HERNANIKO UDALA

Iragarkia

Hernaniko udalerrian emango diren kirol ekintza eta jardueretarako dirulaguntzak eskuratzeko oinarri bereziak.

Hernaniko Udalaren aurrekontuak irabazi asmorik ez duten kirol Klubetarako eta Elkarteetarako aurrekontuko partidak biltzen ditu.

1. Helburua.

Deialdi honen helburua da, Hernaniko Udalerrian Kirol arloko dirulaguntzak ematea hainbat kirol programa, jarduera eta ekitaldi antolatzeagatik. Kirol jarduera horien xedea da herrian kirola sustatzea, eta ez dute irabazi asmorik izango. Gainera, kirol arloan interes orokorrekoak izan beharko dute.

Dirulaguntza hauetan kontuan izango da Hernaniko Udalaren dirulaguntzak arautzen dituen Ordenantza, 2023-2025erako diru laguntzen Plan Estrategikoa, Araudiaren 7. Artikuluan xedatutakoa garatzeko ematen dira

2. Aurrekontua eta programa.

Programa honen bidez deitutako diru-laguntzen zenbatekoa 71.000 euro izango da, eta 2024ko Hernaniko Udaleko 102.481.01.341.00 2024 aurrekontu partidaren kargura, eta lehiaketa bitartez "Diru-laguntza: kirol ekintzak" partidari dagokionez kontabilizatuko da. Dirulaguntza ondoko lerroetan banatua dago:

A) 1. Lerroa: Ohiko dirulaguntzak (55.000 euro).
B) 2. Lerroa: Ezohiko dirulaguntzak (6.000euro).
C) 3. Lerroa: Kirol ekitaldi eta jarduera berezietarako nahiz formakuntzarako dirulaguntza (10.000 euro).

3. Onuradunak.

Dirulaguntzen lerro bakoitzeko programa espezifiko bakoitzean daude definituta nortzuk diren onuradunak kasu bakoitzean.

4. Kanporatzeak.

Deialdi honetako aplikazio eremutik kanpo geratuko dira ondoko jarduerak:

a) Dirulaguntzei buruzko azaroak 17ko 38/2003 Lege Orokorreko 13.2. eta 3. artikuluetan aurreikusitako gertaeraren bat jasotzen dutenak.

b) Hernaniko Udaleko jarduera eremuekin erlazio zuzenik ez duten helburuak edota izaera dituztenak.

c) Edozein motako zerga-betebeharrak betetzen ez

HERNANIKO UDALA

Anuncio

Bases específicas para la concesión de subvenciones para actividades deportivas en el municipio de Hernani.

El presupuesto del Ayuntamiento de Hernani, contempla partidas presupuestarias de subvenciones destinadas a Clubes y Asociaciones deportivas sin fines de lucro.

1. Objeto.

Es objeto de la presente convocatoria la concesión de subvenciones en el área de Deportes del municipio de Hernani por la organización de diversos programas, actividades y eventos deportivos. Estas actividades deportivas tienen por objeto la promoción del deporte en la localidad, sin ánimo de lucro. Además, deberán ser de interés general en el ámbito deportivo.

En estas subvenciones se tendrá en cuenta la Ordenanza reguladora de las subvenciones del Ayuntamiento de Hernani, Plan Estratégico de Subvenciones 2023-2025, que se dictan en desarrollo de lo dispuesto en el artículo 7 del Reglamento.

2. Presupuesto y programa.

El importe de las subvenciones convocadas a través de este programa será de 71.000 euros, con cargo a la partida presupuestaria 1102.481.01.341.00.03 2024 del Ayuntamiento de Hernani, y por concurso se contabilizará en relación a la partida Subvención: actividades deportivas. La subvención se divide en las siguientes líneas:

A) Línea 1: Subvenciones ordinarias (55.000 euros).
B) Línea 2: Subvenciones extraordinarias (6.000 euros)
C) Línea 3: Subvención de eventos deportivos y actividades especiales y para la formación (10.000 euros).

3. Entidades beneficiarias.

En cada uno de los programas específicos de cada línea subvencional se definen los beneficiarios en cada caso.

4. Exclusiones.

Quedan excluidas del ámbito de aplicación de la presente convocatoria las siguientes actividades:

a) Aquellas que concurran en alguna de las circunstancias previstas en el art. 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

b) Aquellas que por su naturaleza u objeto no guarden relación directa con ninguno de los ámbitos de actuación atribuidos en materia deportiva con el

dituzten entitateek eta elkarteek aurkeztutako eskaerak, herri izaera eta gizarte segurantza dutenak barne. Egiaztapenak administrazioak egingo ditu.

d) Udalak hala eskatuta, aurreko deialdietan emandako dirulaguntzei buruzko edozein dokumentazio oraindik eman gabe duten jarduera edota programa bati buruzko eskaerak ez dira kontuan izango.

e) Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legea betetzen ez dutenak.

f) Ez dira haintzat hartuko beren jarduera publikoetan indarrean dagoen legea (jaiotza, arraza, sexu, erlijio iritziagatik diskriminazioaren debekua) betetzen ez duten elkarte edo kluben eskabideak.

5. Eskabideak

Dirulaguntza eskatzeko eskari ofizialak erabiliko dira, behar bezala beteak eta sinatuak. Eskaera-orriak Udal erregistroan sartu behar dira.

Eskaerak eta dokumentazioa aurkezteko lekua:

Dirulaguntzak jasotzeko aukera izan nahi bada, ondoko dokumentazioa aurkeztu behar da:
- Aurrez-aurre, hhz – herritarren harrera zerbitzuan, Udaletxeko beheko solairuan.
Astelehenetik ostiralera: 08:00-13:30 (astearte eta ostegunetan, 14:30-18:30 ere).
- Internet bidez: www.hernani.eus helbidean.

Dirulaguntzen lerro bakoitzeko programa espezifiko bakoitzean zehazten dira eskabide motak.

6. Epea.

Aurkezteko azken eguna: Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN deialdia agertzen den unetik 15 egun natural. Dokumentazioa eskuratzea, informazioa eta eskaeren aurkezpena: Hernaniko Udal erregistroan.

Entitate eskatzaileak aurkeztutako dokumentazioa osorik ez dagoenean edota Oinarri hauetan exijitutako baldintzak betetzen ez dituenean, akats formalak zuzentzeko edota beharrezko dokumentuak aurkezteko hamar egun baliodun emango zaizkio. Hala egiten ez badu, eskaera bertan behera geratzen dela jakinaraziko zaio, eta eskaera tramite gehiagorik gabe artxibatuko dute indarrean dagoen araudiaren arabera.

Ale bat entitate eskatzailearen eskuetan geratuko da, eta bestea Hernaniko Udaleko Sarrera Erregistroan bertan.

Ayuntamiento de Hernani.

c) Las solicitudes presentadas por entidades o asociaciones que no se hallen al corriente de las obligaciones tributarias de cualquier tipo, incluidas las de carácter local y con la seguridad social. La comprobación se realizará de oficio.

d) No se tendrán en cuenta aquellas solicitudes relativas a una actividad o programa que tenga pendiente la entrega de cualquier documentación requerida por el Ayuntamiento relativa a subvenciones otorgadas en convocatorias anteriores.

e) Aquellas que no cumplan la Ley de 4/2005 para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

f) No se considerarán tales las solicitudes de asociaciones o clubes que incumplan la legalidad vigente en sus actividades públicas (prohibición de discriminación por razón de nacimiento, raza, sexo, religión).

5. Solicitudes.

La solicitud de subvención se realizará a través de solicitudes oficiales debidamente cumplimentadas y firmadas. Los impresos de solicitud deben incluirse en el Registro Municipal.
Lugar de presentación de solicitudes y documentación:

- Presencialmente, en la planta baja del Ayuntamiento, en el Servicio de Atención al Ciudadano – hhz.
Lunes a viernes: 08: 00-13: 30
(martes y jueves, 14:30-18:30 también).
- Por internet: en la dirección www.hernani.eus.

Los tipos de solicitudes se especifican en cada programa específico de cada línea subvencional.

