TXIROTUTAKO BESTE HERRIALDEEKIKO LANKIDETZA ETA GARAPENERAKO HEZKUNTZA PROGRAMEI DIRULAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEN DUTEN OINARRIAK.

Hernaniko Udalaren Lankidetza Arloak misiotzat du, herritar eta erakundeen konpromisotik abiatuta, gizarte zuzen eta berdinago baten alde egitea, tokian tokiko ekimenetik hasi eta garapen globalera iritsiz.

Abiapuntua hau dela, Hernaniko Udalak bi eginbide nagusi garatuko ditu:

1.- **Nazioarteko lankidetza eskaini txirotutako herrien garapenari**, eta babesa, desberdintasunak gainditzeko lanean genero-ikuspuntutik diharduten kolektibo eta erakundeei.

2.- **Garapenerako sentsibilizazioa eta hezkuntza**, gogoeta egiteko, formazioa sustatzeko eta hernaniarren gaitasun indibidual eta kolektiboak indartzeko baliabide gisa.

Aurrekontua

Hartara, Udalak 346.622 euroko kopurua ezartzen du aurreko artikuluan deskribatutako proiektuak diruz laguntzeko.

Oinarri-arauak

Oinarri-arauok eta dirulaguntza ematean indarrean dauden gainerako arauek arautuko dute dirulaguntza hauek ematea eta Udalaren eta onuradunen arteko harreman juridikoa.

Oinarri-arauotan agertzen ez den guztian Hernaniko Udalean dirulaguntzak ematea arautzen duen udal araudia aplikatuko da eta baita gai honen inguruan indarrean dauden gainerako arauak ere. Oinarri hauek dirulaguntza emateko udal araudiaren 7. artikuluan ezartzen denaren arabera finkatu dira. Udal-arau hau 2004ko abenduaren 22an onartu zuen Udalbatzak eta 2005ko abenduaren 21eko Udalbatzak egokitu egin zuen.

Eskabideak

Udaletxeko Herritarren Harrera Zerbitzuan jendaurreko orduetan entregatuko dira behar bezala betetako eskabide inprimakiak eta eskatutako agiriak, iragarkia GAOn argitaratzen denetik 20 egun naturaleko epean, honako ordutegian: astelehen, asteazken eta ostiraletan 8:00etatik 14:00etara, eta astearte eta ostegunetan 8:00etatik 18:30era.

Eskaera ofizial elebiduna edo euskara hutsezkoa erabiliko da. Dokumentazioa paperean eta euskarri digitalean aurkeztu behar da.

Aurkeztutako dokumentazioa osatu gabe dagoela edo akatsak dituela ikusten bada, dagokionari abisatuko zaio aldaketak egiteko aukera izan dezan, eta abisua eman eta hamar laneguneko epea izango du interesatuak zuzenketak egiteko.

Garapenerako lankidetza proiektuentzako dirulaguntzak

1. Xedea

1.1. Honako deialdi honek konkurrentzia librean dirulaguntzak plazaratzea bilatzen du, zeharbidez

genero-ekitatea komunitate eta kolektiboen sendotzea eta eskubide indibidual eta kolektiboen defentsa sustatzen duten garapenerako lankidetza proiektuak gauzatu ahal izateko.

1.2. Txirotutako herrialdeetako herritar txirotuenen garapen politiko, sozial eta ekonomikoa bideratzen duten prozesu eta proiektuak sustatuko dira.

1.3. Dirulaguntza hauek helburu duten prozesu eta proiektuek, nagusiki, honako ekimen hauen garapena izango dute jardunbide:

a) Sektore baztertuenen behar oinarrizkoak.

b) Emakumeen ahalduntzea beren garapen pertsonal eta sozialean.

c) Biztanleria subjektuaren partaidetza garapen prozesu osoan.

d) Oro har giza eskubideen defentsa, eta zehazki pertsona, kolektibo eta herrien eskubide zibil, politiko eta territorialen defentsa egitea genero-ikuspuntutik, prebentzio lana eginda komunitateen zaurgarritasuna gutxiagotzearren, gatazkarik izanez gero.

e) Komunitatearen sendotzea, tokian tokiko garapen eta kudeaketarako gaitasunak sorraraziz.

f) Haur eta gazteen hezkuntza.

g) Oinarrizko osasuna, sexu eta ugalketari buruzkoa.

h) Bidezko merkataritzaren sustapena.

i) Sarean lan egitea.

j) Elikadura subiranotasuna.

Dirulaguntza hauetan ez dira sartzen sentsibilizazioa areagotzeari eta garapenerako hezkuntzari lotutakoak; horiek kontsiderazio berezia izango dute deialdi honetan.

2. Deialdiaren lehentasunak

Hiru zehar-lerro hautako bat edo gehiago biltzen dituzten proiektuak lehentasunezkotzat joko dira. Hauek dira hiru zehar-lerroak:

a) Emakumeen baldintzak eta egoerak hobetzen laguntzea.

b) Komunitatea eta haren elkarte sarea sendotzea.

c) Eskubide indibidual eta kolektiboen alde egitea.

Era berean, elikadura subiranotasuna, ingurugiroaren defentsa eta gatazken irtenbidea sustatzen duten proiektuak indartuko dira eta erakunde eskatzailearen kide izan edo ez izan, hernaniarren borondatezko partaidetza aktiboa dakarten proiektuek, dela kudeaketan, dela tokian bertan, dela aholkularitzan, dela laguntza teknikoan; eta baita garapen bidean laguntzen zaien komunitate edo taldeen eta Hernaniko jendartearen arteko trukea eta harremana izatea aurreikusten duten proiektuek ere.

3. Bete beharrekoak

3.1. Erakunde eskatzaileak

3.1.1. Deialdi honek plazaratutako dirulaguntzak eskuratu ahal izateko, erakundeek honako baldintzak aldez aurretik bete beharko dituzte:

a) Irabazteko asmorik gabeko erakunde izatea.

b) Garapenerako lankidetza eta herrien arteko elkartasuna helburuen artean edukitzea, eta burutzen dituzten ekintzak bat etortzea deialdi honen zioarekin.

c) Hernaniko Udal Lankidetza Arloak ateratako aurreko dirulaguntza deialdian dirulaguntza jasoa izanez gero, Hernaniko Udalarekin hartutako konpromisoak beteta izatea.

d) Egoitza Euskal Autonomi Erkidegoan izatea eta Gipuzkoan ordezkari bat edo gehiago izatea.

3.1.2. Berariaz deialdi honetatik kanpo geratzen dira:

a) Lankidetzako Gobernu Erakundeak.

b) EAEko Elkarteen Erregistroan edo Fundazioen Erregistroan izena emanda ez dauden erakundeak.

c) Enpresak edo irabazi asmoa duen beste edozein erakunde.

d) Azaroaren 17ko 38/2003 Legeak, dirulaguntzei buruzkoak, 13.2 artikuluan aurreikusten duen egoeraren batean dauden erakundeak, besteak beste sexu bazterkeriazko egitateren bat egiteagatik zigor administratibo nahiz penala jaso izan dutenak.

3.2. Proiektuak

Eskabidea egindako proiektuek honako hauek bete beharko dituzte:

a) Genero-ekitatea, komunitatearen sendotzea eta eskubide indibidual eta kolektiboak aintzat hartzea eta praktikara eramatea.

b) Kultura inposaketa ekiditea, jasotzen duen komunitatearen idiosinkrasia eta ingurumena errespetatuz.

c) Oinarri berezi hauetako 2. puntuan adierazitako ekintzak doitu eta sustatuko dira.

d) Proiektu zehatzak izatea, komunitatearen edo kolektiboen garapenean genero-ikuspuntutik eragin praktikoa izango dutenak.

e) Eskainitako formularioaren arabera beharrak, helburuak, emaitzak, aktibitateak, haietarako baliabideak, bideragarritasuna eta abar koherentziaz azaldu eta informatzea.

f) Proiektuak, prozesu baten partaide izan behar baitu, argi zehaztu behar du etorkizunera begirako iraunkortasuna.

g) Onuradunen datuak sexuka taldekatuta eskaini behar dira, hizkuntza modu sexistan ez erabiltzea eta erabiltzen diren irudietan emakumeak eta gizonak modu orekatuan eta ez-estereotipatuan agertzea zainduta.

h) Dirulaguntza eskatzen duen proiektuarekiko ezagutza eta ahalmen nahikoa duela egiaztatu beharko du erakunde eskatzaileak.

i) Bestaldeko kideak nortasun juridiko propioa izango du eta biztanleria subjektuaren partaidetzaz informazio nahikoa eskainiko du.

4.- Eskabideak

Dirulaguntza eskatzeko eskari ofizialak erabiliko dira, behar bezala beteak eta sinatuak. Udalak gonbidatzen zaitu euskara hutsezkoa erabiltzera. Udalarekiko harremanetan euskara erabiliko da lehentasunez, ahoz eta idatziz.

Dirulaguntza hauek eskuratu nahi dituzten erakundeek, **eskaera orriarekin** eta erakundearen arduradun edo ordezkari den pertsonaren **NAren fotokopiarekin** batera, honako informazio hau aurkeztu beharko dute:

a) Dirulaguntza lortu nahi den **proiektuaren,** jardueraren edo programaren dokumentu originala. Proiektuarekin lotutako datuak eskaera orriko 3. atalean jasoko dira, hor proiektuaren inguruan eman beharreko gutxieneko datuak baitaude.

b) Proiektuaren **gastuen** (zenbatekoen azalpena) **eta diru-sarreren** (zenbatekoen jatorria) **aurrekontua.** Proiektuarekin lotutako datuak eskaera orriko 5. atalean jasoko dira, hor proiektuaren inguruan eman beharreko gutxieneko datuak baitaude.

Aurrekontua eurotan zehaztuta aurkeztuko da, eta hor adieraziko dira udalaren nahiz norberaren baliabideak, eskatutako edo/eta emandako dirulaguntzak, kanbio tasen balioak, etab. Agiri bakoitzean, ale kopurua eta aleko prezioa adieraziko da. 2.000 euro baino gehiagoko ondasun eta ekipoak erosteko, enpresa hornitzailearen proforma faktura edo aurrekontua aurkeztu beharko da.

c) Beste sail, erakunde, organismo, eta abarretan aurkeztutako **dirulaguntzen eskakizunak** azaltzen dituen adierazpena edo, hala dagokionean, emandako diru laguntzena (eskaera orriko 4. atala).

d) **Banketxearen inguruko datuak** jasotzen dituena (eskaera orriko 2. atala)

e) Proiektu edo jardueran nola aurreikusten den **emakumezko eta gizonezkoen berdintasunaren** ikuspuntuaren trataera, eta erakundea sexu-diskriminazioarengatik zigorrik betetzen ari ez delako adierazpena (eskaera orriko 6. atala).

f) **Zerga-betebeharrak** (foru-ogasuna) **eta gizarte-segurantzarekikoak eta BEZ araudikoak egunean dituztela dioen adierazpena.** (eskaera orriko 4. atala)

g) **Bestaldeko kideari buruzko informazioa**, komunitateko edo garapenerako programetan duen eskarmentua ere dokumentatzen dela.

h) **Proiektuak erakunde eskatzaileari zein bestaldeko kideari dakarzkien eskubide eta betebeharrak biltzen dituen agiria**, non berariaz agertuko baita proiektuaren karietara sortutako ondasun higiezin eta higikor guztiak herritar subjektuaren edo beren erakunde ordezkarien esku geratuko direla.

5.- Balorazio irizpideak

Proiektuak zuzen baloratzearren, beraietan azaldutako oro egiaztatzen duten datu guztiak aurkeztuko dira.

Erakunderen batek bere kasuan Itemen bat ez dela baloratu behar uste badu justifikatu egin beharko du.

Gehienezko puntuazioa 175 puntukoa da.

Dirulaguntza jaso ahal izateko denera gutxienez 80 puntu lortu behar da eta atal bakoitzean (Erakundeak/Ardatz politiko, sozial eta kulturala/Proiektuaren kalitate teknikoa/Ebaluazioa eta sistematizazioa) hirutatik bat gutxienez lortzen duten proiektuek bakarrik jaso dezakete dirulaguntza.

