellidos</b>	<b>NAN/DNI</b>	<b>Sinadura/Firma</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Datuen Babesa**  
**Tratamenduaren arduraduna:** Hernaniko Udala  
**Helburua:** Aurkeztutako eskaera izapidetzea eta kudeatzea, dagokion udal departamentuaren bitartez  
**Eskubideak:** Hernaniko Udalean datuetara sartzeko, datuak zuzentzeko eta ezabatzeko, baita beste eskubide batzuk ere., Gudarien plaza 1, 20120 Hernani, Gipuzkoa. Erreferentzian adierazi: Datuen Babesa  
**Informazio gehigarria:** 1. eranskina: Datuen Babeserako informazio gehigarria

**Protección de Datos**  
**Responsable del tratamiento:** Ayuntamiento de Hernani.  
**Finalidad:** Tramitar y gestionar la solicitud presentada por el área/departamento municipal correspondiente.  
**Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, ante el Ayuntamiento de Hernani - Gudarien plaza 1, 20120 Hernani, Gipuzkoa, indicando en el asunto Ref. Protección de Datos.  
**Información adicional:** Consultar el Anexo I – Información adicional protección de datos.




Hernanin,

Sinadura

**2022erako KOPURUAK ekitaldi fiskala 2021 / IMPORTES 2022 : ejercicio fiscal 2021**

Kideak/Miembros	HOBARIA 50%	
	Hilabetekoa/mes	urtekoa/año
4	3.010,80	42.151,00
5	3.763,50	52.689,00
6	4.516,20	63.226,00
7	5.268,90	73.764,60
8	6.021,60	84.302,40

**OHARRAK**

1.- OHZ zergaren Ordenantza Fiskalaren 7. artikulua araututakoak izango dira; eta, horiek xedapen orokorretan eta aipatutako 7. artikuluan ezarritakoaren arabera emango dira.  
 2.- sarrera erregistroan aurkeztu beharreko agiriak:  
 A) Onura fiskalen eskaera-orrria beteta (inprimaki honen 1. orria).  
 B) Bizikidetzaren unitatearen kide guztien eskubide eta ondasunen zinpeko aitortpena (inprimaki honen 1. orria).  
 C) Bizikidetzaren unitatearen kide guztien diru-sarrera guztien frogagiriak: Azken ekitaldiko Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga Aitorpenaren fotokopia. Kasu batzuetan, Errenta aitortpenaren laburpena izeneko ziurtagiria ere ekarriko da.  
 -Dibortzio edo banantze kasuetan, sinatutako hitzarmena edota ekonomia-ekarpenaren agiria.  
 3.- Errenta aitortpena egin beharrik ez badute (bizikidetzaren unitatearen kide guztien agiriak):  
 -Errenta aitortpena laburpena izeneko ziurtagiria  
 -Enpresaren ziurtagiria (10-T)  
 -Gizarte Segurantzako Institutu Nazionalak emandako lan bizitzari buruzko ziurtagiria edota langabeziagatik edo beste kontzeptu batzuegatik jasotako prestazioen ziurtagiriak.  
 4.- Orokorrean, bizikidetzaren unitatearen kideak dira eskaera- egilearen helbidean erroldatutako pertsona guztiak.  
 5. Gipuzkoako Foru Aldundiak egindako ogasun higiezinaren gaineko ondasunen ziurtagiria eta Estatutuko Ogasunak egindako ogasun higiezinaren gaineko ondasunen ziurtagiria.  
 6. Onura fiskala izateko, ezinbestekoa izango da Hernanin erroldatuta egotea gutxienez urtebetez eta Hernaniko Udalarekin zorrik ez izatea.  
 7.- Orokorrean, bizikidetzaren unitatearen kideen ondare mugak ondokoak dira:  
 7.1 ondasun higiezinak: etxebizitza bat eta gehieneko balio katastrala **176.061,860 €** koa  
 7.2. ibilgailu bakarra. Eta ibilgailuak ez ditu 13,99 zaldi fiskal baino gehiago edukitu behar.  
**BEHARREZKO AGIRI GUZTIAK ENTREGATZEN EZ BADIRA, ESKABIDEAK EZEZTUKO DIRA**