6. Plazos

Fecha límite de presentación: 15 días naturales desde que aparezca la convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa. Obtención de documentación, información y presentación de solicitudes: Registro Municipal de Hernani

Cuando la documentación presentada por la entidad solicitante no esté completa o no reúna los requisitos exigidos en estas Bases, se le concederá un plazo de diez días hábiles para subsanar los defectos formales o aportar los documentos necesarios. En caso contrario, se le notificará la retirada de la solicitud, que será archivada sin más trámites de acuerdo con la normativa vigente.

7. Aurkeztutako dokumentazioren ziurtagiria.
Kirol zuzendariak eskatzaileek aurkeztutako dokumentazioaren ziurtagiria egingo du proposamena osatzeko. Ziurtagiri gabe ez dira baloratuko hurrengo puntuko irizpideak.

8. Eskaerak ebaluatzeko irizpideak
Dirulaguntzen lerro bakoitzeko programa espezifiko bakoitzean zehazten dira.

9. Dirulaguntzen ordainketa
Dirulaguntzen lerro bakoitzeko programa espezifiko bakoitzean zehazten dira ordaintzeko bideak.

10. Publizitatea.
Diruz lagundutako jarduerei publizitatea egiten zaienean, jarduera bultzatu duen pertsonak edo erakundeak Hernaniko Udalaren laguntza jaso duela adierazi beharko du, irudi korporatiboaren arauen arabera.

Horretaz gain, proiektuarekin, programarekin edo jarduerarekin lotutako iragarki eta komunikazioetan hizkuntza eta irudien erabilera ez sexista bermatuko da. Bereziki pertsonen irudiak erabiltzekotan, emakumeen eta gizonen presentzia modu orekatuan eta ez estereotipatuan islatu behar da. Lagungarri gisa Udaleko web orrian zintzilikatuta dagoen gida: Komunikazio berdinzalerako jarraibideen gida.

11. Ebazpen epea eta administrazioaren isiltasuna.
Ebazpenak emateko eta jakinarazteko gehieneko epea 3 hilabetekoa izango da, eskaerak aurkezteko epea amaitu eta hurrengo egunetik hasita. Edonola ere, dagokion epea amaitutakoan ez bada ebazpena jakinarazi edo argitaratu, eskatzaileek eskaera ezetsitzat jo beharko dute, administrazioaren isiltasunagatik. GAO 2023-04-28 (11 orrialdea).

Emandako dirulaguntzak Entitateko iragarki-taulan argitaratuko dira, ebazpenaren zati bat Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuta. Emandako laguntzek, banaka aztertuta, 3.000 euro baino gutxiagokoak badira, nahikoa izango da Kiroldegiko iragarki-taulan argitaratuta.

Eskatutako dirulaguntzak eman direla edota ez adierazten duen ebazpen adieraziarekin amaitzen da administrazio-bidea, eta jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik hasita, bi hilabeteko epea egongo da ebazpen horren aurkako administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkezteko Gipuzkoako Administrazioarekiko Auzietako Epaitegian. Nahi izanez gero, eta administrazioarekiko auzi-errekurtsoa baino lehen, birjartzeko errekurtsoa jarri ahal izango da, ebatzi zuen organo beraren aurrean.

7. Certificación de la documentación aportada.
El Director de Deportes expedirá certificación de la documentación presentada por los solicitantes para completar la propuesta. Sin certificado no se valorarán los criterios del punto siguiente.

8. Criterios de evaluación de las solicitudes
S especifican en cada programa específico de cada línea subvencional.

9. Pago de las subvenciones.
Los medios de pago se detallan en cada programa específico de cada línea subvencional.

10. Publicidad.
Cuando las actividades subvencionadas sean objeto de publicidad, la persona o entidad promotora de la actividad deberá hacer constar la colaboración del Ayuntamiento de Hernani, de acuerdo con las normas de imagen corporativa.

Además, se garantizará un uso no sexista del lenguaje y de las imágenes en los anuncios y comunicaciones relacionados con el proyecto, programa o actividad. En particular, el uso de imágenes de personas debe reflejar de forma equilibrada y no estereotipada la presencia de mujeres y hombres. Guía colgada en la página web municipal: Guía de pautas para una comunicación igualitaria.

11. Plazo de resolución y silencio administrativo.
El plazo máximo para dictar y notificar las resoluciones será de 3 meses a contar desde el día siguiente al de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. En todo caso, transcurrido el plazo sin que se haya notificado o publicado la resolución, los solicitantes deberán entender desestimada su solicitud por silencio administrativo. BOG 28-04-2023 (página 11).

Las subvenciones concedidas se publicarán en el tablón de anuncios de la Entidad, publicándose parcialmente en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa. Si las ayudas concedidas, analizadas individualmente, son inferiores a 3.000 euros, será suficiente con su publicación en el tablón de anuncios del Polideportivo.

La vía administrativa finaliza con la resolución expresa de la concesión y/o denegación de las subvenciones solicitadas, y contra la misma cabe interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Gipuzkoa en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación. Potestativamente, y con carácter previo al recurso contencioso-administrativo, podrá interponerse recurso de reposición ante el mismo

12. Ez betetzea.
Oinarri honetan zehaztutako baldintzak betetzen ez badira diru-laguntzen berrikusketa egingo da, eta hala dagokionean, emandako kopurua ezeztatuko edota murriztuko da, edota jasotako kopuru osoa zein zati bat itzuli beharko da, dirulaguntzei buruzko udal araudian zehaztutako moduan.

Dirulaguntzak itzultzeko prozesua ofizioz hasiko da, laguntza edota dirulaguntza eman duen organoak eskatuta. Prozesuaren tramitazioan interesatuak entzuna izateko duen eskubidea bermatuko da.

13. Interpretazioa.
Hernaniko Udaleko Kirol Sailak urtean zehar jarraipena egin dezake, aurkeztutako dokumentazioan jasotakoa egiazkoa dela ziurtatzeko.

Oinarri hauen interpretazioan zein garapenean sor daitezkeen zalantzak Hernaniko Udaleko Jarduera Fisikoa eta Kirol delegatuak argituko ditu.

Ale bat entitate eskatzailearen eskuetan geratuko da, eta bestea Hernaniko Udaleko Sarrera Erregistroan bertan.

14. Berrikusketa
Araudia urtero berrikusiko da.

KIROL EKINTZEN DIRULAGUNTZAK EMATEKO OINARRI ESPEZIFIKOAK

A) KIROL EKINTZEN OHIKO ETA EZOHIKO DIRULAGUNTZAK

1. Helburua
Deialdi honen helburua Hernanin kokatutako irabazi asmorik ez duten kirol klubei zein entitateei zuzendutako dirulaguntzen kontzesioa arautzea da. Dirulaguntzak Hernaniko Udalaren Kirol programen helburuekin bat datozen 2023-2024 denboraldiko hainbat kirol programa eta jarduera antolatzeagatik emango dira, horiek izandako proiekziogatik zein interesagatik.

2. Aurrekontua eta programa
Deialdi honen gastua 2024ko Hernaniko Udaleko1 02.481.01.341.00 2024 aurrekontu partidaren kargura egingo da, eta lehiaketa bitartez kontabilizatuko da.
Dirulaguntza ondoko lerroetan banatua dago:

1. lerroa: Ohiko dirulaguntzak (55.000 euro).
2. Lerroa: Ezohiko dirulaguntzak (6.000 euro).

Bi modalitate hauetako partidak lotesleak izango dira, betiere modalitatearen eskari guztiak aztertu eta esleituta izandakoan dirua soberan gelditzen bada. Emandako laguntza guztien batura ezingo da izan

órgano que lo resolvió.

12.Incumplimiento
El incumplimiento de las condiciones establecidas en la presente base dará lugar a la revisión de las subvenciones y, en su caso, a la anulación y/o reducción de la cantidad concedida, o al reintegro total o parcial de la misma, en los términos establecidos en la normativa municipal de subvenciones.

El procedimiento de reintegro de las subvenciones se iniciará de oficio, a solicitud del órgano concedente de la ayuda y/o subvención. Se garantizará el derecho del interesado a ser oído en la tramitación del proceso.