Banatzeko den dirua denetara lortutako puntuaketaren arabera banatuko da, punturik gehien lortu duen erakundetik hasi eta banatzeko den dirua erabat bukatu arte.

1.- ERAKUNDEAK (27 puntu)

1.1.ERAKUNDE ESKATZAILEA	
► Erakunde eskatzaileak badu proiektua kudeatzeko nahikoa eskarmentu eta gaitasun tekniko.	5.-
► Erakunde eskatzaileak barneratuta dauka genero-ikuspegia bere barne- eta kanpo-lanean eta bere egituran.	5.-
1.2. BESTALDEKO ERAKUNDEA	
► Bestaldeko kideak ekinaren ekinez egindako ibilbidea badu, bai eta proiektua burutuko den eskualde eta populazioaren ezagutza ere.	4.-
► Bestaldeko kideak txertatuta dauka genero ikuspegia bai barruko eta kanpoko lanetan eta baita bere egituran ere.	3.-
► Erakunde eskatzailea eta bestaldekoa lankidetzan aritutakoak dira.	3.-
1.3. PARTAIDETZA	
► Proiektuan bestaldeko erakunde ordezkatzaile eta demokratiko batek parte hartzen du, edo babesten du.	2.-
► Onuradunek parte hartzen dute proiektuaren proposamen, burutzapen eta kudeaketan.	5.-

2. ARDATZ POLITIKO, SOZIAL ETA KULTURALA (61 puntu)

2.1. KOMUNITATEAREN SENDOTZEA	
► Herri hartzaileko emakume eta gizonek benetan parte hartzeko prozesu eta guneak sor daitezen laguntzen du proiektuak.	5.-
► Elkartzeko egiturak indartzen eta sareak sortzen laguntzen du proiektuak.	4.-
► Proiektuaren egitekoaren bultzatzaile zuzenak bertako kolektiboak dira, hala nola kooperatibak, oinarrizko organizazioak, komunitatekoak, garapen-batzordeak eta abar.	5.-
► Proiektuak Hernaniko eta Hegoaldeko kolektiboen arteko esperientzia, pertsona eta baliabideen elkar ezagutza eta elkartrukeak sustatzen edo indartzen ditu	4.-
► Proiektuak onuradunak formatzeko ekintzak jasotzen ditu, komunitateko eta antolakuntzako gaitasunak indartu nahian betiere.	4.-

► Proiektuan parte hartutakoen arteko jakintzen, ezagutzen eta esperientzien elkartrukea sustatzen da, Garapenerako Hezkuntza bideratzeko asmoz.	2.-
► Proiektuan gauzatu beharreko metodoak erabakitzerakoan emakume eta gizon hartzaileen ezaugarriak kontuan hartzen dira.	4.-
► Azterketak eta hausnarketak egiteko eta erabakiak hartzeko partaideek darabiltzaten erritmo eta dinamikak errespetatzen ditu proiektuak.	1.-
2.2 GENEROA	
► Emakumeak protagonista dira, garapenaren politiko, sozial eta ekonomikorako sujetu gisa.	5.-
► Emakumeen partaidetza arlo komunitario eta publikoan sustatzen du proiektuak.	5.-
► Generoarekiko kontzientzia areagotzea ahalbidetuko duten ekintzak egitea ere sartzen da proiektuan.	5.-
2.3 GIZA ESKUBIDEAK	
► Giza eskubideen eta, bereziki, emakumeen eskubideen defentsa eta sendotzea sustatzen du proiektuak.	5.-
► Tokian tokiko kultura, hizkuntzak, jarduera eta tradizioen ezagutza eta errespetua sustatzen ditu proiektuak, giza eskubideen eta genero-ekitatearen errespetuz betiere.	4.-
► Proiektuak elikadura subiranotasuna lortzen laguntzen du.	5.-
► Proiektuak gatazken irtenbidea bultzatzen dituen ekintzak aurreikusten ditu.	3.-

3. PROIEKTUAREN KALITATE TEKNIKOA. 79 puntu

3.1. PROIEKTUA	
► Proiektuak informazio aproposa eskaintzen du dagozkion testuinguru eta errealitateei erantzuteko eta bere eginbeharra eta egokitasuna justifikatzen ditu.	5.-
► Proiektua identifikatu eta formulatu den erari buruzko informazioa eskaintzen da.	3.-
► Proiektuaren aurreko diagnostiko bat egin da.	3.-
► Populazio subjektuaren baitako emakume eta gizonen artean ezaugarri bereziak dituzten taldeak definitzen dira.	4.-
► Proiektuaren helburuak, adierazleak eta espero diren emaitzak zehatz-mehatz definitzen dira.	4.-
► Espero diren emaitzek aurreikusten dute emakumeen eta gizonen partaidetza ekitatiboa proiektuaren onuretan.	4.-
► Emaitzetan aurreikusten dira emakume eta gizonengan izan ditzaketen zeharkako ondorio baikor edota ezkorrak.	3.-
► Ekimenaren justifikazioaren, planteatutako helburuen, proposatutako aktibitateen eta espero diren emaitzen artean koherentzia badago.	4.-
► Erakunde eskatzaileak eta bestaldeko kideak prestatu eta bere burutzapenaz harago doan estrategia zabalago baten baitan kokatua dago proiektua.	5.-
► Proiektuan lantzen diren zeharbideak koherenteak dira deialdian lehentasunezkotzat jotakoekin.	5.-

► Proiektuaren onura jasoko duten kolektiboak koherenteak dira deialdiak halakotzat jotzen dituenekin.	4.-
► Proiektuan lehentasunekotzat jotako lan-esparruak koherenteak dira deialdian halakotzat jotakoekin.	5.-
► Proiektuak badauka nahikoa informazio arazo teknikoez (bideragarritasun teknikoa)	4.-
► Proiektuak bideragarritasun finantzario osoa bermatzen du, ez soilki dirulaguntza eskatzen duenarena.	4.-
► Proiektuak eragin ekologiko positiboa lortzearen alde egiten du.	3.-
► Proiektuak etorkizuneko iraunkortasuna bermatzen du, behin kanpoko laguntza bukatu eta gero.	5.-
► Eskakizunak beharrezko baldintzak eta dokumentazioa betetzen ditu, ezer zuzendu beharrik gabe.	1.-
3.2. AURREKONTUA	
► Aurrekontua xehe-xehe ematen da, eta aurkeztutako aktibitateen arabera egokiturik.	6.-
► Harreman egokia dago aktibitateen, baliabideen, kostuen eta onuradunen kopuruaren artean.	4.-
► Aurreikusitako baliabideak eskuragarri dituzte emakumeek eta helburu den taldeko gizonek.	3.-

4. EBALUAZIOA ETA SISTEMATIZAZIOA (8 puntu)

► Proiektuaren ebaluazio edo sistematizazio bat aurreikusia dago.	3.-
► Proiektuak deskribatzen du nolako jarraipena egingo dioten bestaldeko kideak eta erakunde eskatzaileak.	4.-
► Adierazle zehatz, objektibo eta fidagarriek ahalbidetzen dute deskribapen eta emaitzen neurketa hutsetik harago joaten, proiektuaren prozesu bitartean gertatutakoaren azterketa eta interpretazioa erraztuz.	1.-

Azaldutako irizpideez gain, Lankidetza Arloak erakundearen ibilbidea alderatu ahal izango du, bai eta Euskal Fondoarekin GGKEen Koordinakundearekin eta beste zenbait erakunderekin kontsultatu eta, behar izanez gero, erakunde eskatzailearekin elkarrizketa bat egin ere.

6. Proiektuaren balorazioa

Aurkeztutako eskaerak Hernaniko Kooperazio Taldeak aztertuko ditu. Ondoren dagokion Informazio Batzordean aztertuko da gaia eta emakida-proposamena jakinarazi eta gero, Tokiko Gobernu Batzarrak hartuko du emakida-erabakia.

7. Ebazpena

Ebazpenak egin eta argitaratu edo jakinarazteko gehienezko epea 6 hilabete da. Dirulaguntza emateko erabakiaren berri eskatzaileei emango zaie.

Emandako dirulaguntzak Hernaniko Udalaren iragarki-taulan eta web orrian argitaratuko dira, eta ebazpenaren laburpen bat argitaratuko da Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean.

8. Dirulaguntzaren zenbatekoa

8.1. Oinarri hauetako 4 a) artikuluak dioen moduan, erakunde eskatzaileek zehaztu beharko dute deialdira aurkeztutako proiektu berarentzako dirulaguntzarik jaso den edota eskatu den beste

Administrazio edo Erakunde publiko zein pribatutan (eskaera orriko 4. atala).

8.2 Dirulaguntza ez da, inola ere, proiektua kostatzen denaren %80 baino handiagoa izango. Kontratu bidezko beste partearen ekarri balioztatuak, halakorik baldin bada, zehatz azalduta egongo dira.

8.3 Emandako kopurua eskatutakoaren %100 izango da. Dena dela, eskatutakoak ez dauka proiektua kostatzen denaren %80 baino handiagoa izaterik, eta ezta 8.5 puntuan jarritako kopururik pasatzerik ere.

8.4. Dirulaguntza jaso duen proiektuaren ondorioz sortutako diru sarrerak proiektuan bertan erabili beharko dira.

8.5 Erakunde bakoitzari gehienez garapenerako proiektu batentzako laguntza emango zaio, eta gehienez jota 50.000 eurokoa.

9. Diruz lagun daitezkeen gastuak

Dirulaguntzaren gain aurrekontuan sar daitezkeen gastu motak honako hauek dira:

a) Ekipo eta material, hornigai eta aktibo ekoizleen erosketa; bestaldeko pertsonalaren eta jardunbideko gastuak; gaitasuna eta formazioa. Dirulaguntza lurrak edo ondasun higiezinak erosteko erabiltzea salbuespena izango da, eta, nolanahi ere den, fede emanda egiaztatu beharko dute jabetza erakunde komunitario batena dela. Gauza batzuk atzerritik garraiatzeko gastuak ezinbestekoak izatea eta proiektua egiten ari den herrialdetik kanpora erosi beharra ere justifikatu beharreko kontuak dira.

b) Zeharkako gastuak: Gehienez ere dirulaguntzaren %8a erabili ahal izango da proiektua administratzeari lotutako gastuetan.

10. Dirulaguntzaren ordainketa

Dagokion organoak dirulaguntza ematea onartutakoan ordainduko zaie erakundeei onartu zaien dirulaguntzaren %50.

Bigarren ordainketa (%45) onartutako laguntzaren lehen ordainketaren zenbatekoaren %50 burutu dela justifikatzen denean. Azken ordainketa (%5) berriz, zuriketarako azken txostena aurkeztean egingo da.

Ordainketa bakoitza egiteko, udalak bere esku izan beharko du zerga-betebeharren (foru-ogasuna) eta gizarte-segurantzaren ordainketak egunean izatearen ziurtagiria.

11. Justifikazioa eta burutzea

11.1. Dirulaguntzaren justifikazio partziala **bitarteko txosten** narratibo eta ekonomikoa (balantze ekonomiko sinatuarekin eta erakundearen zigiluarekin) aurkeztuz egingo da. Ordaindu berriz horri dagokion balorazio teknikoa egindakoan egingo da. Hasierako ordainketatik, gehienez 12 hilabeteren buruan aurkeztu beharko da.

11.2. Proiektua amaitu ondoren, emandako dirulaguntzaren gainerako kopurua **azken txosten** narratibo eta ekonomiko baten bidez justifikatu beharko da, bertan proiektuaren balantze ekonomiko totala sinadurarekin eta erakundearen zigiluarekin aurkeztu beharko da. Hasierako ordainketatik gehienez 18 hilabetetara aurkeztuko da azken txostena.

Dokumentazio hau gaineratu behar da:

1.- Dirulaguntzaren xede den jarduerari lotuta egin diren azterlan, programa, argitalpen, kartel eta gainerako dokumentu grafiko eta idatzien ale bana.

2.- Genero ikuspegia benetan zenbateraino txertatu den adierazteko fitxa beteta (zuriketarako orriko 3. atala).

