

HERNANIKO UDALEKO

UDAL ARAUTEGI ORGANIKOA

Osoko bilkuran onartua: 1989-03-30
Osoko bilkuran aldatua: 1991-09-26
Osoko bilkuran aldatua: 1995-09-29
Osoko bilkuran aldatua: 1996-03-14
Osoko bilkuran aldatua: 2000-12-28
Osoko bilkuran aldatua: 2008-05-29
Osoko bilkuran aldatua: 2008-11-27
Osoko bilkuran aldatua: 2010-12-21
Osoko bilkuran aldatua: 2019-04-30

HERNANIKO UDALEKO UDAL ARAUTEGI ORGANIKOA

I. TITULUA

UDAL ANTOLAKUNTZA

1. **artikulua.**- Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 1/1985 Legearen 2. artikuluan Korporazio Lokalei beren burua antolatzeko aitortzen zaien ahalmenaz baliaturik, Hernaniko Udalak bere Udala Arautegi Organikoaren eraketari dagokion erabaki hau hartzen du.

2. **artikulua.**- Indarrean dagoen hauteskunde-legeriaren arabera hautaturiko alkateak eta zinegotziek osatzen duten Udalarik dagokio udal gobernu eta administrazio arduratzea.

3. **artikulua.**-

1. Udalak honako organo hauen bitartez erabiliko ditu bere eskumenak:

A. Erabakitze ahalmenekin:

- a) Alkatea.
- b) Gobernu batzordea.
- c) Delegazioa duten Gobernu batzordeko zinegotziak.
- d) Zinegotzi delegatuak.
- e) Alkateordeak, alkatearen ordezkari gisa eta ezarriko den ordenaren arabera. Udalbatzaren osoko bilkura.

B. Azterketak, txostenak eta proposamenak egiteko ahalmenekin:

- a) Bozerramaile batzordea.
- b) Batzorde Informatzaileak.
- c) Batzordeburuak eta zinegotzi delegatuak.

C. Erabakiak hartzeko eta azterketak, txostenak eta proposamenak egiteko ahalmenekin, honako organo osagarri hauek:

- a) "Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak" erakunde autonomoa.
- b) Ezabatua

2. Udalak Udala osoko bilkurak onartzen dituen Organismo edo Elkarteetan parte hartuko du.

I. KAPITULUA

ALKATEA ETA ALKATEORDEAK

4. **artikulua.**- Alkatea Udalbatzaren, Gobernu batzordearen eta Batzorde guztien burua da eta legetuetan ematen zaizkion eskumenak ditu, berak delegatutakoak izan ezik.

5 artikulua.- Alkateak, ohiko osoko bilkura bakoitzean, azken ohiko osoko bilkuraz geroztik hartu diren ebazpenen berri emango dio laburki udalbatzari, zinegotziek udal administrazioaren garapenaren berri izan dezaten, gobernu organoen kontrol eta fiskalizazioari begira.

6. artikulua.-

1. Alkateak bere eskumenak eskuordetzan eman ditzake, apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.3 eta 71. artikuluetan aipatutakoak izan ezik.
2. Alkateak eskuordetzak egin ditzake Gobernu Batzordearen alde, organo kolegiatu den aldetik.
3. Alkateak bere eskumen batzuk Gobernu batzordeko kideen esku utz ditzake; dena den, eginkizun edo zerbitzu zehatzetarako edozein zinegotziri eman diezaioke eskumenen eskuordetza, nahiz eta Gobernu batzordeko kide ez izan.

7. artikulua.- Alkateak askatasunez izendatu eta kargutik kenduko ditu alkateordeak Gobernu batzordeko kideen artetik.

8. artikulua.- Alkateordeei dagokie, beren izendapen-hurrenkeraren arabera, alkatea zeregin guztietan ordezkatzeara hura ez dagoenean, gaixorik dagoenean edo bere egitekoak burutzeko ezintasunen bat duenean.

II. KAPITULUA

UDALBATZAREN OSOKO BILKURA

9. artikulua.- Udalbatzaren osoko bilkura zinegotzi guztiek osatzen dute, eta alkatea da burua.

10. artikulua.- Udalbatzaren osoko bilkurari, hauteskunde-legedian xedatutakoaren arabera eratu ondoren, lege-testuek ematen dizkieten eta eskuordetu ez dituen eskumenak dagozkie.

III. KAPITULUA

GOBERNU BATZORDEA.

11. artikulua.-

1. Gobernu batzordea alkateak eta berak askatasunez izendatutako zinegotziek osatzen dute. Alkatea da Gobernu batzordeko burua.
2. Alkateak Gobernu batzordeko kide izenda ditzakeen zinegotzi kopurua ezin da izan udalbatzaren legezko zinegotzi kopuruaren herena baino handiagoa.

12. artikulua.- Gobernu batzordearen aktak eta aztergaien zerrendak publikoak izango dira, aldeztatik aurretik haiek berrikusi eta onartu ondoren.

IV. KAPITULUA

BOZERAMAILE BATZORDEA

13. artikulua.-

Funtzionamendu-erregimena.

Talde Politikotako bozeramaile titularrek osatzen dute Bozeramaile batzordea, alkate-lehendakaria buru delarik. Aipatu bozeramaile titularrek ordezkioak izango dituzte beren ordezkari izateko edo laguntzeko.