13. Interpretación.
El departamento de Deportes del Ayuntamiento de Hernani puede realizar un seguimiento a lo largo del año para asegurar la veracidad de lo recogido en la documentación presentada.
Las dudas que puedan surgir en la interpretación y desarrollo de estas bases serán resueltas por el Delegado de Actividad Física y Deportes del Ayuntamiento de Hernani.

Un ejemplar quedará en poder de la entidad solicitante y otro en el propio Registro de Entrada del Ayuntamiento de Hernani

14. Revisión
La normativa se revisará anualmente.

BASES ESPECÍFICAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA ACTIVIDADES DEPORTIVAS

A) SUBVENCIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS

1. Objetivo
El objeto de esta convocatoria es regular la concesión de subvenciones a clubes y entidades deportivas sin ánimo de lucro radicadas en Hernani. Las subvenciones se concederán por la organización de diversos programas y actividades deportivas de la temporada 2023-2024 coincidentes con los objetivos de los programas deportivos del Ayuntamiento de Hernani, tanto por sus proyecciones como por su interés.

2. Presupuesto y programa
El gasto de esta convocatoria se realizará con cargo a la partida presupuestaria 02.481.01.341.00 2024 del Ayuntamiento de Hernani 2024 y se contabilizará por concurso.
La subvención se divide en las siguientes líneas:

Línea 1: Subvenciones ordinarias (55.000 euros).

horretarako onartutako aurrekontu-kreditua(k) baino handiagoa.

3. Onuradunak

Dirulaguntzak eskuratzeko aukera izango dute Hernanin kokatutako irabazi asmorik gabeko entitate juridiko pribatuek. Horien jarduerak deialdi honetan zehaztutako eremuetan burutuak izan behar dute.

Kasu zehatzetan, eta Hernaniko Udaleko Jarduera Fisikoa eta Kirol delegatuak hala zehaztutakoan, Hernanitik kanpo kokatutako entitateek ere izango dute dirulaguntzak eskuratzeko aukera, betiere, antolatutako jardueren zati handi bat udalerrian bertan egin denean edota udalerriarentzat interesgarriak direla ikusitakoan.

Entitateak indarrean dagoen araudiaren arabera eratutakoa izan behar du, eta Eusko Jaurlaritzako Kirol Elkarteen eta Entitateen Erregistro Orokorrean, zein Elkarteen Hernaniko Udal Erregistroan izena emanda egon beharko du.

Hori dela eta, irabazi asmorik gabeko entitateak honakoak izango dira: elkartearen helburuarekin bat datozen jarduerak antolatzen eta horien irabaziak elkartearen helburuetarako inbertitzen dituena.

4. Eskabideak aurkeztea

Dirulaguntzak jasotzeko aukera izan nahi bada, ondoko dokumentazioa aurkeztu behar da:

1. Dirulaguntza eskatzeko eskari ofizialak erabiliko dira behar bezala beteak eta sinatuak. Udalak gonbidatzen zaitu euskara hutsezkoa erabiltzera. Hernaniko Kiroldegiaren bulegoetan eskura daiteke goizeko 09:00etatik eguerdiko 13:30era, astelehenetik ostiralera.

2. Eskariekin batera ondoko dokumentazio hau aurkeztu behar da.

a) Klubaren estatutuak, duela gutxi eratutakoa bada.

b) Identifikazio Fiskaleko Kodea (IFK) dokumentuaren fotokopia.

c) Elkarteen Hernaniko Udal Erregistroan izena emanda dagoela ziurtatzen duen agiria.

d) Entitate eskatzailearen curriculuma, ondokoa zehaztuta:

1. Talde kopurua, entrenadoreak eta haien sexua, kirol

Línea 2: Subvenciones extraordinarias (6.000 euros).

Las partidas de estas dos modalidades serán vinculantes, siempre que una vez analizadas todas las solicitudes de la modalidad y adjudicadas queden sobrantes. La suma de todas las ayudas concedidas no podrá superar el (los) crédito (s) presupuestario (s) aprobado (s) a tal efecto.

3. Beneficiarios

Podrán acceder a las subvenciones las entidades jurídicas privadas sin ánimo de lucro radicadas en Hernani. Sus actividades deberán desarrollarse en los ámbitos especificados en la presente convocatoria.

En casos concretos, y cuando así lo determine el Delegado de Actividad Física y Deportes del Ayuntamiento de Hernani, también tendrán acceso a las subvenciones las entidades ubicadas fuera de Hernani, siempre que una parte importante de las actividades organizadas se hayan desarrollado en el propio municipio o se considere de interés para el mismo.

La entidad deberá estar constituida conforme a la normativa vigente y estar inscrita en el Registro General de Asociaciones y Entidades Deportivas del Gobierno Vasco y en el Registro Municipal de Asociaciones de Hernani.

Por ello, las entidades sin ánimo de lucro serán aquellas que organicen actividades acordes con el objeto de la asociación e inviertan sus beneficios en los fines de la misma.

4. Presentación de solicitudes

Para poder optar a las subvenciones se deberá aportar la siguiente documentación:

1. Para la solicitud de subvención se utilizarán los impresos oficiales debidamente cumplimentados y firmados. El Ayuntamiento invita a utilizar únicamente la versión en euskera. Esta instancia se encuentra en las oficinas del polideportivo municipal en horario de 09:00 a 13:30 de lunes a viernes.

2. Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

a) Estatutos del club si este fuera de reciente constitución.

b) Fotocopia del documento del Código de Identificación Fiscal (C.I.F).

c) Certificado de estar inscrito en el Registro de Asociaciones de interés Municipal del Ayuntamiento de

modalitatea, sexua, egutegi ofizialak eta bakoitzaren kategoria.

2. Abian den urteko Hernaniko kirolari edo federatu kopurua, sexua eta horien zerrenda; betiere klubeko kide direnak eta dagokion federazioak emanda.

3. Klubeko kideen aurreko denboraldiko kirol balantzea (sailkapenak, lehiaketak, aukeratuak).

4. 2023-2024ko ekitaldiko balantze ekonomikoa deskribapen zehatzarekin, eta diru sarreren zein gastuen justifikazioa. (1. eranskina)

5. Herritar guztiei zuzendutako promozioko kirol jardueren antolaketa. Jarduera bakoitzaren dokumentazioa atxiki behar da.

6. Emakumezkoen eta gizonezkoen arteko berdintasun sustatzeko bereziki antolatutako jarduerak eta hartutako erabakiak.

e) Hizkuntz irizpideen betetze maila adierazten duen agiria (2. eranskina) beteta.
Udalak euskararen erabilera normalizatzeko eta herritarren hizkuntza eskubideak bermatzeko badu Erabilera Plana onartua. Plan horren arabera hauek dira bete beharreko hizkuntza irizpideak:

a.-Diruz lagundutako jarduera adin gabekoei edo gazteei zuzendua denean (entrenamenduak, aldageletako tertuliak, aholkuak, material idatzia, oharrak...) jarduera euskaraz izango da, ahoz eta idatziz.

b.- Herritar orori zuzendutako idatzizko komunikazioa (egitarauak, kartelak, publizitatea eta jarduera egiteko espazio publikoa erabili behar izanez gero, bertan jarritako idatziak barne) euskaraz izango da. Komunikazioa bermatzeko beste hizkuntzaren bat erabili behar bada, euskara erabiliko da lehentasunez.

c.-Herritar orori zuzendutako ahozko komunikazioa (jardueraren aurkezpen, megafonia..) euskaraz izango da. Komunikazioa bermatzeko beste hizkuntzaren bat erabili behar bada, euskara erabiliko da lehentasunez.

d.- Udalarekiko harremanetan euskara erabiliko da lehentasunez, ahoz eta idatziz.

* Idatzizko testuan honela emango zaio lehentasuna euskarazko mezuari:

- Euskarazkoa nabarmendu, letra handiagoa edo lodia erabiliz.
- Euskarazkoa beltzez eta gaztelaniazkoa grisez

Hernani.

d) Currículum de la entidad solicitante, indicando:

1. Número de equipos, entrenadores y entrenadoras y su sexo, modalidad deportiva, sexo, calendarios oficiales y categoría de cada uno.