11.3. Bi txostenek (bitartekoak eta amaierakoak), zuriketarako orriko 2. atalean (jarraipen txostena) eta 5. atalean (gastua zuritzekoa) eskaturiko informazioa behintzat eman behar dute.

11.4. Justifikazio modura, zuriketarako orriko 2. atala erabiltzeaz gain, ordaindutako fakturen kopia eta fakturen zerrenda (zuriketa orriko 6. atala) ere aurkeztu beharko da, eskaeran aurkeztutako aurrekontuan azaldutako kontzeptuetan multzokatuta, honako datu hauek dakartzatela: faktura zenbakia, fakturaren data, ordainketa data, zenbateko garbia eta BEZa eta igorlearen IFK, erakundeko Idazkaritzaren arduradunaren sinadurarekin eta erakundearen zigiluarekin.

11.5. Hernaniko Udal Lankidetza Arloaren esku geratzen da proiektuaren burutzapenaren ebaluazio zehatzagoa egitea. Egitekotan, zuzenean egin daiteke **ebaluazio hau, edo hartarako gaitasuna duten pertsonen** bitartez; dirulaguntza jasotako erakundeak ekimena burutzen den tokirako irispidea errazteko eta informazioa eta finantza-agiriak helarazteko konpromisoa dauka.

11.6. Dirulaguntza jaso duen entitateak aurreko artikuluetan zehazten diren betebeharrak betetzen ez baditu, Hernaniko Udalak emandako diru-kopurua murriztu edo emandako dirulaguntza oso-osorik edota zati bat itzultzeko eskatu ahal izango dio dirulaguntza jaso duen elkarte horri. Hori gertatuko balitz, dirulaguntza jaso duen erakundeak dagokion kopurua itzuli beharko du udal erabakiaren jakinarazpena egin eta hamabost eguneko epean. Itzuli beharreko kopuruak ezarritako epean egiten ez badira, premiamendu bidez eska daitezke.

11.7. Ekimena burutzerakoan aldaketa esanguratsuak aurrera eraman ahal izateko, dirulaguntza jasotako erakundeak Udal Lankidetza Arloaren berariazko baimena bereganatu beharko du. Honako hauek joko dira aldaketa esanguratsutzat: helburuak, biztanleria subjektua edo kontu-sailen baten aurrekontua %10 edo 500€-ko kopurutik gora aldatzea.

12. Aurrekontua

Udalak atal honetan deskribaturiko proiektuak diruz laguntzeko 242.635,40 euro izendatu ditu.

Atal honetako dirulaguntzak emateko proposamena egin ondoren soberakinik egongo dela aurreikusiz gero, sentsibilizazio eta garapenerako hezkuntza proiektuentzako diru laguntzetarako xedaturiko zenbatekoa gehitzeko erabiliko da.

Sentsibilizazio eta garapenerako hezkuntza proiektuentzako dirulaguntzak

1. Xedea

1.1. Honako deialdi honek bilatzen du konkurrentzia librean dirulaguntzak plazaratzea, munduan desberdintasunak eragiten dituzten kausa estrukturalen ulerpena sustatzeko eta Hernaniko herritarren elkartasun konpromisoa sorrarazteko ekimenak aurrera eraman ahal izateko.

1.2. Asmoa du informatzeko, sentsibilizazio eta kontzientzia soziala areagotzeko eta balioetan eta

jarreretan hezteko ekintzak bultzatzea, alegia, eredu sozialen eraldaketa bultzatzea, azken finean.

1.3. Genero-ekitatea, komunitatearen parte-hartzea eta sendotzea eta eskubide sozial eta kolektiboak aintzat hartzea eta praktikara eramatea baitezpadakoa izango da.

1.4. Aldez aurretik lan egitea, genero-ikuspuntutik, komunitateen zaurgarritasuna gutxiagotzeko, gatazkarik izanez gero.

1.5. Hainbat erakunderen artean era koordinatuan garatu beharreko proiektuak sustatuko dira, elkarteen sareko lana bideratzearren.

2. Deialdiaren lehentasunak

Zeharbidez genero-ekitatea eta komunitate giza eskubideak eta/edo kolektiboen sendotzea bilatzen duten proiektuak lehenetsiko dira, eta era berean, elikadura subiranotasuna, ingurugiroaren defentsa eta gatazken irtenbidea sustatzen duten proiektuak indartuko dira, alderdi hauek ere balioetsita:

a) Herrialdeetako errealitateak eta desberdintasunak sorrarazten eta iraunarazten dituzten kausak hausnartzeko proiektuak.

b) Politika neoliberalek Iparraldeko eta Hegoaldeko herrialdeetan eragiten dituzten ondorioen inguruan kontzientzia kritikoa sortzen duten proiektuak. Erakunde eskatzailearen ekimenei buruzko informazio hutsekoak ez dira baloratuko.

c) Hernaniren eta laguntzen zaien Hegoaldeko komunitate edo kolektiboetako pertsonen arteko ezagutza, lan eta elkartrukeko harremanak sustatzen edo indartzen dituzten proiektuak, topaketarako, gogoetarako eta esperientzien alderaketarako jardunaldiak proposatuz.

d) Publiko zehatz bati zuzendutako proiektuak.

e) Elkartasun eta lankidetza arloko formazio proiektuak, bai esparru formalean bai ez formalean.

f) Komunikazio eta sentsibilizazio aldetik berrikuntza eta sormena dakarten proiektuak.

3. Bete beharrekoak

3.1. Erakunde eskatzaileak

3.1.1. Irabazteko asmorik gabeko erakundeek eskuratu ahal izango dituzte dirulaguntzak, haien proposamenak bat etorriz gero deialdi honetako zioarekin eta betez gero honako baldintza hauek:

a) Irabazteko asmorik gabeko elkarte edo erakundea izatea.

b) Bere helburuen artean garapenerako lankidetza, herrien arteko elkartasunaren sustapena izatea.

c) Hernaniko Udal Lankidetza Arloak ateratako aurreko dirulaguntza deialdian dirulaguntza jasoa izanez gero, Hernaniko Udalarekin hartutako konpromisoak beteta izatea.

d) Egoitza Euskal Autonomi Erkidegoan izatea eta Gipuzkoan ordezkari bat edo gehiago izatea.

3.1.2. Berariaz deialdi honetatik kanpo geratzen dira:

a) Lankidetzako Gobernu Erakundeak.

b) EAEko Elkarteen Erregistroan edo Fundazioen Erregistroan izena emanda ez dauden erakundeak.

c) Enpresak edo irabazi asmoa duen beste edozein erakunde.

d) Azaroaren 17ko 38/2003 Legeak, dirulaguntzei buruzkoak, 13.2 artikuluan aurreikusten duen egoeraren batean dauden erakundeak, besteak beste sexu bazterkeriazko egitateren bat egiteagatik zigor administratibo nahiz penala jaso izan dutenak.

3.2. Proiektuak

Eskabidea egina duten proiektuek honako baldintza hauek bete beharko dituzte:

a) Proposamenek neurtzeko moduko eragin praktikoa behar dute, pertsonen partaidetza eta mobilizazioa dakartzaten ekintzak formulatuz.

b) Nahikoa informazio eduki behar dute helburu, emaitza, adierazle, aktibitate, baliabide... alegia, proiektu bat osatzen duten elementu orori buruz.

c) Bideragarri eta koherente izan behar dute, identifikaziotik hasi eta ebaluatzeko irizpideak arte.

d) Dirulaguntza jasotzen den unetik gehienez ere 15 hilabete izango da egitasmoa aurrera eramateko.

e) Hizkuntza betebeharrak:

Udalak euskararen erabilera normalizatzeko eta herritarren hizkuntza eskubideak bermatzeko badu Erabilera Plana onartua. Plan horren arabera hauek dira bete beharreko hizkuntza irizpideak:

- Diruz lagundutako jarduera adingabekoei edo gazteei zuzendua denean (ikastaroak, antzezlanak, ipuin kontaketak, pailazoak...) jarduera euskaraz izango da, ahoz eta idatziz.

- Diruz lagundutako jarduera herritar orori zuzendua denean:
  - Jarduera euskaraz egitea baloratuko da.
  - *Idatzizko komunikazioa* (egitarauak,kartelak, publizitatea eta jarduera egiteko espazio publikoa erabili behar izanez gero, bertan jarritako idatziak barne) euskaraz izango da. Komunikazioa bermatzeko beste hizkuntzaren bat erabili behar bada, euskara erabiliko da lehentasunez.
  - *Ahozko komunikazioa* (jardueraren aurkezpena, megafonia..) euskaraz izango da. Komunikazioa bermatzeko beste hizkuntzaren bat erabili behar bada, euskara erabiliko da lehentasunez.

- Udalarekiko harremanetan euskara erabiliko da lehentasunez, ahoz eta idatziz.

f) Onuradunen datuak sexuka taldekatuta eskaini behar dira, hizkuntza modu sexistan ez erabiltzea eta erabiltzen diren irudietan emakumeak eta gizonak modu orekatuan eta ez-estereotipatuan agertzea zainduta.

g) Data berezien inguruan antolatzen diren ekimenen programazioan txertatu nahi bada proiektua, berariaz adierazi beharko da, dagozkien udal zerbitzuetako programekin bateragarri egin ahal izateko. Nolanahi dela ere, adierazi beharko da publiko orokorrari edo publiko zehatz bati zuzendurik

dagoen.

h) Proiektuek bideragarritasuna behar dute, bai gaiaren aldetik bai garatu beharreko baliabideen aldetik.

i) Lehentasuna eman beharko zaie kontratazio giza arduratsuei eta produktu jasangarri eta gertukoei.

4. Eskabideak

Dirulaguntza eskatzeko eskari ofizialak erabiliko dira, behar bezala beteak eta sinatuak. Udalak gonbidatzen zaitu euskara hutsezkoa erabiltzera.

Dirulaguntza hauek eskuratu nahi dituzten erakundeek, **eskaera orriarekin** eta erakundearen arduradun edo ordezkari den pertsonaren **NAren fotokopiarekin** batera, honako informazio hau aurkeztu beharko dute:

a) Dirulaguntza lortu nahi den **proiektuaren,** jardueraren edo programaren dokumentu originala. Proiektuarekin lotutako datuak eskaera orriko 3. atalean jasoko dira, hor proiektuaren inguruan eman beharreko gutxieneko datuak baitaude.

b) Proiektuaren **gastuen** (zenbatekoen azalpena) eta **diru-sarreren** (zenbatekoen jatorria) **aurrekontua.** Proiektuarekin lotutako datuak eskaera orriko 5. atalean jasoko dira, hor proiektuaren inguruan eman beharreko gutxieneko datuak baitaude.

Aurrekontua eurotan zehaztuta aurkeztuko da, eta hor adieraziko dira udalaren nahiz norberaren baliabideak, eskatutako edo/eta emandako dirulaguntzak, kanbio tasen balioak, etab. Agiri bakoitzean, ale kopurua eta aleko prezioa adieraziko da. 2.000 euro baino gehiagoko ondasun eta ekipoak erosteko, enpresa hornitzailearen proforma faktura edo aurrekontua aurkeztu beharko da.

c) **Beste sail, erakunde, organismo, eta abarretan aurkeztutako dirulaguntzen** eskakizunak azaltzen dituen **adierazpena** edo, hala dagokionean, emandako dirulaguntzena (eskaera orriko 4. atala).

d) **Banketxearen inguruko datuak** jasotzen dituena (eskaera orriko 2. atala).

e) Proiektu edo jardueran nola aurreikusten den emakumezko eta gizonezkoen **berdintasunaren ikuspuntuaren trataera**, eta erakundea sexu-diskriminazioarengatik zigorrik betetzen ari ez delako adierazpena (eskaera orriko 6. atala).

f) **Zerga-betebeharrak** (foru-ogasuna) **eta gizarte-segurantzarekikoak eta BEZ araudikoak egunean dutelako adierazpena** (eskaera orriko 4. atala).

g) Beste zenbait erakunde proiektuan parte hartu edo babestuz gero, bere gain hartzen duten konpromiso formala jasotzeko ziurtagiria.

i) **Euskara** irizpideen inguruko aitorpena (eskaera orriko 7. atala)

Edozein moduz ere, nola aurkeztutako proiektuak hala aurrekontuak eskaera orriko 3. eta 5. ataletan eskatzen diren datu guztiak izan behar dituzte, eta entitatearen Idazkaritzaren arduradunaren izenpearekin eta entitatearen zigiluz jota aurkeztu behar dira.

