

Tokiko Gobernu Batzarrak 2019ko urtarrilaren 17an egindako ohiko bilkuran Auzo elkarteentzat 2018. urterako diru-laguntzak arautzeko oinarriari onarpena eman dio. Ondoren, oinarri hauek argitaratzen dira jendea jakinaren gainean jartzeko eta dagozkion ondorioak izan ditzan.

Hernani, 2019ko otsailaren 13a
Alkatea
Luis Intxauspe Arozamena

AUZO ELKARTEENTZAKO 2019. URTERAKO DIRU-LAGUNTZAK ARAUTZEKO OINARRIAK ETA DEIALDIA.

OINARRI ARAUTZAILEAK

1. artikulua. Helburua

Oinarri hauek auzo-elkarteei diru-laguntzak eta laguntza publikoak lehiaketa bidez emateko prozedura orokorra arautzen dute, 2019. ekitaldirako; horren kudeaketa Hernaniko Udalaren Kultura sailari dagokio.

Oinarri hauek udalak indarrean duen Diru-laguntzak Emateko Araudiaren 7. artikuluan xedatutakoa garatzeko ematen dira.

Laguntza hauen helburua da auzo-elkarteen funtzionamendua erraztea eta auzoa hobetzeko egiten diren proiektuak nahiz jarduerak bultzatzea, hala nola jaiak eta ekintza kulturalak antolatzea.

Laguntza hauek bi helburu dituzte:

- 1- Auzoetako jaiak diruz laguntzea.
- 2- Auzo-elkaratek antolaturiko jarduera kulturalak diruz laguntzea.

2. artikulua. Aurrekontua eta programak

Deialdi honetan diru-laguntzetarako aurreikusi den kopurua, 106.000 euro.

Aurkeztutako auzo elkarte bakoitzak 1.200 euro jasoko ditu. Diru partidatik soberan geratzen den dirua honela banatuko da:

%70, auzoetako jaiak diruz laguntzeko eta auzo elkarte guztiek ehuneko bera jasoko dute.

%30, auzoetako jarduera kulturalak diruz laguntzeko eta auzo elkarte guztiek ehuneko bera jasoko dute.

Hori guztia Hernaniko Udalaren 2019ko aurrekontuko honako partida honen kontura egingo da: 02.481.02.334.10 2019 "Auzo Elkarteentzako diru-laguntzak".

3. artikulua. Onuradunak

Diru-laguntza horiek eskatzeko aukera izango dute legez osatu eta Auzo Elkartearen Udal Erregistroan inskribatuta dauden elkarteek; horrez gain, beren egoitza eta jarduera-esparrua Hernanin izan beharko dute, noski.

Gainera, elkarteak gutxienez hamar kidez osaturik daudela ziurtatu beharko dute.

4. artikulua. Bazterketak.

Deialdi honetatik kanpo honako hauek geratzen dira:

a) Diru-laguntzetarako Lege Orokorren (azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra) 13.2 eta 3 artikuluetan aurreikusitako kasuetako jarduerak.

b) Direnagatik edo duten helburuagatik Kultura Sailaren jarduerekin inongo loturarik ez duten jarduerak.

c) Edozein motatako zerga-betebeharrak eguneratuta ez dituzten elkarte edo erakundeek aurkeztutako eskabideak, baita Udalarekin edota Gizarte Segurantzarekin eguneratuta ez daudenak ere. Diru-laguntza eskaerarekin batera, eskatzaileak, zerga-betebeharretan egunean dagoela ziurtatu beharko du.

d) Ez dira aintzat hartuko aurreko edizioetan jasotako diru-laguntza justifikatzeko memoria entregatzeko dituzten jarduerak edo programak.

e) Ez dira aintzat hartuko beren jarduera publikoetan indarrean dagoen legea (jaiotza, arraza, sexu, erlijio iritziagatik diskriminazioaren debekua) betetzen ez duten elkarte edo erakundeek edo pertsonen eskabideak.

f) Onuradunek, indarrean dagoen lege araudia bete beharko dute, besteak beste Emakume eta Gizonezkoen berdintasunerako 4/2005 legea. Hortaz, ez zaie diru-laguntzarik emango kideak aukeratzeko prozesuan edo jardunean sexu-bereizkeria eragiten duten elkarte edo erakundeei. Udalak atzematen badu elkarte edo erakundeek sexuaren ziozko bereizkeria eragiten duela, diru-laguntza berdintasun legedia betetzearen arabera baldintzatua geratuko da. Beraz, elkarte edo erakundeak sexuaren ziozko bereizkeria ezaren konpromiso aktiboa duela ziurtatuko du III. Eranskina sinatuz.

g) Deialdi honetatik kanpo geratuko dira edozein erlijioaren barruan egiten diren ohiko jarduerak edo erlijio gertakariekin zerikusia duten jarduerak.