2. Número y listado de los deportistas/federados desagregado por sexo de Hernani en la temporada en curso, del club emitidos por la federación correspondiente.

3. Balance deportivo de los componentes del club (clasificaciones, campeonatos, seleccionados), de la temporada anterior.

4. Balance económico con descripción detallada y justificación de los ingresos y gastos, del temporada 2023-2024. (anexo 1)

5. La organización de actividades deportivas de promoción dirigidas a toda la población. Se tendrá que adjuntar la documentación de cada una de las actividades.

6. Actividades y acciones realizadas para potenciar la igualdad entre mujeres y hombres.

e) Documento que acredite el grado de cumplimiento de los requisitos lingüísticos (anexo 2)
Para que el Ayuntamiento normalice el uso del euskera y garantice los derechos lingüísticos de la ciudadanía tiene aprobado el Plan de Uso. De conformidad con el Plan de Uso, los requisitos lingüísticos a cumplir son los siguientes:

a.- Cuando la actividad subvencionada esté dirigida a personas menores de edad o jóvene (entrenamientos, tertulias en vestuarios, consejos, material escrito, notas...) la actividad será en euskera, a nivel verbal como escrito.

b- La comunicación escrita dirigida a toda la ciudadanía (programas, carteles, publicidad y todo aquella comunicación escrita que se ponga en el espacio público en el que se desarrolle la actividad) será en euskera. En aquellos casos que deba utilizarse otra lengua para garantizar la comunicación, se le dará prioridad al euskera.

c.-Comunicación verbal dirigida a toda la ciudadanía (presentación de la actividad, megafonía ...) será en euskera. En aquellos casos que deba utilizarse otra lengua para garantizar la comunicación, se le dará priori-

idatziz.
- Euskarazko testua goiko aldean edo ezkerraldean idatziz.
- Beste modu batzuk:
Osagai batzuk euskara hutsean emanez: kopuruak, toki-izenak, datak..
- Testua osorik euskaraz eta laburpena gaztelaniaz emanez

Udaleko Euskara Zerbitzuak beharrezko laguntzaemango du, euskarazko testua zuzen eta egokia dela bermatzeko.

f) Entitate eskatzaileak irekitako kontu baten titulartasunaren akreditazioa.

g) Zerga betebeharrak, Gizarte Segurantzarekin

egunean dituela ziurtatzen duen agiria, eta dirulaguntza eskabidean baimendu ezean, baita Ogasunarekin egunean dituela ziurtatzen duen agiria ere.

h) Gastu eta sarreren zerrenda zenbakitua eta sailkatua, gastu kontzeptuen arabera antolatuta.

Zerrendan zehaztu behar dira: faktura zenbakia, faktura data, hartzekoduna, gastu azalpena, zenbatekoa, eta ordainketa data. Nahitaez justifikatu behar da fakturarekin edota ziurtagiriekin Udalak ematen duen dirulaguntza.

Ez dira inondik inora diruz laguntzeko modukoak izango banku kontuetako interes zordunak, gainkarga nahiz isun administratibo eta penalak, eta auzi prozeduretako gastuak. Tributuak gastu subentzionagarriak dira entitate onuradunak benetan ordaintzen dituenean. Inoiz ez dira lagun daitezkeen gastutzat joko zeharkako zergak (Bez zerga...) -berreskuratzeko edo konpentsatzeko modukoak izanez gero- edo norberaren errentaren gaineko zergak.

Soilik, fakturarekin edota ziurtagiriekin justifikatutako gastuak hartuko dira kontuan.

Pertsona interesatuek hala deklaratzen badute eta Hernaniko Udalak Oinarri hauetan eskatutako dokumentuak berak dituela ikusten badu, ez da ezertxo ere aurkeztu beharrik izango.

Edozein kasutan, eskatutako dokumentazioaz gain, Udalak beharrezkoa iruditzen zaion informazio osagarria eskatu ahal izango du, aurkeztutako jarduera baloratzeko.

5. Eskaerak ebaluatzeko irizpideak.

5.1 Ohiko dirulaguntzak

Ohiko jarduerak diruz laguntzeko jarritako kopurua (55.000€). Kopuru hori zati Klubei edo kirol-taldeei esleitutako puntuak egingo da (jarraian jasotako

dad al euskera.

d.- La relación tanto verbal como escrita con el Ayuntamiento será preferentemente en euskera

* En el texto escrito se dará prioridad al mensaje en euskera en los siguientes términos:
- Resaltando el texto en euskera con letra mayor o más gruesa.
- En euskera en negro y en castellano en gris.
- Texto en euskera escrito en la parte superior o izquierda.
- Otras formas:
Algunos elementos unicamente en euskera: cantidades, nombres de lugar, fechas..
- Texto completo en euskera y resumen en castellano

El Servicio de Euskera del Ayuntamiento dará la ayuda necesaria para garantizar que los textos sean correctos y apropiados.

f) Documento que certifique la titularidad de una cuenta abierta por la entidad solicitante.

g) Certificado de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social, así como con las obligaciones tributarias con Hacienda, en caso de no haber dado la autorización en la hoja de solicitud.

h) Relación numerada y clasificada de gastos e ingresos por conceptos de gasto, en la que se especificará: número de factura, fecha de factura, acreedor, concepto de gasto, importe y fecha de pago. Es obligatorio justificar con facturas y/o certificados la subvención dada por el Ayuntamiento.

En ningún caso serán subvencionables los intereses deudores de las cuentas bancarias, los intereses, recargos y sanciones administrativas y penales y los gastos de procedimientos judiciales. Los tributos son gastos subvencionables cuando la entidad beneficiaria los abone efectivamente. En ningún caso se considerarán gastos subvencionables los impuestos indirectos (IVA...) cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos personales sobre la renta.

Sólo se tendrán en cuenta los gastos justificados con factura y/o certificados.

Siempre que las personas interesadas así lo declaren y el Ayuntamiento de Hernani tenga constancia de que algunos de los documentos solicitados en las presentes Bases se encuentran en poder del mismo, quedarán eximidos de presentarlos.

balorazio-adierazleen arabera), modu horretan puntu baten balio ekonomikoa kalkulatuko da. Balio ekonomiko horrek bider kirol-klubari esleitutako puntuak zehaztuko du atal bakoitzeko dirulaguntzaren zenbatekoa. Atal guztien baturak xedatuko du Klub bakoitzari eman beharreko zenbateko osoa.
Diru-laguntza jasotzeko aukera izateko; gutxienez 8 federazio-lizentzia beharko dira.

Ohiko jarduera diruz laguntzeko jarritako kopurua, honako ehunekoetan banatuko da, atalaren arabera:
1. atala diruaren % 45.
2. atala diruaren % 25.
3. atala diruaren % 10.
4. atala diruaren % 10.
5. atala diruaren % 10.

1 atala	
Lizentziak:	Mutilak: 1puntu Neskak: 2 puntu Hernaniar herritar lizentzia bakoitzeko: 1 puntu
Txapelketa ofizialak: talde bakoitzeko	1 puntu
Maila: talde bakoitzeko	Gipuzkoa: 1 puntu Euskadi: 2 puntu Espainiakoa: 3 puntu Nazioartekoa: 4 puntu
Entrenatzaileak:	- Lizentziatuak eta III. mailako entrenatzailea: 5 puntu. Gizonezkoa 4 puntu. - II. mailako entrenatzailea edo autonomikoa: 3 puntu. Gizonezkoa 2 puntu - I mailako entrenatzailea edo eskualdekoa: 2 puntu. Gizonezkoa 1 puntu - Titulurik gabeko entrenatzaile bat: 0 puntu.

(*) Puntuatzeko nahitaezkoa da fitxa aurkeztea.

Entrenatzaileen eta kirolarien kalkuluak aparte egingo dira.