5. Balorazio irizpideak.

Proiektuak zuzen baloratzeko, beraietan baieztatzen eta formulatzen den oro justifikatzeko behar

adina datu eskainiko da.

Gehieneko puntuazioa 194 puntu da.

Denera lortu daitekeen puntu kopuruaren (64 puntu) hirutatik bat behintzat eta atal bakoitzean ere (Erakundeak/Partaideak/Hegoaren ikuspena/Ardatz politiko, sozial eta kulturala/Proiektua/Ebaluazioa eta sistematizazioa) hirutatik bat gutxienez lortzen duten proiektuek bakarrik jaso dezakete dirulaguntza.

Banatzeko den dirua denetara lortutako puntuaketaren arabera partituko da, punturik gehien lortu duen erakundetik hasi eta banatzeko den dirua erabat bukatu arte.

Hemen azaldutako irizpide bat edo gehiago erakunde eskatzaileak bere proiektuari ez dago(z)kiola uste badu, argudiatu egin beharko du.

1. ERAKUNDE ESKATZAILEA (15 puntu)

► Erakunde eskatzaileak badu proiektua kudeatzeko nahikoa eskarmentu eta gaitasun tekniko (jadanik kudeatu ditu garapenerako hezkuntzaren proiektuak zenbateko antzeko edo handiago batekin).	5.-
► Proiektuak aurreikusten du GGKE edo gizarte- organizazio bi edo gehiagoren arteko lan koordinatua.	5.-
► Eskaera egin duen erakundeak genero-ikuspegia txertatua du bai bere lanean, barrukoan nahiz kanpokoan, eta baita egituran ere.	5.-

2. PARTAIDETZA (15 puntu)

► Esku hartutako emakumeen eta gizonen partaidetza eta mobilizazioa dakartzaten ekintzak txertatuak ditu proiektuak.	7.-
► Hegoaldeko bizilagunei parte harrarazten die proiektuak (etorkinak ez dira hor sartzen), proiektuaren kontzepzioan edota garapenean.	5.-
► Etorkinek banaka edo kolektiboetan parte hartzen dute.	3.-

3.- ARDATZ POLITIKO, SOZIAL ETA KULTURALA (61 puntu)

► Proiektuak garapen eredu hegemonikoari aurre egiteko azterketa, hausnarketa eta jarrera bat bideratzen du.	5.-
► Tokikoa eta globala lotu egiten dira, garapenari buruz jorratutako gaia eta gure gizarte hernaniarra nolabait harremanetan jartzeko ahalegina egiten dela.	2.-
► Proiektuak laguntzen du emakumeek eta gizonek benetan aurki ditzaten parte hartzeko prozesu eta guneak.	6.-
► Emakumeak testuinguru sozial, ekonomiko eta kulturalean ere garapenaren ekileak direlako irudia zabaltzen da.	6.-
► Elkartzerako egiturak eta sareen sorkuntza bultzatzen ditu proiektuak.	5.-
► Bertako kolektiboek, hala nola kooperatibek, oinarrizko organizazioek, hezteko edota gizarteratzeko erakundeek eta abarrek parte eta esku har dezaten ahalbidetzen du proiektuak.	5.-
► Giza eskubideen eta, bereziki, emakumeen eskubideen alde egitea eta indartzea bultzatzen du proiektuak.	6.-
► Hegoalde zein Iparraldeko errealitateen ikasketak sorrarazten ditu proiektuak.	5.-

► Proiektuak elikadura subiranotasuna lortzen laguntzen du.	4.-
► Ingurumen eta jasangarritasun gaiei buruzko kontzientziatzea bultzatzen du proiektuak.	4.-
► Proiektuak gatazken irtenbidea bultzatzen dituen ekintzak aurreikusten edo islatzen ditu.	4.-
► Proiektua euskaraz garatuko da.	5.-
► Hernaniko eta Hegoaldeko kolektiboen artean, elkar ezagutzeko harremanak eta esperientzien, pertsonen eta baliabideen trukeak sustatzen edo indartzen ditu proiektuak.	4.-

4. PROIEKTUA (94 puntu)

► Proiektuak informazio aproposa eskaintzen du dagozkion testuinguru eta errealitateei erantzuteko eta bere eginbeharra eta egokitasuna justifikatzen ditu.	5.-
► Proiektua identifikatu eta formulatu den erari buruzko informazioa eskaintzen da.	3.-
► Proiektuari buruzko diagnostiko bat gauzatu da.	3.-
►Proiektua eskabidea egin duen erakundearen garapenerako hezkuntza estrategia (Garapenerako Hezkuntza Plan Estrategikoa) baino estrategia handiago baten barruan dago, eskatzailearen proiektua burutzea baino aurrerago doan estrategia batean.	2.-
► Eskakizunak beharrezko baldintzak eta dokumentazioa betetzen ditu, ezer zuzendu beharrik gabe.	1.-
4.1 HARTZAILEAK	
► Publiko zehatz bati zuzendua dago proiektua.	4.-
► Proiektua iritsiko zaien pertsonen kopuruaz aurreikuspen bat ematen da, sexuaren arabera bereizita.	3.-
4.2. AURREKONTUA	
► Aurrekontua aurkeztutako aktibitateei egokitzen zaie eta hala dago azalduta.	6.-
► Badago harreman egokia aktibitateen, bitartekoen, kostuen eta herri hartzailearen artean.	4.-
► Proiektuak oso-osorik bermatzen du bideragarritasun finantzarioa, eta ez soilik dirulaguntza eskatutakoarena.	2.-
4.3. METODOLOGIA	
► Proiektuaren helburuak,adierazleak eta espero diren emaitzak zehatz-mehatz azaltzen dira.	4.-
► Koherentzia badago gaiaren, publiko hartzailearen, planteatutako helburuen, proposatutako aktibitateen eta bilatutako emaitza eta ondorioen artean.	4.-
► Genero-ikuspuntua txertatzen du, hots, programatutako aktibitateetan gauzatzeko metodo eta prozeduretan benetako partaidetza ahalbidetzen zaie gizon eta emakumeei.	4.-
► Proiektuak baliabide eta lan metodologia berritzaileak txertatzen ditu.	7.-
► Proiektua Hernaniren ezaugarriei eta testuinguruari egokitzen zaie, bai eta partaideen interesei ere.	5.-

► Proiektuaren kolektibo hartzaileengana hurbiltzeko metodo bat badago.	3.-
► Proiektuan landutako zeharbideak koherenteak dira deialdian lehentasunezkotzat jotakoekin.	5.-
► Proiektua koherentea da deialdiaren estrategiarekin.	5.-
► Proiektua koherentea da deialdiaren lan ildoarekin.	5.-
► Proiektuak badauka nahikoa informazio arazo teknikoei buruz.	2.-
► Argitaratu, zabaldu edota erakutsi beharreko materialen edukiek badaukate nahikoa kalitate eduki, formatu eta halakoei dagokienez.	3.-
► Edukiak, ekintzak eta bestelakoak zabaltzeko era publiko hartzaileari egokitzen zaio.	3.-
► Proiektua behin bukatu eta gero ere elkartasun edota heziketa ekimenarekin jarraitzeko bidea aurreikusten da.	2.-
► Proiektuan esku hartutakoen artean jakintzen, ezagupenen eta esperientzien elkartrukea bultzatzen da, Garapenerako Hezkuntza susta dadin.	2.-
4.4 ERAGINA	
► Espero diren emaitzetan badago proiektuaren onuren banaketa ekitatibo bat emakumeen eta gizonen artean.	4.-
► Emakumeei eta gizonei gerta lekizkiekeen zeharkako ondorio baikor edota ezkorrak aurreikusten dira emaitzetan.	3.-

5. EBALUAZIOA ETA SISTEMATIZAZIOA (9 puntu)

► Proiektuaren ebaluazio edo sistematizazio bat aurreikusia dago.	3.-
► Erakunde eskatzaileak proiektuari egingo dion jarraipenaren nolakoak azaltzen dira.	3.-
► Ebaluazio adierazle zehatzak eta objetiboki egiaztatzeko modukoak definitu dira proiektuan.	2.-
► Adierazle zehatz eta fidagarriek ahalbidetzen dute deskribapen eta emaitzen neurketa hutsetik harago joaten, proiektuaren prozesu bitartean gertatutakoaren azterketa eta interpretazioa erraztuz.	1.-

Azaldutako irizpideez gain, Lankidetza Arloak erakundearen ibilbidea alderatu ahal izango du, bai eta Euskal Fondoarekin GGKEen Koordinakundearekin eta beste zenbait erakundeekin kontsultatu eta, behar izanez gero, erakunde eskatzailearekin elkarrizketa bat egin ere.

6. Proiektuaren balorazioa

Aurkeztutako eskaerak Hernaniko Kooperazio Taldeak aztertuko ditu. Ondoren dagokion Informazio Batzordean aztertuko da gaia eta emakida-proposamena jakinarazi eta gero, Tokiko Gobernu Batzarrak hartuko du emakida-erabakia.

7. Ebazpena

Ebazpenak egin eta argitaratu edo jakinarazteko gehienezko epea 6 hilabete da. Dirulaguntza emateko erabakiaren berri eskatzaileei emango zaie.

Emandako dirulaguntzak Hernaniko Udalaren iragarki-taulan eta web orrian argitaratuko dira, eta

ebazpenaren laburpen bat argitaratuko da Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean.

8. Dirulaguntzaren zenbatekoa

8.1. Oinarri hauetako 4 a) artikuluak dioen moduan, erakunde eskatzaileek zehaztu beharko dute deialdira aurkeztutako proiektu berarentzako dirulaguntzarik jaso den edota eskatu den beste Administrazio edo Erakunde publiko zein pribatutan (eskaera orriko 4. atala).

8.2. Dirulaguntza ez da, inola ere, proiektua kostatzen denaren %80 baino handiagoa izango. Kontratu bidezko beste partearen ekarri balioztatuak zehatz azalduta egongo dira, halakorik egonez gero.

8.3. Emandako kopurua eskatutakoaren %100 izango da. Dena dela, eskatutakoak ez dauka proiektua kostatzen denaren %80 baino handiagoa izaterik, eta ezta 8.5 puntuan jarritako kopururik pasatzerik ere.

8.4. Dirulaguntza jaso duen proiektuaren ondorioz sortutako diru sarrerak proiektuan bertan erabiliko dira.

8.5. Erakunde bakoitzari gehienez ere bi proiekturentzako laguntza emango zaio, bi proiektuen artean ezin izango delarik 15.000 euroko kopurutik pasa.

9. Diruz lagun daitezkeen gastuak

Dirulaguntzaren gain aurrekontuan sar daitezkeen gastu motak honako hauek dira:

a) Proposamena identifikatu eta formulatzeko gastuak, dirulaguntzaren %5a gainditu gabe betiere.

b) Proiektuak funtzionatzeko behin-behineko pertsonala, aditua edo beharrezkoa den beste edozein.

c) Kanpoko zerbitzu edo pertsonalaren kontratazioa, aurkeztutako proiektuaren izaerari zuzenean lotutako lanak egitearren.

d) Aktibitatea gauzatzeko behar diren pertsonen bidaia, ostatu eta mantenutik eratorritako gastuak.

e) Proiektua behar bezala garatzearren eskuratu, ekoitzi eta editatu beharreko materiala, hainbat euskarritan dagoena edo suntsikorra,.

f) Jarduera Hernaniz besteko udalerrietan egin behar delarik, beste instituzio batzuen finantza-kidetza bilatu beharko da.

g) Zeharkako kostuak: Proiektuaren administrazioari lotutako gastuak ordaintzeko, dirulaguntzaren %8a arte eskaini ahal izango dira.

h) Nolanahi ere, kostuek egokienak izan beharko dute prezioan nahiz kalitatean.