5. artikulua. Eskabideak

Aurkezten diren laguntza-eskaerak idazteko garaian eskari ofizial elebiduna edo euskara hutsezkoa erabiliko da, eta honako leku hauetan eska daiteke.

hhz-Herritarren Harrera Zerbitzuan

Udaletxeko beheko solairuan

Astelehenetik ostiralera: **08:00 - 19:00**

Hilabete 1. eta 3. larunbatetan **10:00-13:00**

Udalak sustatuko du elkartearekin harremanetan euskara lehentasunez erabiltzea.

Eskaera-orriak Udal erregistroan sartu behar dira eta honekin batera honako dokumentazioa aurkeztu beharko da nahitaez:

Aurkeztu beharreko dokumentazioa.

- a) Diru-laguntza eskabide normalizatua, betea eta bertan dauden aitorten guztiak sinatua.
 - Bestelako erakunde, organismo eta abarri diru-laguntzak lortzeko egindako eskaeren aitortpena, edota, halakorik balego, jasotzen dituzten diru-laguntzen aitortpena.
 - Eusko Jaurlaritzako Elkarte eta Erakundearen Erregistroan izena emanda dagoela egiaztatzen duen ziurtagiri eguneratua (2019 urtekoa). Aurreko urteetan diru-laguntza jaso duten elkarteek Eusko jaurlaritzan izena emanda jarraitzen dutenaren aitortpena.
 - Udal Intereserako Elkartearen Erregistroan inskribatuta dagoenaren ziurtagiria.
 - Eskatzaileak kontu korrontearen zenbakia eta kontuaren jabe dela erakusten duen aitortpena.
- b) Zerga bidezko betebeharrak, gizarte segurantzarekikoak eta BEZ araubidea egunean edukitzearen aitortpena (I. Eranskina).
- c) Euskara irizpideen inguruko aitortpena (II. Eranskina).
- d) Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako legearen inguruko aitortpena (III. Eranskina).
- e) Diru-laguntzaren xede izango den jardueraren deskribapena, baloratu jarduera bakoitza koadroan agertzen diren irizpideen baitan (IV. Eranskina).
- f) Gastu eta sarreren aurrekontu orekatua (V. Eranskina)
- g) Identifikazio Fiskaleko Kodearen dokumentuaren fotokopia (I.F.K).
- h) Lehenengo aldiz diru-laguntza eskatzen badu, erakundearen estatutuak eta curriculumak: kideak, helburuak, egiten dituen jarduerak, etab.

Interesaturen batek adierazten badu oinarri hauetan eskatzen diren dokumentatuetako batzuk Hernaniko Udalaren esku daudela eta Udalak hori hala dela baldin badaki, interesatuak ez du dokumentazio hori aurkeztu beharrik izango.

Edonola ere, aurkeztutako jarduerari buruzko dokumentazioaz gain, Udalak bestelako informazioa eskatu ahal izango die eskatzaileei, jarduera behar bezala baloratzeko.

6. artikulua.

Eskaera-orriak edo horrekin batera aurkeztu beharreko nahitaezko dokumentazioak akatsen bat balu edo osatu gabe baleude, hamar eguneko epea emango zaie interesatuei, egileak eskakizuna jasotzen duen egunetik kontatzen hasita, aurkitutako akatsak zuzentzeko; epe hori igaro ondoren, akatsak zuzenduko ez balira, eskaerari uko egin diotela ulertuko da, eta ondorioz, prozedura artxibatuko da.

Ale bat eskatzailearen esku geratuko da, eta beste bat Sarrera Erregistroan; azken hori arduratuko da Kultura sailari kopia helarazteaz.

7. artikulua. Epeak

Eskaerak aurkezteko hogeita hamar eguneko epea izango da, deialdi hau Gipuzkoako aldizkari

Ofizialean argitaratzen denetik kontatzen hasita. Ezarritako epeak nahitaez beteko dira, eta ez da salbuespenik egingo.

