

**ADMINISTRAZIO ZERBITZUAK ESKAINI EDO UDAL
JARDUERAK BURUTZEAGATIKO TASAK ARAUTZEN
DITUEN ORDENANTZA FISKALA**

2018ko urriaren 30eko Udalbatzarrak onartua

(GAO 250 zk. – 2018-12-31).

Indarrean 2019ko urtarrilaren 1etik aurrera.

Salbuespenak:

Ondorengo eranskinak, 2019-2020 ikastaroak

11 "HERNANI" eta "KANTUZ" udal musika eskolak

12.- Kultura Saileko ikastaroak

13- Udal Euskaltegia

**16.-Hernaniko Udal Kiroldagiko Zerbitzuak erabiltzea:
jolasa eta aisialdiko igerilekuak, ikastaroak eta udako
jarduerak.**

2019ko otsailaren 26ko Udalbatzarrak onartua

(GAO 93 zk. – 2019-05-20).

Aurkibidea

I. Xedapen orokorra	6
1. artikulua	6
2. artikulua	6
II. Zergagaia	6
3. artikulua	6
III. Subjektu pasiboa	6
4. artikulua	6-7
5. artikulua	7
6. artikulua	7
IV. Salbuespenak, murrizketak, hobariak	7
7. artikulua	7
1.Xedea eta betebeharrak, epeak	7-8
2.Aplikatu beharreko salbuespenak, hobariak eta murrizpenak	8-10
3.Bizikidetza-unitatearen edo elkarbizitza-unitatea: definizioa .	10-12
4.Bizikidetza-unitatearen diru sarrerak kalkulatzeko oharrak	12-13
5.Ondare mugak	13-15
6.Aurkeztu beharreko agiriak	15
8.artikulua	16
VI. Kuota	16
9. artikulua	16
VII. Sortzapena eta zergaldia	16
10. artikulua	16
VIII. Likidazioa eta ordainketa	16
11. artikulua	16

IX. Tasen kudeaketa	17
12. artikulua	17
X. Amaierako xedapena.	17
Eranskina	17
1. Auto-taxi eta gainerako akura ibilgailuen lizentzia eta baimen administratiboak ematea	17-18
2. Hirigintzako lizentzia ematea	18-20
3. Hirigintza gaietan lizentzia, baimena eta espedienteak luzatu eta ematea.	20-21
4. Establezimenduak irekitzeko eta instalazioak ezarri edo aldatzeko lizentzia	21-24
5. Su itzalketa eta herri babeserako zerbitzuak	24-25
6. Udal hilerria zerbitzuak eta emakidak gauzatzea.	25-30
7. Saneamenduko zerbitzua	30
8. Hondakinen Bilketa	30
9. Hornidura	36
11. "Hernani" musika eskola publikoa	42-44
1.1 "Kantuz" musika eskola.	42-44
12. Kultura Saileko ikastaroak	44-47
13. Udal Euskaltegia	47-49
14. Uztaileko udalekuak	49
15. "Hernaniko Osasun eta Gizarte Ongintzarako Udal Patronatua**" erakunde autonomoko zerbitzuak erabiltzea. Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak izena aldatuta 2016ko irailaren 12a	49
16. Hernaniko Udal Kiroldagiko zerbitzuak erabiltzea.	65-71
17. Potentzialki arriskutsuak diren animaliak udal erregistroan inskribatze	73
18. Dokumentuak eta beste material batzuk	73-74
19. Sustatzaile partikularrak udalaren kartografia eguneratzeagatik	74-75

I. XEDAPEN OROKORRA

1.artikulua

Entitate lokal honek, Gipuzkoako Toki Ogasunak arautzen dituen Foru Arauari jarraiki, Eranskinean zehazten diren tasak ezarri eta exijitzen ditu zerbitzu publikoak eskaini eta jarduerak burutzeagatik. Ordenantza honetan adierazten diren arauen arabera ezarri eta exijitzen dira tasa horiek, eta bere barruan geratzen dira jasota.

2. artikulua.

Ordenantza hau Hernaniko udalerrri osoan aplikatuko da.

II. ZERGAGAIA

3. artikulua.

Tasak zergak dira eta duten zergagaia da udalaren herri jabariaren erabilera pribatiboa edo probetxamendu berezia, bai eta subjektu pasiboari bereziki egokitu, eragin edo onura ekartzen dioten eta udalaren eskumenekoak diren zerbitzu publikoak emateagatik edo jarduera administratiboak egiteagatik.

Nolanahi ere, tasatzat hartuko dira ondoko hauengatik Hernaniko Udalak finkatzen dituen ondarezko prestazioak:

A) Udal jabari publikoaren erabilera pribatibo edo probetxamendu berezia, eta, halaber, erabilera publikoari atxikitako beste ondasun batzuen.

B) Subjektu pasiboari bereziki egokitu, eragin edo onura ekartzen dioten udalaren eskumenekoak diren eta zuzenbide publikoko erregimenean dauden zerbitzuak ematea edo jarduerak egitea; eta beti ere ondorengo zirkunstantzietako edozein gertatzen denean:

a) Zerbitzu edo jarduerak administratuek borondatez eskatzekoak edo hartzekoak ez izatea. Ondorio horietarako, ondoko kasuetan ez da borondatezkotzat joko administratuek eskatzea edo hartzea:

Lege edo erregelameduzko xedapenetan ezarria denean.

Administrazioari eskatutako ondasun, zerbitzu edo jarduerak ezinbestekoak direnean eskatzailearen bizitza pribatu edo sozialean.

b) Sektore pribatuak ez ematea edo egitea, indarrean dagoen araudiari jarraiki sektore publikoaren alde erreserbatuta egon edo ez.

III. SUBJEKTU PASIBOA

4. artikulua.

1. Tasen subjektu pasiboak dira, zergadun diren aldetik, pertsona fisiko eta juridikoak, bai eta Zergen Foru Arau Orokorrak 35. artikulua 3 apartatua aipatutako entitateak, baldin eta:

a) Udalerriaren herri jabaria bereziki gozatu, erabili edo aprobetxatzen badute beren onurarako, Zergen Foru Arau Orokorrak 20.2 artikulua jasotako kasuetako baten arabera.

b) Udalerriek eman edo egiten dituzten udal zerbitzu edo jarduerak eskatzen badituzte edo haiek onura ekarri edo eragiten badiete, Zergen Foru Arau Orokorrak 20.3 artikulua jasotako kasuetako baten arabera.

2. Zergadunaren ordezkioak hauexek izango dira:

a) Etxebizitza edo lokalen egoiliar edo erabiltzaileei onura dakarkien edo eragiten dieten zerbitzu edo jarduerengatik finkatutako tasetan: Ondasun higiezin horien jabeak. Horiek, bidezkoa denean, onuradun desberdinei jasanarazi ahal izango dizkiete kuotak.

b) Lurzoruari eta hiri antolaketari buruzko araudian jasotako hirigintza lizentziak emateagatik finkatutako tasetan: Obren eraikitzaileak edo kontratistak.

c) Suhiltzaile zerbitzuak, aurrien prebentzioak, eraikuntza eta eraispeneak, salbamendukoak eta, oro har, pertsona eta ondasunen babes zerbitzuak emateagatik finkatutako tasetan (zerbitzuaren mantenimendua barne): Arriskuaren aseguratzaileak diren entitate edo sozietateak.

d) Erabilera pribatibo edo aprobetxamendu berezia dela-eta ibilgailuak edo gurdiak espaloietan sartu edo haiek egin, mantendu, aldatu edo kentzeagatik finkatutako tasetan: Ibilgailuen sarrera horiei sarbidea ematen dieten finka eta lokalen jabeak. Horiek, bidezkoa denean, onuradun desberdinei jasanarazi ahal izango dizkiete kuotak.

5. artikulua.

Tasak ordaintzera behartuta daude:

a) Partikularrek eskatuta egindako zerbitzu edo jardueren kasuan, eskaera egin dutenak.

b) Partikularrek eskatu ez arren, horien ekintzak edo ekintza-ezak eragindako zerbitzu edo jardueren kasuan, ekintzaren edo ekintza-ezaren arduraduntzat jotzen direnak.

6. artikulua.

Ordenantza honetan adierazten diren zerga zorretan, subjektu pasiboarekin batera, tarifak aplikatzeko arauetan aipatzen diren pertsonen ere erantzungo dute.

IV. SALBUESPENAK, MURRIZTAPENAK ETA HOBARIAK

7. Artikulua.

Salbuespenak edo bestelako onura fiskalak aplikagarri diren xedapen orokorretan eta jarraian ezarritakoaren arabera emango dira.

1.- Xedea eta betebeharrak, epeak:

Arauketa honen xedea hau da: eranskinetan ezartzen diren tasen ordainketan aplikatuko diren salbuespen eta hobariak finkatzea.

Aipatu tasentzat ezarritako salbuespen eta hobarien onuradun izateko udalerrri honetan erroldatuta egon behar da onura fiskala aplikatzeko eskatu den zerbitzu publikoa hasi baino urtebete lehenago.

Horrekin batera ezin da udal ogasunean zorrik izan, onuradun izan ahal izateko.

Onura fiskala eskatzeko epea udal zerbitzuan izen-ematea edo matrikula egiteko momentua da. Dagokion zerbitzuan zehazten ez bada eperik, udal zerbitzua hasi baino lehen onura fiskala eskatu beharko da

2.- Aplikatu beharreko salbuespenak, hobariak eta murrizpenak:

A) KUOTA ORDAINTZETIK SALBUESPENAK:

Gizarte-Zerbitzuek baloratutako kasuak, ezarritako kuota ordaintzetik salbuetsita egongo dira. Horretarako, Gizarte-Zerbitzuetatik idatziz proposamena egingo da. Argudiatuko da proposamena eta salbuespena onartzeko errenta zerbitzutik oniritzia emango da.

B) HOBARIAK:

B-1) %90: araua orokorra

1. Bizikidetzaren diru-sarrerak ondorengo taula honetan jasotzen diren kopuruen azpitik dituzten subjektu pasiboek (zergadunek) dagokion kuotaren ordainketan %90eko hobaria izango dute:

Bizikidetzaren -unitateko kideak	Hileroko diru-sarrerak
1	< LGS*+ %20
2	< LGS + %70
3	< LGS + %120
4	< LGS + %170

5	< LGS + %220
6	< LGS + %270

* LGS: indarrean dagoen lanbide-arteko gutxieneko soldata

Eransten doazen kide bakoitzeko %tik 50 puntu gehitzen joango da

Ondare mugak kasu guztietan aztertu behar dira eta ezin dira mugak gainditu espresuki jasotako salbuespenak aplikagarriak ez badira.

Umeen kasuak, aplikatutako hobariak eragina izango du aisialdiko igerilekuan, bakarrik adintxikikoen tarifan.

B-2) Kasu bereziak:

1. %90a, bizikidetzaren unitatearen kideen diru iturriak bakarrik prestazio sozialak izan behar dira. Horretarako ekarri beharko dute:

1.1 Gizarte-Zerbitzuetatik ziurtagiria, egoera hori frogatzeko.

1.2 Errenta aitortpena ez egiteko obligazioen inguruko ziurtagiria.

Kontuan hartuko dira ondare mugak, ibilgailuak arautzen dituenak.

2. Bizikidetzaren unitatearen diru-sarrerak ondorengo taula honetan jasotzen diren kopuruen azpitik dituzten subjektu pasiboek (zergadunek) dagokion kuotaren ordainketan % 50eko hoberia izango dute:

Bizikidetzaren unitateko kideak	Hileroko diru-sarrerak
1	> LGS+%20 < LGS + % 70
2	> LGS + % 70 < LGS + % 120
3	> LGS + % 120 < LGS + % 170
4	> LGS + % 170 < LGS + % 220
5	> LGS + % 220 < LGS + % 270
6	> LGS + % 270 < LGS + % 320

* LGS: indarrean dagoen lanbide-arteko gutxieneko soldata

Eransten doazen kide bakoitzeko %tik 50 puntu gehitzen joango da

Ondare mugak kasu guztietan aztertu behar dira eta ezin dira mugak gainditu espresuki jasotako salbuespenak aplikagarriak ez badira.

Umeen kasuak, aplikatutako hobariak eragina izango du aisialdiko igerilekuan, bakarrik adintxikikoen tarifan.

C).- Murrizpenak famili ugaria izateagatik eta eskatutako baldintzak betetzeagatik:

- 3 edota 4 seme alabak dituzten famili ugariko kide diren eskatzaileei: kuotaren %50.
- 5 edo gehiago seme-alaba gehiago dituzten famili ugariko kide diren eskatzaileei: kuotaren %75.

Familia ugariek murrizpenak izateko baldintzak:

- Elkarbizitza-unitatearen hileroko diru-sarrerak ez dira izango indarrean dagoen lanbide-arteke gutxieneko soldataren %78a baino handiagoak kide bakoitzeko.

Ondare mugak kasu guztietan aztertu behar dira eta ezin dira mugak gainditu espresuki jasotako salbuespenak aplikagarriak ez badira.

Umeen kasuak, aplikatutako hobariak eragina izango du aisialdiko igerilekuan, bakarrik adintxikikoen tarifan.

Gerta daiteke hobariren bat eta famili ugaria izateagatik murrizpenen bat jasotzeko eskubidea aldi berean izatea. Horrela gertatzen denean, zergadunarentzat onuragarriena dena aplikatuko da.

D) Alkateak egoera bereziak hartu ahal izango dituela kontuan eta hel dakizkiokeen aparteko kasuei buruz erabaki.

Udalak erabaki dezake salbuespen eta hobari-eskaerak ez onartzea, dagokion ekitaldian diru-sarreraren, aitortutako ondarearen eta egindako gastuen artean kontraesanak daudelako.

Halaber, elkarbizitza-unitatearen errenta garbia edozein dela ere, eskatutako salbuespen edo hobariak ez ematea erabaki dezake Udalak elkarbizitza-unitateko kide kontagarri guztien ondarea dena delako, artikuluko honen 5. puntuan, ondare-mugei buruzkoan, oinarrituz.

Udalak, emandako datuak egiazkoak diren ala ez frogatzeko, egin beharreko ikerketak egin ahal izango ditu edozein unetan. Agiriren bat faltatzen bada edo daturen bat ezkututzen bada, Alkateak erabakiko du kasu bakoitzean zer egin. Eskatutako zerbitzua emateko eskubidea galtzea ere erabaki ahal izango du, eta dagozkion legezko neurriek ekitea.

Diru-sarreraren taularen aplikazioa:

Taula hau aplikatuko da: eskaera aurkezten den momentuan indarrean dagoen lanbide-arteke gutxieneko soldatari (LGS-ri) dagokion taula; baldin eta, aurreko urteko ekitaldi fiskalaren diru-sarreraren aitortpena aurkezten bada.

Hala ez bada, hau da, aurreko bi ekitaldi fiskalen diru-sarrerak aurkezten badira, aplikatuko den taula izango da, indarrean dagoen urtearen aurreko LGSri dagokion taula

3.- Bizikidetza-unitatearen edo elkarbizitza-unitatea: definizioa

3.1. Honako pertsonak edo pertsona-taldeak hartuko dira bizikidetza-unitatetzat:

a) Etxebizitza edo bizileku batean bakarrik bizi diren pertsonak, eta talde horretatik kanpo geratuko dira, bakarrik bizi izanda ere, haiekin ezkontza bidez edo ezkontzaren antzeko harreman iraunkorra duten pertsonak, honako kasu hauetan izan ezik:

1. Banantzeko edo dibortziazeko edota Izatezko Bikoteen Erregistroan baja hartzeko izapide judizialak hasita daudenean.

2. Etxeko indarkeriaren biktimak direnean, banantzeko edo dibortziazeko izapide judizialak hasi ez badituzte ere, betiere zirkunstantzia hori dagokion Oinarrizko Gizarte Zerbitzuaren aldeko gizarte-txosten bidez justifikatzen bada eta izapide horiek urtebeteko epean hasten badira, izatezko banantze-egunetik zenbatzen hasita.

3. Etorkinak direnean, eta haien ezkontidea edo ezkontzaren antzeko harreman iraunkorra duen pertsona estatuko lurraldean bizi ez denean, betiere dagokion Oinarrizko Gizarte Zerbitzuaren aldeko gizarte-txosten bat dagoenean.

b) Etxebizitza edo bizileku berean elkarrekin bizi diren bi pertsona edo gehiago, elkarren artean ezkontzaren bidez edo ezkontzaren antzeko harreman iraunkorra dutenean, edo laugarren mailarainoko odol-ahaidetasunagatik edo bigarren mailarainoko ezkon-ahaidetasunagatik, edo familia-harrerako harreman iraunkor batengatik edo adopzio aurreko edo tutoretzapeko harreman batengatik batuta daudenean.

3.2.– Artikulu honetako 1.b paragrafoan aurreikusitako loturetakoren bat daukaten pertsonen bizilekuan integratzen badira ere, bizikidetza-unitatetzat hartuko dira honako hauek:

a) Zahartzaro, baliaezintasun edo alargun pentsio kotizaziodun edo kotizaziorik gabekoen onuradunak, bai eta haien ezkontideak edo haiekin ezkontzaren antzeko harreman iraunkorra duten pertsonak, eta ekonomikoki haien mendeko diren pertsonak. Aurrekoaren ondorioetarako, lehenengoetik ekonomikoki mendekotzat hartuko dira inolako diru-baliabiderik ez duen pertsona bakar bati dagokion Gizarteratzeko eta Gizarte-babeserako Oinarrizko Errentaren zenbatekoa baino diru-sarrera konputagarri handiagoak ez dituzten pertsonak, honako hauek salbuetsita: lan egiteagatik edo osagarriak izan daitezkeen pentsioetatik datozen diru-sarrerak lortzen dituzten pertsonak.

b) Etxeko tratu txarren biktima izanda, beren ohiko bizilekua utzi duten pertsonak, baita haien seme-alabak ere, izanez gero; bakarrik bizi diren pertsonen kasuan, harrera egiten duen bizikidetza-unitatetik bereizitako bizikidetza-unitate izaerarekin gehienez ere hamabi hilabetez jarraitu ahal izango da, eta ezohiko kasuetan beste hamabi hilabetez luzatu ahal izango da.

c) Beren ohiko etxebizitza utzi behar izan duten pertsonak, banantze edo dibortzio baten ondorioz edo izatezko batasun bat desegitearen ondorioz edo Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak muturrekotzat jotako egoeraren baten ondorioz.

Aurrekoaren ondorioetarako, muturreko egoeratzat hartuko dira etxebizitza bat-batean galtzea etxebizitzatik kaleratzearen ondorioz, hondamendi baten ondorioz edota etxebizitzaren ordainketari aurre egiteko ezintasun nabarmenaren ondorioz, betiere egoera horiek eskatzaileari egozgarriak ez badira.

Bizikidetzta-unitate izarari gehienez ere hamabi hilabetez eutsi ahal izango zaio, eta ezohiko kasuetan beste hamabi hilabetez luzatu ahal izango da.

3.3. Udalak bizikidetzta-unitate kasu edo suposizio berriak definitu ahal izango ditu gizarte-bilakaeraren arabera, eta bereziki, familia-egiturako eredu bilakaeraren arabera. Zentzu horretan, baloratuko da eskaera egileen eta beraiekin bizi direnen ekonomikoki mendekotasuna eta unitate hartzailearen eta hartu dituzten pertsonen artean diru bidezko trataturik ez dagoenean.

Pertsona bakoitzak familia unitate bakarra izango du, eta familia unitatearen kideen egoera zein den jakiteko, kontuan hartuko da urte bakoitzaren abenduaren 31ko egoera

4. Bizikidetzta-unitatearen diru-sarrerak kalkulatzeko oharrak:

4.1. Kideen kopuruaren inguruan:

Aitorpen indibidualen kasuan, kalkulua bi aitorpenak batuta egingo da.