Bozeramaile batzordeak bilkura egingo du udalbatza-buruak edo Udalbatza osatzen duten talde politikotako edozein ordezkari deialdia eginez gero. Deialdia dagokion eguneko aztergaien zerrendarekin batera egingo da, gutxienez 48 orduko aurrerapenarekin, presazko kasuetan izan ezik, eta horrelakoetan bilkuraren presa berretsi beharko da lehenengo puntuan. Azken kasu horretan Bozeramaile batzordea deialdia egin eta hiru ordura bilduko da gutxienez, eta gehienez ere deialdia egin eta hurrengo 24 orduren barruan.

Batzordea balio osoz bilduta geratuko da legearen barruan eratuak dauden talde politikoen gehi bat bertaratzen direnean edo Udalbatza honetako gehiengo absolutua ordezkatzeko dutenean. Alkate-lehendakaria bilkuran ez dagoenean, bertaratutako udal talde politikoko botatueneko bozeramaileak izango da burua.

Bilera hauetara idazkari nagusiak, edo haren ordezkari izendatutako funtzionarioak, joan beharko du. Bileraren eta emandako diktamen eta ebazpenen akta egingo da, eta akta hori edozein herritarren eskura egongo da.

Botazio-erregimena.

Bozeramaile batzorde horren diktamen eta ebazpenak boto-gehiengoz emango dira, eta edonola ere Talde Politikoko bakoitzak Udalbatzan duen zenbakizko garrantziaren arabera neurtuko dira.

V. KAPITULUA

BATZORDE INFORMATZAILEAK

14. artikulua.-

Udalbatzako kideek osatzen dituzten Batzorde Informatzaileak ebazpen-eskumenik gabeko organoak dira eta beren egitekoa da Udalbatzaren eta Gobernu batzordearen erabakira jarri behar diren gaien buruzko azterketak eta kontsultak egitea. Halaber, alkatearen edo zinegotzi delegatuen eskuduntzak diren gaien buruzko azterketak eta kontsultak egingo dituzte, horiek egokia irizten badite.

15. artikulua.-

Presazko kasuetan Gobernu batzordeak, dagokion Batzorde Informatzaileak diktaminatu gabeko gaien buruzko erabakiak hartu ahal izango ditu, baina, kasu hauetan, hartutako erabakiaren berri eman beharko dio Batzorde Informatzaileari, egiten duen lehenbiziko bilkuran. Batzorde Informatzaileko edozein kidek hala proposatzen badu, gaia hurrengo osoko bilkurako aztergaien zerrendan sartu

beharko da, osoko bilkurak, kontrol eta fiskalizaziorako dituen eskumenen bitartez, erabakitako presa hori azter dezan.

16. artikulua.- Batzorde Informatzaile bakoitzaren eraketa, osaera eta eskumen espezifikoak legegintzaldiaren hasieran erabakiko ditu udalbatzaren osoko bilkurak.

II. TITULUA

FUNTZIONAMENDU-ERREGIMENA

I. KAPITULUA

UDALBATZAREN OSOKO BILKURAREN FUNTZIONAMENDUA

17. artikulua.-

1. Osoko bilkurak ohiko bilera bat egingo du hilean behin.
2. Osoko Bilkurak ohiz kanpoko bilerak ere egingo ditu, alkate-lehendakariak, bere ekimenez edo formalki eratu den Udalbatzako edozein talde politikoren eskariz, ez ohiko bilerarako deia egiten badu. Eskaera idatziz egin beharko da, bileran aztertu edo eztabaidatuko den gaia arrazoituz, eta eskatzaileak sinatu egin beharko du.
3. Udalbatzako formalki eratutako edozein talde politikok ohiz kanpoko osoko bilkura egiteko eskatzen badu, eskaera hori egin eta hurrengo 15 lanegunen barruan egin beharko du alkate-lehendakariak bilera-deia. Bertan eztabaidatu beharreko gaia ezin izango da ohiko osoko bilkura baten aztergaien zerrendan sartu, ezta eztabaidatzeko gai gehiago dituen beste ohiz kanpoko osoko bilkura baten aztergaien zerrendan ere, eskatzaileek berariaz hala baimentzen ez badu.

Aipatutako epe horren barruan alkate-lehendakariak ez badu eskatutako ohiz kanpoko osoko bilkura deitzen, epe hori amaitu ondorengo 10. lanegunerako deituta geratuko da automatikoki.

4. Ezabatua.
5. Honako hauek presazko ez ohiko bilkurak dira: alkate-lehendakariak deitzen dituen bilerak aztergaien presa kontuan hartuta ez ohiko bilkura deitzea ezinezkoa denean, apirilaren 2ko 7/1985 Legeak exigitzen duen moduan, gutxienez bi egun baliagarri lehenago deitzea.

Kasu horietan, aztergaien lehen puntua izango da osoko bilkuraren presa hori berretsi ala ez erabakitzea. Berresten ez bada, bilera besterik gabe bukatutzat emango da.