Txapelketa ofizialetan parte hartzen ez duten kirol modalitateei kontuan hartuko zaien lizentzia kopurua, txapelketa ofizialetan parte hartzen duten kluben artean lizentzia gehien duen klubaren lizentzia kopuru berbera izango da, betiere klub horrek baino lizentzia gehiago badituzte.

2 atala: GARRAIOA		
Garraioa arloa	Txapelketako ofizialak	Besteak

En todo caso, además de la documentación solicitada, el Ayuntamiento podrá requerir a las entidades solicitantes cuanta información complementaria estime necesaria en orden a la valoración de la actividad presentada.

5. Criterios de evaluación de las solicitudes.

5.1 Subvenciones ordinarias

La cantidad destinada (55.000€) a subvencionar la actividad ordinaria, se dividirá por el total de los puntos adjudicados a los Clubes o entidades deportivas (de acuerdo con los indicadores de valoración especificados a continuación), calculando de esta forma el valor económico de un punto. Este valor económico multiplicado por los puntos que sean asignados al Club deportivo determinará la cuantía de cada subvención en cada apartado. La suma de todos los apartados, determinará la cuantía total asignado a cada Club. Se exigirá un mínimo de 8 licencias federativas para poder optar a la subvención.

La cantidad destinada a subvencionar la actividad ordinaria, se dividirá en los siguientes porcentajes, según el apartado:
Apartado 1: 45% del total
Apartado 2: 25% del total
Apartado 3: 10% del total
Apartado 4: 10% del total
Apartado 5: 10% del total

1.apartado	
Licencias:	Chicos: 1puntu Chicas: 2 puntu Por cada licencia de deportista hernaniarra: 1 punt
Campeonatos oficiales: por cada equipo	1 puntu
Categorías: por cada equipo	Gipuzkoa: 1 punto Euskadi: 2 puntos España: 3 puntos Internacional: 4 puntos
Entrenadores/as:	- Licenciados/as y entrenador/a de nivel III: 5 puntos. Entrenador masculino 4 puntos - Entrenador/a de nivel II. Y autonómicos: 3 puntos. Entrenador masculino 2 puntos - Entrenador/a de nivel I y provincial: 2 puntos.Entrenador masculino 1 punto - Entrenador/a sin titulación: 0

Gipuzkoa Euskal herria Espainia Nazioartea	1 puntu 3 puntu 5 puntu 7 puntu	0,5 puntu 1 puntu 2 puntu 3 puntu

3. atala: Guztientzako kirola eta promoziozko jarduerak antolatzea	
Urtez urte antolatutakoa:	10 puntu
Unean une antolatutakoa:	5 puntu
Desgaitasunen bat dutenei zuzendutako jarduerak antolatzea:	15 puntu
Euskal Herriko ondare diren jarduerak badira:	15 puntu

Kontuan hartuko dira Eusko Jaurlaritzaren 2/2024 Euskadiko Jarduera Fisikoa eta Kirolaren Legearen arabera euskal ondare direnak, hau da, herri kirolak, pilota modalitate guztiak, arrauna, eta boloak.

4. atala: Emakumezkoen eta gizonezkoen arteko berdintasun sustatzeko bereziki antolatutako jarduerak eta hartutako erabakiak
Halaber egungo egoera ere baloratuko da.

5. atala: Udalak zuzenean antolatutako ekintzetan laguntzea	
Denboraldian zehar Udalari lagundutako ekintza edo jarduera bakoitza:	1 puntu

Klub guztiek gutxienezko kopurua jasoko dute. Aipatutako kopurua kobratu ahal izateko, aurkeztutako datuekin gutxienez 50 puntu lortu behar dituzte.
Eman beharreko kopuruak inoiz ez du baimendutako gastua gaindituko.

5.2 Ezohiko jarduerak diruz laguntzeko jarritako kopurua (6.000 €), aurkeztutako gastuen arabera proportzionalki banatuko da. (5. eranskina)

Diruz lagundu daitezkeen gastuak, hauek izango dira:

- Euskal Herritik kanpora joatea lehiatzera kirol lorpen ofizial bat bada.

- Herrian antolatzen diren txapelketak, baina lehenengo bi urteetan bakarrik.

- Gonbidapen bat jasotzen bada txapelketa batera joateko, baina lehenengo bi urteetan bakarrik

	puntos.

(*) Para puntuar es imprescindible presentar las licencias federativas.

Los cálculos de deportistas y entrenadores/as se harán por separado.

El número de licencias que se tendrán en cuenta a las modalidades deportivas que no participen en competiciones oficiales será el mismo que el número de licencias del club con mayor número de licencias entre los clubes participantes en competiciones oficiales, siempre que tengan más licencias que dicho club.
.

2º apartado: Transporte		
Área de transporte	Campeonatos oficiales	Besteak
Gipuzkoa Euskal herria España Internacional	1 punto 3 puntos 5 puntos 7 puntos	0,5 punto 1 puntos 2 puntos 3 puntos

3º apartado: Deporte para todas las personas y organización de actividades de promoción	
Organizado todos los años:	10 puntos
Organizado de vez en cuando:	5 puntos
Organización de actividades dirigidas a personas con diversidad funcional:	15 puntos
Actividades consideradas como patrimonio de Euskal Herria:	15 puntos

Se tendrán en cuenta las que conforme a la Ley 2/2024 de Actividad Física y Deporte del País Vasco, del Gobierno Vasco, sean patrimonio vasco, es decir, herri kirolak, todas las modalidades de pelota, remo, y bolos.

4º apartado: Actividades organizadas expresamente para potenciar la igualdad entre mujeres y hombres
Asimismo se valorará la situación actual

5º apartado: Colaboración con el Ayuntamiento de Hernani en las actividades que este organice.	
Cada una de las acciones o actividades apoyadas a lo largo de la temporada	1 punto

Todos los Clubes recibirán un mínimo. Para poder cobra dicho mínimo deberán de reunir al menos 50 puntos con los datos presentados. En ningún caso el importe total a conceder superará el gasto autorizado.

5.2 La cantidad destinada a subvencionar la actividad extraordinaria (6.000€), se repartirá de manera proporcional a los gastos presentados. (anexo 5)

- kirol instalazio bat sei hilabete baino gehiago itxita badago, klubei sortzen zaizkien aparteko gastuak.

Hernaniko Udaleko Jarduera Fisikoa eta Kirol Batzordeak eskaerak aztertu ostean, eta Kirol Zuzendaritzak emititutako txostena baloratuta, dirulaguntzak nori eman aukeratuko du. Horretarako eskatzaileen eta kopuruen arteko erlazioa adierazi behar da, hori gauzatzeko erabilitako ebaluazio irizpideak zehaztuta.

7. Dirulaguntzen ordainketa.

Dirulaguntzen guztizko kopuruak, bakarrik edota beste diru laguntzekin zein beste Administrazio Publikoen edo Erakunde publikoen zein pribatuen laguntzekin batera, ez du onuradunak garatu beharreko jardueraren kostua (defizita)gaindituko. Ebaluazio irizpideak baloratu ostean, ohiko diru-laguntzei dagokienez, klub bakoitzari ordainduko zaio puntu bakoitzak duen balioa klubak lortu dituen puntuekin biderkatuta lortzen den diru kopurua.

Ezohiko dirulaguntzei dagokienez, klub bakoitzari ordainduko zaio proportzionalki dagokiona aurkeztutako gastuen arabera.

Eskaerak ebazteko eskumena duen organoa Hernaniko Alkatetza da.

Ebazpena, kasu guztietan, idatzita eta arrazoi guztiak azalduta jakinaraziko da, eta ebazpena positiboa bada, dirulaguntza kopurua, ordainketa modua, justifikazio forma (fakturen kopiak) eta gainerako baldintzak zein Oinarri hauetan exijitutako guztia zehaztuko da.

Ordainketa modua: Ebazpena jakinarazi ostean % 100.