%33ko edo gehiagoko elbarritasuna duten adin txikiko kideak dituzten famili unitateei, %75eko edo gehiagoko adin nagusiko kideak dituztenei edo helbide berean mendekotasuna duen kideren bat bizitzen dutenei ezaugarri horiek dituen pertsona bakoitzarengatik kide bat gehiagori dagokion ponderazioa aplikatuko zaie.

Guraso bakarreko familien kasuan, dituzten kideak baino bat gehiago dituztela joko da.

Gurasoak dibortziatuta edo bananduta badaude, eskatzailearekin bizi ez dena ez da kide konputagarritzat joko, familiaren diru-sarreretan horren ekonomia-laguntza sartu badaiteke ere.

Ezkontza berriagatik edo izatezko bikotea eratzeagatik familiaren etxebizitzan bizi den pertsona, kide konputagarritzat joko da eta horren errenta eta ondareak familiaren errenta eta ondareekin batera zenbatuko dira.

4.2 Bizikidetzta-unitatearen diru-sarreratzat joko diren kontzeptuak:

Bizikidetzta-unitatearen diru-sarrera gisa zenbatuko dira bere kideetako edozeinek ondorengo kontzeptu hauengatik lortutakoak:

4.2.1.- Lan-etekin garbiak

Beren kabuz lanean diharduten langileen lan-etekin garbia honela aterako da: eskatzailearen diru-sarrera gordinak ken Gizarte Segurantzari ordaindutako

kotizazioak eta eskubide pasibo eta derrigorrezko mutualitateengatik ordaindutako kopuruak.

4.2.2.- Ekonomi jardueren etekinak

Zuzeneko estimazioaren zerga-erregimenari atxikitako jardun enpresarialak eta profesionalak baldin badira, dagokion jarduera-eranskinean atxikitako errendimendu garbia zenbatuko da. Dena den, langile autonomoei, dagokion onura fiskalaren kalkulurako, gutxienez **22.000 euroko** diru sarrera maila aitortuko zaie.

4.2.3.- Kapital higiezinaren etekinak

Bizikidetz-unitateak higiezinak baditu diru-sarreratzat joko da horien katastro-balioaren %2a, ondorengo higiezin hauek kenduta: ohizko etxebizitza eta norbere konturako baliabideak eragiten dituen ustiaketarako erabiltzen direnak.

Nolanahi ere kontuan hartu eta zenbatuko dira landa zein hiri-ondasunen akura, eskualdaketa edo lagapenetik datozen etekin guztiak.

4.2.4.- Kapital higigarriaren etekinak

4.2.5.- Ondarezko irabazi eta galerak.

4.2.6.- Ezkontideen arteko konpentsazio-pentsioak eta mantenuko urtekoak.

4.3- Lanbide-arteko gutxieneko soldata: administrazioak urtero kontzeptu horrengatik 18 urtetik gorakoentzat ezartzen duen kopurua.

4.4- Urteko ekitaldia:

- Diru sarrera guztiak: pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren aitopenenaren azken ekitaldiari dagozkio.

- Lanbide-arteko gutxieneko soldata: indarrean dagoen ekitaldiari dagokio.

5. Ondare-mugak:

Ezingo dute artikulu honetan jasotzen diren salbuespen, hobari eta murriztapenik lortu beren ondareari buruz ondorengo arau hauek betetzen ez dituzten eskatzaileek:

a) Ondasun Higiezinak

Bizikidetz-unitatearen hiri-finken katastro-balioen baturak ez du gainditu behar ehun eta berrogeita hamahiru mila euroko muga (154.545,30 €).*

Familia ugarien kasuan hiri-finken katastro-balioen baturak ez du gainditu behar 169.999,83 €.* Ondare balio hau kontuan hartu behar bada bakarrik aplikatuko da artikulu honen 2.c) apartatuak ezarritako hobaria, hau da, familia ugarietzako hobariak eta diru-sarreraren taula.

Bizikidetzaren unitateak ezin du hiri ondasun baten baino gehiagoren jabe izan (jabetza soila, gozamen-eskubidea, barne). Dena den, arau honek ondoko salbuespenak izango ditu:

1. Ondasunak badira ohiko etxebizitza eta eraikin edo etxebizitza multzo berean kokatutako garaje bat edota trasteleku bat, edo etxebizitzatik hurbil dagoen garaje edota trasteleku bakarra.

2. Ondasunak badira ohiko etxebizitza (garaje eta trasteleku bana) eta lokal komertzial bat, eta lokal honetan elkarbizitza edo familia unitatearen kideren batek bere jarduera ekonomikoa garatzen badu. Kasu honetan interesatuak behar bezala frogatu beharko du bere jarduera ekonomikoa garatzeko lokala dela.

Lokala biltegia bada, interesatua langile autonomoa bada eta ekonomi jardueren gaineko zergan horrela alta emanda baldin badauka, ez da kontuan hartuko lokal hau.

3. Ondasunak bi etxebizitza badira, bata ohikoa izanda, eta besteari buruz jabetza soila edukita, eta gozamen-eskubidea indarrean badago, (gozamenduna etxebizitza honetan erroldatuta egonda ere) eta 154.545,30*€-ko muga gainditzen ez bada, edota 169.999,83*€-koa familia ugarien kasuan, ez da kontuan hartuko bigarren etxebizitza.

*zenbateko hauek eguneratuko dira urtero balio katastralen eguneraketarekin batera

Era berean, ezingo dute hobaria izateko eskubiderik eskatzaileek beti ere berain elkarbizitzaren kideren batek elkarbizitzaren ez ohiko etxebizitza jabetzan badu,. Dena den, arau honek ondoko salbuespenak izango ditu:

1. ez ohiko etxebizitza horretan gozamen-eskubidea indarrean badago, (gozamenduna etxebizitza honetan erroldatuta egonda ere). Horretarako, ekarri beharko dute etxebizitza horren inguruko eskrituren fotokopia eta Biztanleen erroldaren ziurtagiria
2. ez ohiko etxebizitza horren jabetza %100koa ez bada, beti ere etxebizitza horretan norbait erroldatuta badago eta bereganatuta badago jaraunspen baten ondorioz. Horretarako etxebizitza horren biztanleen erroldaren ziurtagiria ekarri beharko da, eskrituren fotokopiak, eta alokairuaren kontratua, erroldatuta dagoen pertsona ez bada etxebizitzaren titularra.

b) Ondare hirigarriak: ibilgailuak

b-1. Bizikidetzaren unitatearen kide bakar batek ere ezin du izan 13,99 zaldi fiskal edo gehiagoko potentzia duen trakzio mekanikoko ibilgailu baten jabe.

Hauek ez dira kontuan hartuko:

1.- Lanerako behar-beharrezkoak diren ibilgailuak. Kasu horietan, hala dela egiaztatzen duen agiria aurkeztu behar da.

2.- %65eko edo gehiagoko elbarritasun maila duten pertsonak gidatzeko egokitutako ibilgailuak, elbarriarenak berarenak baldin badira.

3.- Aulki gurpilduneko elbarritasuna duten pertsonak eramateko erabiltzen diren ibilgailuak, zuzenean edo egokitu ondoren.

4.- 8 urte edo gehiagoko turismoak. Kontuan hartuko da lehenengo matrikulazioaren data.

b-2.- Dena den, bizikide-unitateak ezin du ibilgailu baten baino gehiagoren jabe izan, aurreko idatz zatian sartutakoak barne. Hala ere, ez dira kontuan hartuko kamioiak, (ezta bidaiariak eraman ezin dituzten lanerako ibilgailuak ere) traktoreak, trakzio mekanikoko ibilgailuek eramandako atoiak eta erdi-atoiak, eta autobusak.

c) Ondare-osagaien pilaketa

Bizikide-unitateak aurreko ataletan azaldutako ondare-osagai horietatik hainbat dituenean, dagokion mugarekiko ondare-osagai bakoitzaren balioak hartzen duen ehuneko kalkulatuko da. Horrenbestez, eskatutako salbuespen, hobari edo murriztapena ez da emango ehuneko horien batura ehun baino gehiago denean.

d) Merkataritza-, industria- eta lanbide-jarduerak

Era berean ez da eskaera hori onartuko bizikide-unitateko kide kontagarriren bat edozein jarduera ekonomikoren jabe izaki, dagokion ekitaldian aipatu jarduerari egotzitako fakturazio-bolumenak ehun eta berrogeita hamabost mila euroko muga (150.000 €) gainditzen duenean.

e) Ondare mugak ez aplikatzeko salbuespenak:

Ezarritako ondare mugak ez dira aplikatuko bizikidetza-unitatearen lan egiteko adineko kide guztiak langabezian badaude, betiere baldintza hauek betetzen badira:

1. Bizikidetza-unitatearen kide guztien langabezi egoera zerbitzua eskatzen den baino aurreko urtetik aurrera izan behar da, eta eskaera egiten duten momentuan eta hobaria duten bitartean langabezian jarraitu behar dute.

2. Bizikidetza-unitatearen kide guztiek ez dute errenta aitortpena egiteko obligazioa izan behar.

3. Bizikidetza-unitatearen kide guztien ondasun higiezinak bakarrik ohiko etxebizitza, garaje eta trastelekua jabetzan izan behar dute.

4. Bizikidetza-unitatearen ibilgailuen inguruan:

a) potentzia ez da kontuan hartuko betiere ibilgailua erosita bada langabezian geratu baino lehen.

b) bi ibilgailuak ez dira kontuan hartuko ibilgailuen titularrak edota familiako gidariak, biak langabezian geratu badira. Ekarri beharko dute gidatzeko baimena eta ibilgailuen aseguruaren poliza frogatzeko ibilgailu bakoitzak gidari bat daukala.

Gehienez urte batean aplikatuko da salbuespena bizikidetzaren unitatea bakoitzari.

6.- Aurkeztu beharreko agiriak

- Eskaera-orrria beteta bizikidetzaren unitateko **kide guztien** diru-sarreraren eta ondasunen zinpeko aitortpena.
- Bizikidetzaren unitatearen **kide guztien** diru-sarrera ororen frogagiriak:
- Azken ekitaldiko pertsona fisikoen errentaren gaineko zerga-aitortpenaren fotokopia eta aitortpenik egin beharrik ez badu, hori horrela dela adierazten duen Foru Ogasunaren ziurtagiria (aitortpena egiteko obligazio ezaren ziurtagiria).
- Errenta-aitortpena egin beharrik ez badu, enpresaren ziurtagiria (10-T), edota langabeziagatik edo beste kontzeptu batzuegatik jasotzen dituen prestazioen ziurtagiriak. Kasu hauetan, beti INSSek emandako bizitza laboralaren inguruko ziurtagiria
- Ekonomi jardueretatik datozen diru-sarreraren kasuan, errenta-aitortpenarekin batera dagokion eranskina aurkeztu beharko du, jarduera-etekinak zehazten dituen, eta ondare-eranskina ere bai
- Laneko ibilgailuen kasuan, ibilgailuaren fitxa teknikaren fotokopia ekarri behar da eta eskaera egilearen IAE.
- Interesgarritzat jotako beste edozein agiri

8. artikulua.

Oinarri ezargarri zerbitzua gauzatzen den unitate bakoitzak eratzten du, eranskinean jasotakoaren arabera.

VI. KUOTA

9. artikulua.

Zerga kuota honelakoa izango da, eranskinean xedatutakoaren arabera:

- a) Tarifa bat jarriz ateratzen den kopurua.
- b) Horretarako jarritako kopuru finkoa.
- c) Bi prozedurak batera erabiliz ateratzen den kopurua.

VII. SORTZAPENA ETA ZERGALDIA

10. artikulua.

1.- Tasak kasu hauetan sortu ahal izango dira beren zergagaiaren izaeraren arabera eta ordenantza fiskalean jasotakoari jarraiki:

a) Zerbitzua ematen edo jarduera egiten hasten denean, nahiz eta bi kasuotan zenbatekoa osorik edo zati batean aurrez gordailatzea exiji daitekeen.

b) Jarduketa edo espedienteari hasiera ematen dion eskaera aurkezten denean. Hura egin edo tramitatu aurretik behar den kopurua ordainduko da.

2. Tasaren izaera materialak aldizkako sortzapena exijitzen duenean, eta ordenantza fiskalak hala jasotzen duenean, sortzapena urte bakoitzeko urtarrilaren 1ean gertatuko da eta zergaldiak urte naturala hartuko du, salbu zerbitzu edo jardueraren erabilera hasi edo amaitzen bada. Azken kasu horretan zergaldia zirkunstantzia horretara egokituko da kuota hainbanatuz, ordenantza fiskalean jasotakoaren arabera.

3. Subjektu pasiboari leporatu ezin zaizkion arrazoiengatik zerbitzu publikoa, jarduera administratiboa eman edo egiten ez denean, zenbatekoa itzuli beharko zaio.

VIII. LIKIDAZIOA ETA ORDAINKETA

11. artikulua.

Hernaniko Udalak kontzeptu bakoitzaren likidazioa egingo du, eta likidaturiko kopurua eskudirutan ordainduko da eranskinak exakzio bakoitzeko ezartzen dituen arau partikularrei jarraituz.

Subjektu pasiboak ordainketa geroratu edo zatikatzeko eskaera borondatezko epean aurkeztu badu eta Udalak onartu badio ez da berandutza interesik exijituko. Onura hori lortzeko beharrezkoa izango da ordainketa zerga sortu den ekitaldian egitea.

IX. TASEN KUDEAKETA

12. artikulua.

Ordenantza honetan arautzen diren tasak likidatzeari, biltzeari eta ikuskatzeari dagokion guztian, eta, halaber, zerga urrapienak kalifikatu eta kasu bakoitzean dagozkien zigorrak ezartzerakoan, Gipuzkoako Zergen Foru Orokorrean jasotakoa aplikatuko da.

X. AMAIERAKO XEDAPENA

Ordenantza hau, eta bere Eranskinak, bertan adierazten den egunean onartu ziren behin betikoz, 2019ko urtarrilaren 1ean jarriko da indarrean, eta aldatu edo indargabetzea erabakitzen ez den artean jarraituko du indarrean.

ERANSKINA

1.- AUTO-TAXI ETA GAINERAKO AKURA-IBILGAILUEN LIZENTZIA ETA BAIMEN ADMINISTRATIBOAK EMATEA

Kontzeptua	Euro
Auto-taxietarako lehen lizentzia	513,05
Auto-turismoen lehen lizentziak	513,05
Abonu eta zerbitzu berezi eta abonuetarako lehen lizentziak	513,05
Eman diren eta indarrean dirauten lizentzien transmisioak plaza kopurua bereizi gabe	4.121,20
Emandako lizentzia duten ibilgailuen ordezkapena	41,20
Ibilgailuen urteroko berrikustapenak	20,60
Gidari baimenak luzatzea	20,60

Tarifa aplikatzeko arauak:

1.-Auto-taxitzat honako hau ulertzen da: gidariarekin alokatzen den ibilgailu arina, taximetro bidez neurtzen den zerbitzua ematen duena, normalean herri barruan.

2.-Auto-turismotzat honako hau ulertzen da: gidariarekin alokatzen den ibilgailu arina, taximetrorik gabekoa eta zerbitzua herri barruan nahiz herritik kanpo ematen duena.

3.-Zerbitzu berezietako eta ordainketako ibilgailuak honako hauek dira: luxu eta potentzia ezaugarri jakin batzuk dituztenak edo ezagupen bereziak dituzten gidariak gidatzen dituztenak, zeremonietarako, jarraian erabiltzeko ordainketa-erregimenean, edo bestelako zerbitzu berezietan.

4.- Tasa honetatik libre gelditzen dira gidaririk gabe alokatzen diren ibilgailuak eta udalaren erabakiz egin beharreko ibilgailuen errebisioak, urteroko ezinbesteko errebisioak kenduta.

5.- Tasa auto-kitapen erregimenean kudeatuko da; eta horren ordainketa, Udalak baimena eman aurretik, justifikatu beharko da.

6.-Tasaren kuotaren gaineko %100eko hobaria emango da, lizentziaren ibilgailua gurpil aulkia behar duten pertsona desgaituak eramateko egokituta badago lizentzia emateko unean.

ERANSKINA

2.- HIRIGINTZAKO LIZENTZIAK EMATEA

Kontzeptua	Euro
Obrak egiteko lizentziak	
600 € eta 12.000 € bitarteko aurrekontua duten obretarako lizentziak	72,85
12.001 € eta 30.000 € bitarteko aurrekontua duten obretarako lizentziak	266,95
30.001 € eta 100.000 € bitarteko aurrekontua duten obretarako lizentziak	733,95
100.001 € 500.000 € bitarteko aurrekontua duten obretarako lizentzia	1.586,55
500.001 €-tik gorako aurrekontua duten obretarako lizentziak	3.171,00
Lehen erabilerako lizentziak:	
Etxebizitza bakoitzeko	75,75
Merkataritza lokalak: eraikitako m ² bakoitzeko	1,31
Hirugarren sektoreko erabilerako lokalak: eraikitako m ² bakoitzeko	0,81
Garaje plaza bakoitzeko	15,20
500 m ² edo gutxiagoko azalera duten industria bakoitzeko	381,55
500 m ² -tik gorako azalera duten industria bakoitzeko	763,10
Lerrokadurak, fatxadako metro lineal bakoitzeko	8,70
Aurreko lizentziak luzatzea edo eskualdatzea, kuota likidoaren kopuruaren ehunekoaren arabera	30%
Lurzatiketa/banatzea	227,50
Merkataritzarako lokala etxebizitza izatera aldatzeagatik edo alderantziz eskuratu beharreko lizentzia	227,50
Lur mugimenduak egiteko lizentzia	498,15

1. Ez dute tasa ordaindu beharrik izango udalerriko etxeetan gas sareari lotzeko egiten diren lanetarako baimenek, salbu eta berritik eraikitzen diren etxeetan egiten direnek.

2. Ez dute tasa ordaindu beharrik izango Mankomunitateak eta Udalerrri-Taldeak jabe diren edozein eraikuntzak, instalazioak eta obrak egiteak, betiere entitate horietan Hernaniko Udala barruan egonez gero.
3. Ez dute tasa ordaindu beharrik izango Eusko Jaurlaritzak Herri ikastetxeetan egin beharreko obrek, betiere obra bukatu ondoren Udalari eraikinaren mantentze-lanak egitea badagokio.
4. Bereziki hartuko dira kontuan eta, hortaz, zerga ordaintzetik salbuetsita gera daitezke ezbehar batek eragindako eraikuntzen birgaikuntza edo berreraikuntza lanak, subjektu pasiboak aldeztu aurretik eskakizuna behar bezala justifikaturik aurkezten badu eta Ogasun eta Ondarea – Kontuetarako Batzorde Bereziko Batzordeak aldeko irizpena ematen badu.
5. Tasaren 100eko 90eko hobaria izango dute:
 1. Babes ofizialeko etxeak eraikitzeko obra baimenek.
 2. Eusko Jaurlaritzan dauden Berregokitze Babesturiko egitasmoen barruan dauden etxebizitza edota lokalek %90aren bonifikazioa izango dute ordaindu behar den kuotan.
 3. Jabekideen elkarteek egindako diruz lagundutako obrak, betiere obra horiek egiten badira jabari publikotik jendea bizi den eraikinetara joateko traba arkitektonikoak kentzeko, igogailu baten bidez, edota gurgil-aulkia beharrezkoa dutenentzat jasotzaile baten bidez.
 - a) interes bereziko obrek edo udal onurakoak izendatuta daudenean arrazoi sozial, kultural edo historiko-artistikoengatik edo enplegua sustatzeko baliagarriak gertatzeagatik. Izendapena Udal Batzarrak onartu beharko du, eta subjektu pasiboak eskatuta erabakiko da, batzarkideen gehiengo soilaren aldeko botoekin.
 5. Aurreko idatz zatian arautuetako hobari fiskalen onuradun izan ahal izateko ezin da udal ogasunean zorrik izan. Espediente bakar batean pertsona bat baino gehiago baldin badago inplikaturik eta horietakoren batek udal ogasunean zorrik baldin badu, hobari fiskala kalkulatzeko zordunari dagokien ehuneko deskontatuko da. Aldez aurretik interesatu guztiei 10 eguneko entzunaldia emango zaie.