6. Ohiko osoko bilkurak deitzeko epea bi egun balioduneko izango da gutxienez.
7. Deialdia, eguneko aztergaien zerrenda eta akten zirriborroak 2 egun baliodun lehenago jakinaraziko zaizkie zinegotziei. Jakinarazpenak, ahal bada, bitarteko telematikoen bidez egingo dira, jakinarazpen elektronikoen bidez, ahal dela, edo udalak zinegotziei emango dien posta elektronikoko instituzionaleko helbidearen bidez edo, hala eskatzen badute, idatziz, beren Taldearen posta instituzionalean.
8. Edozein talde politikok sar ditzake aztergaiak aztergaien zerrendan, aldezturik alkateari jakinarazita.

9. Aztergaien zerrendan bakarrik sar daitezke alde zurretik dagokion batzorde informatzailearen irizpena edo txostena jasotzen diren gaiak edo batzordean kontsultatu direnak.
10. Alkateak, bere ekimenez edo bozeramaileetakoren batek hala proposaturik, dagokion batzorde informatzailearen alde zurretik txostena ez daukaten gaiak sar ditzake aztergaien zerrendan, gaiak presazkoak direla behar bezala arrazoituta; baina horrela eginez gero, ezin izango da gai horiei buruzko erabakirik hartu osoko bilkurak ez badu gai horiek aztergaien zerrendan sartzea berresten.
11. Aztergaien zerrendan sartutako gaien buruzko dokumentazio guztia, eztabaidarako eta, hala badagokio, bozketarako oinarri izango dena, deialdia egiten den egunetik bertatik egongo da udalbatzako kideen eskura udaleko Idazkaritzan.

Udalbatzako edozein kidek izango du aukera, beraz, dokumentazio hori aztertu eta, are gehiago, hura osatzen duten agirien kopiak egiteko.

12. Osoko bilkuraren eraketa baliozkoa izateko beharrezkoa da udalbatza osatzen dutenen legeko kopuruaren heren bat bertan egotea. Quorum horrek bileran guztian zehar iraun beharko du. Nolanahi ere, beharrezkoa da udalbatza-burua edo idazkaria, edo haiek legez ordezkatzeko dituztenak, bertan egotea.
13.
 1. Osoko bilkurak publikoak dira. Idazkari nagusiak, bilkura egin baino 48 ordu lehenago, gutxienez, haren berri emango die herritarrei herriko ohizko komunikabideen bitartez. Era berean osoko bilkurak jarraitzeko beharrezko azpiegitura antolatuko da.
 2. Aztergaien zerrenda guztiak eta osoko bilkuren aktak prentsari bidaliko zaizkio, aktak berrikusi eta onartu ondoren.
 3. Aktak eta aztergaien zerrendak ikusi nahi dituzten herritarren eskura egongo dira.
14.
 1. Osoko bilkura bakoitzaren Akta idatzia egingo da. Aktan honako hauek guztiak adierazi beharko dira: zein zinegotzi izan den bileran eta zein ez, data, bileraren hasiera eta bukaera orduak, aztertutako gaien izenburuak, eta bozketen emaitzak eta hartutako erabakiak, hartu badira.
 2. Akta hori osoko bilkuraren audioaren grabazioarekin osatuko da hasiera batean, eta teknikoki posible denean, bideoan grabatuko dira osoko bilkuraren irudiak zein audioa, bileran hasten denetik bukatzen den arte. Beraz, zinegotziek esandako guzti-guztiak audio euskarrian jasota geratuko dira hasiera batean, eta bideoan gerora. Grabazio horiek audio-akta izaera izango dute eta, irudiak grabatzeko aukera dagoenean, bideo-akta izaera, eta grabazioaren ordua, minutua eta segundoa jasoko dute.
 3. Grabatutako audioa (eta bideoa, gerora) editatu egingo dira gero, bileran esandakoen eta hartutako erabakien bisionatua edo jarraipena errazteko, aztergaien zerrenda, bozketen emaitzak eta hartutako erabakiak tartekatuz.
 4. Grabazioen emaitza udalaren web orrian egongo da eskuragarri. Osoko bilkuraren erabaki bidez erabakiko da bilerak zuzenean streaming bidez emango diren, bideo-akta dagoeneko inplementatua dagoenean.

5. Web orrira igo aurretik, udal idazkariak eta alkate-lehendakariak, sinadura elektronikoko bidez, soinu-dokumentua (dokumentu-grafikoa, hala badagokio) eta bileraren espedientea osatzen duten eranskin guztiak sinatuko dituzte.
6. Era berean, grabazioen integritatea bermatzeko helburuz, dokumentu guztiak elektronikoki sinatzeaz gain, dokumentuen denbora zigilatzea egingo da, baita audioarena (bideoarena) ere. Horrela, ez da grabatutako audioaren (eta, hala dagokionean, irudiaren) transkripzioerik egingo, aktari lotua geratuko baita zinegotzi bakoitzak hitza hartzen duenean esaten duena.
7. Osoko bilkuren akta-liburua paper euskarriko akta eta audio nahiz bideo-akta erantsiz osatuko da, lehen adierazitako moduan.
8. Une horretatik aurrera, bai zinegotziak bai herritarrak bideo-aktaren eduki osoa eskuratzeko moduan izango dira.
9. Bideo-akta udaleko informatika zerbitzuek esaten duten moduan artxibatuko da, hartu beharreko segurtasun neurriak hartuta.
10. Osoko bilkuretan egon nahi duten pertsonen intimitatea behar bezala babesteko helburuz, bileraren hasiera mezu bat helaraziko zaie bertaratu direnei, bilera grabatu egingo dela jakinarazteko. Hona hemen mezua: "Bilera publikoa da, eta grabatu egingo da eta zabalkundea emango zaio, herritarrek bileran aztertutako gaien berri izan dezaten". Adin txikikoen eskubideak babeste aldera, ezin dira adin txikikoak grabatu, eta haiek ezin dute parte hartu, beren legezko ordezkariak berariaz baimena ematen ez badute.