8. artikulua. Eskabideak ebaluatzeko irizpideak

Aurkeztutako eskaeren izapideak egitea Kultura batzordeari dagokio, eskaerak aztertu eta ebaluazioa egiteaz arduratuko baita honako irizpide hauen arabera:

8.1 Auzoetako jaietarako diru-laguntzak.

Onuradun izateko baldintzak betetzen dituzten guztiei aurkeztutako aurrekontuaren % berdina emango zaie. Ehuneko hori diru-laguntza ematea erabakitzen den unean finkatuko da, aurkeztutako eskaera eta programen arabera.

8.2 Jarduera kulturaletarako diru-laguntzak.

Onuradun izateko baldintzak betetzen dituzten guztiei aurkeztutako aurrekontuaren % berdina emango zaie. Ehuneko hori diru-laguntza ematea erabakitzen den unean finkatuko da, aurkeztutako eskaera eta programen arabera.

9. artikulua. Diru-laguntzaren zenbatekoa eta ordainketa

Kultura batzordeak eskaerak aztertu ondoren, dagokion txosten teknikoaren balorazioa egin eta gero, diru-laguntzak ematearen inguruko irizpena emango du, gero erabakia hartu ahal izateko. Ebazpenean adierazita egon behar du proposatutako eskatzaileen zerrenda eta bakoitzarentzako zenbatekoa; horrez gain, zerrenda hori osatzeko kontuan hartu diren ebaluazio-irizpideak ere azalduko dira, 8. artikuluan aurreikusitako kontzeptuen arabera zehaztuta.

Emango den zenbatekoa guztira inoiz ez da izango baimendutako gastua baino handiagoa.

Erabakia hartzeko organo eskuduna Tokiko Gobernu Batzarra izango da, baina aurrez Kulturako Batzordeak bere ebazpena emango du.

10. artikulua.

Emandako diru-laguntzaren zenbatekoa, dela bera bakarrik, dela beste administrazio edo ente publiko nahiz pribatu batzuk emandako laguntza edo diru-laguntza batzuei batuta, ezingo da izan onuradunak egingo duen jardueraren kostu zuzena baino handiagoa.

11. artikulua.

Eskaera egin duenari idatziz jakinaraziko zaio erabakia, eta arrazoiak azalduko dira; ebazpena aldekoa den kasuetan diru-laguntzaren zenbatekoa adieraziko da, eta baita ordaintzeko modua ere, justifikazioa eta Oinarri hauek eskatzen dituzten gainerako baldintza eta betebeharrak.

12. artikulua.

Ebazpenak eman eta jakinarazteko epea 3 hilabetekoa izango da gehienez ere, eskabideak aurkezteko epea amaitu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Kasu guztietan elkarteari ebazpenaren berri emango zaio, diru-laguntza jaso hala ez.

13. artikulua. Onuradunen betebeharrak

Diru-laguntza emanez gero, entitate onuradunaren obligazioak izango dira, arau orokorretan adierazitakoez gain, honako hauek:

—Diru-laguntza jaso duen jarduera edo proiektua garatzea eta oinarri hauek erabakitako moduan arrazoitzea.

—Administrazioak burutu beharreko egiaztatze-jarduerak eta udal kontu-hartzaitzak egin beharreko finantzen kontrolak erraztea.

—Jarduera berak jaso dituen laguntza publiko guztiak jakinaraztea erakunde emaileari. Jasotako laguntzen guztizko zenbatekoa inoiz ezingo da izan jardueraren kostua baino handiagoa.

—Diru-laguntza ematean kontuan hartua izan zen egoera baten aldaketaren berri ematea.

—Erakunde emailearen ardura duen talde teknikoari galdetu eta horren baimena lortu gabe, aurreikusitako gastuak edo diru-laguntza jaso duen proiektua nabarmen aldatzen badira, jasotako kopuruak itzuliko dira.

—Diruz lagunduko diren jarduerak Hernaniko Udalak indarrean dituen euskara eta berdintasun irizpideak betetzea.

Ez onartzea, diruz lagundutako jarduera egingo den inguruan, publizitatean edo diru-laguntza jaso duten pertsona edo entitateek ekintza egiterakoan honelakoak ager daitezela: diru-laguntza ematen duen delegazioari dagozkion jarduera esparrutik kanpoko lema, adierazpen, pankarta, ekintza eta abar.

14. artikulua. Publizitatea

Diruz lagundutako jarduerari publizitatea egiten zaienean, jarduera bultzatu duen pertsonak edo erakundeak Hernaniko Udalaren laguntza jaso duela adierazi beharko du, irudi korporatiboaren arauen arabera.