B) KIROL EKINTZA, JARDUERA BEREZIEN ETA FORMAKUNTZARAKO DIRULAGUNTZA

1. Helburua.

Deialdi honen helburua da, norgehiagoka araubidez, dirulaguntzak banatzea, 2024an zehar, Hernaniko udalerrian, herriko eragileek antola ditzaten kirol ekitaldi, jarduera bereziak edo euskaraz entrenatzaile nahiz arbitroen ikastaroak egin ditzaten. Jarduera horien xedea da herrian kirola sustatzea, eta ez dute irabazi asmorik izango. Gainera, kirol arloan interes orokorrekoak izan

Los gastos que se podrán subvencionar son los siguientes:

- Ir a competiciones fuera de Eukal Herria debido a resultados deportivos oficiales.

- Competiciones organizadas en Hernani, pero solo los dos primeros años.

- Invitaciones a competiciones, pero solo los dos primeros años.

- Sí una instalación se cierra más de seis meses, gastos extraordinarios generados por el cierre de una instalacion deportivas durante seis meses o mas

Examinadas las solicitudes por parte de la Comisión de actividad Física y Deporte del Ayuntamiento de Hernani, previa valoración de la Dirección Deportiva, se emitirá el correspondiente dictamen para que el órgano competente del Ayuntamiento de Hernani resuelva la concesión de las subvenciones correspondientes, debiendo expresar la relación de solicitantes y su cuantía, especificando los criterios de evaluación seguidos para efectuarla.

7. Pago de las subvenciones.

El importe total de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que aisladamente, o en concurrencia con subvenciones o ayudas de otras Administraciones Públicas, o de otros Entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario. Una vez realizada la evaluación, cada club percibirá de las subvenciones ordinarias, la cantidad correspondiente a la multiplicación del valor de cada punto con los puntos obtenidos por el club.

Con cargo a las subvenciones extraordinarias, cada club percibirá la parte proporcional correspondiente a los gastos presentados.

El órgano competente para la resolución de las solicitudes es Alcaldía del Ayuntamiento de Hernani.

La resolución se notificará por escrito y motivada en todos los casos, y en el supuesto de resoluciones positivas se hará constar la cuantía de la subvención, la forma de pago, forma de justificación (copia de facturas) y de más condiciones y requisitos exigidos en estas Bases.

Forma de abono: 100 % una vez notificada la resolución.

B) SUBVENCIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS Y

beharko dute.

2. Aurrekontua eta programa
Programa honen bidez deitutako “Diru-laguntza: kirol ekintzak” partidaren 3. Lerroko diru-laguntzen zenbatekoa 10.000 euro izango da, Hernaniko Udaleko 2024ko Hernaniko Udaleko 1 02.481.01.341.00 2024 aurrekontu partidaren kargura, eta lehiaketa bitartez kontabilizatuko da.
Modalitate eskaria guztiak aztertu eta esleituta izandakoan dirua soberan gelditzen bada, epealditik kanpo egiten diren proposamenetan erabili ahal izango da gastatu arte.

3. Onuradunak
Oinarri hauek arautzen dituzten dirulaguntzak eskatu ahal izango dituzte, Hernanin, betiere, antolatutako jardueren zati handi bat udalerrian bertan egin denean edo egingo denean edota udalerriarentzat interesgarriak direla ikusten bada.
Entitateek indarrean dagoen legediaren arabera eratuta egon beharko dute, eta Eusko Jaurlaritzako Elkarteen Erregistro Orokorrean izena emanda.

4. Eskabideak aurkeztea

Dirulaguntza eskatzeko eskari ofizialak erabiliko dira behar bezala beteak eta sinatuak. Udalak gonbidatzen zaitu euskara hutsezkoa erabiltzera. Hernaniko Kiroldegiaren bulegoetan eskura daiteke eskaera orriak goizeko 09:00etatik eguerdiko 13:30era, astelehenetik ostiralera.

Eskariekin batera ondoko dokumentazio hau aurkeztu behar da.

a) Eskaera orri orokorra (I eranskina)

b) Kirol -klub edo -elkarte, erakunde edo interesatu eskatzailearen kontu korrontearen titulartasunaren ziurtagiria.
c) Jardueraren gastuen (kontzeptua eta zenbatekoa) eta sarreren (jatorria eta zenbatekoa) aurrekontua. (II. eranskina)
d) Zinpeko aitorpena, Gizarte segurantzaren betebeharren, zerga betebeharren eta beste diru laguntzen ingurukoa. (III. ERANSKINA)
e) Jarduerari buruzko Eranskina (IV. eranskina)
f) Hizkuntz irizpideen betetze maila adierazten duen agiria (V. eranskina) beteta.
Udalak euskararen erabilera normalizatzeko eta herritarren hizkuntza eskubideak bermatzeko badu Erabilera Plana onartua. Plan horren arabera hauek dira bete beharreko hizkuntza irizpideak:
a.-Diruz lagundutako jarduera adin gabekoei edo gazteei zuzendua denean jarduera euskaraz izango da, ahoz eta idatziz.

ACTIVIDADES ESPECIALES Y DE FORMACIÓN

1. Objetivo
El objeto de la presente convocatoria es la distribución, en régimen de concurrencia competitiva, de subvenciones para la celebración, durante el año 2024, de eventos deportivos, actividades especiales o cursos de entrenadores/as o árbitros/as en euskera que organicen los agentes locales en el municipio de Hernani. El objetivo de estas actividades es fomentar el deporte en la localidad y sin ánimo de lucro. Asimismo, deberán ser de interés general en el ámbito deportivo.

2. Presupuesto y programa
La cuantía de la subvención convocada mediante este programa de la línea 3 de la partida de actividades deportivas será de 10.000 euros, con cargo a la partida presupuestaria 1 02.481.01.341.00 2024 del Ayuntamiento de Hernani y se contabilizará mediante concurso.
Si una vez estudiadas y adjudicadas todas las solicitudes de modalidad, quedase el dinero sobrante, se podrá utilizar en propuestas que se realicen fuera del plazo hasta que se gaste enteramente.

3. Beneficiarios
Podrán solicitar las subvenciones que regulan estas bases, dentro de Hernani, siempre que una parte importante de las actividades organizadas se hayan realizado o vayan a realizarse en el propio municipio o se considere de interés para el mismo. Las entidades deberán estar constituidas conforme a la legislación vigente e inscritas en el Registro General de Asociaciones del Gobierno Vasco.

4. Presentación de solicitudes
Para poder optar a las subvenciones se deberá aportar la siguiente documentación:

1. Para la solicitud de subvención se utilizarán los impresos oficiales debidamente cumplimentados y firmados. El Ayuntamiento invita a utilizar únicamente la versión en euskera. Esta instancia se encuentra en las oficinas del polideportivo municipal en horario de 09:00 a 13:30 de lunes a viernes.

Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación

a) Instancia gneral (anexo I)

b) Certificado de titularidad de la cuenta corriente del club o agrupación deportiva, entidad o interesado solicitante.

c) Presupuesto de gastos (concepto e importe) e ingresos (origen e importe) de la actividad. (Anexo II)

b.- Herritar orori zuzendutako idatzizko komunikazioa (egitarauak, kartelak, publizitatea eta jarduera egiteko espazio publikoa erabili behar izanez gero, bertan jarritako idatziak barne) euskaraz izango da. Komunikazioa bermatzeko beste hizkuntzaren bat erabili behar bada, euskara erabiliko da lehentasunez.

c.-Herritar orori zuzendutako ahozko komunikazioa (jardueraren aurkezpen, megafonia..) euskaraz izango da. Komunikazioa bermatzeko beste hizkuntzaren bat erabili behar bada, euskara erabiliko da lehentasunez.

d.- Udalarekiko harremanetan euskara erabiliko da lehentasunez, ahoz eta idatziz.

* Idatzizko testuan honela emango zaio lehentasuna euskarazko mezuari:

- Euskarazkoa nabarmendu, letra handiagoa edo lodia erabiliz.
- Euskarazkoa beltzez eta gaztelaniazkoa grisez idatziz.
- Euskarazko testua goiko aldean edo ezkerraldean idatziz.
- Beste modu batzuk: Osagai batzuk euskara hutsean emanez: kopuruak, toki-izenak, datak.
- Testua osorik euskaraz eta laburpena gaztelaniaz emanez

Udaleko Euskara Zerbitzuak beharrezko laguntza emango du, euskarazko testua zuzen eta egokia dela bermatzeko.