Epe horretan, dauden zorren espedientea ebatzi beharko da.
6. Orokorrean, onura fiskal guztiak espresuki eta idatziz eskatu behar dira. Horrela, interesatuek eskaera egin beharko dute eraikitze baimena jakinarazten zaion ondorengo 2 hileko epean, betiere eskatutako onura fiskalak ez badu epe zehatza. Eskaerarekin batera, alegatutako onura fiskala emateko zioaren frogagiria eman behar da

Tarifa aplikatzeko arauak:

1. Baimen bat lortu nahi duten pertsonak eskaera aurkeztu beharko dute eta eskaerarekin batera agiri hauek aurkeztu: egin nahi diren lanen edo instalazioen izaera, zabalera eta nondik norakoak, lana non egitekoa den, lanaren kostu errealaren

aurrekontuaren bi ale, lanen arduradunak nahiz teknikari gaituak izenpetua eta, oro har, exakzioa zehazki aplikatzeko jakingarria den informazio guztia.

2. Eskabidea interesatuak berak nahiz lanen kontratistak egin ahal izango du, baina honako datu hauek agertu beharko dira: higiezinaren jabearen izena eta helbidea, maizter edo errentariarena, lanak berak ordainduta eta berak nahi duelako egiten badira, eta etxeko jabea lanak egitearekin ados dagoela eta lanak egiteko baimena ematen duela adierazten duela.

3. Planta berriko lanak egiteko eskabideak, dauden eraikinen zaharberitze-lanak egiteko eskabideak eta, oro har, udal honetako hirigintza-arau aplikagarrietan hala egin dadila ezartzen den lanetarako eskabideak, lanen egileak eta lanen teknikari zuzendariak izenpetu beharko dituzte. Eta eskabidearekin batera honako hauek aurkeztu beharko dira: planoak, proiektuak, memoriak eta aurrekontuak, lanen edo instalazioen teknikari zuzendariaren kolegio ofizialak bisatuak, eta ale kopurua, Eraikuntza-Ordenantzan ezarritako formaltasunekin.

4. Planta berriko eraikuntzak egiteko baimen eskaeran honako hau agertu beharko da: orubea erabat libre dagoela eta ez dagoela eraikitzekeo trabarik egiten duen inolako eraikinik. Hala ez bada, dagoen eraikina botatzeko baimena eskatu beharko da alde zurretik edo aldi berean.

5. Era berean, planta berriko eraikinak egiteko baimena eskatu aurretik, lerrokadura eta sestren mugapenerako baimena eskatu beharko da, Plangintza Orokorreko hirigintza arauetan ezarritako moduan.

6. Baimen eskaera egin ondoren proiektua aldatu edo handitu egiten bada, horren berri eman beharko zaio udalari, eta aurrekontu berria edo aldatua, eta, hala badagokio, aldaketaren edo handitze-lanen planoak eta memoria bidali beharko zaizkio.

7. Udalak, bere teknikari eta agenteen bidez, lanak zaindu, fiskalizatu eta ikuskatu egingo ditu.

8. Tasa autokitapen erregimenean kudeatuko da; eta horren ordainketa, Udalak baimena eman aurretik, justifikatu beharko da.

ERANSKINA

3. HIRIGINTZA GAIETAN LIZENTZIAK, BAIMENAK ETA ESPEDIENTEAK LUZATU ETA EMATEA

Kasu bakoitzean aplikatu beharreko tarifa ondorengo zerrendan azaltzen dena izango da:

Kontzeptu	Euro
Hirigintza kuotak kobratzea	2.141,20

Konpentsazio Batzordearen aldeko desjabetze espedientea	1.948,20
Udalari urbanizazioa lagatzea	6.333,50
Aurri espedientea	1.382,65
Planeamenduko elementuen aldaketa: Ogasun eta Ondare batzordeak kasu bakoitza aztertuko du, administrazio kostuaren balorazioaren txostena egin ondoren	

Tarifa aplikatzeko arauak:

1. Tarifan jasotako jardueraren batengatik udalak egindako ekintzak dira zergagaia.
2. Tarifan sartzen den kontzeptu bakoitza zer den ongi zehazteko eta interesatuek egin beharreko tramiteak zein diren zehazteko, indarrean dagoen araudian ezarritakoa hartuko da kontuan.
3. Tasa autolikidazioa erregimenean kudeatuko da.
4. Argitaratu beharreko iragarkien gastuak interesatuek ordainduko dituzte.

ERANSKINA

4. ESTABLEZIMENDUAK IREKITZEKO ETA INSTALAZIOAK EZARRI EDO ALDATZEKO LIZENTZIAK

Euskal Autonomia Erkidegoko Ingurugiroa Babesteko otsailaren 27ko 3/1998 Lege Orokorra aldatzen duen 7/2012 barne-merkatuko zerbitzuei buruzko Legearen VIII kapituluak dioenaren arabera.

1. Sailkatutako jarduerak: I motatakoak

Kontzeptua	Euro
A) Jarduera berriaren lizentzia	
1. Merkataritza eta zerbitzuetako lokalak	664,90
2. Nekazaritzako jarduerak	632,90

3. Abeltzaintzako jarduerak	632,90
4. Industri jardueretarako lokalak	870,15
B) Jarduera legeztatzea, handitu edo aldatzea	
Instalazioak legeztatzea, jartzea edo aldatzea (ur biltegiak, haize egokitua, etab.)	664,90
C) Lokalen eskualdaketak edo titular aldaketak,	
Jarduera berari eusten bazaio eta jarduera eta irekiera lizentziak indarrean dagoen legediaren arabera baldin badaude(martxan jarri aurreko komunikazioa eta aurkeztu beharreko dokumentu guztiak Udaletxean aurkeztuak badaude)	
Lizentzian aldaketaren gai den jarduerari dagokion kopurua	%50

2. Sailkatutako jarduerak: II motakoak

Kontzeptua	Euro
A) Jarduera berriaren lizentzia	
1. Merkataritza eta zerbitzuetako lokalak	387,05
2. Nekazaritzako jarduerak	368,85
3. Abeltzaintzako jarduerak	368,85
4. Ostalaritza	664,90
5. Finantza erakundeen lokalak	870,15
6. Industri jardueretarako lokalak	664,90
7. Garaje jardueretarako lokalak (garaje plaza bakoitzeko)	24,15
B) Jarduera legeztatzea, handitu edo aldatzea	387,05
C). Lokalen eskualdaketak edo titular aldaketak,	

jarduera berari eusten bazaio eta jarduera eta irekiera lizentziak indarrean dagoen legediaren arabera baldin badauzkate	
Lizentzian aldaketaren gai den jarduerari dagokion kopurua	%50

3- Sailkatu gabeko jarduera

KONTZEPTUA	Euro
A) Jarduera berria: 1. Merkataritza eta zerbitzuetako lokalak	387,05
B) Lokalen eskualdaketak edo titular aldaketak, jarduera berari eusten bazaio eta aurreko komunikazioa ondo egina badago eta aurkeztu beharreko dokumentu guztiak Udaletxean aurkeztuak badaude: Lizentzian aldaketaren gai den jarduerari dagokion kopurua	%50

Tarifa aplikatzeko arauak:

1.- Negoziotarako lokal bat irekitzea honako honi deituko zaio:

- a) Lehen establezimenduak irekitzeari.
- b) Lokalak lekuz aldatzeari.
- c) Lokaletan egiten diren jarduerak aldatu edo handitzeari, nahiz eta titular berak jarraitu.
- d) Lokalak eskualdatzeari.

2.- Hau ulertuko da negozioetarako lokal gisa:

- a) Bere ohiko jarduera merkataritza duen establezimendua. Eta jarduera bat ohikotzat joko dugu baldin eta Merkataritza Kodearen 3. atalean azaltzen bada edo egiten den jardueraren trafikoaren gai diren egintza edo kontratuak egiteko industri zerga ordaindu behar bada.
- b) Establezimendu ireki batean industri jarduera, merkataritza jarduera edo hezkuntza jardueraren bat egiteko den lokala.
- c) Bizitzeko egokia izan arren bere erabilera nagusia bizitzekoa ez den eraikina, jendearentzako irekia egon ala ez eta, bereziki, honako lokal hauek:

-Beren kide edo bazkideen aisialdirako-kasino edo zirkuluak.

-Idatzati honen aurreko puntuan adierazitako lokalen esparruen barruan kasinoaren edo zirkuluaren titularra ez den pertsonak merkataritza edo industria ustiapenatarako erabiltzen diren lekuak, dela alokairuan, lagapenean edo bestelako titulupean.

-Industriara nahiz edozein mota edo izaerako negozioetara dedikatzen direnak.

-Jarduera ekonomikoetara dedikatzen direnak.

-Ikuskizun publikoak.

-Gordetegi edo biltegiak.

-Idaztegi, bulego edo estudioak, leku horietan merkataritza edo industria jarduerak egiten badira.

3.- Indarrean dauden baimenen araberako irekitze baimenik ez duten lokalak eskualdatzeko kasuetan, baimen berria eskatu beharko da eta horri dagozkion tasak ordaindu.

4.- Behin-behineko irekiera gisa hartuko dira, eta horren ondorioz hobariak izango dituzte:

a) Establezimenduak irekitzeko baimenak, baimena behar duen lokalean jardueraren iraupen aldia urtebetetik gorakoa denean, baina hiru urte gainditu gabe: %20ko hobaria tasaren zenbatekoan.

b) Establezimenduak irekitzeko baimenak baimena behar duen lokalean jardueraren iraupen aldia urtebetetik gorakoa ez denean %50eko hobaria izango da.

Kasu hauetan, interesatuak Udalari idatziz jakinarazi beharko dio jardueraren amaiera, Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren bajaren kopia erantsiko du, jardueraren amaieratik urtebeteko epean.

Tasa exekutibo epean ordaindu den kasuetan, hobaria zorraren kopuru nagusiari bakarrik aplikatuko zaio.

ERANSKINA

5.- SU ITZALKETA ETA HERRI BABESERAKO ZERBITZUAK:

Kontzeptua	Euro
Zerbitzu arduraduna, orduko	42,40
Zerbitzuko kideak, orduko	37,10

Motobonba, orduko	81,50
Mahukak, metroko	10,50
Edapen handiko aparra isurtzea, erabilitako 20 kiloko bidoi bakoitzeko	231,30
Ibilgailua, orduko	12,30
Motozerra, orduko	4,25
Tresneria elektrogenoa, orduko	8,25
Eskailerak, erremintak, sokak eta abar, orduko	4,05

Tarifa aplikatzeko arauak:

1.- Sua har dezaketen gai edo produktuekin lan egin behar bada edo sua har dezaketen edo arriskutsuak diren produktuak garraiatzen dituzten ibilgailuekin ibili behar bada, aurreko tarifa guztiak %100 igoko dira, lan horiek oso arriskutsuak direlako.

2.- Udalerritik kanpo egiten diren esku hartzeen tarifak lehen aipatutakoak baino %50 altuagoak izango dira.

3.- Udalerrri barruan egiten diren zerbitzuak ordu erdika zatituta tarifatu ahal izango dira.

4.- Ezbeharra udalerrri barruan izan dutenek fakturazioaren %20ko beherapena izan dezakete, baldin eta suteetarako aseguru poliza baldin badaukate eta kontratatutako aseguruaren zenbatekoa jabegoaren balio errealarekin egokitzen dela frogatzen badute.

ERANSKINA

6. UDAL HILERRIAN ZERBITZUAK ETA EMAKIDAK GAUZATZEA.

ZERBITZU BAKANAK

1) Ehorzketa- eta desehorzketa-zerbitzuak eta horma-hilobien emakida

Kontzeptua	Euro
a) Ehorzketak horma-hilobian edo panteoian	72,25
c) Desehorzketak	89,40
d) Horma-hilobien emakida, 10 urte arte	510,70
e) Kolumbarioren emakidea 10 urte arte	245,20
f) 6 gizakiren gorpuentzat, horma-hilobi komun hileta-eskubidea ematea:	
- 5 urte arte	86,05
- 10 urte arte	137,00
-Gehi hilarria jartzea, bakoitza	52,35
g) Ustelgabeko gorpuak: luzapena 5 urte	142,80

2) Gorpuen lekualdaketa

Kontzeptua	Euro
a) lekualdatzea	142,60
b) gorpuzkinetarako kaxa	65,30

3) Panteoietan barruko garbiketa, eta panteoietan edo hilobietan gorpuzkiak berriro kokatzea (hilobi bakar bat izanez gero eta lekualdaketarik ez bada)

Kontzeptua	Euro
a) gorpuzkin bat	84,90
b) 2 gorpuzkin	113,25
c) 3tik 10 gorpuzkin arte	151,00
d) 10 gorpuzkin baino gehiago	188,75

4) Gorpua gorputegian uzteagatik, egun bakoitzeko edo egun bat baino denbora gutxiagoko

Kontzeptua	Euro
Kuota	42,55

5) Hileta eskubideak eskualdatzea

Kontzeptua	Euro
3.1 Panteoi-eskubideak inter vivos eta mortis causa eskualdatzea	
· Gurasoak (1. gradua)	
hobi bakarra	171,05
hobi hirukoitza	342,05
hobi handiagoak	513,15
· Aitona-amonak/bilobak /anai-arrebak (2. gradua)	
hobi bakarra	342,05
hobi hirukoitza	678,95
hobi handiagoak	958,75
· Aitona-amonak/birbilobak eta beste ahaidetasun batzuk	
hobi bakarra	958,75
hobi hirukoitza	1.591,00
hobi handiagoak	2.653,40
3.2 Bestelako eskualdaketak (horma-hilobiak)	198,40

6) Kapera/tenplu/espazio egokitua zeremonia partikularra egiteko erabiltzea

Kontzeptua	Euro
Zeremonia bakoitza	64,30

7) Lan administratiboa

Kontzeptua	Euro
a) Ziurtagiriak	6,40
b) Tituluaren kopia	6,40

URTEKO ZERBITZUAK

1.) Hilerria mantendu, zaindu eta garbitzeagatik

Kontzeptua	Euro
1. Panteoi-emakida bakoitzagatik, urteko	
hobi bakarra	21,25
hobi hirukoitza	31,95
hobi handiagoak	53,05
2. Horma-hilobi edo lurreko hilobiren emakida bakoitzak, urteko	15,90
3.-Hezurtegi edo kolunbarioaren emakida bakoitzak, urteko	7,50

Hilobieieko egitea

1 urte	%5
2 urte	%10
3 urte	%15

4 urte	%20
5 urte	%25
6 urte	%30
7 urte	%35
8 urte	%40
9 urte	%45
10 urte	%50

Tarifak aplikatzeko arauak:

1.- Zergagaia: ematen diren honelako zerbitzuengatik ordaindu beharko dira hemen araututako tasak:

- 1.-Gorpuak lurperatu eta lurpetik ateratzeagatik.
- 2.- Gorpuak lekuz aldatu eta txikitzeagatik.
- 3.- Gorpuak gorputegian uzteagatik.
- 4.- Hilerria kontserbatu, zaindu eta garbitzeagatik.
- 5.- Hilobiak erabiltzeko eskubideak eman, eta eskuz aldatzeagatik.

6.-Hilobietan, kaperetan, e.a. lanak egiteko baimena eskuratzeagatik.

2.-Noiz sortzen da tasa ordaindu beharra:

Zerbitzua ematen denean sortzen da tasa ordaindu beharra. Honelakoetan joko da zerbitzua ematen hasita dagoela:

1. Gorpuak lurperatu, lekuz aldatu, txikitu edo gorputegian uzteko zerbitzua jasotzeko eskabidea egitean.
2. Hilobia erabiltzeko eskubideak edo obrak egiteko lizentzia ematean.
3. Hilerriak kontserbatu eta garbitzeko zerbitzua ematen denean.

3.- Zergapekoa: tasa honako hauek ordaindu behar dute, zergapekoak dira eta: pertsona fisiko eta juridikoek, oinordekotza banatugabeek, ondasunen elkarrekin eta, zuzenbide nortasunik izan gabe, unitate ekonomikoa diren edo zergagai den aparteko ondarea duten bestelako entitateek, baldin eta:

1.- Zerbitzuak nahiz ehorzketa eskubideak edo lizentziak eskatzen badituzte.

2.- Kapera, kripta eta hilobiak erabiltzeko eskubidearen titular izateagatik, hilerriak kontserbatu, zaindu, garbitu eta apaintzeko zerbitzuetatik nolabaiteko onura ateratzen badute.

4.-Salbuespenak

1. Ongintzako edo gizarte laguntzako erroldan jasotako gorpuak, behartsuenak eta ongintza etxeetan bizi zirenenak lurperatu eta lurpetik ateratzeko zerbitzuak.

2.Epaileek agindutako zerbitzuak.

3. Udalak albuespen gisa ordaindu behar dituenak. Hauek dira albuespenak: hildako pertsonak hurbileko senide ezagunik ez izatea. Kasu horietan udalak ordainduko ditu udal hilerriko zerbitzuak, indarrean dagoen legeriak gorpuzkinak hezurtegi komunera eramateko ezarritako epea bukatzen den arte, hala badagokio.

5.- Ordaintzeko modua.

5.1 Zerbitzu bakanak :

1.- Ehorztetxeak behartuta daude eskatzen diren zerbitzuei dagozkien eskubideak aldeztetik ordaintzera, Ordainketa Udal Bilketa Bulegoan egin behar da.

2.-Hilerriko arduradunak zerbitzua emateko baimena ematen duen dekretua eskatuko die ehorztetxeei zerbitzua eman aurretik

5.2. Urteko zerbitzuak:

1.-Tasa ez da hainbanatuko.

2. Emakidaren urtean tasa bere osotasunean ordainduko da, autolikidazioaren bidez, eskatzen diren zerbitzuei dagozkien eskubideak aldeztetik ordaintzen diren momentuan.

3.Emakidaren amaiera urteak ez du tasarik sortuko.

4.Hilobi-emakidak dirauen bitartean hilerria mantentzeko Zerbitzuaren tasa ordaindu behar da (urte horiei dagokiena). Interesdunak ordainketa hori emakida egiten den unean bertan edo honek dirauen bitartean egin ahal izango du.

5.Tasa hau aldizkakoa da, eta zergaldiak urte naturala hartzen du.

6.-Hilerriak kontserbatu, zaindu eta garbitzeko zerbitzua, errolda baten bide kudeatzen den aldizkako zerbitzua izanik, urtean behin ordainduko da banku-helbideratzearen bidez, errolda jendaurrean erakustean adieraziko den modu eta lehenengo hiruhilabeteko epean.

ERANSKINA

7. SANEAMENDUKO ZERBITZUA.

Estolderia zerbitzuarengatik ordaindu beharreko diru kopurua ur kontsumoagatik ordaindu beharreko zenbatekoaren %81ekoa izango da (zergak sartu gabe).

8.HONDAKINEN BILKETA.