15. artikulua. Diru-laguntza ematea

Diru-laguntzaren kopurua 8. artikuluan adierazitako kontzeptuen arabera zehaztuko da, kontzeptu horiek behar bezala xehatua, eta eskaera egin duen entitate titularrari bidaliko zaio. Entitateak jardueren garapenari buruzko informazioa emateko konpromisoa hartuko du, horien jarraipena egin eta laguntzeko.

16. artikulua. Ordainketa

Elkartearen funtzionamendu arrunterako diru-laguntzen kasuan, ordainketa diru-laguntza ematea onartzen denean egingo da.

Auzoetako jaietarako diru-laguntzen eta jarduera kulturaletarako diru-laguntzen kasuetan diru-laguntzen %80 diru-laguntza ematea onartzerakoan ordainduko da. Eta beste %20 hurrengo artikuluaaren arabera justifikatzen denean.

17. artikulua.- Diru-laguntzaren zuriketa.

Diru-laguntza dagokion ekitaldiaren barruan justifikatuko da, jarduera urte natural osoan zehar garatzen denean izan ezik, kasu horretan, hurrengo ekitaldiko **2020ko otsailaren 1era** zabalduko baita justifikazio-epea. Salbuespena: auzoetako jaietako gastuen zuriketak jarduera egin eta hurrengo **hiru hilabeteen** barruan aurkeztu beharko dira.

Hauek dira aurkeztu beharreko agiriak:

a) Diruz lagundu den jarduera programaren memoria xehatua.

b) Gastuen balantze ekonomikoa (araututako ereduaren arabera).

c) Egindako gastuen agiriak (fakturak edota baliokideak "gastu-oharrak" ez dira onartuko. Fakturek gutxienez honako datu hauekin:

- Zerbitzua ematen duenaren identifikazioa (izena, helbidea, IFK/NAN).
- Zerbitzua hartzen duenaren identifikazioa (izena, helbidea, IFK/NAN).
- Zerbitzuaren gaiaren identifikazioa.
- Zerbitzua egin zeneko eguna.
- Kopurua guztira.

Auzoetako jaietarako eta jarduera kulturaletarako diru-laguntzen kasuan, onuradunek aurkeztutako aurrekontuaren %80 zuritu beharko dute gutxienez.

d) Dokumentazio grafikoa (kartelak, programak) edo ikus-entzunezkoak.

Frogagiriak Kulturako batzordeak egiaztatuko ditu eta, hala badagokio, batzordeburuaren bidez, adostasuna eman eta espedientea udalaren Kontu-hartzailera bulegora bidaliko baitu.

Diru-laguntzak emateko eta zuritzeko irizpide hauek kontuan hartuko dira:

- Lehiaketetarako eta txapelketetarako sariak: gehienez 300€
- Errifak eta loteriak ez dira kontuan hartuko.
- Txosnak, Gabonetako saskiak eta elkarteko kideentzat egiten diren ekintza gastronomikoak (bazkariak, hamaiketakoak etab) ez dira kontuan hartuko.
- Auzotarrentzat antolatzen diren ekintza gastronomikoak: hamaiketaketarako gehienez 500€ eta bazkaritarako gehienez 1000€
- Ekintza kulturalen partaideentzat afari edo bazkariak justifikatzerakoan: 15€ pertsona bakoitzeko, toperik gabe.

18. artikulua. Ez betetzeak

Oinarri hauetan edo diru-laguntza ematearen aldeko erabakian ezarritako betebeharren bat hautsiz gero, kasua berrikusiko da eta, hala badagokio, diru-laguntza itzuliko da, diru-laguntzak emateko udal araudiaren 17. artikulua aurreikusitako eran.

Diru-laguntzak itzultzeko prozedura ofizioz hasiko da, diru-laguntza eman zuen organoak eskatuta, eta emandako kopurua ezeztatzea, murriztea edo itzultzea erabaki daiteke horretarako arrazoiak azalduz. Edonola ere, prozeduraren izapideak egitean, interesatuak entzuna izateko duen eskubidea bermatuko da.

19. artikulua. Araubidea

Deialdi honetan xedatu gabeko guztia Hernaniko Udalaren Diru-laguntzak Emateko Araudiaren arabera arautuko da, eta Diru-laguntzan inguruko 38/2003 Lege Orokorrean xedatutakoaren arabera.