**NOTAS**

1.- Los beneficios fiscales serán los establecidos en el artículo 7 de la Ordenanza Fiscal reguladora del impuesto del IBI, y la concesión de los mismos se sujetará a lo que se establezca en las disposiciones generales de aplicación y en el mencionado artículo 7.  
 2.- Documentación a presentar en el registro de entrada:  
 a) Solicitud cumplimentada (Página 1).  
 b) Declaración jurada de todos los bienes y derechos de cada miembro de la unidad convivencial (Página 1).  
 c) Justificantes de los ingresos de la unidad convivencial:  
 - Fotocopia de la declaración del impuesto sobre la renta de las personas físicas del último ejercicio de todas las personas que forman la unidad convivencial. En algunos casos se acompañará también el Certificado declaración de renta, resumen.  
 - En caso de divorcio o separación, se deberá presentar el convenio correspondiente y –o en su caso justificante de la prestación económica  
 3.- En caso de no tener obligación de realizar la Declaración de la Renta (documentación de todas las personas mayores de edad que forman la unidad convivencial):  
 - Certificado declaración de renta resumen  
 - Certificado de la empresa (10-T)  
 - Certificado de vida laboral expedido por el INSS.  
 - certificados de prestaciones por desempleo u otros conceptos.  
 4.- Como regla general, se consideraran miembros de la unidad convivencial todas las personas empadronadas en el mismo domicilio que la persona solicitante  
 5. Certificado de bienes inmuebles expedido por la Diputación Foral de Gipuzkoa y certificado de bienes inmuebles expedido por la Hacienda del Estado.  
 6. No tendrá derecho a ningún beneficio fiscal las personas que no lleven empadronadas un mínimo de un año en Hernani y/o tengan deudas en el Ayuntamiento.  
 7. Como regla general, los límites patrimoniales de los miembros de la unidad convivencial son:  
 7.1- bienes inmuebles: una vivienda, y valor catastral máximo **176.061,860**  
 7.2- Un único vehículo. Y este no puede tener más de 13,99 caballos fiscales  
**IAS INSTANCIAS SIN TODA LA DOCUMENTACION NECESARIA SERAN DIRECTAMENTE DESESTIMADAS**

**Datuen Babesa**

**Tratamenduaren arduraduna:** Hernaniko Udala  
**Helburua:** Aurkeztutako eskaera izapidetzea eta kudeatzea, dagokion udal departamentuaren bitartez  
**Eskubideak:** Hernaniko Udalean datueta sartzeko, datuak zuzentzeko eta ezabatzeko, baita beste eskubide batzuk ere. Gudarien plaza 1, 20120 Hernani, Gipuzkoa. Erreferentzia adierazi: Datuen Babesa  
**Informazio gehigarria:** 1. eranskina: Datuen Babeserako informazio gehigarria

**Protección de Datos**

**Responsable del tratamiento:** Ayuntamiento de Hernani.  
**Finalidad:** Tramitar y gestionar la solicitud presentada por el área/departamento municipal correspondiente.  
**Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, ante el Ayuntamiento de Hernani - Gudarien plaza 1, 20120 Hernani, Gipuzkoa, indicando en el asunto Ref. Protección de Datos.  
**Información adicional:** Consultar el Anexo I – Información adicional protección de datos.



## I. ERANSKINA – DATUEN BABESERAKO INFORMAZIO OSAGARRIA

### Tratamenduaren arduraduna

Nortasuna: Hernaniko Udala – IFZ: P2004300F  
Helbidea: Gudarien plaza 1, 20120 Hernani, Gipuzkoa  
Telefonoa: 943 337 000  
Datuak babesteko Ordezkaritza (DBO): [dbd@hernani.eus](mailto:dbd@hernani.eus)

### Helburua

Aurkeztutako eskaera izapidetzea eta kudeatzea, dagokion udal departamentuaren bitartez

### Datuak gordetzeko epea

Bildu zireneko helburua betetzeko eta helburu horretatik eta datuen tratamendutik erator litezkeen erantzukizunak zehazteko behar den denboran gordeko dira. Udalean aplikatu daitezkeen artxibo eta dokumentazio araudian xedatutakoari jarraituko zaio.

### Legitimazioa

Emandako datuak tratatzeko lege-oinarria, bai formularioan bai erantsi daitezkeen dokumentazioan, DBEoren 6.1.e) artikulua izango da: tratamendua beharrezkoa da interes publikoaren izenean edo tratamenduaren arduradunari emandako botere publikoaren izenean egindako eginkizun bat betetzeko:

- 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen.

- 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeetako buruzkoa.

Eskatutako datuak beharrezkoak dira eskabidea behar bezala izapidetzeko.

### Hartzaileak

Ez dago aurreikusita datuak hirugarrenei komunikatzea, ez eta datuen nazioarteko transferentziarik egitea ere, legeak hala agintzen ez badu.

### Eskubideak

Eragindako pertsonen eskubide hauek dituzte:

Udala beren datuak tratatzen ari den ala ez dioen baieztapena jasotzekoa.

Beren datu pertsonaletara sartzekoa, oker daudenak zuzentzeko eskatzekoa eta, hala badagokio, ezabatzeko eskatzekoa, datuak dagoeneko ez badira beharrezkoak bildu ziren helbururako, besteak beste.