Bilketa motak: eremu residentziala eta landalurra; eta, eremu industrial

A)EREMU ERRESIDENTZIALA eta LANDALURRA:

ETXEBIZITZAK			
Zerbitzua	Asteko zerbitzua	Tarifa koefizientea	2019€/hiruhileko TARIFA
Hiriguneko etxebizitzak	7	1,00	26,30
Hiriguneko etxebizitzak, konposta eginez gero	4	0,75	19,70
Landa eremuko etxebizitzak	7	0,85	22,35
Landa eremuko etxebizitzak, konposta eginez gero	4	0,57	14,95

MERKATARITZA ESTABLEZIMENDUAK**	
Zerbitzua	€/hiruhileko
Jarduerarik gabeko lokala	19,70
Sortzaile txikiak (gurpilik gabeko ontziak dituena)	31,50
Sortzaile ertainak (organikorako 10 l + beste hondakinentzat gurpildun ontziren bat dituena)	87,05
Sortzaile handiak (gurpildun ontziak dituena) material birziklagarria nahastua ez badago	113,15
Sagardotegiak	113,90

** landalur eremuan garatzen diren jarduerari aplikatuko diren koefiziente murriztaileak –bilketa motaren arabera-

Hondakinen bilketa zerbitzua jardueraren lokaleraino ailegatzen ez bada	0,85
Landa eremuko jardueretan, konposta eginez gero	0,57

JARDUERA IBILTARIENTZAT		
		13,35
Eguneko zerbitzua		
Kontuan hartuko da zenbateko finko bat eta eguneko zenbatekoa	Kuota finkoa €	kuota aldagaia (€/eguneko)

Sortzaile txikia	23,35	1
Sortzaile handia	46,80	2

Eremu erresidentzian eta landalurrean tarifak aplikatzeko arauak:

1.-Etxebizitza edo merkataritza nahiz industria arloko lokal bereizi bakoitza hartuko da salbuespen honetarako oinarri gisa, zerbitzua eskaintzen duen inguru edo kaleetan.

Etxebizitza berezitat hartuko da, erregistro-finka bakar gisa ageri dena, edo erregistro-finka bat baino gehiago izanez gero, horiek jabe berarenak baldin badira eta Biztanleen Erroldan etxebizitza bakar gisa onarturik datorrena.

Merkataritza edo industria arloko lokal berezitat hartuko da:

- a) Erregistro-finka bakar gisa eta fisikoki lokal bakar gisa ageri dena, betiere bertan ekonomia-jarduera bakarra garatzen denean, edo hala egokituz gero, irekiera-lizentzia beraren menpe eta titular beraren menpe dauden zenbait jarduera daudenean.
- b) Erregistro-finka bakar gisa ageri baina fisikoki zenbait lokaletan berezia dagoena. Kasu honetan, dauden merkataritza-lokalak adina tarifei emango zaie alta, jabea bera den edo ez den kontuan izan gabe.
- c) Erregistro-finka bat baino gehiago bezala baina fisikoki lokal bakar gisa ageri dena, jabe bakarra eta jarduera bat edo gehiago dituen, guztiak ere irekiera-lizentzia beraren menpe eta titular bakarrarekin.

2.-Etxebizitza edo lokal horiek okupatu gabe badaude ere, tasa ordaindu egin behar da. Lokal kasuetan ordaindu beharreko gutxieneko kuota hiriguneko etxebizitzaren kuota izango da.

Gutxieneko kuota aplikatze aldera, interesatuak eskaera bat aurkeztu behar du idatziz eta, horrekin batera, jarduera ekonomikoen gaineko zergan, dagokion jarduera ekonomikoaren epigrafean, baja emateari dagokion 840 zenbakiko inprimakiaren fotokopia.

Eskaerak aurkeztu eta hurrengo urtetik aurrera izango du ondorioa, salbu eta jarduera ekonomikoaren baja aurreko urteko abendukoa baldin bada. Ez du inola ere atzera eraginik izango.

3.-Arau horretatik salbuetsita daude eraikuntza berriko eraikinetako lokal zatitu gabeak eta lehen aldiz okupatu gabeak.

4.-Tasak hiruhilabeteko lehen egunetik aurrera izango du eragina eta kuota ezin da zatitu hiruhilabeteko epealdia. Dena den, tasa horren ondorioetarako alta diren eta ekonomi ekitaldiaren barruan eraikitako etxe eta lokal berrien kasuan, tasak eragina izango du udalak etxe eta lokal horiei lehen erabilerarako baimena ematen dien egunetik aurrera. Kasu horietan tasa zuzenean kitatuko da eta altaren berri jasoko da, hurrengo urteko erroldan sartzeko.

5.- Bertan behera.

6.- Autokonposta: Pertsona batek bere jabetasuneko etxebizitza batean auto-konposta tarifa alta emanda badauka, eta Hernanin bigarren etxebizitza badauka,

auto-konpostaren tarifa ere aplikatuko da bigarren etxebizitza honetan. Betiere frogatzen badu (eta atez ateko zerbitzuak baieztatzen badu) hondakin organikoak ez direla biltzen pertsona horrek duen bigarren etxebizitzan.

7.- Sagardotegien inguruan sagardotegia kokatuta dagoen eraikinean etxebizitza ere badago, etxebizitzak bere tarifa propio izango du eta ez da sagardotegiaren tarifarekin konpentsatuko du. Bi zerbitzu desberdinak dira.

8.- Jarduera ibiltarientzat onartutako tarifak auto-likidazioen bidez ordainduko dira, bide publikoa okupatzeagatiko lizentzia emakidarekin batera. Horretarako, Ingurumen eta Errenta Zerbitzuak elkar lanak egingo dituzte tasa hau gehi bide okupazioaren tasa biak batera ordaintzeko.

B) EREMU INDUSTRIALA

I- ERANSKINA.- Hondakinen bilketa zerbitzua Industri, lantegi eta enpresetan.- Tasa aplikagarria

Kodea	Tarifaren deskripzioa	€/hiruhileko
1	Lokalak edo establezimenduaren azalera m2 bakoitzeko	0,19
2.1 (1)	Erabiltzaileen esku utzitako material birziklagarrietako frakzioen 1.000 litroko edukiontzi bakoitzeko, edota 1.000 litroko edukiontzi partikular bakoitzeko, frakzio haiek biltzeko eskubidearekin.	24,25
2.2	Erabiltzaileen esku utzitako material birziklagarrietako frakzioen 360 litroko edukiontzi bakoitzeko, edota 360 litroko edukiontzi partikular bakoitzeko, frakzio haiek biltzeko eskubidearekin.	16,15
2.3	Erabiltzaileen esku utzitako errefus frakzioen 1.000 litroko edukiontzi bakoitzeko, edota 1.000 litroko edukiontzi partikular bakoitzeko, frakzio haiek biltzeko eskubidearekin.	44,00
2.4	Erabiltzaileen esku utzitako errefus frakzioen 360 litroko edukiontzi bakoitzeko, edota 360 litroko edukiontzi partikular bakoitzeko, frakzio haiek biltzeko eskubidearekin.	27,50
2.5	Erabiltzaileen esku utzitako inerteen frakzioen 1.000 litroko edukiontzi bakoitzeko, edota 1.000 litroko edukiontzi partikular bakoitzeko, frakzio haiek biltzeko eskubidearekin.	44,00
2.6	Erabiltzaileen esku utzitako inerteen frakzioen 360 litroko edukiontzi bakoitzeko, edota 360 litroko edukiontzi partikular bakoitzeko, frakzio haiek biltzeko eskubidearekin.	27,50
2.7	Erabiltzaileen esku utzi eta biohondakinerako den 1.000 litroko edukiontzi bakoitzeko edota 1.000 litroko edukiontzi partikular bakoitzeko, frakzio haiek biltzeko eskubidearekin.	24,25
2.8	Erabiltzaileen esku utzi eta biohondakinerako den	16,15

	240 (edo 360) litroko edukiontzi bakoitzeko edota 240 (edo 360) litroko edukiontzi partikular bakoitzeko, frakzio haiek biltzeko eskubidearekin.	
2.9	Erabiltzaileen esku utzi eta biohondakinerako den 120 litroko edukiontzi bakoitzeko edota 120 litroko edukiontzi partikular bakoitzeko, frakzio haiek biltzeko eskubidearekin.	7,10
2.10	Erabiltzaileen esku utzi eta biohondakinerako den 40 litroko edukiontzi bakoitzeko edota 40 litroko edukiontzi partikular bakoitzeko, frakzio haiek biltzeko eskubidearekin.	3,05
3.1	Inerteak biltzeko 1.000 litroko edukiontziairekin prestatutako zerbitzu unitate bakoitzeko.	26,50
3.2	Inerteak biltzeko 360 litroko edukiontziairekin prestatutako zerbitzu unitate bakoitzeko.	16,00
3.3	Errefusa biltzeko 1.000 litroko edukiontziairekin prestatutako zerbitzu unitate bakoitzeko.	33,30
3.4	Errefusa biltzeko 360 litroko edukiontziairekin prestatutako zerbitzu unitate bakoitzeko.	20,00
3.5*	Biohondakina biltzeko 1.000 litroko edukiontziairekin prestatutako zerbitzu unitate bakoitzeko.	6,10
3.6*	Biohondakina biltzeko 240 (edo 360) litroko edukiontziairekin prestatutako zerbitzu unitate bakoitzeko.	3,05
3.7*	Biohondakina biltzeko 120 litroko edo txikiagoa den edukiontziairekin prestatutako zerbitzu unitate bakoitzeko.	1,55
4	Zerbitzu bereziak	284,82€/zerbitzuko+ Isurtzeko tasa

(1) Paper-kartoi eta ontzi arinak birziklatzeko edukiontziak izan ezik, betiere beste hondakin-frakzio batzuk nahasirik ez badaramatzate

* Biohondakin bilketa gutxienez astean behin egingo da.

Hondakinak kargatzeko bitarteko laguntzaileak behar izanez gero, **bitarteko horiek zerbitzuaren erabiltzaileak berak** jarri beharko ditu

II.- Eranskina.- Eraikin kolektiboetan dauden bulego eta enpresa txikiak

Kodea	Tarifen deskripzioa	€/hiruhileko
10	Lokal edo establezimenduaren azalera =< 50m2	49,25
11	50m2 < Lokal edo establezimenduaren azalera =< 100 m2	59,00
12	100 m2 < Lokal edo establezimenduaren azalera = < 150 m2	70,80
13	150 m2 < Lokal edo establezimenduaren azalera = < 200 m2	85,00
14	200 m2 < Lokal edo establezimenduaren	111,10

	azalera = < 250 m2	
15	250 m2 > Lokal edo establezimenduaren azalera	122,45

Eremu industrialean tarifak aplikatzeko arauak:

1. Ordaintzera derrigortua

- 1) Eremu industrialia izeneko atal honetan dauden zergak ordaintzean lokalaren unitatearena da printzipio nagusia, horretan aipatzen diren aurreikuspen zehatzak izan ezik.
- 2) Eraikin berean banan-banako erabilera edota edozein modutan erabilera bereizita izan dezaketen lokalak baldin badaude eta horietan batera jarduera desberdinak gauzatzen badira, jarduera bakoitzari dagokion zerga ordainduko da.
- 3) Aurreko puntuan aurrez ikusitako hipotesi berean jarduera horietan titular desberdinak ari badira, bakoitzak dagokion zerga ordainduko du kasu bakoitzean aplikagarria den tarifaren bat.
- 4) Baldin eta eraikin batean erabilera komunitarioko edukiontzia badaude, zerbitzu horri dagozkion tasak eraikin horretako jabe-erkidegoari kobratuko zaizkio.

2. Oinarria

Kuota kalkulatzeko lokalen azalera, zerbitzua erabiltzen duen bakoitzari emandako edukiontzi-kopurua eta bakoitzak bilketa-zerbitzua erabiltzen dituen aldiak hartuko dira kontuan:

- **Azalera:** lokal edo establezimendu bakoitzak dituen metro karratuak. Gehienez 2.000 m2 hartuko zaizkie kontuan, azalera hori gainditzen duten enpresei.
- **Edukiontzi kopurua:** kontuan hartuta benetako beharren arabera hondakin-ekoizpena, zerbitzua erabiltzen duen bakoitzari, Udalak eskura jartzen dion edukiontzi kopurua edo erabiltzaileak zerbitzua jasotzeko eskubidea duen jarritako edukiontziak.
- **Zerbitzu-unitateak:** erabiltzaileak bilketa zerbitzuei, horiek husteko edukiontzia ematen dien bakoitzean.

3. Tarifak

Eremu industrialaren atalaren I eta II eranskinetan aplikatuko diren tarifak zehazten dira. Tarifa horiek aplikatzerakoan aurreko artikuluan zehaztutako irizpideei jarraituko diete. Hauek dira irizpideak

- 1.- Lokal edo establezimendu bakoitzak duen azaleraren metro karratu bakoitza
- 2.- Hondakinak isurtzeko erabiltzailearen eskura jarri den edukiontzi bakoitza edo erabiltzaileak, zerbitzua jasotzeko eskubidea duen jarritako edukiontziak
- 3.- Emandako zerbitzu-unitate bakoitza. Zerbitzu-unitatetzat jotzen da edukiontzi bakoitza kentzen den bakoitzean.

4. Tasaren kuota

Ordaindu behar den behar den tasaren kuota izango da osagai hauek betetzearen ondorioz ateratako emaitza:

- 1.- Metro karratu bakoitzeko atal honen eranskinean ezarri den tarifa bider lokal edo establezimendu bakoitzak duen azalera guztizko metro karratuak.
- 2.- Erabiltzaileari emandako edukiontzi edo zerbitzu-eskubide bakoitzeko atal honen eranskinean ezarri den tarifa bider erabiltzaileak dituen edukiontziak.
- 3.- Zerbitzu-unitate bakoitzeko atal honen eranskinean ezarri den tarifa bider benetan dituen edukiontzi guztiak

ERANSKINA

9. UR HORNIDURA

9.1. Ur hornidura, Tarifak, lauhilabeteko zenbatzea.

- Zerbitzu-kuota finkoa.

Kuota hau ur hornidura emateagatik zerbitzua abonatuaren eskura jartzeari dagokio, eta kontagailuaren kalibrearen arabera ezartzen da. Kuota uraren pasabide sekzioarekiko proportzionala da eta, horrenbestez, erabiltzaileak erabilgarri duen ur emariarekiko.

Kontzeptua	Euro
<p>Banakako kontagailua duten etxebizitzetako etxeko erabilera arrunterako hornidura.</p> <p>Salbuespena: ez zaie tarifa hau aplikatuko familia bakarreko etxebizitzetako (etxebizitza isolatuak, pareatuak eta atxikitakoak). Etxebizitza horiei kalibrearen araberako tarifa aplikatuko zaie, hots, gainerako horniduren atalean ezarritako kalibrearen araberakoa.</p>	12,75
<p>Kontagailu orokorra duten etxebizitzetako etxeko erabilera arrunterako hornidura. Ordaindu beharreko kuota honela kalkulatu da: banako kontagailuaren tarifa bider finkan dauden abonatuaren kopurua.</p> <p>Salbuespena: ez zaie tarifa hau aplikatuko bizilagunen komunitateetako instalazio edota zerbitzu komunetarako kontagailu orokorrei (berogailuak, atarien garbiketara...). Horiei kalibrearen araberako tarifa aplikatuko zaie, hots, gainerako horniduren atalean ezarritako kalibrearen araberakoa.</p>	12,75
Gainerako hornidurak:	

13 mm-ko kalibrea	18,90
15 mm-ko kalibrea	21,75
20 mm-ko kalibrea	22,35
25 mm-ko kalibrea	30,65
30 mm-ko kalibrea	41,30
40 mm-ko kalibrea	53,35
50 mm-ko kalibrea	62,65
65 mm-ko kalibrea	109,85
80 mm-ko kalibrea	143,20
100 mm-ko kalibrea	203,50

- **m³ko kontsumo**, erabiltzailearen eta zatien arabera berezitu beharko da.

1.- Etxeetako hornidura, hiri-lurrean eta landa-lurrean (baserriak)

65 m ³ arte	0,56 €
65 m ³ baino gehiago	1,06 €

2.- Merkatal eta garajeetako hornidurak

35 m ³ arte	0,73 €
35 m ³ baino gehiago	1,21 €

3.- Ostalaritza, industria, eta zerbitzuetako hornidurak

65 m ³ arte	1,03 €
65 m ³ tik gora 600 m ³ ra bitartean	1,88 €
600 m ³ baino gehiago	2,27 €

4.- Eraikuntza, obra eta zundaketako jardueretako hornidurak

50 m ³ arte	1,62 €
50 m ³ baino gehiago	2,06 €

5.- Sute aurkako hornidurak

Zatirik gabe: 0,47 € x m³ (estolderian salbuetsita)

6.- Jabadun finkak ureztatzeko eta igerilekuetako hornidurak

500 m ³ arte	1,77 €
500 m ³ baino gehiago	2,23 €

7.- Udaleko eta bere Erakundeetako, Autonomiadunetako zein Patronatuetako hornidurak

Etxeetako kuota

65 m ³ arte	0,56 €
65 m ³ baino gehiago	1,06 €

8.- Ondoko taldeetako hornidurak: Ikastetxe, ospitale, anbulatorio (Osakidetzaren menpean dauden osasun zerbitzuak), hirugarren adineko egoitza, Udalak aitortutako Auzo Elkarte, eta Udalaren Intereserako elkarten erregistroan inskribatutako Elkarte, DYA eta Gurutze Gorria, Etxeetako kuota

65 m ³ arte	0,56 €
65 m ³ baino gehiago	1,06 €

9.2 Udal sarearekiko hartuneak

1.- Obra hartuneak

Obra hartunerako zein behin betikorako zenbateko berdinak eskatuko dira, eta, erabilitako kalibrearen arabera izango dira zenbatekoak horiek.

2.- Behin betiko hartuneak

1.2 kalibre mota

Kalibre mota	Euro
15 mm-rainokoak	273,80
20 mm	328,55
25 mm	394,80
30 mm	507,60
40 mm	620,35
50 mm	733,15
60 mm	845,95
60 mm suterako	451,15
80 mm	1.015,15
80 mm suterako	507,60
100 mm	1.127,95
100 mm suterako	620,35

3.-Behin betiko hartuneak, ordeztu edo handiagotzeagatik: eskaturiko hartunearen prezioetik benetan ezarritako hartunean preziora dagoen tartea.

9.3. Sarera lotzeko eskubideak

Tasa hau sortuko da, lehen erabilera eman ondoren, jabeak bere ondasun higiezinarako ur hornidura eskatzen duenean, Udalaren Ur Zerbitzuko Araudian ezarritakoaren arabera.

Horrela, kontratua izenpetu aurretik, eskatzaileak tasaren autolikidazioa aurkeztu beharko du.

Kalibre mota	Euro
15 mm	87,60
20 mm	131,40
25 mm	197,35
30 mm	282,00
40 mm	394,80
50 mm	665,50
50 mm suterako	366,55
60 mm	845,95
60 mm suterako	462,50
80 mm	986,95
80 mm suterako	496,30
100 mm	1.184,35
100 mm suterako	592,20

9.4. Kontagailuak aztertzea

Tasa hau sortuko da kontagailua egiaztatzeko eskaera eskatzen denean, erreklamazioak kudeatzeko garaian. Kudeaketa hori honela egingo da

- a) Abonatutakoak erreklamazioa idatziz egin beharko du, eta erreklamazioari irtenbide egokia emateko bidezko jotzen dituen argudio guztiak adierazi beharko ditu. Hilabeteko epea dauka, gehienez ere, borondatezko ordainketa egiteko epea bukatzen denetik aurrera.
- a) Erreklamazioa aurkezten bada ere bilketa prozedura ez da etengo, salbu eta zerbitzua ematen duen enpresak lekuan bertan ur kontagailuren baten egiaztatze txostena egin behar badu. Hori gertatuz gero erreklamaziogileak zerbitzuaren kostua ordaindu beharko du. Hauxe da:

Diametroa	Euro
13 mm	43,80
15 mm	49,30
20 mm	54,80

25 mm	62,05
30 mm	67,70

Aurkeztutako erreklamazioa ebazten denean, erreklamaziogileari dirua itzuliko zaio enpresak egindako txostenak kontagailua gaizki zebilela berresten bada, bestela ez. Ez bada berresten gaizki zebilela, ez zaio inolako diru kopururik ordainduko, ordaindutako diru horrekin zerbitzua eman duen enpresari ordainduko baitaio.