10. Dirulaguntzaren ordainketa

Dagokion organoak dirulaguntza ematea onartutakoan ordainduko zaie erakundeei onartu zaien dirulaguntzaren %70.

Bigarren ordainketa (%30) zuriketarako txostena Hernaniko Udalean aurkeztean egingo da.

Ordainketa bakoitza egiteko, udalak bere esku izan beharko du zerga-betebeharren (foru-ogasuna) eta gizarte-segurantzaren ordainketa egunean izatearen ziurtagiria.

11. Justifikazioa eta burutzea

11.1. Ez da justifikazio partzialik aurkeztuko, Justifikazio bakarra baizik.

11.2. Hau **txosten narratibo eta ekonomiko** baten bidez justifikatu beharko da, bertan proiektuaren balantze ekonomiko totala sinadurarekin eta erakundearen zigiluarekin aurkeztu beharko da. Gehienez ere, proiektua amaitu eta hiru hilabete joan baino lehen aurkeztu beharko dute, beti ere hasierako ordainketatik 18 hilabete baino gehiago pasa gabe.

Dokumentazio hau gaineratu behar da:

1.- Dirulaguntzaren xede den jarduerari lotuta egin diren azterlan, programa, argitalpen, kartel eta gainerako dokumentu grafiko eta idatzien ale bana.

2.- Genero ikuspegia benetan zenbateraino txertatu den adierazteko fitxa beteta (zuriketa orriko 3. atala).

3.- Jardueretan hizkuntza ofizialak nola erabili diren adierazteko fitxa beteta (zuriketa orriko 7. atala).

11.3. Justifikazio txostenak zuriketarako orriko 2. atalean (jarraipen txostena) eta 5. atalean (gastua zuritzekoa) eskaturiko informazioa behintzat eman behar dute.

11.4. Justifikazio modura, zuriketarako orriko 2. atala betetzeaz gain, ordaindutako fakturen kopia eta fakturen zerrenda (zuriketa orriko 6. atala) aurkeztu beharko da, eskaeran aurkeztutako aurrekontuan azaldutako kontzeptuetan multzokatuta, honako datu hauek dakartzatela: faktura zenbakia, fakturaren data, ordainketa data, zenbateko garbia eta BEZa eta igorlearen IFK, erakundeko Idazkaritzaren arduradunaren sinadurarekin eta erakundearen zigiluarekin.

11.5. Hernaniko Udal Lankidetza Arloaren esku geratzen da proiektuaren burutzearen ebaluazio zehatzagoa egitea. Egitekotan, zuzenean egin daiteke ebaluazio hau, edo hartarako gaitasuna duten pertsonen bitartez, eta dirulaguntza jasotako erakundeak behar bezala egiten laguntzeko konpromisoa dauka.

11.6. Dirulaguntza jaso duen entitateak aurreko artikuluetan zehazten diren betebeharrak betetzen ez baditu, Hernaniko Udalak emandako diru-kopurua murriztu edo emandako dirulaguntza oso-osorik edota zati bat itzultzeko eskatu ahal izango dio dirulaguntza jaso duen elkarte horri. Hori gertatuko balitz, dirulaguntza jaso duen erakundeak dagokion kopurua itzuli beharko du udal erabakiaren jakinarazpena egin eta hamabost eguneko epean. Itzuli beharreko kopuruak ezarritako epean egiten ez badira, premiamendu bidez eska daitezke.

11.7. Ekimena burutzerakoan aldaketa esanguratsuak aurrera eraman ahal izateko, dirulaguntza jasotako erakundeak Udal Lankidetza Arloaren berariazko baimena bereganatu beharko du. Honako hauek joko dira aldaketa esanguratsutzat: helburuak, biztanleria subjektua edo kontu-sailen baten aurrekontua %10 edo 500€-ko kopurutik gora aldatzea.

12. Aurrekontua

Udalak atal honetan deskribaturiko proiektuak diruz laguntzeko 103.986,60 euro izendatu ditu.

Atal honetako dirulaguntzak emateko proposamena egin ondoren soberakinik egongo dela

aurreikusiz gero, garapenerako lankidetza proiektuentzako dirulaguntzetarako xedaturiko zenbatekoa gehitzeko erabiliko da.

OHARRAK:

- Euskarazko eta gaztelaniazko testuaren artean kontraesanik edo inkoherentziarik atzemanez gero, euskarazko testuak izango du balioa.

- Eskaera eta zuribide orriak Hernaniko Udalaren web orrian daude eskura: www.hernani.eus/eu/dirulaguntzak

Hernanin, 2022ko abenduaren 15ean

Xabier Lertxundi Asteasuinzarra, Hernaniko Alkatea.

BASES REGULADORAS DE LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA PROGRAMAS DE COOPERACIÓN CON OTROS PAÍSES EMPOBRECIDOS Y EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO.

El Área de Cooperación del Ayuntamiento de Hernani, tiene por misión contribuir, desde el compromiso ciudadano e institucional, a la construcción de una sociedad más justa y más igualitaria, partiendo de la actuación local y llegando al desarrollo global.

Desde esta perspectiva, el Ayuntamiento de Hernani desarrollará dos líneas básicas:

1.- **La cooperación internacional para el desarrollo** de los pueblos empobrecidos y el apoyo a colectivos y entidades sin ánimo de lucro que trabajan por superar las desigualdades desde la perspectiva de género.

2.- La **sensibilización y educación para el desarrollo,** como espacio de reflexión, formación y fortalecimiento de las capacidades individuales y colectivas de la ciudadanía de Hernani.

Presupuesto

A tal efecto, el Ayuntamiento establece la cantidad de 346.622 euros para subvencionar los proyectos descritos en el apartado anterior.

Bases reguladoras

Estas bases reguladoras junto a las que estén en vigor en el momento en que se concedan las subvenciones serán las que regularán el reparto de estas subvenciones y la relación jurídica entre las entidades beneficiarias y el Ayuntamiento.

A todo aquello que no aparezca en estas bases reguladoras se le aplicará la normativa sobre concesión de subvenciones vigente en el Ayuntamiento de Hernani y demás disposiciones vigentes. Estas bases se dictan en desarrollo de lo dispuesto en el artículo 7 de la normativa municipal de concesión de subvenciones, aprobada en sesión plenaria de 22 de diciembre de 2004, y modificada en sesión plenaria de 21 de diciembre de 2005.

Plazo para presentar las solicitudes

Las solicitudes deberán presentarse a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa durante 20 días naturales, en el Servicio de Atención a la Ciudadanía del Ayuntamiento en el siguiente horario: lunes, miércoles y viernes de 8:00 a 14:00 horas, y martes y jueves de 8:00 a 18:30 horas.

Se utilizará la hoja de inscripción oficial en euskara o bilingüe. La documentación se presentará en papel y en formato digital.

Si se observaran defectos o se viera necesaria la presentación de documentación complementaria, se solicitará, concediéndose un plazo máximo de diez días hábiles para cumplir con el requerimiento efectuado.

Subvenciones a proyectos de cooperación para el desarrollo

1. Objeto

1.1. La presente convocatoria tiene por objeto las subvenciones, en libre concurrencia, para la realización de proyectos de cooperación para el desarrollo que promuevan de forma transversal, la equidad de género, el fortalecimiento de las comunidades y colectivos y la defensa de los derechos individuales y colectivos.

1.2. Se promoverán aquellos procesos y proyectos que favorezcan el desarrollo político, social y económico de las poblaciones más desfavorecidas de los países empobrecidos.

1.3. Los procesos y proyectos objeto de estas subvenciones se referirán fundamentalmente a aquellas actuaciones que desarrollen:

a) Las necesidades básicas de los sectores más desfavorecidos.

b) El empoderamiento de las mujeres en su desarrollo personal y social.

c) La participación de la población sujeto en todo el proceso de desarrollo.

d) La defensa de los derechos humanos en general, y en particular los derechos civiles, políticos y territoriales de las personas, de los colectivos y de los pueblos, desde la perspectiva de género, actuando preventivamente para minimizar la vulnerabilidad de las comunidades frente a posibles conflictos, desde la perspectiva de género.

e) El fortalecimiento comunitario, generando capacidades de desarrollo y de gestión autóctonos.

f) La educación de la infancia y juventud.

g) La salud primaria, sexual y reproductiva.

h) El fomento del comercio justo.

i) El trabajo en red.

j) La soberanía alimentaria.

Estas subvenciones no contemplan aquellas referidas a la sensibilización y a la educación para el desarrollo; éstas tendrán una consideración particular en la presente convocatoria.

2. Prioridades de la convocatoria

Se considerarán prioritarios los proyectos que integren una o más de las siguientes tres líneas transversales:

a) La contribución a la mejora de las condiciones y posiciones de las mujeres.

b) El fortalecimiento de la comunidad y su tejido asociativo.

c) La defensa de los derechos individuales y colectivos.

Además, se reforzarán aquellos proyectos que promuevan la soberanía alimentaria, la defensa del medio ambiente y la resolución de conflictos, y aquellos que impliquen la participación activa de

personas de Hernani (pertenezcan o no a la entidad solicitante) en la gestión, presencia en el lugar, asesoría o asistencia técnica voluntaria, así como aquellos que prevean el intercambio y la relación entre las comunidades o colectivos a quienes se acompaña en el proceso de desarrollo y la sociedad hernaniarra.

3. Requisitos

3.1. Entidades solicitantes

3.1.1.- Podrán acceder a las subvenciones, objeto de esta convocatoria las entidades que reúnan los siguientes requisitos:

a) Ser entidad sin ánimo de lucro.

b) Tener entre sus fines la cooperación para el desarrollo, el fomento de la solidaridad entre los pueblos y cuyas actividades coincidan con el objeto de esta convocatoria.

c) Haber cumplido con los compromisos adquiridos para con el Ayuntamiento de Hernani, referentes a la anterior convocatoria de subvención del Área de Cooperación, en el caso de haber recibido dicha subvención.

d) Tener sede en la Comunidad Autónoma Vasca y tener una o más personas representantes en Gipuzkoa.

3.1.2. Quedan expresamente excluidas de esta convocatoria:

a) Las Instituciones Gubernamentales de Cooperación.

b) Las entidades que no estén inscritas en el Registro de Asociaciones de la Comunidad Autónoma Vasca o en el Registro de Fundaciones.

c) Las empresas u otras entidades con ánimo de lucro.

d) Las entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 noviembre, General de Subvenciones, entre ellas las que han sido sancionadas administrativa o penalmente por incurrir en actos de discriminación por razón de sexo.

3.2. Proyectos

Los proyectos, objeto de solicitud, deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Considerarán y pondrán en práctica la equidad de género, la participación y/o el fortalecimiento de la comunidad y los derechos individuales y colectivos.

b) Evitarán la imposición cultural, respetando la idiosincrasia de la comunidad receptora y su medio ambiente.

c) Se ajustarán y promoverán las acciones descritas en el punto dos de estas bases específicas.

d) Serán proyectos concretos con repercusión práctica en el desarrollo de la comunidad, o de colectivos, desde la perspectiva de género.

e) Informarán, justificarán y relacionarán con coherencia las necesidades, los objetivos, los resultados, las actividades, los recursos para su ejecución, la viabilidad, etc. conforme al formulario

que se ofrece.

f) Como parte de un proceso, deberán detallar con claridad su sostenibilidad futura.

g) Deberán incluir los datos de las personas beneficiarias desagregados por sexo, cuidar el uso no sexista del lenguaje y la presencia equilibrada y no estereotipada de mujeres y hombres en las imágenes que se utilicen.

h) La entidad solicitante deberá acreditar el conocimiento y la capacidad suficiente de acción respecto al proyecto, objeto de subvención.

i) La contraparte local, tendrá personalidad jurídica propia y aportará información suficiente de la participación de la comunidad-población sujeto.

4. Solicitudes

Para la solicitud de subvención se utilizarán los impresos oficiales debidamente cumplimentados y firmados. El Ayuntamiento invita a utilizar la versión en euskera. La relación tanto verbal como escrita con el Ayuntamiento será preferentemente en euskera.