Ez dira inondik inora diruz laguntzeko modukoak izango banku kontuetako interes zordunak, gainkarga nahiz isun administratibo eta penalak, eta auzi prozeduretako gastuak. Tributuak gastu subentzionagarriak dira entitate onuradunak benetan ordaintzen dituenean. Inoiz ez dira lagun daitezkeen gastutzat joko zeharkako zergak (Bez zerga...) -berreskuratzeko edo konpentsatzeko modukoak izanez gero- edo norberaren errentaren gaineko zergak.

Soilik, fakturarekin edota ziurtagiriekin justifikatutako gastuak hartuko dira kontuan; epaile eta entrenatzaile formakuntzen kasuan, gainera, ikastaroa gainditu izanaren agiria eta ikastaroen erabilitako material didaktikoaren kopia aurkeztu beharko da.

Pertsona interesatuek hala deklaratzen badute eta Hernaniko Udalak Oinarri hauetan eskatutako dokumentuak berak dituela ikusten badu, ez da ezertxo ere aurkeztu beharrik izango.

Edozein kasutan, eskatutako dokumentazioaz gain, Udalak beharrezkoa iruditzen zaion informazio osagarria eskatu ahal izango du, aurkeztutako jarduera baloratzeko.

5. Eskaerak ebaluatzeko irizpideak.

Oinarri hauetan zehaztutako kirol ekitaldi eta jarduera bereziak eta formakuntza jarduerak diruz laguntzeko zehaztutako zenbateko guztia, epe barruan aurkeztutako

d) Declaración jurada sobre las obligaciones de la Seguridad Social, tributarias y otras subvenciones. (Anexo III.)

e) Anexo de Actividad (Anexo IV)

f) Documento acreditativo del grado de cumplimiento de los criterios lingüísticos (anexo V) cumplimentado.

Para que el Ayuntamiento normalice el uso del euskera y garantice los derechos lingüísticos de la ciudadanía tiene aprobado el Plan de Uso. De conformidad con el Plan de Uso, los requisitos lingüísticos a cumplir son los siguientes:

a.- Cuando la actividad subvencionada esté dirigida a personas menores de edad o jóvenes (entrenamientos, tertulias en vestuarios, consejos, material escrito, notas...) la actividad será en euskera, a nivel verbal como escrito.

b- La comunicación escrita dirigida a toda la ciudadanía (programas, carteles, publicidad y toda aquella comunicación escrita que se ponga en el espacio público en el que se desarrolle la actividad) será en euskera. En aquellos casos que deba utilizarse otra lengua para garantizar la comunicación, se le dará prioridad al euskera.

c.-Comunicación verbal dirigida a toda la ciudadanía (presentación de la actividad, megafonía ...) será en euskera. En aquellos casos que deba utilizarse otra lengua para garantizar la comunicación, se le dará prioridad al euskera.

d.- La relación tanto verbal como escrita con el Ayuntamiento será preferentemente en euskera.

* En el texto escrito se dará prioridad al mensaje en euskera en los siguientes términos:

- Resaltando el texto en euskera con letra mayor o más gruesa.
- En euskera en negro y en castellano en gris.
- Texto en euskera escrito en la parte superior o izquierda.
- Otras formas:
  Algunos elementos únicamente en euskera: cantidades, nombres de lugar, fechas...
- Texto completo en euskera y resumen en castellano

El Servicio de Euskera del Ayuntamiento dará la ayuda necesaria para garantizar que los textos sean correctos y apropiados.

En ningún caso serán subvencionables los intereses deudores de las cuentas bancarias, los intereses, recargos y sanciones administrativas y penales y los gastos de procedimientos judiciales. Los tributos son gastos subvencionables cuando la entidad beneficiaria los abone efectivamente. En ningún caso se

eskaera guztiak kontutan hartuz, honako kontzeptu eta irizpideen arabera banatuko dira.

6.- Diru-laguntzaren kontzeptuak eta irizpideak

6.1.- Diruz lagundu daitezkeen programak:
Diruz lagundu ahal izango dira, lehentasunez, Hernaniko udalerrian:
- Gizarte aktiboago bat sustatzen dutenek.
- Bizi ohitura osasungarriak sustatzen dituztenek.
- Kirolean eta jarduera fisikoan Euskararen erabilera bultzatu eta sustatzen duten programek.
- Herritar guztien kirol praktika errazten duten jarduerak diseinatzen dituztenek.
- Emakume eta gizonen arteko berdintasuna bermatzeko ekintzak eta/edo programak sustatzen dituztenek, eta/edo gutxietsita edo bazterkeria arriskuan dauden kolektiboak kontuan hartzen dituztenek.
- Bertako tradizioak berreskuratzea sustatzen dutenek.
- Honako jarduerak egiten dituztenek: gazteen aisialdian arriskuen prebentzioa, aisialdiko jarduerak, bizi-kalitatea hobetzeko jarduerak, ezintasunak dituztenei zuzendutako jarduerak, gazteek gizartean duten papera sustatu eta indartzeko helburua duten jarduerak.
-Euskaraz (gutxienez %65) burututako entrenatzaile ikastaroak, federazioek, Kirolene nahiz Jarduera Fisikoa eta Kirolaren Euskal eskolarekin elkarlanean antolatuak.
-Euskaraz (gutxienez %65) burututako epaile ikastaroak federazioek, Kirolene nahiz Jarduera Fisikoa eta Kirolaren Euskal eskolarekin elkarlanean antolatuak.

6.2.- Balorazio irizpideak:
Oinarri hauetan zehaztutako kirol ekintza edo jarduera bereziak eta formakuntzako jarduerak diruz laguntzeko zehaztutako zenbateko guztia, epe barruan aurkeztutako eskaera guztiak kontutan hartuz, jarraian azaldutako kontzeptu eta irizpideen arabera banatuko dira.

Gehienez 100 puntu eskuratu ahal izango dira, honela banatuta:

Aurkeztutako proiektuaren kalitate teknikoa (10 puntu gehienez)	- Diseinua, metodologia eta egokiera (5 puntu) - Berrikuntza maila (5 puntu)
Proiektuaren balorazioa (15 puntu gehienez)	- Gizarte aktiboago bat sustatzea (5 puntu) - Bizi ohitura osasungarriak sustatzen dituztenek (5 puntu) - Herritar guztiei zuzendutako kirol praktika errazten duten jarduerak diseinatzen dituztenek (5)
Parte hartzea doakoa edo ordaindua	Parte-hartzea doakoa bada: 10 puntu.

considerarán gastos subvencionables los impuestos indirectos (IVA...) cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos personales sobre la renta.

Únicamente se tendrán en cuenta los gastos justificados con la factura o certificados; en el caso de las formaciones de jueces y entrenadores, además, se deberá aportar el certificado de superación del curso y copia del material didáctico utilizado en los cursos.

Siempre que las personas interesadas así lo declaren y el Ayuntamiento de Hernani tenga constancia de que algunos de los documentos solicitados en las presentes Bases se encuentran en poder del mismo, quedarán eximidos de presentarlos.

En todo caso, además de la documentación solicitada, el Ayuntamiento podrá requerir a las entidades solicitantes cuanta información complementaria estime necesaria en orden a la valoración de la actividad presentada.

5. Criterios de evaluación de las solicitudes.

El importe global destinado a subvencionar los eventos y actividades deportivas especiales y las actividades formativas que se detallan en estas bases, teniendo en cuenta todas las solicitudes presentadas en plazo, se distribuirá de acuerdo con los siguientes conceptos y criterios.