Tarifa aplikatzeko arauak:

1.- Tasa hau zerbitzua ematen den aldiro ordaindu beharko da, derrigor, nahiz eta zerbitzua ez erabili. Erabiltzen ez bada, gutxieneko tarifa ordaindu beharko da.

2.- Kontsumitutako ur metro kubiko kopurua hartuko da exakzio honen oinarri gisa. Metro kubikoen kopuru kontagailu bakoitzeko zehaztuko da; edo, kontagailua baimenarekin aldi baterako kentzen bada, aurreko urtean epe berean egindako kontsumo bera hartuko da kontuan. Irizpide hori aplikatzerik ez badago, kontsumoaren balioespen bat egingo da.

3.- Kontagailuak eta horien instalazioak Industria Ordezkaritzak ezarrita dituen arauen arabera arautuko dira, hori baita kontagailuak kontrolatzeko eta ikuskatzeko erakunde eskuduna.

4.-Bestalde, errespetatu beharko dira udalak kontagailuen ahalmenari eta kontagailua eraikinetako leku egokietan jartzeari buruz dituen arauak eta ordenantzak ere.

5.- Finken alten kasuan, tasak eragina izango du Udalak etxebizitza eta lokalei lehen erabilerarako baimena ematen dien egunetik aurrera. Dena den, ordaindu beharrekoa izango da kontagailuek lehen erabilerako baimena emandako egunetik aurrera edo lehenagotik adierazten duten kontsumo osoa. Kasu horietan tasa zuzenean kitatuko da eta altaren berri jasoko da, hurrengo hiruhileko eroldan sartzeko.

6.- Jarraian hiru ordainagiri ordaindu gabe utzi direnean erabiltzaileak zerbitzuari uko egiten diola ulertuko da, eta honek, interesatuaren audientzia barne izango duen administrazio espedientea izapidetu ondoren, horniduraren etena baimenduko du.

7. Fakturazioko kontsumoaren arrazoiak itogina, matxura edo barneko instalazioen eraikuntzan edo artapenean izan daitekeen edozein akatsen ondorio badira, kontsumoaren m³ guztiak ordainduko dira tarifaren lehenengo tramua zenbatekoarekin. Horretarako, ezinbestekoa da ondoko baldintzak betetzea:

7.1 Matxura, itogina...konpondu egin behar da errekurrituko fakturazioko epealdiaren eta hurrengo epealdiaren artean. Era berean, bakarrik kontsumoak tarifaren tramurik gabe fakturatuko dira fakturazioko epealdi batean.

Udal Zerbitzuek matxuraren berri emanez gero eta matxuraren konponketa indarrean dagoen fakturazioko epealdian egiten ez bada, ez da aplikatuko tarifaren tramurik gabeko fakturazioaren salbuespena.

7.2 Matxuraren konponketaren frogagiri ofizialak aurkeztu behar dira: konponketaren ordainketa; aseguruaren txostena edo fakturak.

7.3 Matxura berriro gertatzen bada instalazio beran, eta konponketaren garantiaren barruan ez badago, fakturazioko kontsumoaren m³ guztiak ordainduko dira tramuak aplikatuta. Izan ere, instalazioen artapena abonatuak pertsonei dagokie.

7.4 Matxura, itogina...erreklamatzeko epea da errekurritutako kontsumoen ordainagiria erreklamatzeko legezko epealdia

10. UDAL HAURTZAINDEGIA

2006an indargabetua

11.- "HERNANI" MUSIKA ESKOLA PUBLIKOA

A) 11.1.- HERNANI MUSIKA ESKOLA PUBLIKOA

2019/2020 IKASTURTEA:

Maila	Irakasgaia	Hernanin erroldatuek	Hernanin erroldatu gabek
1	Hastapena	219,60 €	263,52 €
2	Soinu-tresna (txalaparta ezik)	327,76 €	393,31 €
	Txalaparta	163,88 €	196,65 €
	Talde instrumentala edo abesbatza	65,55 €	78,67 €
	panderoa	65,55 €	78,67 €
	Lengoaia Musikala	65,55 €	78,67 €
	Musika Hezkuntza	32,78 €	39,34 €
3	Soinu-tresna	393,31 €	471,97 €
	Txalaparta	213,05 €	255,65 €
	Talde instrumentala edo abesbatza	81,94 €	98,33 €
	Musikaren teknika lagungarriak	393,31 €	471,97 €
4	Soinu-tresna	458,36 €	550,63 €
	Talde instrumentala edo abesbatza	81,94 €	98,33 €
	Musikaren teknika lagungarriak	393,31 €	471,97 €

Tarifa ezartzeko arauak:

1. Ordainketa ondorengo eran egingo da:

- %34a interesatuak esaten duen kontu korrontetik hartuko zaio, matrikula egin aurretik.
- %33a kontu korronte beretik, abenduaren hasieran.
- beste %33a kontu korronte beretik, martxoaren hasieran

2. Ikasturtean zehar, ikasle guztiek egindako matrikularen arabera dagokien prezio osoa ordaindu beharko dute.

3. Edozein ikastaro edo klasetan baja hartu behar dela jakinaraziz gero ez dira kuotak itzuliko edo ezabatuko. Honen salbuespena izan daitezke norberaren gaixotasun larriak kurtso erdia baina iraupen luzeagokoen kasuak. Salbuespen hau Tokiko Gobernu Batzarrak erabakiko du, eta horretarako ezinbestekoa da agiri-medikuak frogatzea alegatutako gaixotasuna

4.- Hasitako ikasturtearen lehen hiruhilabetekoan matrikulatzen den ikasleak zerbitzua hartzen hasi denetik egutegia bukatu arte dauden hilabete kopuruaren arabera proportzionalki ordainduko du ordaindu beharreko prezioa.

5.- Onura fiskalak: Tasaren Ordenantzaren 7. artikulua aplikatuko da.

B) 11. 2.- "KANTUZ" Musika Eskola.

2019/2020 IKASTURTERAKO TARIFAK:

Hernanin erroldatuek	237,77 € *
Hernanin erroldatu gabeek	285,39 €

*Onura fiskalak: Famili unitateko diru sarreraren arabera, onura fiskalak jaso ahal izango dira. Onura horien aplikazioa Tasen Ordenantzaren 7. artikularen arabera egingo da.

Tarifa ezartzeko arauak:

1. Ordainketa ondorengo eran egingo da:

- %34a interesatuak esaten duen kontu korrontetik hartuko zaio, matrikula egiten denean.
- %33a kontu korronte beretik, abenduaren hasieran.
- beste %33a kontu korronte beretik, martxoaren hasieran

2. Ikasturtean zehar, ikasle guztiek egindako matrikularen arabera dagokien prezio osoa ordaindu beharko dute.

3.- Edozein ikastaro edo klasetan baja hartu behar dela jakinaraziz gero ez dira kuotak itzuliko edo ezabatuko. Honen salbuespena izan daitezke norberaren gaixotasun larriak kurtso erdia baino iraupen luzeagokoen kasuak. Salbuespen hau Tokiko Gobernu Batzarrak erabakiko du, eta horretarako ezinbestekoa da agiri-medikuak frogatzea alegatutako gaixotasuna

4. Hasitako ikasturtearen lehen hiruhilabetekoan matrikulatzen den ikasleak zerbitzua hartzen hasi denetik egutegia bukatu arte dauden hilabete kopuruaren arabera proportzionalki ordainduko du ordaindu beharreko tasa.

12. ERANSKINA: KULTURA SAILEKO IKASTAROAK

2019/2020 IKASTURTEA

1.- Hernanin bizi direnak

HELDUAK	2019/2020
Ikasturte osoa: 2 egun astean, guztira 4 ordu	272,61 €
Ikasturte osoa: 2 egun astean, guztira 3 ordu	204,98 €
Ikasturte osoa: egun 1 astean, 3 ordu	204,98 €
Ikasturte osoa: egun 1 astean, 2,5 ordu	170,64 €
Ikasturte osoa: egun 1 astean, 2 ordu	134,22 €
Ikasturte osoa: egun 1 astean, 1,5 ordu	99,89 €
72 ordukoak	145,67 €
60 ordukoak	120,70 €
40 ordukoak	80,12 €
15 eta 30 ordu bitartekoak	62,43 €
15 ordu baino gutxiagokoak	34,34 €
HAURRAK (14 urte bitarte)	
Urria/maiatza: 3 ordu astean	132,14 €
Urria/maiatza: 2 ordu astean	89,48 €
Urria/maiatza: 1,5 ordu astean	66,59 €
15 eta 30 ordu bitartekoak	39,54 €

2.- Hernanin bizi ez direnak

HELDUAK	2019/2020
Ikasturte osoa: 2 egun astean, guztira 4 ordu	355,85 €
Ikasturte osoa: 2 egun astean, guztira 3 ordu	270,53 €
Ikasturte osoa: egun 1 astean, 3 ordu	270,53 €
Ikasturte osoa: egun 1 astean, 2,5 ordu	224,75 €
Ikasturte osoa: egun 1 astean, 2 ordu	178,97 €
Ikasturte osoa: egun 1 astean, 1,5 ordu	130,06 €
72 ordukoak	188,33 €
60 ordukoak	159,20 €
40 ordukoak	107,17 €
15 eta 30 ordu bitartekoak	79,08 €
15 ordu baino gutxiagokoak	41,62 €

HAURRAK (14 urte bitarte)	
Urria/maiatza: 3 ordu astean	170,64 €
Urria/maiatza: 2 ordu astean	115,50 €
Urria/maiatza: 1,5 ordu astean	88,44 €
15 eta 30 ordu bitartekoak	52,03 €

Tarifa aplikatzeko arauak:

1.- Ordainketa ondorengo era honetan egin daiteke:

- Ordainketa bakarra matrikula egin aurretik, interesatuak ematen duen kontu korrontean.
- edota, hiru ordainketa:
 - a) ordainketa osoaren %34a matrikula egin aurretik, interesatuak ematen duen kontu korrontean.
 - b) beste %33a abenduaren hasieran, interesatuak ematen duen kontu korrontean.
 - c) beste %33a martxoaren hasieran, interesatuak ematen duen kontu korrontean.

2.- Ikastaroa hasiz gero ikasle guztiek egindako matrikularen arabera dagokien tarifa osoa ordaindu beharko dute. Edozein ikastaro edo klasetan baja hartu behar dela jakinaraziz gero ez dira kuotak itzuliko edo ezabatuko. Honen salbuespena izan daitezke norberaren gaixotasun larriak kurtso erdia baina iraupen luzeagokoen kasuak. Salbuespen hau Tokiko Gobernu Batzarrak erabakiko du, eta horretarako ezinbestekoa da agiri-medikuak frogatzea alegatutako gaixotasuna.

3.- Ikasturte hasieran matrikula honako kasu hauetan itzuliko da:

3.1 Ikasleren bat lehendabiziko astean lanean hasten bada, baldin eta lanean hasi den enpresaren egiaztagiriaren bidez egiaztatzen badu (enpresaren zigilua beharrezkoa da).

3.2 Lehendabiziko astean ikasleak gaixotasunen bat dela eta baja ematen badu, aurreko puntuan egindako salbuespen bera egingo da, baina medikuaren egiaztagiri ofiziala aurkeztu beharko du.

3.3 Ikasleak aukeratutako ordutegian taldea osatuko ez balitz.

4.- Ikaslea ikastaroa beranduago hasi beharrean badago - bere errua ez den arrazoiaren bat tarteko-, dagokion matrikula kopuruaren zati proportzionala ordainduko du.

5.- Onura fiskalak: Tasaren Ordenantzaren 7. artikulua aplikatuko da.

13. ERANSKINA - UDAL EUSKALTEGIA

A) Hauek izango dira 2019/2020 ikasturtean aplikatuko diren tarifak:

	Ikasturte osoa	Bigarren hiruhilekoan	Hirugarren hiruhilekoan

25 ordu astean	1188,37 €	792,24 €	396,12 €
20 ordu astean	950,69 €	633,80 €	316,90 €
15 ordu astean	713,01 €	475,34 €	237,67 €
12 ordu astean	570,41 €	380,27 €	190,13 €
10 ordu astean	475,33 €	316,88 €	158,44 €
8 ordu astean	380,29 €	253,52 €	126,76 €
7 ordu eta erdi astean	356,50 €	237,66 €	118,83 €
6 ordu astean	285,09 €	190,06 €	95,03 €
5 ordu astean	237,65 €	158,42 €	79,21 €
4 ordu astean	190,04 €	126,92 €	63,46 €
Autoikaskuntza	475,33 €	316,88 €	158,44 €
Jardun bikoa	237,65 €	158,42 €	79,21 €

Beste modulu guztietako kostua 1,47 €/orduko izango da (ikasmateriala barne).

B) Tarifa aplikatzeko arauak:

B.1. Matrikula ordaintzea helbideratu egingo da; beraz, ikasleari kontu korrontea eskatuko zaio

B.2 Matrikularen ordainketa honela egingo da:

1. Ikastaldi osoan matrikulatzen den ikasleari matrikula hiru zatitan kobratuko zaio, honako data hauetan:

1. Klaseak hasitakoan, urrian, %33,3
2. Abenduan %33,3
3. Otsailean %33,3

2. hiruhilekoan, urtarrilean, matrikulatzen den ikasleari matrikula bi zatitan kobratuko zaio, honako data hauetan:

1. Klaseak hasitakoan, urtarrilean, %50
2. Apirilean %50

3. hiruhilekoan, Aste Sainduaren ondoren, matrikulatzen den ikasleari matrikula zati bakarran kobratuko zaio, honako data hauetan:

1. Klaseak hasitakoan, apirilean, %100

C) Matrikularen itzulketa

Matrikula honako kasu hauetan itzuliko da:

- Gaixotasun arrazoiak.

1. Lehendabiziko astean ikasleak, norberaren gaixotasun bat dela eta, baja ematen badu, medikuaren egiaztagiri ofizialaren bidez frogatu behar du.

2. Norberaren gaixotasun larria kurtso erdia baino iraupen luzeagokoen kasuak. Ezinbestekoa izango da medikuaren agiri bidez frogatzea alegatutako gaixotasuna. Erabakia Tokiko Gobernu Batzarrak hartuko du.

- Laneko arrazoiak.

Ikasleren bat lanean hasten bada, enpresaren ziurtagiriaren bidez egiaztatu beharko du. Enpresaren zigilua beharrezkoa izango da.

- Euskaltegiaren funtzionamendutik eratorritako kasuak

1. Ikasleak nahi duen ordutegian talderik osatu ez bada eta beste ordutegi batean ezin badu.

2. Ikaslea maila batean hasi ondoren, beste maila batean egotea komeni zaiola konturatu bagara, eta ordutegi horretan dagokion mailako talderik ez badauka edota beste aukerak baztertzen baditu, ordaindutakoa itzuli egingo zaio.

D. Diru-laguntzetarako eskubidea

Arrazoa edozein dela ere, ikasleak diru-laguntzetarako eskubidea izango du BAJA izan arren, baldin eta diru-laguntza eskuratzeko baldintzak betetzen baditu. Diru-laguntzetarako baldintzetako bat asistentzia da: Ikaslea matrikulatu denetik BAJA idatziz jakinarazi duen arteko epean izan duen asistentzia hartuko da aintzat diru-laguntza eskuratzeko.

ERANSKINA

14.- UZTAILEKO UDALEKUAK

Kontzeptua	Euroak
Udako jardueren matrikula	
	98,20
Arrunta	
Gizarte laguntza jasotzen duten familietako haurrek	9,82
Udako jardueren matrikula (Kirol udalekuak):	
Zerbitzuaren emakidaren araberako tarifa	

c) Onura fiskalak: 7. artikulua ezarriko da.

ERANSKINA

15.- HERNANIKO UDALEKO ZERBITZU SOZIALAK ERAKUNDEAREN* ZERBITZUAK ERABILTZEA.

*izena aldatuta GAO 2016ko irailaren 12a

15.1.- Zaharren egoitza

Eusko Legebiltzarrak onetsitako Gizarte Zerbitzuei buruzko abenduaren 5eko 12/2008 Legeak 18. artikuluan ezartzen du Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemako zerbitzuak antolakuntzarako atalak direla, gizarte-zerbitzuetako erakunde batek kudeatzen dituela eta prestazio tekniko nahiz teknologiko batek edo gehiagok osatzen dutela. Zerbitzuak helburuen arabekoak, zerbitzu-hartzaileen ezaugarrien arabekoak, iraupenaren arabekoak edota ematen duten prestazio motaren arabekoak izan daitezke. Prestazio motak Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren Prestazio eta Zerbitzuen Karteran zehazturik dagoen moduan beharko du izan.

Gizarte Zerbitzuen Lege horren xedea da, besteak beste, gizarte zerbitzuen alorrean Eusko Jaurlaritzari, foru aldundiei eta udalei dagozkien erantzukizunak zehaztea.

Lege horren III. Tituluak foru aldundiei egotzen dizkie Bigarren Mailako Arretako Gizarte Zerbitzuak, besteak beste, adinduentzako egoitza-zentroak eta eguneko zentroak

Bigarren Mailako Arretako Gizarte Zerbitzuen bidez adineko pertsoneri arreta ematea Gipuzkoako Foru Aldundiaren erantzukizuna denez, berari dagokio lurralde historiko honetako ekipamenduetara iristeko prozedura arautzeko ardura. Halaber, apirilaren 30eko 20/2002 Foru Dekretuaren eta urriaren 10eko 43/2006 Foru Dekretuaren bidez berari egotzi zaio Hernaniko Santa Maria Magdalena Zaharren Egoitzara iristeko prozedura zehaztea. Dekretu horrek, gainera, horrelako egoitzetan sartu nahi dutenek bete behar dituzten eskakizunak zehazten ditu, baita egoitza horietan onartutakoek egin behar duten ekarpen ekonomikoa ere, plaza mantentzearen.

Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak Erakundeak, azkeneko prestazio mota horri dagokionez, zaharren egoitza bat dauka, beren egoera fisiko-psikikoagatik eta familia-ingurune egoki bat edo bizikidetzarako bestelako alternatibarik ez izateagatik, beren ingurune naturalean ezin mantendu daitezkeen pertsona helduei arreta osoa eskaintzeko.

Bestalde, aipatutako Lege horretako 57. artikuluan ezartzen da Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren Prestazio eta Zerbitzuen Kartera osatzen duten prestazio eta zerbitzuen finantzaketan, doakoak ez direnetan, erabiltzaileek izango duten parte-hartzea kasuan kasuko prezio publiko edo tasek zehaztuko dutela, Lege honetan eta Lege honen garapeneko xedapenetan Euskal Autonomia Erkidego osorako ezartzen diren irizpideen arabera.

Horregatik guztiagatik, Zaharren Egoitza zerbitzuaren tasa honela arautuko da:

1.Xedea.

Eranskin honen xedea zaharren egoitzan dauden egoiliarrei ematen zaien zerbitzuari dagokion tasa arautzea, kudeatzea eta likidatzea da.

2.Kontzeptua.

Egoitzan dauden egoiliarrei emandako zerbitzutzat jotzen dira, egoiliarrek Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak Erakundeari atxikitako Santa Maria Magdalena zaharren egoitzan egiten duten egonaldian behar dituzten zerbitzuak.

3. Zaharren egoitzan hartuko diren pertsonak sailkatzea.

Ordenantza honen ondorioetarako, Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak Erakundeari atxikitako Santa Maria Magdalena zaharren egoitzan onartzen direnak beren egoera fisiko-psikikoaren eta zaharren egoitzan onartu direneko dataren arabera sailkatuko dira honako kategoria hauetan:

Egoiliar gaituak.

Egoiliar ezinduak, ezintasun handikoak, psikogeriatrikoak eta soziosanitarioak.

Egoiliarrak beren egoera fisiko-psikikoaren arabera kalifikatzeko, Gipuzkoako Foru Aldundiak adinduen ezintasun maila baloratzeko finkatuko duen arautegia erabiliko da.