Las entidades que concurran a estas subvenciones tendrán que presentar junto a la **solicitud** y la **focotopia del DNI** de la persona responsable o representante de la entidad, la siguiente documentación:

a) Original del **proyecto**, actividad o programa que se pretende sea subvencionado. Los datos relativos al mismo se recogerán **en la sección 3 del impreso de solicitud,** que contiene los datos mínimos que debe detallar el proyecto.

b) **Presupuesto de gastos** (concepto de importes) **y de ingresos** (procedencia e importe) del proyecto. Los datos relativos al mismo se recogerán **en la sección 5 del impreso de solicitud,** que contiene los datos mínimos que debe detallar el proyecto.

El presupuesto se presentará detallado en euros, indicándose los recursos locales y propios, las subvenciones solicitadas y/o concedidas, el valor de los tipos de cambio etc. En cada partida será preciso detallar número de unidades y precio unitario. Para compras de bienes y equipos superiores a 2.000 euros será necesaria la presentación de factura pro-forma o presupuesto de la empresa proveedora.

c) Declaración en la que se haga constar las **peticiones de subvención** formuladas ante otros departamentos, instituciones, organismos, etc., o en su caso, de las que estuvieran otorgadas (sección 4 del impreso de solicitud).

d) Impreso que recoja los datos sobre la **entidad bancaria** (sección 2 del impreso de solicitud).

e) Tratamiento de la perspectiva **de igualdad de mujeres y hombres** previsto en el proyecto o actividad y declaración de no encontrarse cumpliendo sanciones por discriminación de sexo (sección 6 del impreso de solicitud).

f) **Declaración de estar al corriente de las obligaciones tributarias** (hacienda foral), **frente a la seguridad social y régimen del IVA** (sección 4 del impreso de solicitud)

g) **Documentación relativa a la contraparte local**, con documentación de su experiencia en programas comunitarios o de desarrollo.

h) **Documento en el que se recojan los derechos y obligaciones que suponga el proyecto para la entidad solicitante y la contraparte local**, con indicación expresa de que todos los bienes muebles e inmuebles derivados del proyecto pasarán a la población sujeto o a las instituciones que las representen.

5. Criterios de valoración

Para la correcta valoración de los proyectos, se presentarán los datos que justifiquen cuanto se afirma y formula en los mismos.

Aquellas entidades que consideren que algún item no deba ser valorado, deberán justificarlo.

La puntuación máxima es 175 puntos.

Sólo podrán ser subvencionados aquellos proyectos que obtengan como mínimo 80 puntos y que, al mismo tiempo, obtengan un tercio de la puntuación máxima posible en cada apartado (Entidades/Eje político, social y cultural/Calidad técnica del proyecto/Evaluación y sistematización).

El importe disponible se repartirá en función de la puntuación global obtenida, comenzando por la entidad que haya obtenido mayor puntuación, y así hasta agotarlo.

1.- ENTIDADES (27 puntos)

1.1.ENTIDAD SOLICITANTE	
► La entidad solicitante tiene experiencia y capacidad técnica para gestionar el proyecto.	5.-
► La entidad solicitante tiene integrada la perspectiva de género en su trabajo interno y externo y en su estructura.	5.-
1.2. ENTIDAD LOCAL	
► La contraparte local tiene una trayectoria de acción y un conocimiento de la zona y de la población donde se va a ejecutar el proyecto.	4.-
► La contraparte tiene integrada la perspectiva de género en su trabajo interno y externo y en su estructura.	3.-
► Existencia de antecedentes de colaboración en proyectos entre la entidad solicitante y la contraparte.	3.-
1.3. PARTICIPACIÓN	
► Participa o avala el proyecto una institución pública local representativa y democrática.	2.-
► Las personas beneficiarias participan en la identificación, ejecución y gestión del proyecto.	5.-

2. EJE POLÍTICO, SOCIAL Y CULTURAL (61 puntos)

2.1. FORTALECIMIENTO DE LA COMUNIDAD	
► El proyecto contribuye a la generación de procesos y de espacios de participación real de las mujeres y de los hombres de la población destinataria.	5.-
► El proyecto promueve fortalecer el tejido asociativo y la generación de redes.	4.-
► El proyecto impulsa el trabajo a través de colectivos locales existentes, como cooperativas, organizaciones de base,	5.-

comunitarias, comités de desarrollo, etc.	
► El proyecto promueve o fortalece las relaciones de conocimiento mutuo y el intercambio de experiencias, personas y recursos entre colectivos del Sur y de Hernani.	4.-
► El proyecto contempla acciones de formación de las y los beneficiarios orientadas al fortalecimiento de las capacidades y de la dimensión comunitaria y organizativa.	4.-
► Se promueve el intercambio de saberes, de conocimientos y de experiencias entre los sujetos implicados en el proyecto, de modo que se propicie la Educación para el Desarrollo.	2.-
► Se tienen en cuenta las características y las condiciones de las mujeres y de los hombres destinatarios en la determinación de los métodos a seguir en el proyecto.	4.-
► El proyecto respeta los ritmos y las dinámicas de análisis, reflexión y toma de decisiones de las y los participantes	1.-
<u>2.2 GÉNERO</u>	
► Las mujeres tienen un papel protagonista como sujeto político, social y económico del desarrollo.	5.-
► El proyecto fomenta la participación de las mujeres en los espacios de decisión en el ámbito comunitario y público.	5.-
► El proyecto incluye la realización de acciones de capacitación para elevar la conciencia de género.	5.-
<u>2.3 DERECHOS HUMANOS</u>	
► El proyecto promueve la defensa y el fortalecimiento de los derechos humanos y especialmente de los derechos de las mujeres.	5.-
► El proyecto promueve el reconocimiento y el respeto de las culturas, lenguas, prácticas y tradiciones locales, así como los saberes populares siempre desde el respeto de los derechos humanos y la equidad de género.	4.-
► El proyecto contribuye a la construcción de la soberanía alimentaria.	5.-
► El proyecto prevé acciones orientadas a la resolución de conflictos.	3.-

3. CALIDAD TÉCNICA DEL PROYECTO (79 puntos)

<u>3.1. PROYECTO</u>	
► El proyecto ofrece adecuada información sobre el contexto y la realidad a los que responde y justifica la necesidad y oportunidad del mismo.	5.-
► Se ofrece información sobre la manera en que se ha identificado y formulado el proyecto.	3.-
► Se ha realizado un diagnóstico previo al proyecto	3.-
► Se definen grupos con características específicas de mujeres y hombres entre la población sujeto.	4.-
► Se definen con precisión los objetivos, indicadores y resultados esperados del proyecto.	4.-
► Existe, en los resultados esperados, la previsión de una participación equitativa de mujeres y hombres en los beneficios del proyecto.	4.-

► Se contemplan, en los resultados, posible efectos indirectos positivos o negativos para mujeres y hombres.	3.-
► Existe coherencia entre la justificación de la acción, los objetivos planteados, las actividades propuestas y resultados esperados.	4.-
► El proyecto está enmarcado en una estrategia de desarrollo más amplia de la entidad solicitante y de la contraparte local que trasciende su ejecución.	5.-
► Las líneas transversales, trabajadas en el proyecto, son coherentes con las identificadas como prioritarias en la convocatoria.	5.-
► Los colectivos destinatarios a los que va dirigido el proyecto son coherentes con los identificados como tales en la convocatoria.	4.-
► Los ámbitos de actuación priorizados en el proyecto son coherentes con los identificados como tales en la convocatoria.	5.-
► El proyecto contiene información suficiente sobre cuestiones técnicas (viabilidad técnica)	4.-
► El proyecto garantiza la viabilidad financiera en su totalidad y no sólo de la parte de la que se solicita la subvención.	4.-
► El proyecto favorece el impacto ecológico positivo.	3.-
► El proyecto garantiza la sostenibilidad futura, una vez concluida la ayuda externa.	5.-
► La solicitud cumple con todos los requisitos y documentación exigida, sin necesidad de subsanación.	1.-
3.2. PRESUPUESTO	
► El presupuesto se detalla y adecua a las actividades presentadas.	6.-
► Existe una relación adecuada entre actividades, medios, costes y número de beneficiarias/os.	4.-
► Los recursos previstos son de fácil acceso para las mujeres y los hombres del grupo meta.	3.-

4. EVALUACIÓN Y SISTEMATIZACIÓN (8 puntos)

► Está prevista la realización de una evaluación o sistematización del proyecto.	3.-
► El proyecto describe la manera en que se realizará el seguimiento del mismo por parte de la contraparte y de la entidad solicitante.	4.-
► Los indicadores concretos, objetivos y verificables permiten ir más allá de la mera descripción y medición de resultados, facilitando el análisis y la interpretación de lo ocurrido en el proceso del proyecto.	1.-

Además de la aplicación de los criterios expuestos, el Área de Cooperación, podrá contrastar la trayectoria de la entidad, consultar con Euskal Fondoa, la Coordinadora de ONGD y otras entidades y si fuera necesario realizar una entrevista con la entidad peticionaria.

6. Valoración de los proyectos

Las solicitudes presentadas serán analizadas por el Grupo de Cooperación de Hernani. Tras ello, se estudiará el tema en la Comisión informativa correspondiente y una vez notificada la propuesta de concesión, la Junta de Gobierno Local adoptará el acuerdo de concesión.

7. Resolución

El plazo máximo para dictar y publicar o notificar las resoluciones será de seis meses. El acuerdo de concesión se notificará a las entidades solicitantes.

La publicación de las subvenciones concedidas se realizará en el tablón de anuncios y la web del Ayuntamiento de Hernani, publicando un extracto de la resolución en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

8. Cuantía de la subvención

8.1. Tal como indica el artículo 4 a) de estas bases, las entidades solicitantes deberán especificar si el proyecto presentado a la convocatoria ha sido objeto de solicitud o concesión de subvención por otra Administración o Ente público o privado (sección 4 del impreso de solicitud).

8.2. La cantidad subvencionada no superará en ningún caso el 80% del monto total del proyecto. Los aportes valorizados de la contraparte, si los hay, deberán estar detalladamente explicados.

8.3. La cantidad concedida será el 100% de la solicitada. En cualquier caso, ésta última no podrá superar el 80% del monto total del proyecto ni el límite cuantitativo que se establece en el punto 8.5.

8.4. Los ingresos generados por el proyecto subvencionado deberán destinarse al mismo.

8.5. A cada entidad solicitante se subvencionará como máximo un proyecto de cooperación por un total de 50.000 euros.

9. Gastos subvencionables

El tipo de gastos, que pueden presupuestarse con cargo a la subvención, son los siguientes:

a) Compra de equipos y materiales, suministros y activos productivos; los gastos de personal local y funcionamiento; capacitación y formación. El destino de la subvención a la adquisición de terrenos o bienes inmuebles tendrá carácter excepcional, y en todo caso, estará sujeto a la evidencia fehaciente de que su propiedad recaiga en una instancia comunitaria. El carácter imprescindible de los gastos de transporte desde el extranjero deberá ser justificado, así como la conveniencia de comprarlo fuera del país donde se realice el proyecto.

b) Costes indirectos: Podrá dedicarse hasta un máximo del 8% de la subvención a los gastos asociados a la administración del proyecto.

10. Abono de la subvención

Una vez aprobada la concesión de la subvención por el órgano competente, se hará efectivo el 50% de la cantidad concedida a las entidades.

El segundo pago (45%) se realizará una vez justificado la realización del 50% del importe del primer pago de la subvención otorgada. El último pago (5%), se realizará al presentar el último informe de la justificación.

Para la realización de cada abono, el ayuntamiento deberá tener en su poder el certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias (hacienda foral) y frente a la seguridad social de la

entidad solicitante en vigor.

11. Justificación y realización

11.1. La justificación parcial de la subvención se realizará mediante la presentación del **informe intermedio** narrativo y económico, que incluirá el balance económico firmado y sellado por la entidad, y su correspondiente valoración técnica. Este informe deberá presentarse como máximo a los 12 meses del desembolso inicial.

11.2. Una vez finalizado el proyecto será necesario justificar el importe restante de la subvención concedida mediante **informe final** narrativo y económico, que incluirá el balance económico total del proyecto firmado y sellado por la entidad. El informe final será presentado como máximo a los 18 meses del desembolso inicial.