II. KAPITULUA

EZTABAIDAK

18. artikulua.-

1. Udalbatzaren osoko bilkura hasitakoan, aurreko bileraren akta onartuko da.
2. Ohiko bileretan, aztergaien zerrendan sartutako gaiak aztertu ondoren eta galdera eta eskarien lehen txandara igaro aurretik, udalbatza-buruak galdetuko du ea talde politikoren batek nahi duen, presazkoa arrazoiak tarteko, aztergaien zerrendan sartuta ez dagoen eta galdera eta eskarien txandan lekurik ez duen gairen bat azter dadila osoko bilkura horretan.
3. Eztabaidan zehar edozein zinegotzik eskatu ahal izango du aztergaien zerrendan sartutako espedienteren bat zerrendatik ken dadila, espediente horretan agiriak edo txostenak sartzeko, eta baita espedientea mahai gainean utzi eta gai horren inguruko eztabaida hurrengo bilkurarako utz dadila. Bi kasuetan, eztabaida amaitu ondoren eta arazoaren muinari buruzko bozketa egin aurretik bozkatuko da eskaria. Gehiengo soilak eskariaren aldeko botoa ematen badu, ez da erabaki-proposamena bozkatu beharrik izango.

19. artikulua.- Udalbatza-buruari dagokio bilerak antolatzea eta zuzentzea.

20. artikulua.- Zinegotziek hitz egin aurretik udalbatza-buruari hitza eskatu beharko diote, eta hark eman.

21. artikulua.- Gairen bati buruzko deliberazioa martxan jartzen denean, lehenik gaiak eztabaidatuko dira eta gero bozkatu egingo dira.

Hitz egiteko txanda eskatzen duten zinegotzien parte hartzeak ordena bati jarraituz egingo dira, kide kopuru txikiena duen taldetik hasi eta handiena duenera.

Osoko bilkurara bildu diren herritarrek bileran hitzez parte hartzeko aukera izango dute, udalbatza-buruari aldeztatik hitza eskatuta. Horretarako, herritarren parte hartzeak sortarazten duen eztabaida osoko bilkura etenda dagoela egingo da.

III. KAPITULUA

MOZIOAK

22. artikulua.-

1. Mozio bat aztergaien zerrendan sartu ahal izateko beharrezkoa izango da talde-bozeramaile batek eskatzea eta bilkura egin baino hirurogeita hamabi ordu lehenago aurkeztea.
2. Edozein herritar erakunde edo entitatek edo edozein herritarrek aurkez ditzake Mozioak, Talde Politikoen bitartez, osoko bilkurako aztergaien zerrendan.
3. Mozioaren edukia jakinerazpena: Mozioa proposatzen dutenek mozioaren edukia udalbatza-kide guztiei jakinarazi beharko diete, bi egun balioduneko aurrerapenaz gutxienik, eta, presazko ez ohiko bilerak direnean, deialdia egiten den unean.
4. Bozeramaile batzordeak, bederen, osoko bilkuraren aurretik izango du mozio alternatiboaren berri.
5. Mozioari buruzko erabakia: aurkeztutako mozioa, osorik edota atalez atal bozkatuko da, proposamenaren egileek aldeztatik onartuta.

IV. KAPITULUA

ERABAKIAK HARTZEA

23. artikulua.- Udalbatzaren osoko bilkurak, eskuarki, bertaratutako zinegotzien gehiengo soilaz hartzen ditu erabakiak. .

24. artikulua.-

1. Bozketari ekin aurretik udalbatza-buruak bozketari buruzko zehaztasunak eta botoa emateko modua adieraziko ditu argi eta zehazki.
2. Bozketa arrunta bukatu ondoren udalbatza-buruak erabaki dena adieraziko du.
3. Erabakia aldarrikatu delarik, eztabaidan parte hartu ez duten taldeek, edo eztabaidaren ondoren beren botoa aldatu dutenek, aukera izango dute udalbatza-buruari botoa azaltzeko txanda eskatzeko.

25. artikulua.- Hartutako erabakiaren aurkako botoa eman duten udalbatza-kideek, aktiboki legitimatuak daude dagokien ekintza administratibo eta judicialak jartzeko.

Aurreko parrafoan adierazitako ekintzengatik sortutako gastu eta kostuak Udalak ordainduko ditu, baldin eta osorik edo partzialki haien aldeko ebazpena emango balitz, azken ebazpen judicialak kostuak ordaintzera espresuki kondenatzen ez badu ere.