Hasiera batean, zerbitzurako eskaria egin duen pertsona zerbitzuan onartu aurretik sailkatuko da eta; gero, hasiera batean egindako sailkapen horretako arrazoiak aldatu direla uste denean. Egoiliarraren sailkapen berriaren ondorioz hark ordaindu behar duen tasan aldaketarik sortzen bada, aldaketa atzeman den hilean hasiko da tasa berriari dagokiona ordaintzen.

4. Dirusarrerak zehaztu eta kalkulatzeko.

a) Gaituak.

Ordenantza honen eraginetarako, egoitzan onartutako egoiliar bakoitzaren ahalmen ekonomikoa errentaren, ondarearen eta unitate familiarrean bizi diren kideen kopuruaren arabera kalkulatu da.

Errentatzat hartuko dira unitate familiarrek honako diru-iturrien bidez dauzkan diru-sarrera guztiak:

- Lanaren errendimendua, pentsioak eta gizarte aurreikuspenen emaitzak barne, edozein delarik ere horien erregimena.
- Kapital higikorren eta higiezinaren errendimenduak.
- Enpresari edo profesional bezala egindako jardueren errendimenduak.

Diru-iturri horien guztien balioa kalkulatzeko Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergan ezarritako arauak jarraituko dira.

Ondareztat joko da egoiliarrak daukan kapital higigarri guztia, eta horretarako zerbitzua hartzen hasi baino lau urte lehenagotik zeukana baloratuko da. Kapital higigarri horren balioa kalkulatzeko, Ondarearen gaineko Zergan ezarritako arauak jarraituko dira.

Kapital higigarritzat joko dira kontu korranteetako eta epekako gordailutzeak, inbertsio fondoak eta pentsio fondoak, baita balore higagarriak, bizi aseguruak eta aldi baterako edo biziarteko aseguruak ere, hala nola arte gauzakiak eta antigoalekoak. Bitxiak eta balioa duten beste gauza asko ere kontuan izango dira.

Kapital higieizintzat joko dira landa eta hiriko izaera duten ondasunak.

Familia unitatetzat joko dira senar-emazteak eta beren kargura dauden adingabeak, baita adineko ezinduak ere, baldin eta horiek judizialki guraso-aginte luzatura edo egokitura lotuta badaude.

Ahalmen ekonomikoari buruz iruzur egiteak edo datuak ezkutatzeko zerbitzua ematea eten dezake behin-behineko edo behin betiko.

b) Ezinduak, ezintasun handikoak eta psikogeriatrikoak eta soziosanitarioak. Gipuzkoako Foru Aldundiak erabakitzen duena.

5. Tasaren zenbatekoa.

Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak Erakundeari atxikitako Santa Maria Magdalena Zaharren Egoitzako egonaldiagatik ordaindu beharreko tasa egoiliarraren sailkapenaren arabera zehaztuko da.

Hona hemen zaharren egoitzako tasak:

Egoiliar gaituak: 68,19 euro/egun.

Egoiliar ezinduak, ezintasun handikoak, psikogeriatrikoak eta soziosanitarioak: Gipuzkoako Foru Aldundiak erabakiko du ebazpen administratiboaren bidez egoiliar bakoitzak egin behar duen ekarpena.

6. Egoiliarrek egingo duten diru-ekarpena:

a) Egoiliar gaituak.

Tasa era honetara ordainduko da:

1.- Egoiliar autonomoak.

Onuradunak ondare higiezina edo kapital higigarria badu, tasaren zenbateko osoa ordainduko du.

Tasa osoa ordaintzen ez duten egoiliarrek per capita diru-sarreraren %75 ordainduko dute. Per capita horretan sartuko dira aparteko ordainsariak, eta laugarren artikuluan zehaztu den familia unitatea hartuko da hori kalkulatzeko oinarritzat.

Nolanahi ere, Langileen Gutxieneko Soldataren %20 utziko da egoiliarraren eskura berak nahi duenerako.

Urtero-urtero egoiliarrek egiten duten ekarpena berrikusiko da, beren ordainketak errentekin batera eguneratzeko.

Dena den, zaharren egoitzako egoiliarrek eta, egoki balitz, beren legezko ordezkariak derrigorrez jakinaraziko diote Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak Erakundeari beren errentan, ondarean eta familia unitateko kide-kopuruan aldaketarik egon bada, baita ordenantza honen aplikazioan eragina izan dezakeen beste edozein inguruabar ere. Egoiliarrak 30 eguneko epea izango du aldaketa horien berri emateko.

Tasa osorik ordaintzen ez denean, 9. artikuluan xedatutakoa aplikatuko da.

2.- Egoiliar ezinduak, ezintasun handikoak, psikogeriatrikoak eta soziosanitarioak.

Egoitzako plaza Gipuzkoako Foru Aldundiak eta egoiliarrek finantzatuko dute, indarrean dagoen araudiarekin bat etorritz.

7.Ordaindu beharra dutenak.

Egoiliarrek edo zerbitzua hartzen dutenak derrigortuta daude aurreko artikulua aplikatuta ateratzen diren zenbatekoak ordaintzera, betiere egindako egonaldiagatik edo plaza erreserbatzeagatik.

Hernanin erroldatuta ez daudenek, zaharren egoitzan onartzeko, beraiek erroldatuta dauden herriko udalaren Gobernu Batzordearen edo Osoko Bilkuraren onospena beharko dute. Jatorrizko udal horiek, Hernaniko zaharren egoitzara joateko baimena emateaz gain, beraiei dagokien tasa ordaintzeko konpromisoa hartuko dute subsidiarioki, egoiliarrek tasa osorik ordaintzen ez badute. Egoitzan onartu baino urtebete lehenagotik Hernanin erroldatuta ez dagoen adinduak okupatuko duen plazari aplikatuko zaion tasa benetako kostuaren baliokidea izango da, plaza hori Gipuzkoako Foru Aldundiak finantzatzen dituenetakoa ez bada.

8.Zorra onartzea.

Hernanin erroldatutako egoiliar gaituek, zaharren egoitzan jasotzen dituzten zerbitzuei dagokien tasa osoa ordaintzen ez badute, ez dutelako eskuragarri diru-sarrera arrunt nahikorik, tasaren eta egoiliarrek ordaintzen duenaren arteko diferentzia izango dute zorretan Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak Erakundearekin. Zor hori onartzen dutela egiaztatzeko, agiri bat sinatuko dute Udal Patronatuaren alde notarioren bat lekuko.

9.Galdagarritasuna.

Oro har, ordaintzeko obligazioa dutenei galdatuko zaie egonaldiari dagokion tasaren zenbatekoa, hilabete bakoitzaren lehen egunetik edo, hala dagokionean, egoiliarra egoitzan onartu den lehen egunetik. Tasa Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak Erakundeak agintzen duenaren arabera ordainduko da. Hala ere, arau horrek ez du adierazten kobratu beharrekoa oso-osorik edo zati batean aurreratzea edo aurretiaz gordailuan uztea eskatu ezin denik.

10.Kudeatzea, likidatzea eta kobratzea.

Eranskin honetan arautzen diren tasak urteko hilabete bakoitzaren amaieran likidatu eta kobratuko dira. Tasa horiek ordaintzeko modua tasa kobratzeko eskuduntza duen erakundeak erabakiko du.

15.2.- Eguneko zentroa

Eusko Legebiltzarrak onetsitako Gizarte Zerbitzuei buruzko abenduaren 5eko 12/2008 Legeak 18. artikuluan ezartzen du Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemako zerbitzuak antolakuntzarako atalak direla, gizarte-zerbitzuetako erakunde batek kudeatzen dituela eta prestazio tekniko nahiz teknologiko batek edo gehiagok osatzen dutela. Zerbitzuak

helburuen arabera, zerbitzu-hartzaileen ezaugarrien arabera, iraupenaren arabera edota ematen duten prestazio motaren arabera izan daitezke. Prestazio motak Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren Prestazio eta Zerbitzuen Kartera zehazturik dagoen moduan beharko du izan.

Gizarte Zerbitzuen Lege horren xedea da, besteak beste, gizarte zerbitzuen alorrean Eusko Jaurlaritzari, foru aldundiei eta udalei dagozkien erantzukizunak zehaztea.

Lege horren III. Tituluak foru aldundiei egotzen dizkie Bigarren Mailako Arretako Gizarte Zerbitzuak, besteak beste, adinduentzako egoitza-zentroak eta eguneko zentroak.

Bigarren Mailako Arretako Gizarte Zerbitzuen bidez adineko pertsonen arreta ematea Gipuzkoako Foru Aldundiaren erantzukizuna denez, berari dagokio lurralde historiko honetako ekipamenduetara iristeko prozedura arautzeko ardura. Halaber, apirilaren 30eko 20/2002 Foru Dekretuaren eta urriaren 10eko 43/2006 Foru Dekretuaren bidez berari egotzi zaio Hernaniko Santa Maria Magdalena Eguneko Zentroa iristeko prozedura zehaztea. Dekretu horrek, gainera, horrelako zentroetan sartu nahi dutenek bete behar dituzten eskakizunak zehazten ditu, baita zentro horietan onartutakoek egin behar duten ekarpen ekonomikoa ere, plaza mantentzearen.

Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak Erakundeak eguneko zentro bat dauka laguntza behar duten adineko pertsonen beharrei erantzuteko, hain zuzen, egoitza batean sartzeko beharra izan gabe, ohiko bizilekuan behar bezala eman ezin diren berariazko zainketak behar dituztenei erantzuteko. Zentro honen bidez, gainera, adinekoaren familiari ere laguntzen zaio, familiako kideek lan eta gizarte arloko bizitzarekin jarrai dezaten ahalbidetzen baita.

Bestalde, aipatutako Lege horretako 57. artikuluan ezartzen da Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren Prestazio eta Zerbitzuen Kartera osatzen duten prestazio eta zerbitzuen finantzaketan, doakoak ez direnetan, erabiltzaileek izango duten parte-hartzea kasuan kasuko prezio publiko edo tasek zehaztuko dutela, Lege honetan eta Lege honen garapenerako xedapenetan Euskal Autonomia Erkidego osorako ezartzen diren irizpideen arabera.

Horregatik guztiagatik, Eguneko Zentroa zerbitzuaren tasa era honetara arautuko da:

1.Xedea.

Eranskin honen xedea Eguneko Zentroan dauden erabiltzaileei ematen zaien zerbitzuari dagokion tasa arautzea, kudeatzea eta likidatzea da.

2.Eskaintzen diren zerbitzuak.

A) Eguneko banakako atentzioa. Erabiltzaileei emandako zerbitzutzat jotzen dira erabiltzaileek Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak Erakundeari atxikitako Santa Maria Magdalena Eguneko Zentroan egiten duten egonaldian behar dituzten zerbitzuak.

Eguneko zentroak bi zerbitzu eskaintzen ditu:

1.- Astegunetan, astelehenetik ostiralera.

2.- Asteburuetan eta jaiegunetan.

B) Eguneko zentroan ohikoak ez diren erabiltzaileei eskaintzen zaizkien beste zerbitzu gehigarri batzuk: otorduak.

1.Gosaria.

2.Bazkaria.

3.Merienda.

4.Afaria.

Eguneko zentroan hartuko diren pertsonak sailkatzea.

A) Eguneko banakako atentzioa.

Ordenantza hau aplikatzearen ondorioetarako, Hernaniko Osasun eta Gizarte Ongintzarako Udal Patronatuari atxikitako Santa Maria Magdalena Eguneko Zentroan onartzen direnak, beren egoera fisiko-psikikoaren arabera, mendeko erabiltzaile gisa sailkatuko dira.

Egoiliarak beren egoera fisiko-psikikoaren arabera kalifikatzeko, Gipuzkoako Foru Aldundiaren Gizarte Zerbitzuetako Departamentuak adinduen ezintasun maila baloratzeko finkatu duen arautegia erabiliko da.

Hasiera batean, zerbitzurako eskaria egin duen pertsona zerbitzuan onartu aurretik sailkatuko da eta, gero, hasiera batean egindako sailkapen horretako arrazoiak aldatu egin direla uste denean. Erabiltzailearen sailkapen berriaren ondorioz hark ordaindu behar duen tasan aldaketarik sortzen bada, aldaketa atzeman den egunetik hasiko da tasa berriari dagokiona ordaintzen.

B) Otorduak.

Udal gizarte zerbitzuek txostena egin behar dute.

4.Tasaren zenbatekoa

A) Eguneko banakako atentzioa.

Gipuzkoako Foru Aldundiaren Gizarte Politikarako Departamentuak erabakiko du, ebazpen administratibo baten bidez, erabiltzaile bakoitzak ordaindu behar duen zenbatekoa.

B) Otorduak: mantentzen dira

1.Gosaria: 1,76 euro

2.Bazkaria: 3,78 euro

3.Merienda: 1,36 euro

4.Afaria: 2,52 euro

5. Ordaindu beharra dutenak.

Ordenantza honetan finkatu diren zenbatekoak ordaindu beharra dauzkate bertan aipatzen diren zerbitzuak jasotzen dituzten guztiek.

6.Galdagarritasuna.

Oro har, ordaintzeko obligazioa dutenei galdatuko zaie egonaldiari dagokion tasaren zenbatekoa, hilabete bakoitzaren lehen egunetik edo, hala dagokionean, egoiliarra zerbitzua jasotzen hasi den lehen egunetik. Tasa Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak Erakundeak agintzen duenaren arabera ordainduko da. Hala ere, arau horrek ez du adierazten kobratu beharrekoa oso-osorik edo zati batean aurreratzea edo aurretiaz gordailuan uztea eskatu ezin denik.

7. Kudeatzea, likidatzea eta kobratzea.

Eranskin honetan arautzen diren tasak urteko hilabete bakoitzaren amaieran likidatu eta kobratuko dira. Tasa horiek ordaintzeko modua tasa kobratzeko eskuduntza duen organismoak erabakiko du.

15.3.- Eguneko arreta zerbitzua,-

Gizarte Zerbitzuei buruzko abenduaren 5eko 12/2008 Legearen 27. artikulua, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren antolamendua eta egitura, zehazten du. 185/2015 Dekretuak, urriaren 6koak, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroari buruzkoak, Gizarte Zerbitzuei buruzko abenduaren 5eko 12/2008 Legea garatzen duenak, aipatutako eskubide subjektiboa zedarrizten du, Gizarte Zerbitzuen Legearen katalogoan zehazten diren baldintzak, irizpideak eta prestazioetarako eta zerbitzuetarako sarbidea erregulatzen du.

Hori dela eta, era honetara arautuko da Eguneko arreta zerbitzuaren tasa:

1.- Esparrua

Eguneko arretan hiru zerbitzu ematen dira:

- 1.- Jubilatuen etxean, eguneko arreta.
- 2.- Auzoetan, estimulazio tailerrak
- 3.- Otorduak

2.- Ordaintzera behartuta dauden pertsonak

Tasa ordaintzera behartuta daude Eguneko arreta zerbitzuaren zuzeneko onuradun diren pertsona fisikoak.

3. Diru sarrerak nola zehaztu eta kalkulatu:

Erabiltzailearen diru ahalmena kalkulatzeko honako elementuak izango dira kontuan: EGUNEKO ARRETA ZERBITZUA ARAUTZEN DUEN UDAL ARAUTEGIAREN II. ERANSKINA EKARPEN EKONOMIKOAREN BAREMOA.

4.- Tasa

Gehienezko tasa hau aplikatuko zaie erabiltzaileei:

1.- Jubilatuen etxean, eguneko arreta:

Urteko diru-sarrerak	Tasa euro/egun
Diru-sarrerak bermatzeko errenta arte	1,00
Diru-sarrerak bermatzeko errentatik 18.000,00 € arte	2,00
18.000,00 €tik aurrera	3,00

2.- Otorduak.

- Gosaria: 1,76 €
- Bazkaria: 3,78 €.
- Merienda: 1,36 €.
- Afaria: 2,52 €.

5.- Kobrantza

1.- Jubilatuen etxean, eguneko arreta. Zerbitzua hilero kobratuko da, emandako zerbitzuaren arabera.

2.- Otorduak. Zerbitzua hilero kobratuko da, emandako zerbitzuaren arabera.

15.3.- Servicio de atención diurna.-

La Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios sociales, regula en su artículo 27 la organización y estructura del sistema vasco de servicios sociales. El Decreto 185/2015, de 6 de octubre, de cartera de prestaciones y servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales, de desarrollo de la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales, delimita el mencionado derecho subjetivo y regula los requisitos, criterios y procedimientos de acceso a sus prestaciones y servicios.

En este sentido, la tasa por el Servicio de Atención Diurna se regulará de la siguiente manera:

1.- Ámbito

El servicio de atención diurna ofrece tres tipos de servicio:

- 1.- Atención diurna en el hogar del jubilado.
- 2.- Talleres de estimulación en los barrios.

3.- Comidas

2.- Personas obligadas al pago

Estarán obligadas al pago de la tasa las personas físicas que se beneficien directamente del servicio de atención diurna.

3.- Determinación y cálculo de los ingresos:

Se calculará la capacidad económica de acuerdo a los siguientes elementos de valoración: ANEXO II BAREMO DE APORTACIÓN ECONÓMICA DEL REGLAMENTO MUNICIPAL QUE REGULA EL SERVICIO DE ATENCIÓN DIURNA.

4.- Tasa

Se aplicará a las personas usuarias la siguiente tasa máxima:

1.- Atención diurna, en el hogar del jubilado.

Ingresos anuales	Tasa euros/día
Hasta renta de garantía de ingresos	1,00
Desde renta de garantía de ingresos hasta 18.000,00 €	2,00
A partir de 18.000,00 €	3,00

2.- Comidas.

- Desayuno: 1,76 €
- Comida: 3,78 €
- Merienda: 1,36 €
- Cena: 2,52 €

5.- Cobro

1.- Atención diurna en el hogar del jubilado. El cobro se realizará mensualmente, en función del servicio prestado.

2.- Comidas. El cobro se realizará mensualmente, en función del servicio prestado

15.4.- Zaharren egoitzako ekitaldi aretoaren erabilera.

A. Arrazoibidea

1. artikulua.- Araudi honek Sandiusterri ekitaldi aretoaren kudeaketa eta aretoaren erabilera aldi baterako uzteagatik kobratuko diren tasak erregulatuko ditu, bertan jarduera eta ekitaldiak antolatzen direnerako.

Instalazioak aldi baterako erabiltzeko, baimena behar da eta baimena jasotzeko eskaera idatzia aurkeztu behar du jarduera bat edo ekitaldiren bat antolatu nahi duen pertsona fisiko edo juridikoak.

Jarduerak hasteko eguna baino 30 lanegun lehenago aurkeztu behar zaio eskaera Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak Erakundeari, horrek ondoko paragrafoetan ezarritakoaren arabera erabakia har dezan.

Eskaerak Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak Erakundearen lehendakariari bidali behar zaizkio, betiere I. eranskinen ereduaren arabera.

Ekitaldi aretoa modu egokian erabili ez delako sortutako kalteak konpontzeko, garbitzeko, eta abarretako gastu guztiak aretoa erabiltzeko baimena jaso zuen pertsona fisiko edo juridikoari egotziko zaizkio.

2. artikulua.- Erabiltzea baimendu den une berean erabilera ordaindu beharra sortuko da. Nolanahi ere, baimenaren tasa Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak Erakundearen izenean gordailutu behar da, baimena eman baino gutxienez bi egun lehenago.

3. artikulua.- Interesatuak uko egin ahal izango dio erabilerari, ekitaldirako ezarritako data baino hogeita lau ordu lehenago jakinarazten badu; holakoetan, ordaindutako tasaren %50 itzuliko zaio. Ordaindutako tasa oso-osorik itzuliko da, baimendutako instalazioak ezin direnean erabili Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak Erakundeagatik.

B. Ordaindu beharra dutenak

4. artikulua.- 1. Tasa ordaindu beharra du Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak Erakundeak Sandiusterrri ekitaldi aretoa erabiltzeko baimena eman dion edozein pertsona fisiko edo juridikok.