Se deberá adjuntar la siguiente documentación:

1.- Un ejemplar de los estudios, programas, publicaciones, carteles anunciadores y cuanta documentación gráfica y escrita haya sido elaborada en la actividad generada como consecuencia de la ayuda económica.

2.- Ficha cumplimentada en relación con el grado real de implantación de la perspectiva de género (sección 3 del impreso de justificación).

11.3. Ambos informes (intermedio y final) deben contener como mínimo la información solicitada en la sección 2 (informe de seguimiento) y la sección 5 (justificación económica) del impreso de justificación.

11.4. A efectos de justificación, además de utilizar la sección 2 del impreso de justificación, se tendrá que presentar copia de las facturas abonadas y relación de las mismas (sección 6 del impreso de justificación) agrupadas por los conceptos definidos en el presupuesto de solicitud y en la que se especifiquen los siguientes datos: número de factura, fecha de la factura, fecha del pago, importe neto e IVA y CIF del emisor firmado por la persona responsable de la Secretaría de la entidad y con el sello de ésta última.

11.5. El Área Cooperación del Ayuntamiento de Hernani queda facultado para hacer una **evaluación** más detallada de la ejecución del proyecto. Esta evaluación será hecha, en su caso, por sí o **delegando en personas competentes,** y la entidad subvencionada se compromete a facilitar el acceso al lugar donde se ejecuta la acción y a la información y documentación financiera.

11.6. El incumplimiento de las obligaciones por parte de la entidad beneficiaria facultará al Ayuntamiento de Hernani para la reducción de la cantidad otorgada o para solicitar la devolución total o parcial de la subvención concedida. En estos casos, la entidad beneficiaria deberá reintegrar la cantidad correspondiente en el plazo de 15 días, a contar desde la notificación del acuerdo municipal. En caso de que las cantidades solicitadas no se devuelvan en el periodo solicitado, podrán ser exigidas por la vía de apremio.

11.7. La entidad subvencionada deberá recabar el consentimiento expreso del Área de Cooperación para llevar a cabo modificaciones sustanciales en la ejecución de la acción. Se considerarán modificaciones sustanciales las siguientes: cambios en los objetivos, en la población sujeto o variación presupuestaria del 10% o un monto superior a 500€ en alguna partida.

12. Presupuesto

El importe destinado por el Ayuntamiento para subvencionar los proyectos descritos en este apartado es de 242.635,40 euros.

En el caso de que, una vez elaborada la propuesta de concesión de las subvenciones correspondientes al presente apartado, se prevea la existencia de remanente, éste acrecerá el importe previsto para atender las subvenciones destinadas a proyectos de sensibilización y educación para el desarrollo.

Subvenciones a proyectos de sensibilización y educación para el desarrollo

1. Objeto

1.1. La presente convocatoria tiene por objeto las subvenciones, en libre concurrencia, para las actuaciones que promuevan la comprensión de las causas estructurales que generan las desigualdades en el mundo y generen actitudes de compromiso solidario en la ciudadanía de Hernani.

1.2. Se trata de apoyar acciones de información, sensibilización, concienciación social y reeducación en valores, actitudes y, en definitiva, la transformación de los modelos sociales.

1.3. Será preceptivo considerar y poner en práctica la equidad de género, la participación y el fortalecimiento de la comunidad y los derechos individuales y colectivos.

1.4. Actuar preventivamente para minimizar la vulnerabilidad de las comunidades frente a posibles conflictos, desde la perspectiva de género.

1.5. Se promoverán los proyectos a desarrollar de manera coordinada con distintas entidades a fin de favorecer el trabajo en red asociativo.

2. Prioridades de la convocatoria

Se priorizarán aquellos proyectos que de forma transversal contemplen la equidad de género, los derechos humanos y/o el fortalecimiento de las comunidades y colectivos, y se reforzaran aquellos proyectos que promuevan la soberanía alimentaria, la defensa del medio ambiente y la resolución de conflictos, valorándose además:

a) Los proyectos que traten de la realidad de los países y las causas que originan y perpetúan las desigualdades.

b) Los proyectos que creen una conciencia crítica en torno a los efectos que las políticas neoliberales provocan en los países del Sur y del Norte. Se excluye expresamente aquellos proyectos que sean de mera información acerca de la actividad de la entidad solicitante.

c) Los proyectos que promuevan o fortalezcan las relaciones de conocimiento, trabajo e intercambio de experiencias entre Hernani y las personas de las comunidades o colectivos a quienes se acompaña en el Sur, proponiendo jornadas de encuentro, reflexión y contraste de experiencias.

d) Los proyectos que estén dirigidos a un público claramente determinado.

e) Los proyectos de formación en temas de solidaridad y cooperación, tanto en el ámbito formal como en

el no formal.

f) Los proyectos innovadores y creativos desde el punto de vista de la comunicación y sensibilización.

3. Requisitos

3.1. Entidades solicitantes:

3.1.1.- Podrán acceder a las subvenciones las entidades, sin ánimo de lucro, cuyas propuestas coincidan con el objeto de esta convocatoria y reúnan los siguientes requisitos:

a) Ser asociación o entidad sin ánimo de lucro.

b) Tener entre sus fines la cooperación para el desarrollo, el fomento de la solidaridad entre los pueblos.

c) Haber cumplido con los compromisos adquiridos para con el Ayuntamiento de Hernani, referentes a la anterior convocatoria de subvención del Área de Cooperación, en el caso de haber recibido subvención.

d) Tener sede en la Comunidad Autónoma Vasca y tener una o más personas representantes en Gipuzkoa.

3.1.2.- Quedan expresamente excluidas de esta convocatoria:

a) Las Instituciones Gubernamentales de Cooperación.

b) Las entidades que no estén inscritas en el Registro de Asociaciones de la Comunidad Autónoma Vasca o en el Registro de Fundaciones.

c) Las empresas u otras entidades con ánimo de lucro.

d) Las entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 noviembre, General de Subvenciones, entre ellas las que han sido sancionadas administrativa o penalmente por incurrir en actos de discriminación por razón de sexo.

3.2. Proyectos:

Los proyectos, objeto de solicitud, deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Deberán tener una repercusión práctica evaluable, con formulaciones de acciones que requieran la participación y la movilización de las personas.

b) Deberán contener suficiente información sobre los objetivos, resultados, indicadores, actividades, recursos y, en definitiva, todo elemento constitutivo de un proyecto.

c) Habrán de ser viables y coherentes, desde la identificación hasta los criterios de evaluación del mismo.

d) Las propuestas se realizarán en el plazo de 15 meses desde que la entidad haya recibido la subvención.

e) Requisitos lingüísticos:

Para que el Ayuntamiento normalice el uso del euskera y garantice los derechos lingüísticos de la ciudadanía tiene aprobado el Plan de Uso. De conformidad con el Plan de Uso, los requisitos lingüísticos a cumplir son los siguientes:

- Cuando la actividad subvencionada esté dirigida a personas menores de edad o jóvenes (cursos, obras de teatro, cuenta cuentos, payasos...) la actividad será en euskera, tanto a nivel verbal como escrito.

- Cuando la actividad subvencionada esté dirigida a toda la ciudadanía:
- Se valorará que la actividad sea en euskera.
- La comunicación escrita (programas, carteles, publicidad y todo aquella comunicación escrita que se ponga en el espacio público en el que se desarrolle la actividad) será en euskera. En aquellos casos que deba utilizarse otra lengua para garantizar la comunicación, se le dará prioridad al euskera.
- Comunicación verbal (presentación de la actividad, megafonía...) será en euskera. En aquellos casos que deba utilizarse otra lengua para garantizar la comunicación, se le dará prioridad al euskera.

- La relación tanto verbal como escrita con el Ayuntamiento será preferentemente en euskera.

f) Se deberán incluir los datos de las personas beneficiarias desagregados por sexo, cuidar el uso no sexista del lenguaje, y la presencia equilibrada y no estereotipada de mujeres y hombres en las imágenes que se utilicen.

g) Deberá señalarse expresamente si se trata de un proyecto que se desea incluir en la programación de actos realizados en torno a fechas especiales para poder compatibilizar con los programas de los servicios municipales correspondientes. En todo caso, deberá constar si va dirigido a un público general amplio o a un público concreto.

h) Los proyectos habrán de ser viables tanto en el tema como en recursos para desarrollarlos.

i) Se deberán priorizar las contrataciones socialmente responsables y los productos de cercanía y sostenibles.

4. Solicitudes

Para la solicitud de subvención se utilizarán los impresos oficiales debidamente cumplimentados y firmados. El Ayuntamiento invita a utilizar la versión en euskera.

Las entidades que concurran a estas subvenciones tendrán que presentar junto a la **solicitud** y la **fotocopia del DNI** de la persona responsable o representante de la entidad, la siguiente documentación:

a) Original del **proyecto**, actividad o programa que se pretende sea subvencionado. Los datos relativos al mismo se recogerán **en la sección 3 del impreso de solicitud,** que contiene los datos mínimos que debe detallar el proyecto.

b) **Presupuesto de gastos** (concepto de importes) **y de ingresos** (procedencia e importe) del proyecto. Los datos relativos al mismo se recogerán **en la sección 5 del impreso de solicitud,** que contiene los datos mínimos que debe detallar el proyecto.

El presupuesto se presentará detallado en euros, indicándose los recursos locales y propios, las subvenciones solicitadas y/o concedidas, el valor de los tipos de cambio etc. En cada partida será preciso detallar número de unidades y precio unitario. Para compras de bienes y equipos superiores a 2.000 euros será necesaria la presentación de factura pro-forma o presupuesto de la empresa proveedora.

c) **Declaración** en la que se haga constar las solicitudes de **subvención** formuladas ante **otros departamentos, instituciones, organismos, etc**., o en su caso, de las que estuvieran otorgadas (sección 4 del impreso de solicitud).

d) Impreso que recoja los datos sobre la **entidad bancaria** (sección 2 del impreso de solicitud).

e) Tratamiento de la **perspectiva de igualdad** de mujeres y hombres previsto en el proyecto o actividad y declaración de no encontrarse cumpliendo sanciones por discriminación de sexo (sección 6 del impreso de solicitud).

f) **Declaración de estar al corriente de las obligaciones tributarias** (hacienda foral), **frente a la seguridad social y régimen del IVA** (sección 4 del impreso de solicitud).

g) En su caso, documento que certifique el **compromiso formal** que adquieren las entidades u entidades que participen en el proyecto o lo avalan.

h) Declaración en relación a los criterios del **euskara** (sección 7 del impreso de solicitud).

En cualquier caso, el proyecto y el presupuesto presentados deberán contener todos los datos que figuran en la sección 3 y 5 del impreso de solicitud y presentarse con la firma de la persona responsable de la Secretaría de la entidad y con el sello de esta última.

5. Criterios de valoración

Para la correcta valoración de los proyectos, se presentarán los datos que justifiquen cuanto se afirma y formula en los mismos.

La puntuación máxima es 194 puntos.

Sólo podrán ser subvencionados aquellos proyectos que obtengan como mínimo un tercio de la puntuación máxima global (64 puntos) y que, al mismo tiempo, obtengan un tercio de la puntuación máxima posible en cada apartado (Entidades/Participantes/Visión sur/eje político, social y cultural/Proyecto/Evaluación y sistematización).

El importe disponible se repartirá en función de la puntuación global obtenida, comenzando por la entidad que haya obtenido mayor puntuación, y así hasta agotarlo.

La entidad solicitante que considere que uno o varios criterios, aquí señalados, no son de aplicación a su proyecto concreto, deberá argumentarlo.