(gehienez 10 puntu)	
Berdintasuna (gehienez ere 15 puntu)	-Ekitaldia emakumeen parte-hartzea sustazeko berariazko ekimena bada: 15 puntu. -Ez bada berariaz emakumeentzako baina berdintasun-plana edo antzeko bat badauka: 10 puntu. -Antolakuntza barruko, boluntarioen eta langileen artean % 50 baino gehiago emakumeak badira: 5 puntu.
Dibertsitate funtzionala duten herritarren parte-hartzea bultzatzea (gehienez 10 puntu)	-Kolektibo horientzat bereziki prestatutako eskaintza bada (10 puntu) -Inklusioa bultzatzen duen ekitaldia edo jarduna bada (10 puntu)
Kultur aniztasuneko herritarren parte hartzea sustatzea (10 puntu gehienez)	-Migratzaile eta jatorri askotariko pertsonen parte hartzea bultzatzea (10 puntu) -Kulturarteko jarduerak sustatzea kirolean (5 puntu)
65 urtetik gorako herritarrei berariaz zuzenduriko ekitaldi edo jarduera (gehienez 10 puntu)	Bai (10 puntu)
Euskal Pilota eta Herri kirolak (10 puntu gehienez)	Bai (10 puntu)
Euskararen erabilera (gehienez 10 puntu)	Euskaraz (10 puntu)
Entrenatzaile ikastaroa (gehienez 30 puntu)	5 puntu ikasleko 10 puntu neskak badira
Epaile ikastaroa (gehienez 30 puntu)	5 puntu ikasleko 10 puntu neskak badira
Entrenatzaile ikastaroa (gehienez 30 puntu)	5 puntu ikastaroa 10 ordutik gorakoa bada, 10 puntu 20 ordutik gorakoak, 20 puntu 40 ordutik gorakoa
Epaile ikastaroa (gehienez 30 puntu)	5 puntu ikastaroa 10 ordutik gorakoa bada, 10 puntu 20 ordutik gorakoak, 20 puntu 40 ordutik gorakoa

Dirulaguntzaren zenbatekoa eskatzaileak aurkeztutako dokumentazioaren arabera finkatuko da eta ezingo da izan antolatu beharreko kirol ekintza edo jarduera bereziaren kostua baino handiagoa.

Ekitaldi bakarrak ezingo du diru-laguntza osoaren %40 baino gehiago eskuratu.

Ez zaizkio emango 2 diru-laguntza baino gehiago entitate

berari.

Ekintza edo jarduera berezia ezin izango da bi diru-laguntzetara aurkeztu (kultura, san joanak, ez ohikoak...).

Kirol ekintza edo jarduera bereziaren gastu bezala honako hauek baino ez dira kontuan hartuko, ekitaldiko, torneo edo txapelketa gastuak:
- federazioaren kanona, arbitrajeak, kartelak, materiala (bolak, pilotak...), garaikurrak, segurtasuneko materiala (zintak...).
Beste gastu batzuk: begiraleen gastuak, aseguruak, anbulantzia, zaintza zerbitzua...

Ikastaroen kasuan ez da inoiz ordainduko gastuaren %80 baino gehiago, eta formakuntzarako dirulaguntza ez da inoiz 2000€ baino gehiago izango. Onartutako eskaeren zenbateko osoak atal honetara bideratutako 2000 € gainditzen badu, onartutako eskabide guztien artean hainbanaketa egingo da.

Irizpide hauekin eskaera bakoitza baloratuko da. Gutxienez 20 puntu lortzen ez dituzten eskaerak baztertu egingo dira.

7. Dirulaguntzen ordainketa.
Behin betiko dirulaguntzaren jakinarazpena eman dela jakinarazi ondoren, ordainketa tramitatuko da.

Ordainketa era honetan gauzatuko da:
- Dirulaguntzaren lehenengo zatia, %80a, gastuen konturako aurrerakin moduan, hura onartzen denean.
- Gainerako %20a, denboraldia amaitu ondoren, dirulaguntza nola gastatu den justifikatu ondoren. Dokumentazio hau aurkezteko epea 2025eko urtarrilaren 31n amaituko da (VI eranskina)

Dirulaguntzen guztizko kopuruak, bakarrik edota beste diru laguntzekin zein beste Administrazio Publikoen edo Erakunde publikoen zein pribatuen laguntzekin batera, ez du onuradunak garatu beharreko jardueraren kostua (defizita)gaindituko. Ebaluazio irizpideak baloratu ostean, ohiko diru-laguntzei dagokienez, kirol klub bakoitzari ordainduko zaio puntu bakoitzak duen balioa klubak lortu dituen puntuekin biderkatuta lortzen den diru kopurua.

Ezohiko diru-laguntzei dagokienez, elkarte edo klub bakoitzari ordainduko zaio proportzionalki dagokiona aurkeztutako gastuen arabera.

Eskaerak ebazteko eskumena duen organoa Hernaniko Alkatetza da.

8. Ez betetzea
Oinarri hauetan ezarritako betebeharren bat ez bada, dirulaguntza berraztertu egingo da eta, hala badagokio,

baliogabetu edo emandako diru kopurura itzuli egin beharko da.

Dirulaguntza itzultzeko prozedura ofizioz hasiko da, dirulaguntza eman zuen organoaren eskariz, eta hala badagokio, emandako dirulaguntza baliogabetzea, murriztea edo itzultzea erabaki ahal izango da, behar bezala arrazoituta. Prozeduraren izapideetan interesatuaren entzute eskubidea bermatuko da.

Emandako dirulaguntzak Entitateko iragarki-taulan argitaratuko dira, ebazpenaren zati bat Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuta. Emandako laguntzek, banaka aztertuta, 3.000 euro baino gutxiagokoak badira, nahikoa izango da Kiroldegiko iragarki-taulan argitaratuta.

Eskatutako dirulaguntzak eman direla edota ez adierazten duen ebazpen adieraziarekin amaitzen da administrazio-bidea, eta jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik hasita, bi hilabeteko epea egongo da ebazpen horren aurkako administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkezteko Gipuzkoako Administrazioarekiko Auzietako Epaitegian. Nahi izanez gero, eta administrazioarekiko auzi-errekurtsoa baino lehen, birjartzeko errekurtsoa jarri ahal izango da, ebatzi zuen organo beraren aurrean.

6.- Conceptos y criterios de subvención
6.1.- Programas subvencionables:
Serán subvencionables prioritariamente en el municipio de Hernani:
-Quienes promuevan una sociedad más activa.
-Quienes promuevan hábitos de vida saludables.
-Programas que promuevan y fomenten el uso del Euskera en el deporte y la actividad física.
-Quienes diseñen actividades que faciliten la práctica deportiva de todos los ciudadanos.
-Promuevan acciones y/o programas dirigidos a garantizar la igualdad de mujeres y hombres y/o tengan en cuenta a colectivos desfavorecidos o en riesgo de exclusión.
-Quienes promuevan la recuperación de tradiciones autóctonas.
-Las actividades de prevención de riesgos en el tiempo libre de las personas jóvenes, actividades de tiempo libre, actividades de mejora de la calidad de vida, actividades dirigidas a las personas con discapacidad, actividades dirigidas a promover y reforzar el papel de las personas jóvenes en la sociedad.
- Cursos de entrenadores en euskera (mínimo 65%) organizados por las federaciones en colaboración con Kirolene y la Escuela Vasca de Actividad Física y Deporte.
- Cursos de jueces en euskera (mínimo 65%) organizados por las federaciones en colaboración con Kirolene y la Escuela Vasca de Actividad Física y Deporte.

6.2.- Criterios de valoración:
El importe global consignado para la subvención de las actividades deportivas especiales y de formación definidas en las presentes bases, teniendo en cuenta la totalidad de las solicitudes presentadas en plazo, se distribuirá de acuerdo con los conceptos y criterios que se exponen a continuación.

Se valorará hasta un máximo de 100 puntos, distribuidos de la siguiente manera:

Calidad técnica del proyecto presentado (hasta 10 puntos)	-Diseño, metodología y adecuación (5 puntos) -Grado de innovación (5 puntos)
Baloración del proyecto (hasta 15 puntos)	- Promoción de una sociedad más activa (5 puntos) - Quienes promueven hábitos de vida saludables (5 puntos) - Quienes diseñen actividades que faciliten la práctica deportiva dirigida a la población en general (5)
Participación gratuita (máximo 10 puntos)	Si la participación es gratuita: 10 puntos.

Gudarien plaza 1 – Tel. 943 337 000 – Fax 943 55 26 96 – e-mail: hhz@hernani.eus