2. Ez dute tasa ordaindu beharrik, Hernaniko elkarten udal erroldan izena emandako entitateek, baldin eta beren jarduerak herriarentzat antolatzen badituzte.

4. Tasaren eta erabiltzailearen ekarpena

a) Tasa

A. Lanegunak: Astelehenetik ostiralera: Gipuzkoako Foru Aldundiak 2017. urterako finkatzen duen tasa.

B. Asteburu eta jaiegunak: Gipuzkoako Foru Aldundiak 2017. urterako finkatzen duen tasa.

C. Erabiltzea

5. artikulua.- Honako hauek errespetatu beharreko gutxiengo arauak dira:

1) Ekitaldi aretoan antolatuko diren jarduera guztiak aldeztu aurretik erregistratutakoak izan behar dira. Jarduera antolatu eta eskaera sinatu duen koordinatzailea arduratuko da ekitaldi aretoan antolatzen den jardueraz. Ondorioz, bere ardura izango da antolakuntzaren garapenean gerta daitezkeen kalte, apurketa, haustura, zikin gehiegikeria, eta abarri erantzutea.

2) ERABAT DEBEKATUTA dago ekitaldi aretoan edonolako janari eta edariak sartzea. Debeekatuta daude, berebat, gozokiak, txutxeak eta holakoak. Debeekatutako dago ekitaldi aretoan erretzea.

3) Errespetuz zainduko dira altzariak, eta eserleku, eskailera, eta abarri erabilera egokia eta bidezkoa emango zaie. Era berean, lekua garbi zainduko da, eta lurrera ez da paperik botako. Koordinatzaileek hori guztia adieraziko die ikasleei.

4) Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak Erakundeak kontratatutako dituen profesionalak baino ez dute erabiliko ekitaldi arteko ikus-entzunezko material elektronikoa.

5) Aretoran izan daitezkeen edozein gertakizunen berri emango zaio ekitaldi areto arduradunari.

6) Ekitaldi aretoaren erabilera gehien-gehienez 24:00etan bukatuko da.

6. artikulua.- Jaieguntzat joko dira Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak Erakundea honetako udal langileen laneko egutegian jaiegun gisa zehaztuta daudenak.

D. Tarifak (horrela gelditu dira)

I. epigrafea.- Ekitaldi aretoa erabiltzea ikus-entzunezko materialik gabe: salbuetsita.

II.epigrafea.- Ekitaldi aretoa erabiltzea ikus-entzunezko materialarekin: 38,72€/ordu

50 euroko fidantza jarriko da, instalazioak modu egokian erabiliko direla ziurtatzeko.

Fidantza hori Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak Erakundearen bulegoetan utziko da, ikuskizuna edo ekitaldia hasi aurretik. Fidantza hori gauzatzeko legeak xedatzen duen edozein bide erabili ahal izango da.

Fidantza Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak Erakundeko kudeatzaileak aldeztu aurretik itzultzearen alde egindako txostenaz itzuliko da, betiere zor guztiak kitatu ondoren.

15.5.- Etxeko laguntza zerbitzua

Gizarte Zerbitzuei buruzko abenduaren 5eko 12/2008 Legearen 27. artikulua, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren antolamendua eta egitura, zehazten du. 185/2015 Dekretuak, urriaren 6koak, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorrotari buruzkoak, Gizarte Zerbitzuei buruzko abenduaren 5eko 12/2008 Legea garatzen duenak, aipatutako eskubide subjektiboa zedarrizten du, Gizarte

Zerbitzuen Legearen katalogoan zehazten diren baldintzak, irizpideak eta prestazioetarako eta zerbitzuetarako sarbidea erregulatzen du.

Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak Erakundeko Zuzendaritza Batzordeak Gipuzkoako Foru Aldundiarekin lankidetzan hitzarmen bat egitea onartu zuen 20018ko apirilaren 19an. Hitzarmen horren xedea da Hernaniko Udalerrian mendekoen kalifikazioa dutenei eta arreta jaso behar duten beste kolektibo batzuei emandako etxeko laguntza zerbitzuaren foru finantzaketarako baldintzak definitzea.

Hori dela eta, era honetara arautuko da Etxeko Laguntza Zerbitzuaren tasa:

1.- Esparrua

Arautegi hau etxez etxeko laguntza zerbitzuari aplikatuko zaio, izan zerbitzua zuzeneko kudeaketa erregimenekoa nahiz beste erakunde publiko batzuekiko hitzarmen bidezkoa edo beste erakunde pribatu batzuekiko itun, hitzarmen edo kontratu bidezkoa.

2.- Ordaintzera behartuta dauden pertsonak

Tasa ordaintzera behartuta daude:

- Etxez etxeko laguntza zerbitzuaren zuzeneko onuradun diren pertsona fisikoak, non eta ez dauden 1. paragrafo honetako b) eta c) ataletan aipatzen diren egoeretan.
- Zerbitzuaren erabiltzaileak adingabeak badira, haien gaineko guraso agintea, tutoretza edo zaintza duen/duten pertsona/pertsonak.
- Pertsona helduak, zerbitzura sartzeko arautegian aurreikusitako moduan legezko ordezkari edo izatezko zaintzaile bidez dihardutenean; hala ere, kasu horretan, ordezkariaren pertsonaren errentaren eta ondarearen kontura egingo da ordainketa, eta ordezkariaren pertsonaren ahalmen ekonomikoa hartuko da kontuan.
- Zerbitzuan sartzeko eskaria egin aurreko bost urteetan erabiltzaileak doan egindako ondare eskualdatze baten edo gehiagoren onuradun izan diren pertsonak, baldin eta zerbitzuaren titularrak ezin badio aurre egin legokiokeen tasaren ordainketari, Gizarte Zerbitzuen 12/2008 Legearen 57.6 artikuluan adierazitakoari jarraituz.

3. Diru sarrerak nola zehaztu eta kalkulatu:

Erabiltzailearen diru ahalmena kalkulatzeko honako elementuak izango dira kontuan: ETXEZ ETXEKO LAGUNTZA ZERBITZUA ARAUTZEN DUEN UDAL ARAUTEGIAREN II. ERANSKINA EKARPEN EKONOMIKOAREN BAREMOA.

4.- Tasa

Gehienezko tasa hau aplikatuko zaie erabiltzaileei:

Tasa: zerbitzuaren eguna:

Laneguneko ordua (Astelehenetik larunbata bitarte): 15,00 euro.

Igandeak eta jai egunak: 18,00 euro.

5.- Ekarpenen koadroa

Zerbitzuaren erabiltzailearen ekarpena:

Erabiltzaileak zerbitzuaren kostuari egin beharreko ekarpena honako ekarpen koadro honen arabera zehaztuko da (EUDELeK proposatutako kalkulu programa):

.....LAGS sarrerak	Ekarpena
≤75% LAGS /SMI	1,5%
>75%-78%	4%
>78%-81%	8%
>81%-94%	15%
>94%-110%	24%
>110%-125%	35%
>125%-140%	48%
>140%-155%	61%
>155%-170%	74%
>170%-190%	87%
>190% LAGS/SMI	100%

Nolanahi ere, erabiltzaileak gutxienez ere Etxeko Laguntza Zerbitzuaren prezioaren %1,5 ordaindu behar du.

6.-Ondarea zenbatzea

Familia unitateko kideen arabera, gehienezko honako ondare muga hauek ezartzen dira.

Muga horiek gainditzen ez badira, aurreko taula aplikatuko zaie; muga horiek gaindituz gero, berriz, tasaren %100 ordainduko dute.

Kide kopurua	Gehienezko ondarea
1	50.000.-€
2	70.000.-€
3 edo gehiago	85.000.-€

7.- Libreki erabiltzeko zenbatekoa

Libreki erabiltzeko zenbatekoa izango da LAGSren %120ri dagokion zenbatekoa. Baldin eta familia edo bizikidetzaren unitateko kideen kopurua bat baino handiagoa bada,

LAGSren %40 gehituko zaio zenbateko horri bigarren kideagatik eta LAGSren %30 gainerako kideetako bakoitzagatik.

8- Kobrantz

Zerbitzua hileru kobratuko da, emandako zerbitzuaren arabera.

15.6. Gizarte izaerako etxebizitza zerbitzua.

Indargabetua

15.7.- Gizarte alojamenduaren zerbitzua

Gizarte Zerbitzuei buruzko Legeak (abenduaren 5eko 12/2008 Legeak) honako helburu hauek ditu, besteak beste: gizarte zerbitzuen alorrean Eusko Jaurlaritzari, foru aldundiei eta udalei dagozkien eskumenak zehaztea. Legeak zehatz-mehatz zerrendatzen ditu gizarte-zerbitzuen sistemaren arduradun diren administrazioei dagozkien prestazioen katalogoa eta kartera.

Aipatutako legearen 22. artikulua Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemako Prestazio eta Zerbitzuen Katalogoa ezartzen du. Eta artikulua horren 1.9 puntuan lojamendu zerbitzuak zerrendatzen dira: harrerako etxebizitza, tutoretzapeko etxebizitza, tutoretzapeko apartamentua eta etxebizitza komunitarioa. Legearen 27a) artikulua ezartzen du udalen gizarte-zerbitzuei dagokiela lojamendu zerbitzuak eskaintzea eta betetzea.

Gizarte-Zerbitzuei buruzko 12/2008 Legearen 42. artikulua babesean, tasak lege horren 57.3 artikuluan xedatutakoaren arabera finkatzen dira. Erabiltzaileek Ordenantza Fiskal hau aplikatuz parte hartuko dute Udalaren Lojamendu Zerbitzuaren finantzaketan, zerbitzu hau arautzen duen ordenantza kontuan hartuta.

Horiek horrela, Gizarte Lojamenduaren Zerbitzuaren tasa honela arautuko da:

1.- Helburua

Eranskin honen helburua da erabiltzaileek jasotako zerbitzuengatik ordaindu beharreko Gizarte Lojamenduaren Zerbitzuaren tasaren antolamendua, kudeaketa eta likidazioa arautzea.

2. Kontzeptua.

Erabiltzaileei emandako zerbitzutzat jotzen da Gizarte Lojamenduaren Zerbitzuaren edozein baliabide erabiltzea; tutoretzapeko apartamentuak, tutoretzapeko etxebizitzak eta harrerako etxebizitzak.

3. Gizarte alojamenduaren zerbitzuaren erabiltzaileak.

Eranskin hau aplikatzeko Gizarte Lojamenduaren Zerbitzuaren erabiltzaileak kasuan-kasuan erabiltzen duten baliabidearen arabera kalifikatuko dira, hala nola:

- 1.- Tutoretzapeko apartamentua.
- 2.- Tutoretzapeko etxebizitza.
- 3.- Tutoretzapeko etxebizitza partekatua.
- 4.- Harrerako etxebizitza.

4. Diru- sarreren kalkulua zehaztea.

Erabiltzaileek kasuan-kasuan erabiltzen duten baliabidea finantzatzeko ordainduko duten kopurua behean adierazten diren prozeduraren eta irizpideen arabera zehaztuko da.

Hau konputatuko da: pertsonaren edo bizikidetzaren unitatearen Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren aitortzenaren edo aitortzenen zerga-oinarria.

Errentaren gaineko Zergaren aitortzena Euskal Autonomi Erkidegoan aurkezteko obligatorik ez duten pertsonen kasuan, kontzeptu guztiengatik egiaztatutako diru-sarreraren gordinen %100 hartuko da kontuan.

Hau jotzen da bizikidetzaren unitateak: bi pertsonen arteko elkarketa, dela ezkontza bidezkoa edo dela ezkontzaren pareko harreman bidezkoa, etxe berean bizi direnak edo biziko direnak. Baita ere adopzio bidezko edo odolkidetasun bidezko elkarketa, hirugarren gradura arte, eta ezkontza bidezko senidetasun bidezkoa, bigarren gradura arte. Alabaina, ez da bizikidetzaren unitateak hartzen elkarbizitza adiskidetasunez edo onura bilatu nahian egiten bada. Zuzendaritza batzordeak kasu bakoitza aztertuko du, bizikidetzaren unitatearen osaera eta diru-sarrerak zein diren zehazteko.

Pertsonaren edo bizikidetzaren unitatearen diru-sarrera gisa konputatuko dira hura osatzen duten kideetako edozeinek honako kontzeptu hauengatik lortutakoak:

- Besteren kontura egindako lanarengatik lortutako diru-sarreretatik datozen etekin garbiak.
- Norbere kontura egindako lanarengatik lortutako diru-sarreretatik datozen etekin garbiak.
- Edozein motako pentsio edota subsidioren diru-sarrera garbiak. Diru-sarrera horien barruan sartuko dira edozein motatako diru-sarrera kontributibo nahiz ez kontributibo edo asistentzial, hala nola langabeziako laguntza, langabeziako subsidioa, gizarteratzeko gutxieneko diru-sarrerak eta antzeko beste batzuk.
- Ondasun higigarrietatik eta, oro har, edozein motako finantza aktibotatik datozen etekin garbiak.
- Landa nahiz hiri ondasun higiezinetatik datozen etekin garbiak. Hortik kanpo geratzen dira ohiko etxebizitza eta norbere konturako baliabideak sortarazten dituen ustiapenerako erabiltzen direnak.

- Konputua egite aldera diru-sarrera gisa hartuko dira kontuan azken bost urteetan senide nahiz beste pertsoneri eskualdatutako ondasunak.

Zerrendatutako kontzeptu desberdinak kalkulatzeko, oro har, haien urteko kopurua hartuko da abiapuntutzat, hilabetekoari dagokion baliokidea lortzeko.

Ez dira bizikidetzaren unitatearen diru-sarrera gisa konputatuko bizikidetzaren unitatea osatzen duten kideetako edozeinek honako kontzeptu hauengatik lortutakoak:

- Helburu zehatza duten eta aldizkakoak ez diren edo gizarte larrialdiko egoerak arintzeko diren gizarte laguntzetatik datozen diru-sarrerak. Hala direla agiri bidez justifikatu beharko da.

- Ohiko etxebizitza saltzearen ondoriozko diru-sarrerak, baldin eta helburu bera duen beste bat erosteko erabili badira.

Diru-sarrerak zehazteko eta kalkulatzeko dagozkion egiaztagiriak aurkeztu beharko dira, Ogasunarenak, Gizarte Segurantzako Institutu Nazionalarenak, finantza entitateenak edo beste edozein erakunderenak.

Honako irizpide hauek hartuko dira kontuan bananduen, dibortziatuen edo alargunen diru-sarrerak zehazteko, baldin eta egiaztatu beharreko Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren deklarazioa edo deklarazioak edo, hala badagokio, diru-sarrerak ezkontza indarrean zegoeneko aldi bati badagozkie:

– Ezkontzaren erregimen ekonomikoa irabazpidezkoa baldin bada, ezkontideen diru-sarreraren %50 hartuko da kontuan.

– Erregimen ekonomikoa ondasun-banantzekoa baldin bada, eskatzaileari dagozkion diru-sarrerak bakarrik hartuko dira kontuan.

Jabetzan dituzten ondasun higiezinaren balorazioa katastroko balioaren gainean ehuneko biko kontabilizatuz egingo da.

Hilabeteari dagokion diru-sarrera baliokidea honela kalkulatu da: urte bati dagokion diru-sarrera guztiak batu eta zati 12 hilabete egin.

5. Zerbitzuaren erabiltzaileentzako tasa eta likidazioa

1.- Tutoretzapeko apartamentuak.

Tasa: baliabide honen erabiltzaileei hilabeteko diru-sarrera baliokidea zehaztuko zaie. Hilean ordaindu beharreko tasa hileko diru-sarrera baliokidearen %30 izango da, eta gutxienez 200,00 euro ordainduko dira.

Likidazioa eta ordainketa: zerbitzuaren erabiltzaileak.

2.- Tutoretzapeko etxebizitzak.

a) Zerbitzu honen erabiltzailea Hernanin erroldatuta dagoen kasuan

Tasa: baliabide honen erabiltzaileei hilabeteko diru-sarrera baliokidea zehaztuko zaie. Hilean ordaindu beharreko tasa hileko diru-sarrera baliokidearen %10 izango da, eta gutxienez 200,00 euro ordaindu beharko dute.

Likidazioa eta ordainketa: zerbitzuaren erabiltzailea.

b) Zerbitzu honen erabiltzailea Hernanin erroldatua ez dagoen kasuan

Tasa: Beste udalerrietako erabiltzaileek 200 euro hilean.

Likidazioa eta ordainketa: erabiltzailea erroldatuta dagoen udala.

3.- Tutoretzapeko etxebizitza partekatuak.

a) Zerbitzu honen erabiltzailea Hernanin erroldatuta dagoen kasuan

Tasa: baliabide honen erabiltzaileei hilabeteko diru-sarrera baliokidea zehaztuko zaie. Hilean ordaindu beharreko tasa hileko diru-sarrera baliokidearen %10 izango da, eta gutxienez 200,00 euro ordainduko dira.

Likidazioa eta ordainketa: zerbitzuaren erabiltzailea.

b) Zerbitzu honen erabiltzailea Hernanin erroldatua ez dagoen kasuan.

Tasa: Beste udalerrietako erabiltzaileek 200 euro hilean.

Likidazioa eta ordainketa: erabiltzailea erroldatuta dagoen udala.

4.- Harrerako etxebizitza.

a) Zerbitzu honen erabiltzailea Hernanin erroldatuta dagoen kasuan

Tasa: zerbitzu honen erabiltzaileek Hernanin erroldatuta baldin badaude ez dute tasarik ordaindu beharko.

Likidazioa eta ordainketa: ez dago likidaziorik.

b) Zerbitzu honen erabiltzailea Hernanin erroldatua ez dagoen kasuan

Tasa: 200 euro hilean.

Likidazioa eta ordainketa: erabiltzailea erroldatuta dagoen udala.

6.- Ordaintzera behartutakoak.

Zerbitzua erabiltzen edota jasotzen duten eta kontratuaren titular diren pertsonak jasotako zerbitzuagatik edo zerbitzuan egindako erreserbagatik aurreko ataletan zehaztu diren zenbatekoak ordaintzeko obligazioa dute.

7. Eskagarritasuna.

Oro har, kalkulatu den tasaren zenbatekoa hilabete bakoitzaren lehen egunetik eskatu ahal izango zaio ordaintzeko obligazioa duenari, edota lehen zerbitzua erabili den egunetik. Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak Erakundeari dagokio ordainketa horiek eskatzeko arduradunak izendatzea, baita zenbateko bat osorik edo partzialki aurreratzeko edo deposituan uzteko eskatzea ere.

8. Kudeaketa, likidazioa eta kobrantza.

Hernaniko Udaleko Zerbitzu Sozialak Erakundearen Zuzendaritza Batzordeari dagokio aplikatu beharreko tasak zein izango diren zehaztea eta, tasak aplikatzearen ondorioz erreklamaziorik baldin badago, haiek ebaztea.

Zerbitzuaren erabiltzaileak ordaindu beharreko tasa erreklamazioa egiteko hamar eguneko epea izango duelarik jakinaraziko zaio.

Ordenantza honetan arautzen diren tasak hilabetearen amaieran likidatu eta kobratuko dira. Ordaintzeko modua erakunde eskudunak erabakiko du.

9. Tasak eskuratzea.

Tasen zenbatekoak urtero-urtero eguneratuko dira.

10. Hobaria.

Erabiltzailearen urteko diru-sarrera gordinak 8.979,60 euro baino gutxiago baldin badira, Zuzendaritza Batzordeak kasu bakoitzari aplikatuko dio txosten sozialaren arabera.