V. KAPITULUA

OSOKO BILKURAK GAINERAKO GOBERNU ORGANOEEN JARDUNA KONTROLATZEA ETA FISKALIZATZEA

26. artikulua.- Osoko bilkurak gainerako gobernu organoen jarduna kontrolatu eta fiskalizatu ahal izateko honako baliabide hauek erabiliko ditu:

- a) Delegazioa duten udalbatza-kideei bertaratzeko eta informazioa emateko errekerimendua egitea.
- b) Gobernu batzordearen jardunari buruzko eztabaida egitea.
- c) Alkateari gaitzespen-mozioa egitea.

27. artikulua.- Alkatearen delegazio bidez arlo baten erantzukizuna hartua duten udalbatza-kideek, osoko bilkuraren aurrean agertu beharko dute, osoko bilkurak hala erabakitzen duen aldiro, beren jardunari buruz egiten zaizkion galderari erantzuteko.

28. artikulua.- Osoko bilkurak, alkateak proposaturik edo bozeramaileetakoren baten eskariz, Gobernu batzordearen lana eztabaidatzeko ez ohiko bilkura egitea erabaki ahal izango du.

29. artikulua.- Alkatearen zentsura mozioa hauteskunde legeria orokorrean xehetutakoari lotuko zaio.

VI. KAPITULUA

GOBERNU BATZORDEAREN FUNTZIONAMENDUA

30. artikulua.- Gobernu batzordeak ohiko bilkura egingo du astean behin, batzordeburuak deituta, eta ez ohikoa, berriz, batzordeburuak beharrezko jotzen duen aldiro.

31. artikulua.-

1. Gobernu batzordearen bilerak ezingo dira publikoak izan. Udalbatza osatzen duten talde guztiei aztergaien zerrenda eta aktaren kopia bana bidaliko zaie.
2. Aztergaien zerrenda berrogeita zortzi ordu lehenago egingo da eta erabakien laburpena iragarki- taulan erakutsiko da eta Udal taldeei bidaliko zaie; herriko komunikabideei ere bidaliko zaie Gobernu batzordeak aztertu ondoren.

3. Gobernu batzordearen aktak eta aztergaien zerrendak eskatzen dituzten herritar eta taldeen eskura egongo dira.
4. Gobernu batzordeko bileretara, Gobernu batzordea bera osatzen duten kideez gain, eskatzen duen udalbatza-kideak ere joan ahal izango dira aztergaien zerrendan azaltzen diren gaietz aritzeko.

32. artikulua.- Bilera bakoitzaren akta egingo da. Akta hori Udalbatzako idazkariak sinatuko du eta funtsean honako zehaztasun hauek jasoko ditu:

- Eguna, hilabetea eta urtea.
- Hasiera eta bukaera ordua.
- Bertaratutako zinegotzien izenak.
- Aztertutako gaiak.
- Hartutako erabakiak.
- Partehartzeen eta, bozketarik egin bada, bozketen laburpenak.

VII. KAPITULUA

BATZORDE INFORMATZAILEEN FUNTZIONAMENDUA

33. artikulua.- Batzorde Informatzaileek egiten duten lehenengo bileran beren bilkuretako erregimena ezarriko dute, eta horrek indarrean jarraituko du aldatzea erabakitzen ez den bitartean. Nolanahi ere, ez ohiko bilerak ere deitu ahal izango dira batzordeburuaren iritziz garrantziko edo premiazko gaiak aztertzeko.

34. artikulua.- Batzorde Informatzailetako buru alkatea izango da, edo hark bere ordez, batzordean bertan egindako hautaketaren ondoren batzordeak berak proposatuta, izendatzen duen zinegotzia.

35. artikulua.-

1. Batzorde bakoitza Udalbatzan ordezkaturiko talde politiko desberdinen artean dagoen proportzionaltasunari egokitzeko moduan osatua egongo da, formalki eraturako talde politiko bakoitzetik gutxienez kide bat izatea bermatuz.
2. Talde bakoitzaren ordezkari gisa batzorde bakoitzean parte hartu behar duten zinegotzien atxikipena, taldeko bozeramaileak alkateari zuzendutako idazki bidez egingo da, eta osoko bilkurari jakinaraziko zaio.
3. Edozein zinegotzi joan daiteke Batzorde Informatzaileen bileretara, nahiz eta bertako kide ez izan, eta kasu horretan hitz egiteko eskubidea izango du baina ez botoa ematekoa.
4. Batzordea balio osoz eratzeko Udalbatzako kideen 1/5a ordezkatzeko duen zinegotzi-kopurua bertaratu behar da.

Lehenengo deialdian batzordea balio osoz eratzeko lortzen ez bada, bigarren deialdi bat egingo da ordu erdi geroago eta orduan nahikoa izango da batzordeburua eta batzordekide bat izatea eratu dela jotzeko.

36. artikulua.- Udal idazkaria Batzorde Informatzaile guztien berezko idazkaria da; hala ere, bere kargua udal enplegatuen, administrari zein antzekoen, esku utzi ahal izango du.

37. artikulua.- Batzorde Informatzaileen bileretan beti egon beharko dute legez batzordeburu eta idazkari lanak egiten dituztenek. Batzordeburua bertan badago, batzordekide zaharrenak ordezkaturiko du hura.