Inguruabar jakin batzuetan:

-Beren datuen tratamendua mugatzeko eskatzekoa; kasu horretan Udalak erreklamazioak egiteko edo erreklamazioetatik defendatzeko bakarrik erabiliko ditu.

-Beren datuen tratamenduaren aurka agertzekoa. Kasu horretan Udalak datuak tratatzeari utziko dio, salbu eta arrazoi legítimo premiatsuak baldin badaude edo balizko erreklamaziorik egin edo haietatik defendatu behar bada, erabaki indibidual automatizatuen tratamendua ere sartzen dela.

-Datuen eramangarritasuna eskatzekoa, berak jaso ahal izateko edo beste arduradun bati helarazteko, erabilera arrunteko eta irakurketa mekanikoko formatu egituratu batean.

**Eskubideak Hernaniko Udalean gauzatu ahal izango dira.** Helbidea: Gudarien plaza, 1, 20120 Hernani, Gipuzkoa. Gaian hau adierazi beharko da: Erref. Datuen Babesa.

Zure eskubideak baliatzean behar bezala artatu ez bazaituzte, **erreklamazioa aurkez dezakezu Datuak Babesteko Euskal Bulegoan.** Helbidea: Tomas Zumarraga Dohatsuaren kalea 71-3. solairua, 01008 Gasteiz.

Nolanahi ere, lehenik erreklamazioa aurkeztu ahal izango duzu Datuak Babesteko Udalaren Ordezkaritzan [dbd@hernani.eus](mailto:dbd@hernani.eus)

**Info gehiago:** <https://www.hernani.eus/eu/datubabestuak>

### Datuen Babesa

**Tratamenduaren arduraduna:** Hernaniko Udala

**Helburua:** Aurkeztutako eskaera izapidetzea eta kudeatzea, dagokion udal departamentuaren bitartez

**Eskubideak:** Hernaniko Udalean datuetara sartzeko, datuak zuzentzeko eta ezabatzeko, baita beste eskubide batzuk ere., Gudarien plaza 1, 20120 Hernani, Gipuzkoa. Erreferentzian adierazi: Datuen Babesa

**Informazio gehigarria:** 1. eranskina: Datuen Babeserako informazio gehigarria

## ANEXO I. INFORMACIÓN ADICIONAL PROTECCIÓN DE DATOS

### Responsable del tratamiento

Identidad: Ayuntamiento de Hernani – NIF: P2004300F  
Dirección postal: Gudarien plaza 1, 20120 Hernani, Gipuzkoa  
Teléfono: 943 337 000  
Delegación de Protección de Datos (DPD): [dbd@hernani.eus](mailto:dbd@hernani.eus)

### Finalidad:

Tramitar y gestionar la solicitud presentada por el área/departamento municipal correspondiente.

### Plazos de conservación de datos

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación aplicable en el Ayuntamiento.

### Legitimación

La base legal para el tratamiento de los datos facilitados, tanto en el formulario como en la documentación que pueda ser adjuntada, será el artículo 6.1.e) del RGPD: tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento:

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

- Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi.

Los datos solicitados son los necesarios para la correcta tramitación de la solicitud.

### Personas destinatarias

No están previstas comunicaciones de datos a terceras personas ni transferencias internacionales de datos, salvo obligación legal.

### Derechos

Las personas afectadas tienen derecho a:

Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento está tratando sus datos personales.

Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para la finalidad para la que fueron recabados.

Solicitar en determinadas circunstancias:

-La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

-La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones, incluyéndose, también, el tratamiento de sus decisiones individuales automatizadas.

-La portabilidad de los datos para que sean facilitados a la persona afectada o transmitidos a otra persona responsable, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica.

**Los derechos podrán ejercitarse ante** el Ayuntamiento de Hernani - Gudarien Plaza 1, 20120 Hernani, Gipuzkoa indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos.

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido/a podrá presentar una **reclamación ante la Agencia Vasca de Protección de Datos – Dirección:** C/ Beato Tomás de Zumárraga, 71, 3ª Planta 01008 Vitoria – Gasteiz.

No obstante, en primera instancia podrá plantear reclamación ante la Delegación de Protección de Datos del Ayuntamiento [dbd@hernani.eus](mailto:dbd@hernani.eus)

**Más información:** <https://www.hernani.eus/eu/datubabestuak>

### Protección de Datos

**Responsable del tratamiento:** Ayuntamiento de Hernani.

**Finalidad:** Tramitar y gestionar la solicitud presentada por el área/departamento municipal correspondiente.

**Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, ante el Ayuntamiento de Hernani - Gudarien plaza 1, 20120 Hernani, Gipuzkoa, indicando en el asunto Ref. Protección de Datos.

**Información adicional:** Consultar el Anexo I – Información adicional protección de datos.