ERANSKINA

16.- "HERNANIKO UDAL KIROIDEGIKO ZERBITZUAK ERABILTZEA

a) Kiroldegian kuotak	hamabi	hilabetez EURO	abonatutakoen
Familiarra			232,30
Banakakoa			153,55
Adintxikikoa			96,30
Kirolari federatua			18,50

b) Kiroldegian kuotak	sei	hilabetez EURO	abonatutakoen
--------------------------	-----	-------------------	---------------

Familiarra	150,80
Banakakoa	99,70
Adintxikikoa	62,65

**c) Kanpoko kirol instalazioen erabilpen kuota (hitzarmena)
EURO**

Kirolari federatua	18,50
--------------------	-------

**d) Erabiltzaileentzako zerbitzuak (Abonatuak)
EURO**

Sauna, saio 1	3,60
Sauna, 5 saio	15,90
Sauna, 10 saio	28,25
Squasha, saio 1	5,00
Squasha, 5 saio	20,50
Squasha, 10 saio	35,60
Pilotalekua, ordu 1	11,35
Pilotalekuko argia, ordu 1	6,10
1. pista	38,75
2. pista	33,15
Igerilekuko kale 1	33,15
Kaiolako giltza puskatzea	80,10
Takilako giltza galtzea edo puskatzea	5,00

Karneta galtzea edo puskatzea	3,30
-------------------------------	------

e) Erabiltzaileentzako zerbitzuak (Abonu gabekoak)	EURO
Adintxikikoak sarrera	3,70
Adindunaren sarrera	5,75
3 urtez behekoa ,sarrera	1,85 €
6 hilabetez behekoa, sarrera	0,00 €
Sauna, saio 1	3,60
Squasha, saio 1	5,00
Pilotalekua, ordu 1	11,30
Pilotalekuko argia, ordu 1	6,10
1. pista	38,80
2. pista	33,20
Igerilekuko kale 1	33,20
Kaiolako giltza puskatzea	80,10
Takilako giltza galtzea edo puskatzea	5,00
Karneta galtzea edo puskatzea	3,30
	3,25

f) Igeriketa gaiak	EURO
Ehunezko bainu-txanoak	3,00

Silikonazko bainu txanoa

4,40

g) Kiroldegiko instalazioak alokatzeko prezioak: ikuskizunetarako, kirolazkanpoko emanaldietarako edo maila profesionaleko kirol ekialdetarako: Pilotalekua edo kirol pista ordu bakoitzeko

Astegunetan, 22:00ak arte	98,35
Astegunetan, 22:00etatik 06:00 arte	152,20
Igande edo jaiegunetan 22:00 arte	111,30
Igande edo jaiegunetan, 22:00etatik 06:00 arte	170,05
Aparteko orduak	226,35
Fidantza	1.826,20

- Alokatzeko eskaria egiterakoan hitzartutako orduak baino gehiago irauten badu ekitaldiak, ordu bakoitzarengatik edo gainditutako ordu-zatiagatik 224,10 € ordaindu behar du antolatzaileak.
- Antolatutako ikuskizunetan, kirolez kanpoko ekintzetan edo kirol ekintzak profesionaletan, publizitatearengatik, irudi-eskubideengatik edo sarrera salmentarengatik diru-sarrerarik balego, bildutako diru-kopuruaren %10 ordaindu behar da.
- Pilotalekua edo instalazioak behar bezala erabiliko direla bermatzeko 1.808,10 €tako fidantza ordaindu behar da.
- Fidantza hori udal kiroldegiko bulegoetan ordaindu behar da, dena delako ikuskizuna edo ekintza egin baino lehen, legeak agindutako eran
- Ordaindu beharreko guztiak ordaindu eta kirol zuzendariaren aldeko txostena jaso ondoren itzuliko da fidantza.
- Irabazi asmorik gabeko elkarteek eskatzen edo antolatzen dituzten ekitaldietan, ekitaldi hutsak irauten duten denbora baino ez dute ordaindu beharko antolatzaileek: esan nahi da tarifak ez diola ukituko ekitaldi antolatu ahal izateko behar den muntatze edo desmuntatze denborari.

2019ko ekainaren 1etik aurrera

HERNANIKO UDAL JOLAS IGERILEKUA

a) Erabiltzaileentzako zerbitzuak Hernaniko Udal kiroldegiko abonatuentzat: Kiroldegian abonaturakoek eta Astigarragakoek uda garaiko Hernaniko Udal Jolas Igerilekua erabiltzeagatik ordaindu beharreko gehigarria

Familiarra	74,25 €
Banakakoa	49,10 €
Adingabea	32,45 €

B) Hernaniko Udal kiroldegiko ez abonatuentzat. Udako denboraldiko abonuak Hernaniko Udal Jolas Igerilekuan

Familiarra	147,50€
Banakakoa	97,15€
Adingabea	59,00€

c) Hernaniko Udal Jolas Igerilekuko erabiltzeentzako sarrerak

18 urtez behekoa	5,20€
18 urtez behekoa 17:30etik aurrera	2,70€
18 urtez gorakoa	7,55€
18 urtez gorakoa 17:30etik aurrera	3,80€
3 urtez behekoa	2,60€
3 urtez behekoa 17:30etik aurrera	1,30€
6 hilabetez behekoa	0,00€

d) Umeen taldeentzako eguneko sarrerak udal jolas igerilekuan

Sartzen diren 10 hurreko, begirale bat dohain

Haur kopurua taldean	Haur bakoitzeko ordaindu beharrekoa
11 - 20	4,90€
21 - 40	4,70€
41 - 80	4,50€
81etatik aurrera-	4,30€

HERNANIKO UDAL KIROLDEGIKO IKASTAROAK

e) Erabiltzaileentzako zerbitzuak (Abonu gabekoak)	EURO
Adintxikikoak sarrera	3,70 €
Adindunaren sarrera	5,75 €
3 urtez behekoa ,sarrera	1,85 €
6 hilabetez behekoa, sarrera	0,00 €

HERNANIKO UDAL KIROLDEGIKO IKASTAROAK

a) Abonatuentzako ikastaroak:	
a.1. Hilabetekoak: 2019ko irailetik 2020ko abuztura	
Haurtxoak ur jarduerak, astean 2 egun	50,30€
Haurtxoak ur jarduerak, astean 1 egun	25,15€
a.2. Hiruhilekoa: 2019ko irailetik 2020ko abuztura.	Hilabeteko prezioa
3-4 urte bitarteko haurrentzako ur jarduerak, astean 2 egun	61,75€
3-4 urte bitarteko haurrentzako ur jarduerak, astean 1 egun	30,80€
5 urtetik gorako ur jarduerak, astean 2 egun	32,85€
5 urtetik gorako ur jarduerak, astean 1 egun	16,45€
Hastapena (helduak), astean 2 egun	32,35€
Haurdunak igeriketa	50,30€
Osasuna hobetzeko bideratutako ur jarduerak	50,30€
65 urtetik gorako ur jarduerak , astean 2 egun(hastapena)	32,35€
a.3. 10 hilabetekoak : 2019ko irailetik 2020ko ekainera	
a.3.1. Ur jardurerak:	
3-4 urte bitarteko haurrentzako ur jarduerak, astean 1 egun	308,05€
5 urtetik gorako ur jarduerak, astean 2 egun	328,25€
5 urtetik gorako ur jarduerak, astean 1 egun	164,15€
Mantentze ig., Aqua-gyma eta Aqua-gym+ pilates , astean 3 egun	370,70€
Mantentze ig. , Aqua-gyma eta Aqua-gym + Indoor walking, astean 2 egun	251,50€
Mantentze igeriketa, astean 1 egun	125,75€
55 urtetik gorako ur jarduerak , astean 3 egun	370,70€
55 urtetik gorako ur jarduerak , astean 2 egun	251,50€
65 urtetik gorakoentzako Aquagym, astean 2 egun	251,50€
Igeriketa egokitua, astean 2 egun	251,50€
a.3.2. Fitness jarduerak	
Astean astean 3 egun fitness	328,25€
Astean astean 2 egun fitness	221,20€
Astean astean 1 egun fitness	109,10€
Indoor walking-a, B. Training-a, konbinatua, Pilatesa. (2 egun)	363,60€
Indoor walking-a, B. Training-a, konbinatua, Pilatesa. (egun 1)	181,80€
3. adina	60,20€

b) Abonatu gabeentzako ikastaroak:

b.1.Hilabetekoak: 2019ko irailetik 2020ko abuztura	
Haurtxoak ur jarduerak, astean 2 egun	83,05€
Haurtxoak ur jarduerak, astean 1 egun	41,55€
b.2. Hiruhilekoa: 2019ko irailetik 2020ko abuztura,	Hilabeteko prezioa
3-4 urte bitarteko haurrentzako ur jarduerak, astean 2 egun	101,85€
3-4 urte bitarteko haurrentzako ur jarduerak, astean 1 egun	50,80€
5 urtetik gorako ur jarduerak, astean 2 egun	54,15€
5 urtetik gorako ur jarduerak, astean 1 egun	27,10€
Hastapena (helduak), astean 2 egun	53,05€
Haurdunak igeriketa	83,05€
Osasuna hobetzeko bideratutako ur jarduerak	83,05€
65 urtetik gorako ur jarduerak (hastapena)astean 2 egun	53,05€

d) Muskulazio programa (abonatu/ez abonatuentzat)	
Muskulazio programa *	12,15€
Muskulazio programaren kontrola	6,05€

* Erabiltzaile bakoitzaren lehen muskulazio programa dohakoia izango da.

e) Udako jarduerak (2019ko uztaila eta abuztua)	
Aerobika, Ziklo indoor-a eta abar, 3 egun astean	32,85€
I. walking-a, pilatesa, body training-a, tenisa 3 egun astean	54,95€
I. walking-a, pilatesa, body training-a, tenisa 2 egun astean	36,40€

m) Tarifak aplikatzeko araua:

1.- Ikastaroetan izen-ematea

Ikastaroetan izen-ematea era honetara ordaindu behar da:

1.1.Hilabeteko ikastaroak :

Kuotaren %100 ordaindu behar da izena ematerakoan. Ordainketak Udalaren kontu korrontean egin behar dira, eta ordainagiriak kiroldagiko bulegoetan aurkeztu behar dira (e-maila: kirola@hernani.eus). Ordainketak txartelarekin eta helbideratu egin daitezke.

1.2.Iraupen luzeko ikastaroak eta hiru hilabeteko ikastaroak:

Ordainketa bakarra: Kuotaren %100 ordaindu behar da izena ematerakoan. Ordainketak Udalaren kontu korrontean egin behar dira, eta ordainagiriak kiroldagiko bulegoetan aurkeztu behar dira (e-maila : kirola@hernani.eus). Ordainketak txartelarekin ere egin daitezke.

Zatikako ordainketa: Ordainketa aurrezki kutxa edo banketxeren batean helbideratu beharko da eta ikastaroari dagokion kuota hiru zatitan ordainduko da, zati bakoitzean hilabete bati dagokion kopurua.

1.3.Gainerako ikastaroak (iraila-ekaina; urria-ekaina):

Iraupen luzeko ikastaroen kuotak modu hauetan ordain daitezke:

Ordainketa bakarra: Kuotaren %100 ordaindu behar da izena ematerakoan. Ordainketak Udalaren kontu korrontean egin behar dira, eta ordainagiriak kiroldegiko bulegoetan aurkeztu behar dira (e-maila:kirola@hernani.eus). Ordainketak txartelarekin ere egin daitezke.

Izena behin jarduera hasita ematen denean, dagokion parte proportzionala ordainduko da, altaren dataren arabera. Lehen hilabeteko kuota kalkulatzeko, hilabete osotzat hartuko dira 1etik 15era egindako izen-emateak eta hilabete erdiztat 16tik 31ra egindakoak.

Zatikako ordainketa: Ikastaro guztietarako, oro har, ikastaroen ordainketak aurrezki kutxa edo banketxeren batean helbideratu beharko dira, eta ikastaroak irauten duen hilabete kopuruaren adinako zatitan ordainduko dira kuotak.

Inskripzioa jarduera dagoeneko hasita dagoela egiten bada, lehen kuota gisa ordaindu beharreko kopurua alta-egunaren arabera finkatuko da, honela: hilaren 1etik 15era egindako inskripzioak hilabete osotzat hartuko dira eta hilaren 16tik 31ra artean egindakoak hilabete erdiztat.

Iraupen luzeko ikastaroetan izena ematea, ordaintzeko aukeratu den bidea edozein izanda ere, ikastaro osorako dela ulertuko da; ondorioz, ordainketa-zati guztiak ordaindu behar dira, ikastarora joan ala ez kontuan izan gabe.

1.4.Ordaindu gabeko errezihoak:

Zatiren bat ordaindu gabe geratzen bada hura kobratu ahal izateko espedientea hasiko da. Eta, horrekin batera, zorretan dagoen bazkideak bazkide gisa dituen eskubide guztiak galduko ditu, hots, ezingo du ikastaroa egiten jarraitu eta ezingo ditu udalaren kirol instalazioen gainerako zerbitzuak erabili, ordaintzeko dagoen kuota edo kuotak ordaindu arte.

2.- Itzulketak - Bajak

2.1.Kiroldegiko abonua: Abonua indargabetzen denean, ez da dirurik itzuli edo konpentsatuko. Abonua indargabetzea Udal Kiroldegiaaren arrazoiz gertatu denean baino ez da itzuliko edo konpentsatuko ordaindutakoa.

2.2.Hilabeteko ikastaroak: Behin ikastaroa hasita ezin izango da baja eskatu eta dagokion dirua itzuli.

Izen-ematearen %100a itzuliko da baja eta itzulketa ikastaroaren hasiera baino lehen eskatzen denean, baldin eta istripuagatik edo gaixotasunagatik izan bada. Horretarako ziurtagiria aurkeztu beharko da.

2.3.Iraupen luzeko ikastaroak: Jarduera hasi eta bi astera ezin izango da eskatu ez bajarik, ez ordaindutako diru kopuruaren itzulketarik.

ERANSKINA

17.-POTENTZIALKI ARRISKUTSUAK DIREN ANIMALIAK UDAL ERREGISTROAN INSKRIBITZE.

Kontzeptua	Euro
Harrikotsuak izan daitezkeen animaliak Udal Erregistroan inskribatzea eta arriskutsuak izan daitezkeen animaliak edukitzeagatik baimena emateagatik edo berritzeagatik	75,40

ERANSKINA

18.- DOKUMENTUAK ETA BESTE MATERIAL BATZUK.

1.-UDALTZAINGOAREN ZERBITZUAK	
Kontzeptua	Euro
Atestatuen kopia	19,90
Karabinak baimentzea	8,25
Hainbat txostenen kopia	8,25
Istripuen adostasuneko txostenen kopia	8,25
Trafikoko Istripuen atestatuen kopiak	84,40

2.-FOTOKOPIAK	
Kontzeptua	Euro
DIN A4 (bakoitzeko)	0,13
DIN A3 (bakoitzeko)	0,24
DIN A2 (bakoitzeko)	0,45

DIN A0 (bakoitzeko)	3,25
DIN A1 (bakoitzeko)	1,68
Kopia paper orrian (m2)	3,24
Bidaltzeagatik erreargua	5,75
Informatika zerrendak, bakoitzak	4,80

3.-ERREPOGRAFIA ZERBITZUA	
Kontzeptua	Euro
Irudi digitalizatua	0,76
Internet bidez bidalitako irudia (<100kb)	0,76
100 kb gehiagorengatik, bakoitzarengatik	0,39
Zuri beltzean inprimatutako orria	0,10
Koloretan inprimatutako orria	0,13
Koloretan inprimatutako irudia	0,78
Koloretan inprimatutako irudia	0,78
Argazki paperean inprimatzea	0,78
CD-ROMean ematea	3,85

4.-LIBURUTEGIAREN ZERBITZUAK	
Kontzeptua	Euro
Bazkide txartela kopia	3,20

18.1 ataleko tarifa aplikatzeko arauak:

1.- Eskatzaileak behartuta daude eskatzen diren zerbitzuei dagozkien eskubideak aldeztatik ordaintzera, Ordainketa Udal Bilketa Bulegoan egin behar da.

2.- Udaltzaingoak ordaindu beharreko tasaren ordainketaren agiria eskatuko die eskatzailei eskatutako dokumentua eman aurretik.

3.- Ikastetxeak, erakunde publikoak eta entitate ofizialak salbuetsita daude tasa honetan.

Tarifa aplikatzeko araua, 18.2 eta 18.3 apartatuentzat:

1.- Eskatzaileak behartuta daude eskatzen diren zerbitzuei dagozkien eskubideak aldeztatik ordaintzera.

2.- Dagozkion Udal Zerbitzuak ordaindu beharreko tasaren ordainketaren agiria eskatuko die eskatzailei eskatutako dokumentua eman aurretik

3.- Dokumentuak eskatzen dituzten erakunde publikoak, entitate ofizialak eta norbanakoak tasa hau ordaintzetik salbuetsita daude baldin eta dokumentu horiek udalarentzako berarentzako lan bat egiteko baldin badira.

18.4 ataleko tarifa aplikatzeko arauak:

1. Tasa hau ez da ordaindu beharko bazkide egiten denean, hau da, bazkide txartela lehenengo aldian egiten denean.

2. Tasa hau ordainduko dute bazkide txartela galdu duten pertsonak bakarrik. Lapurreta baten ondorioz galtzen bada, ordaindu gabe emango da txartelaren kopia. Lapurreta behar bezala justifikatu beharko da.

ERANSKINA

19.- SUSTATZAILE PARTIKULARRAK UDALAREN KARTOGRAFIA EGUNERATZEAGATIK

Kontzeptua	Euro
Urbanizazio proiektuak (ondoriozko azalera publikoa neurtzea)	
Lehenengo hektarea edo zatia	1.081,60
Handik aurrerako bakoitza	670,20
Obra handiak egiteko lizentziak, eraikuntza berriko eraikinentzat emanak	
Lehenengo hektarea edo zatia	1.081,60
Handik aurrerako bakoitza	670,20
Obra handiak egiteko lizentziak, kartografia aldatzea ekarriko duten eraisketak egiteko emanak	
Lehenengo hektarea edo zatia	670,20
Handik aurrerako bakoitza	670,20
Obra handiak egiteko lizentziak, fatxaden lerrokadurari edo bide publikoari nolabait eragiten dioten eraikin eraberritzeak egiteko emanak	670,20

Obra handiak egiteko lizentziak, eraikinak altxatzeko emanak	239,80
Obra handiak egiteko lizentziak, eraikinak handitzeko emanak	360,20
Obra handiak egiteko lizentziak, gero eraikuntza lizentziarik eskatuko ez duten lur mugimenduak egiteko emanak	370,30
Obra handiak egiteko lizentziak, jolas lekuak, aisialdiko tokiak edo antzekoak estaltzeko emanak	179,55
Obra handiak egiteko lizentziak ,zuinketak egiaztatzeko ekipo topografikoa beharrezkoa duten obra handietarako lizentziak	379,15

Tarifak aplikatzeko arauak:

1.- Kartografia digitala, edo antzeko teknikekin egindakoa, eskuratzeko tasatik salbuetsita izango dira: Lurraldeko Herri Administrazioak, Euskal Herriko Unibertsitatea, Udalak dokumentu urbanistikoak egiteko hartzen dituenak eta Udalak lan bat egiteko orduan hartutako dokumentazioa eguneratuta itzultzea eskatu eta hala ekarriko dutela agintzen duten profesionalak.

ERANSKINA

4.20 HIRIBUSA:

Tarifen integrazioko sistema jartzeko udalak sinatutako lankidetzaz hitzarmena (Udalbatzarraren 2013ko otsailaren 26ko akordioa) eta Gipuzkoako Garraioaren Lurralde Agintaritzaren barruan dauden Gipuzkoako Administrazioen eremuan, bidaiarien errepide bidezko garraio-zerbitzu publiko erregularrak harmonizatzeko Erregelamendua (Udalbatzarraren 2014ko azaroaren 25eko akordioa) betez, ITG tarifa sistemak araututako tarifak eta erregelamenduak ezarritako xedapenak aplikatuko dira.