38. artikulua.- Batzorde Informatzaileen bileretara bertan eztabaidatzen edo aztertzen diren gaien buruzko interesa duten herritarrak joan ahal izango dira, eta sortzen diren eztabaida horietan parte hartu ahal izango dute.

39. artikulua.- Inongo batzordek ezingo du besteren eskumeneko gaien buruzko erabakirik hartu. Hala ere, bi Batzorde Informatzaile edo gehiagoren bileretarako deia egin daiteke, guztiei dagozkien gaiez hitz egiteko. Kasu horietan, alkateak izendatutako zinegotzia izango da batzordeburua. Arautegi Organiko honekin batera datorren eranskinean Batzorde bakoitzaren eskumenak azaltzen dira.

40. artikulua.-

1. Batzorde bakoitzeko batzordeburuari dagokio aztergaien zerrenda prestatzea eta deialdia egitea.

- Batzorde Informatzaileko buru izatea eta hura gidatzea.
- Gobernu batzordearen eta osoko bilkuraren aztergaien zerrendarako gaiak proposatzea.
- Batzorde Informatzaileari eta Gobernu batzordeari beren eskumen-erloko gaien inguruan egindako atze-aurreen berri ematea.
- Gobernu batzordeari eta Batzorde Informatzaileari bere agintaritzaren jardun-irizpideak proposatzea.
- Bere jardunaren barruan sartutako ahalmen guztien kontu ematea.

2. Deialdia gutxienez berrogeita zortzi ordu lehenago egingo da, eta aztergaien zerrendako Batzordeko kideei eta hala eskatzen duten herri-erakunde eta hiritarren entitateei banaturiko zaie.

3. Zinegotziek aztergaien zerrendan edozein gai sartzea eskatu ahal izango dute.

41. artikulua.- Batzorde Informatzailearen buruak erabaki dezake bilera herrian zehar Udalak dituen lokaletako batean egitea, auzo jakin bati dagozkion gaiak eztabaidatzearen edo Udalaren funtzionamenduaren berri ematearren.

42. artikulua.- Batzorde Informatzaileetan ezingo dira aztertu aztergaien zerrendan aldeztu aurretik sartu gabeko gaiak, Batzordeak presazkotzat jotzen ez baditu, behintzat.

43. artikulua.- Batzordeen txostenak eta diktamenak ez dira, inoiz ere, erabakitzaileak izango, batzordeen zeregina gaiak aztertzea eta prestatzea baita.

44. artikulua.- Diktamenak eta txostenak bertaratu diren batzordekide titularren botoen gehiengoz onartutako dira, eta bileren aktak batzordeburu eta idazkari lanetan aritu direnek sinaturatu dituzte.

Diktamenarekin bat ez datorren batzordekiderik baldin badago, aktan kontrako botoa eman duela jasoarazi ahal izango du.

45. artikulua.-

1. Batzorde Informatzaileen bilera bakoitzaren Akta egingo da eta idazkariak izenpetuko du. Akta horretan funtsean honako zehaztasun hauek azalduko dira: bertaratutako zinegotzien izenak, aztertutako gaiak, emandako diktamenak eta, interesatuek formalki eskatzen badute, esandakoen laburpena.
2. Batzorde Informatzaileen akta zinegotzi guztiei eta eskatzen duten herri-erakunde eta herritarren entitateei banatuko zaie.

46. artikulua.- Batzorde Informatzaile bakoitzeko idazkariari dagokio aztergaien zerrendako gaiak prestatzea, Batzordeak emandako diktamenak idaztea, Batzordeei igorritako espedienteak kontrolatu eta zaintzea eta diktamenak berehala izapidetzea.

47. artikulua.- Bilera bakoitzean idatzitako aktak, dagokien zanbaki-hurrenkeraren arabera artxibatuko dira.

VIII. KAPITULUA

ORDAINSARIAK

48. artikulua.- Udalbatzak ordainsari finko bat izandatuko du Talde bakoitzarentzat Udal Aurrekontuaren kontura.

48. bis. Artikulua.-

1. Alkateari eta beren karguetan dedikazio eskusiboa daukaten udalbatza-kideei Gizarte Segurantzaren Erregimenean alta emango zaie eta beren lanarengatik ordainsariak eta nahitaezko gastuengatik indemnizazioak jasoko dituzte, Udal Aurrekontuaren kontura, Udalbatzak zehazten duenaren arabera. Dedikazio eskusiboa ez daukaten udalbatza-kideek, beren dedikazioari dagozkion indemnizazioak jasoko dituzte Udal Aurrekontuaren kontura.
2. Udalbatzak zehaztuko du dedikazio eskusiboa daukaten eta ez daukaten udalbatza-kideen zerrenda. Zerrenda hori murriztu edo zabaldu daiteke Udalbatzaren beharren eta aurrekontu-ahalmenaren arabera.

IX. KAPITULUA

HERRITARREN PARTE HARTZEA

49. artikulua- INFORMAZIOA JASOTZEKO ESKUBIDEA. Herritar guztiek dute informazio gardena, objektiboa eta kalitatezkoa jasotzeko eskubidea, udal jardueri buruzko ezagutza izan dezaten.