1. ENTIDAD SOLICITANTE (15 puntos)

► La entidad solicitante tiene experiencia y capacidad técnica para gestionar el proyecto (ha gestionado previamente proyectos de ED por una cantidad equivalente o superior).	5.-
► El proyecto contempla el trabajo coordinado entre dos o más ONGD u organizaciones sociales.	5.-
► La entidad solicitante tiene integrada la perspectiva de género en su trabajo interno y externo y en su estructura.	5.-

2. PARTICIPACIÓN (15 puntos)

► El proyecto incorpora acciones concretas que requieran la participación y la movilización de las mujeres y hombres implicados.	7.-
► El proyecto hace participar a personas del Sur (no se incluyen inmigrantes) en la concepción y/o en el desarrollo del proyecto.	5.-
► Participan personas o colectivos inmigrantes.	3.-

3. EJE POLÍTICO, SOCIAL Y CULTURAL (61 puntos)

► El proyecto facilita el análisis, la reflexión y el posicionamiento ante el modelo de desarrollo hegemónico.	5.-
► Se vincula lo local y lo global, procurando una relación del tema de desarrollo abordado y el correspondiente en nuestra sociedad hernaniarra.	2.-
► El proyecto contribuye a la generación de procesos y de espacios de participación real de las mujeres y de los hombres.	6.-
► Se transmite la imagen de las mujeres como sujetos del desarrollo, también en el contexto social, económico, político y cultural.	6.-
► El proyecto promueve fortalecer el tejido asociativo y la generación de redes.	5.-
► El proyecto posibilita la participación y la implicación de colectivos locales existentes, como cooperativas, organizaciones de base, comunitarias, comités de desarrollo, entidades educativas y sociales, etc.	5.-
► El proyecto promueve la defensa y el fortalecimiento de los derechos humanos, especialmente de los derechos de las mujeres.	6.-
► El proyecto genera aprendizajes sociales y culturales de realidades del Sur y del Norte.	5.-
► El proyecto refleja acciones vinculadas a la soberanía alimentaria.	4.-
► El proyecto promueve la concienciación sobre temas medioambientales y de sostenibilidad.	4.-
► El proyecto prevé y/o refleja acciones orientadas a la resolución de conflictos.	4.-
►El proyecto se desarrollará en euskara.	5.-
► El proyecto promueve o fortalece las relaciones de conocimiento mutuo y el intercambio de experiencias, personas y recursos entre colectivos del Sur y de Hernani.	4.-

4. PROYECTO (94 puntos)

► El proyecto ofrece adecuada información sobre el contexto y la realidad a los que responde y justifica la necesidad y oportunidad del mismo.	5.-
► Se ofrece información sobre la manera en que se ha identificado y formulado el proyecto.	3.-
► Se ha realizado un diagnóstico previo al proyecto.	3.-
► El proyecto está enmarcado en una estrategia de Educación para el Desarrollo más amplia de la entidad solicitante que trasciende su ejecución (su Plan Estratégico de Educación para el Desarrollo)	2.-
► La solicitud cumple con todos los requisitos y documentación exigida, sin necesidad de subsanación.	1.-
<u>4.1 PERSONAS DESTINATARIAS</u>	
► El proyecto está dirigido a un público claramente determinado.	4.-
► Se da una previsión del número de personas a las que se llegará con el proyecto, desagregada por sexos.	3.-
<u>4.2. PRESUPUESTO</u>	
► El presupuesto se detalla y adecua a las actividades presentadas.	6.-

► Existe una relación adecuada entre actividades, medios, costes y población destinataria.	4.-
► El proyecto garantiza la viabilidad financiera en su totalidad y no sólo de la parte de la que se solicita la subvención.	2.-
4.3. METODOLOGÍA	
► Se definen con precisión los objetivos, indicadores y resultados esperados del proyecto.	4.-
► Existe coherencia entre la temática, el público destinatario, los objetivos planteados, las actividades propuestas y los resultados y efectos perseguidos.	4.-
► Incorpora la perspectiva de género, entendida como métodos y procedimientos que posibilitan la participación real de las mujeres y hombres en las actividades programadas.	4.-
► El proyecto incorpora recursos o metodologías de trabajo novedosas.	7.-
► El proyecto se adapta a las condiciones y contexto de Hernani, así como a los intereses de las y los participantes.	5.-
► Se dispone de un método de acercamiento a los colectivos destinatarios del proyecto.	3.-
► Las líneas transversales, trabajadas en el proyecto, son coherentes con las identificadas como prioritarias en la convocatoria.	5.-
► El proyecto es coherente con la estrategia de la convocatoria.	5.-
► El proyecto es coherente con las líneas de trabajo de la convocatoria.	5.-
► El proyecto contiene información suficiente sobre cuestiones técnicas.	2.-
► El contenido de los materiales a publicar, divulgar y exponer reflejan calidad en cuanto a contenidos, formatos, etc.	3.-
► El sistema de difusión de los contenidos, acciones, etc. del proyecto se adecuan al público destinatario.	3.-
► Se contempla la continuidad de la acción educativa o solidaria una vez finalizado el proyecto.	2.-
► Se promueve el intercambio de saberes, de conocimientos y de experiencias entre los sujetos implicados en el proyecto, de modo que se propicie la Educación para el Desarrollo.	2.-
4.4. IMPACTO	
► Existe, en los resultados esperados, la previsión de una participación equitativa de mujeres y hombres en los beneficios del proyecto	4.-
► Se contemplan, en los resultados, posible efectos indirectos positivos o negativos para mujeres y hombres.	3.-

5. EVALUACIÓN Y SISTEMATIZACIÓN (9 puntos)

► Está prevista la realización de una evaluación o sistematización del proyecto.	3.-
► El proyecto describe la manera en que se realizará el seguimiento del mismo por parte de la entidad solicitante.	3.-
► Se han definido, en el proyecto, indicadores concretos y objetivamente verificables de evaluación.	2.-
► Los indicadores concretos y verificables permiten ir más allá de la mera descripción y medición de resultados, facilitando el análisis y la interpretación de lo ocurrido en el proceso del proyecto.	1.-

Además de la aplicación de los criterios expuestos, el Área de Cooperación, podrá contrastar la trayectoria de la entidad, consultar con Euskal Fondoa, la Coordinadora de ONGD y otras entidades y si fuera necesario realizar una entrevista con la entidad peticionaria.

6. Valoración de los proyectos

Las solicitudes presentadas serán analizadas por el Grupo de Cooperación de Hernani. Tras ello, se estudiará el tema en la Comisión informativa correspondiente y una vez notificada la propuesta de concesión, la Junta de Gobierno Local adoptará el acuerdo de concesión.

7. Resolución

El plazo máximo para dictar y publicar o notificar las resoluciones será de seis meses. El acuerdo de concesión se notificará a las entidades solicitantes.

La publicación de las subvenciones concedidas se realizará en el tablón de anuncios y la web del Ayuntamiento de Hernani, publicando un extracto de la resolución en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

8. Cuantía de la subvención

8.1. Tal y como indica el artículo 4 a de estas bases, las entidades solicitantes deberán especificar si el proyecto presentado a la convocatoria ha sido objeto de solicitud o concesión de ayuda por otra Administración o Ente público o privado (sección 4 del impreso de solicitud).

8.2. La cantidad subvencionada no superará en ningún caso el 80% del monto total del proyecto. Los aportes valorizados de la contraparte, si los hay, deberán estar detalladamente explicados.

8.3. La cantidad concedida será el 100% de la solicitada. En cualquier caso, ésta última no podrá superar el 80% del monto total del proyecto ni los límites cuantitativos que se establecen en el punto 8.5.

8.4. Los ingresos generados por el proyecto subvencionado deberán destinarse al mismo.

8.5 Se subvencionará un máximo de dos proyectos por entidad, que no podrán sobrepasar la cantidad de 15.000 euros entre los dos proyectos.

9. Gastos subvencionables

El tipo de gastos, que pueden presupuestarse con cargo a la subvención, son los siguientes:

a) Los gastos de identificación y formulación de la propuesta, sin que superen el 5% de la subvención.

b) Contratación de personal eventual, especialista u otro necesario para el funcionamiento del proyecto.

c) Contratación de servicios o personal externo para la realización de trabajos directamente relacionados con la naturaleza del proyecto presentado.

d) Gastos derivados de la realización de viajes, alojamiento y manutención de las personas que sea necesario trasladar para participar en la actividad.

e) Adquisición, producción y edición de materiales en distintos soportes y material fungible necesarios para el buen desarrollo del proyecto.

f) Será necesaria la cofinanciación por parte de otras instituciones cuando la actividad se vaya a desarrollar en municipios distintos a Hernani.

g) Costes indirectos: Podrá dedicarse hasta un máximo del 8% de la subvención a los gastos asociados a la administración del proyecto.

h) En cualquier caso, los costes tendrán que ser los más adecuados en precio y calidad.

10. Abono de la subvención

Una vez aprobada la concesión de la subvención por el órgano competente, se hará efectivo el 70% de la cantidad concedida a las entidades.

El segundo pago (%30), se realizará una vez entregado en el ayuntamiento de Hernani el informe de justificación.

Para la realización de cada abono, el Ayuntamiento deberá tener en su poder el certificado de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias (hacienda foral) y frente a la seguridad social de la entidad solicitante en vigor.

11. Justificación y realización

11.1. No se realizará justificación parcial de la subvención. Solamente se realizará una justificación.

11.2 La justificación se realizará mediante informe narrativo y económico. **Se tendrá que presentar el balance económico total con la firma y sello de la entidad. S**erá presentado como máximo en el plazo de tres meses a partir de la finalización del proyecto, siempre que este plazo no supere los 18 meses desde el desembolso inicial.

Se deberá adjuntar la siguiente documentación:

1.- Un ejemplar de los estudios, programas, publicaciones, carteles anunciadores y cuanta documentación gráfica y escrita haya sido elaborada en la actividad generada como consecuencia de la ayuda económica.

2.- Ficha cumplimentada en relación con el grado real de implantación de la perspectiva de género (sección 3 del impreso de justificación).

3.- Ficha cumplimentada en relación al uso de las lenguas oficiales en las actividades realizadas (sección 7 del impreso de justificación).

11.3. Ambos informes deben contener como mínimo la información solicitada en la sección 2 del impreso de justificación (informe de seguimiento) y en la sección 5 (justificación económica) del impreso de justificación.

11.4. A efectos de justificación, además de cumplimentar la sección 2 del impreso de justificación, se tendrá que presentar copia de las facturas abonadas o relación de las mismas (sección 6 del impreso de justificación) agrupadas por los conceptos definidos en el presupuesto de solicitud en la que se especifiquen los siguientes datos: número de factura, fecha de la factura, fecha de pago, importe neto e IVA y CIF del emisor o emisora firmada por la persona responsable de la Secretaría de la entidad y con el sello de ésta última.

11.5. El Área de Cooperación del Ayuntamiento de Hernani queda facultado para hacer una evaluación más detallada de la ejecución del proyecto. Esta evaluación será hecha, en su caso, por sí o delegando en

personas competentes y la entidad subvencionada se compromete a facilitar el buen desarrollo de la misma.

11.6. El incumplimiento de las obligaciones por parte de la entidad beneficiaria facultará al Ayuntamiento de Hernani para la reducción de la cantidad otorgada o para solicitar la devolución total o parcial de la subvención concedida. En estos casos, la entidad beneficiaria deberá reintegrar la cantidad correspondiente en el plazo de 15 días, a contar desde la notificación del acuerdo municipal. En caso de que las cantidades solicitadas no se devuelvan en el periodo solicitado, podrán ser exigidas por la vía de apremio.

11.7. La entidad subvencionada deberá recabar el consentimiento expreso del Área de Cooperación para llevar a cabo modificaciones sustanciales en la ejecución de la acción. Se considerarán modificaciones sustanciales las siguientes: cambios en los objetivos, en la población sujeto o variación presupuestaria del 10% o un monto superior a 500€ en alguna partida.

12. Presupuesto

El importe destinado por el Ayuntamiento para subvencionar los proyectos descritos en este apartado es de 103.986,60 euros.

En el caso de que, una vez elaborada la propuesta de concesión de las subvenciones correspondientes al presente apartado, se prevea la existencia de remanente, éste acrecerá el importe previsto para atender las subvenciones destinadas a proyectos de cooperación para el desarrollo.

NOTA:

- En el caso de que haya contradicciones e incoherencias entre los textos en euskera y castellano, tendrá validez el texto en euskera.

- Las fichas de solicitud y justificación están disponibles en la página web del Ayuntamiento de Hernani: www.hernani.eus/es/dirulaguntzak

En Hernani, a 15 de diciembre de 2022

Xabier Lertxundi Astiasuinzarra, Alcalde del Ayuntamiento de Hernani.