50. artikulua.- ARTXIBOAK ETA ERREGISTROAK KONTSULTATZEKO ESKUBIDEA. Herritar guztiek Udalaren eta bere erakunde autonomoen ekintza eta erabakien eta horien aurrekariak kopiak eta egiaztagiriak jasotzeko eskubidea dute, baita udal artxibo eta erregistroak kontsultatzeko eskubidea ere, indarrean dagoen legerian aurreikusita dauden hitzetan eta mugekin. Udal administrazioak artxiboak eta udal erregistroa kontsultatzeko eskubide hau ukatzea edo mugatzea, ebazpen arrazoitu baten bidez egiaztatzen beharko du.

Egindako eskaerei lehenbailehen erantzun beharko zaie, hilabeteko epean.

51. artikulua.- ABIAN DIREN PROZEDUREI BURUZKO INFORMAZIOA JASOTZEKO ESKUBIDEA. Herritarrek eskubidea dute interesatu gisa ageri diren prozeduren izapideen egoera jakiteko eta horietan jasotako agirien kopiak eskuratzeko, bai eta egin nahi diren jardueretarako eskatutako baldintzei buruzko informazioa eta orientabideak jasotzeko ere.

Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen 49. artikuluan xedapen orokorrak prestatzeko aurreikusitako prozeduran, entzunaldi-izapidea eskainiko zaie elkarteei, baldin eta horien helburu soziala edo xedea erregulatu beharrekoarekin zuzenean loturik baldin badago.

52. artikulua.- AURREKONTUEN EGOERA JAKITEKO ESKUBIDEA. Herritar guztiek eskubidea dute Udalaren eta bere erakunde autonomoen aurrekontu arruntaren izapide-egoera eta exekuzio-maila zein den jakiteko.

53. artikulua.- UDALAREN ERABAKI ETA JARDUEREI BURUZKO INFORMAZIOA ZABALTZEA

- 1.- Udalak bere esku dituen bitarteko guztiak erabiliko ditu udal jarduerari buruzko informazioa emateko eta hiri osoan ahalik eta zabalkunderik handiena erraztuko du. Bereziki, organo eskudunak onetsitako hirigintza-planak eta proiektu estrategikoak, jendaurreko informazio-epaiek eta jardueren agenda emango dira ezagutzera.
- 2.- Herritarrentzako informazioari dagokionez, deialdiak, gai zerrendak, aktak eta bestelako informazio interesgarria iragarki taularen bidez, udal panelen bidez eta udal web orriaren bidez jakinaraziko dira batez ere.

54. artikulua.- UDALAREN WEB GUNEA Udal administrazioak informazioaren eta komunikazioaren teknologia berriak erabil daitezela sustatuko du bere web orria garatuz, ondorengo helburu hauei begira:

- 1.- Udal administrazioarekin egin beharreko kudeaketak ahalik gehiena erraztea administrazio elektronikoko zerbitzuak ezarriz.
- 2.- Udal gobernuaren administrazio-jarduerari buruzko eta udal erakundearen jarduerari buruzko informazio eguneratua ematea.
- 3.- Administrazioaren eta herritarren artean komunikazio-bide elkarrengatik finkatzea.

PARTE HARTZE AKTIBOA

55. artikulua.- PARTE HARTZEKO ESKUBIDEA

- 1.- Herritarren parte-hartzea demokrazia parte hartzailearen osagarri eta sakontze-bide bat da. Horregatik, herritar guztiak udal eskumeneko gai publikoetan norbanako gisa nahiz kolektibo gisa esku hartzeko eskubidea dute.
- 2.- Udalak partaidetza-eskubideak benetan gauzatu daitezela sustatuko du, horiek guztiz betetzea eragozten duten oztopoak ezabatuz.
- 3.- Udalaren eskumeneko gai publikoetan parte hartzeko eskubide hori honako beste eskubide hauek osatzen dute:
 - Eskaerak egiteko eskubidea
 - Ekimenak bultzatzeko eskubidea
 - Kexak, erreklamazioak eta iradokizunak aurkezteko eskubidea
 - Entzunaldi publikorako eskubidea
 - Herri-kontsultarako eskubidea
 - Batzordeetan, osoko bilkuretan eta aholkularitza kontseiluetan hitzez parte hartzeko eskubidea

56. artikulua.- ESKAERAK EGITEKO ESKUBIDEA Herritar guztiak dute Udal gobernari udal eskumeneko edozein gai buruzko eskaerak edo eskabideak egiteko eskubidea, indibidualki nahiz taldean, bai eskatzaileari dagozkion gaietan eta baita interes kolektibo edo orokorra dutenetan ere. Eskaera idatziz aurkeztu beharko da, eta zuzenbidean baliagarria den edozein bide erabili ahal izango da, eskatzailearen nortasuna eta eskaeraren helburua behar den eran egiaztatzeko modua ematen badu, Udalak erabil ditzakeen baliabide telematikoak barne.

57. artikulua.- EKIMENAK BULTZATZEKO ESKUBIDEA

- 1.- Udal hauteskundeetan sufragio aktiborako eskubidea duten herritarrak herri-ekimenaz baliatu ahal izango dira, udalaren eskumeneko gaiekin lotutako erabaki edo jarduera proposamenak edo erregelamendu egitasmoak aurkeztuz.
- 2.- Ekimen hori, gutxienez, udalerriko herritarren %15ek sinatu beharko dute, eta osoko bilkuran eztabaidatu eta horren inguruko bozketa egin beharko da, nahiz eta gaiaren arabera organo eskumendunak ebatz dezakeen. Dena dela ere, udaleko idazkariari horren legezotasunaren inguruko txostena egin dezala eskatuko zaio eta, ekimenak Udalaren ekonomia arloko eskubide eta betebeharrei eragiten badie, kontu-hartzaileari ere bai.
- 3.- Proposatutako ekimen hori osoko bilkuraren eskumenekoa baldin bada, Proposamen gisa izapidetuko da. Beste udal organo baten eskumenekoa baldin bada, Mozio gisa izapidetuko da.

58. artikulua.- KEXAK, ERREKLAMAZIOAK ETA IRADOKIZUNAK AURKEZTEKO ESKUBIDEA

- 1.- Herritar guztiak udal zerbitzu publikoen funtzionamenduari buruzko kexak eta erreklamazioak aurkezteko eta iradokizunak egiteko eskubidea dute.

- 2.- Udal zerbitzuen egitura edo funtzionamenduari buruzko kexa, erreklamazio eta iradokizunak edo edozein udal organoren jardun irregular edo anormalari buruzkoak dagokion espedientearen bidez izapidetuko dira ofizioz, benetan eraginkorrak izan daitezzen.

59. artikulua.- ENTZUNALDI PUBLIKORAKOKO ESKUBIDEA

- 1.- Entzunaldi publikoa udal arduradunen eta herritarren artean egun jakin batean egiten den topaketari esaten zaio. Topaketa horietan udal arduradunek zenbait jardueren edo jarduketa-programen berri ematen dute eta herritarren proposamenak jasotzen dira.
- 2.- Alkatetzak honelako entzunaldi bat, gutxienez, deituko du urtean, udalaren programa aurkezteko, iradokizunak jasotzeko eta herritarren iritzia berri izateko.
- 3.- Horrez gain, urtean zehar behar hainbeste entzunaldi deitu ahal izango dira, bai udalaren ekimenez edo baita honako hauek proposaturik:
 - a) 16 urtetik gorakoen 300 sinadurak.
 - b) Elkarteen udal erroldan izena emanda daudenetatik gutxienez %10ek.

60. artikulua.- HERRI KONTSULTA

- 1.- Hauteskunde zentsuan agertzen diren herritar guztiak dute udalaren eskumen propioko gai buruz eta herritarren intereserako bereziki garrantzizkoak diren gai lokalei buruz kontsultatuak izateko eskubidea, Tokiko Ogasunaren inguruko gai buruz izan ezik, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 70. bis artikulua araberara.
- 2.- Herri-kontsulta egitea erabakitze beharrezkoa izango da udalbatzaren osoko bilkurak horren aldeko erabakia erabateko gehiengoz hartzea eta Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen 71. artikuluan ezarritako prozedura jarraitzea.
- 3.- Kontsulta-ekitaldi berean galdera bat baino gehiago egin ahal izango da. Urtean ezin da artikulua honetan adierazitako bi kontsulta baino gehiago egin, eta legegintzaldi bakoitzean ezingo da kontsulta bera errepikatu.

61. artikulua.- BATZORDEETAN, OSOKO BILKURETAN ETA AHOLOKULARITZA KONTSEILUETAN HITZETZ PARTE HARTZEKO ESKUBIDEA Pertsona fisikoek eta juridikoek batzordeetan, osoko bilkuretan eta aholkularitza kontseiluetan hitzetan parte hartzeko eskubidea dute, araudi honetan ezarritakoaren arabera eta kontseilu bakoitza arautzen duen araudiaren arabera.

X. KAPITULUA.

ZINEGOTZIAK

62. artikulua.-

1. Zinegotzi guztiak eskubidea dute edozein udal sailetan mota guztietako informazioa eta egoki jotzen dituzten espedienteak eskatzeko.
2. Zinegotzi guztiak eskubidea dute idazkari orokorrari, kontu-hartzaileari eta dagokien teknikariei bidezko jotzen dituzten txostenak eskatzeko.

3. Zinegotzi guztiek eskubidea dute Alkatetza Dekretuen Liburuak eta alkatearen delegatuek emandako dekretuak jasotzen dituzten liburuak kontsultatzeko, informazioa jasotze aldera.

AZKEN XEDAPENA

Arautegi Organiko hau Talde Politiko baten eskariz aldatu ahal izango da eta aldaketa hori Udaltzako zinegotzien legezko kopuruaren gehiengo absolutuak onartu beharko du.

Nolanahi ere, udal agintaldi honen amaieran eta hurrengo udal legegintzaldiaren hasieran derrigorrez berrikusi beharko da.

Arautegi Organiko honetan aurreikusi ez den guztian, azaroaren 28ko 2568/1986 Errege Dekretuaren bidez onartutako Toki Entitateen Antolamendua, Funtzionamendua eta Araubide Juridikoaren Erregelamenduan aurreikusitako xedapenak aplikatuko dira.

